
VERSLAG
343^e VERGADERING VAN HET EUROPA
d.d. 2 december 2019

Plaats : AB-49
Tijd : 14:00 uur

Aanwezig: mw. R.M. Ritsema van Eck (voorzitter, lid College van Bestuur),
dhr. R. Pieterman (voorzitter personeelsvertegenwoordiging, lid VAWO).

mw. A.J. Veerman (lid ACHOP),
mw. J. Klerks (adviseur ACHOP),
mw. M. Vreeswijk (lid FNV Overheid),
mw. A.M.W. Skidmore-Vencken (directeur HR),
mw. A.P. Barmantlo (ambtelijk secretaris).

Afwezig: dhr. J Boersma (lid FNV),
dhr. G. Touburg (lid VAWO),
dhr. J.P.J.M. Essers (lid FNV Overheid)

1. Opening

De voorzitter opent om 14.05 uur de vergadering en heet de aanwezigen welkom.

1.01 Vaststelling van de agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

1.02 Vaststelling van verslag 342 incl. actiepuntenlijst

Regel 73: moet 'de toekomstige arbeidsovereenkomsten' zijn. Nu lijkt het alsof bestaande overeenkomsten worden aangepast en dat is niet het geval.

De PV wil graag de brief ontvangen die werknemers zullen ontvangen n.a.v. de WNRA (actie). De intentie is: aanstellingen worden arbeidsovereenkomsten en daarover zullen werknemers geïnformeerd worden. Dit is niet volledig juist genotuleerd, wordt aangepast in de notulen.

Regel 57: betreffende de presentatie veilig werk- en studieklimaat. Deze versie is gedeeld met de gehele Universiteitsraad, de decanen, het overleg bedrijfsvoering en alle directeuren. De PV vraagt hoe de inhoud in verhouding staat met het onderzoek dat heeft plaatsgevonden bij ESHCC. De directeur HR heeft bij eerdere presentaties aangegeven niet over casuïstiek te willen spreken. Ze geeft aan dat het van belang is om een goed systeem te hebben om dergelijke casussen aan te pakken. Als verhelderende vraag vraagt de PV naar dat betreffende systeem en betreffende procedures. De HR directeur herkent het punt dat niet altijd duidelijk is wat het aanspreekpunt is voor werknemers die zich onveilig voelen. De EUR heeft deze aanspreekpunten en de informatie daarom een aantal maanden geleden duidelijker op Myeur.nl aangegeven. De HR directeur zal de link naar deze website sturen naar de PV (actie). Deze is tevens genoemd op de laatste slides van de presentatie.

De PV vraagt of er feedback is geweest op de presentaties. De HR directeur geeft aan dat het een interessante, interactieve uitwisseling van gedachten was met de aanwezigen. Er is tevens van een aantal personen positieve feedback ontvangen. Bij sommige presentaties is de vraag zelfs gesteld of hier later, aan de hand van concrete casuïstiek, nog over door gepraat kan worden.

Regel 200 – 255: de brief waarin het CvB reageert op het standpunt van de PV over het onderzoek naar ESHCC zal vandaag verstuurd worden. Deze wordt al eerder gedeeld (inclusief brief van het EUROPA) met de PV en als ingekomen stuk besproken op de volgende vergadering.

De voorzitter van de PV vraagt naar het overlegproces dat vanaf nu ingezet zal worden, hij stelt voor om een werkgroep hiervoor te gebruiken met vertegenwoordiger vanuit alle partijen. De voorzitter van het overleg merkt op dat rolvastheid hierbij belangrijk is. De werkgroep is niet gemandateerd om besluiten te nemen, maar kan gebruikt worden om input te leveren vanuit de PV van het EUROPA en de UR. Deze werkgroep betreft specifiek het ICT-reglement. Aanwezigheid van het hoofd JZ, Marlon en Lieke kan daarbij belangrijk zijn. Dit kan op redelijk korte termijn, zal de secretaris overleggen met het hoofd JZ. De voorzitter biedt haar excuses aan voor de verlate versturing van de brief.

De voorzitter vraagt naar het artikel dat in EM is gepubliceerd, gedateerd na het overleg dat in het EUROPA is gevoerd. De voorzitter van de PV legt uit dat EM in de cc van de brief stond, de PV is van mening dat dit onderwerp alle organisatieonderdelen aangaat. De voorzitter geeft aan dat ze het gewaardeerd zou hebben om hiervan tijdens het overleg van op de hoogte gesteld te worden.

Actiepunten:

- Evaluatie EUROPA: onder het genot van een borrel (actie Aleid), inclusief inplannen
- Evaluatie opnemen in de jaarplanning van het EUROPA, staat in de notulen van de vorige keer

Naar aanleiding van de tekst worden er geen opmerkingen gemaakt. Het verslag met wijzigingen goedgekeurd en vastgesteld.

1.03 Mededelingen

- Fusie VAWO en AOb

De fusie is al bijna geheel ingestemd, ligt alleen nog ter instemming voor de OR van de Aob.¹ De brief hierover is gedeeld met het CvB: vraag ligt bij het CvB of we de huidige bezetting van het LO houden. De directeur HR zal dit landelijk toetsen en daarna een brief sturen (actie). Het lijkt erop dat de cao-tafel al hiermee akkoord is, voor dit overgangsjaar.

- Ziekte

Giorgio en Juup zijn helaas beiden overwerkt en zullen (tijdelijk) niet deelnemen aan de vergaderingen.

2. Ter instemming

¹ NB de OR van de AOb heeft positief geadviseerd; de fusie zal per 1 januari 20120 een feit zijn.

2.01 AVW-gelden:

De directeur HR ligt toe dat er nog een nieuwe update komt, aangezien de realisatie nu tot 22 oktober 2019 is. Er is zoveel mogelijk toegelicht in de tabellen. De geel gemarkeerde velden zijn (deels) nieuw.

De PV vraagt naar de 'compensatie faculteiten'. In de toelichting staat dat dit de compensatie betreft voor de werknemers van de EUR die zitting hebben in de PV. Voor januari zal hiervan een voorstel gemaakt worden, Astrid kan dit dan inboeken in het huidige boekjaar. De secretaris van het EUROPA zal dit voorstel maken en delen met Astrid (actie).

Aan het einde van de oplegnotitie beschrijft de HR directeur puntsgewijs de status van alle verschillende onderdelen. De voorzitter van de PV geeft aan dat er nog een aantal openstaande punten zijn, waarvoor nog beleid gemaakt moet worden. Zoals bijvoorbeeld het rechtsbijstandsfonds waarover het gesprek over de inhoud nog gevoerd moet worden. De directeur HR geeft aan dat er reserves zijn, momenteel ongeveer een miljoen. Ze hoopt daarom dat er tijdens dit overleg vele zaken afgeviukt kunnen worden.

De voorzitter van de PV noemt de uitbreiding van TOP als voorbeeld. De directeur HR wijst op de toelichting in de tabel, waarbij 20.000 euro genoemd wordt t.b.v. het inhuren van advies voor verdere doorontwikkeling van Training & Ontwikkeling (organisatie, ondersteunende systemen, etc.) . Daaruit volgt een uitgewerkt ontwikkelplan. De PV geeft aan dat ze hoopt dat dit plan vanuit de huidige capaciteit van 200k gemaakt kan worden, de PV wil graag een plan zien. De PV vraagt zich bijvoorbeeld af hoeveel het oplevert, hoeveel mensen worden getraind en of mensen daar tevreden over zijn. De directeur HR geeft aan dat een evaluatie beschikbaar is en alleen nog in het EUROPA besproken moet worden. Deze evaluatie kan dit jaar nog gestuurd worden, zodat de PV inzicht krijgt in wat de investering van 200k oplevert (actie). De 20k euro reservering blijft staan, een definitieve goedkeuring van de voorgestelde besteding komt dan na de evaluatie van het programma. Op het moment dat er overeenstemming komt over de 20k , zal de formulering van de opdracht besproken worden (actie).

De investering van 200k zal volgende jaar herbevestigd moeten worden, aangezien deze onderdeel was van een meerjarenplan dat in 2017 – 2018 is ingestemd. Dit komt in 2020 als voorstel voor in de najaarsbespreking (actie: op de jaarplanning).²

De PV stelt dat de WNRA-kosten niet op deze begroting horen, omdat het bedrijfskosten zijn. De directeur HR geeft aan dat deze post al eerder opgevoerd is bij het EUROPA. De voorzitter geeft aan dat het signaal ter harte wordt genomen, maar dit punt al is besproken op een eerdere vergadering en de PV toen niet aangaf dat dit problematisch was. De secretaris zal het verslag uit juni 2019 terugzoeken en checken of er positief gereageerd is op de WNRA-gelden. Indien dat het geval is, gaan we door met deze samen ingezette beweging (actie).

De PV wil principieel niet dat bedrijfskosten op deze begroting worden opgevoerd. De directeur HR voegt hieraan toe dat er een onderscheid is tussen structurele en incidentele bedrijfskosten. Ook hiervan vindt de PV dat incidentele bedrijfskosten niet op deze begroting horen te staan.

² NB Dit geldt ook voor andere meerjarenafspraken die toen of later gemaakt zijn.

De directeur HR ligt het trainingsaanbod Goodhabitz toe, ze zijn hiermee ingegaan op een heel mooi aanbod om meer online trainingen aan de werknemers van de EUR te kunnen aanbieden. De PV vraagt waarom hiervoor al kosten geboekt worden in dit boekjaar. Dit komt doordat de aanschafkosten die in 2019 betaald zullen worden, waarna jaarlijks abonnementskosten gevraagd worden voor de komende drie jaar. Anja en Marlies zullen toelichting krijgen over Goodhabitz, zodat ze een mening kunnen vormen over de aanschaf. Dit gebeurt op korte termijn (actie).

De PV wil graag een rechtsbijstandsfonds en stelt hiervoor een reservering van 100k voor, voor de aankomende 2 jaar. De voorzitter van het EUROPA geeft aan dat ze de gedachte van goed werkgeverschap steunt, maar wil graag over alternatieven denken. Dit omdat er in de praktijk vaak al vergoed wordt. De voorzitter van de PV geeft aan dat het een goede voorziening is als vangnet. De voorzitter van het EUROPA geeft aan dat de ombudsfunctionaris waarschijnlijk een eigen rechtsbijstandsverzekering heeft. Het is mogelijk dat er over andere bedragen en vormen nog gesproken wordt, maar de PV zou graag in potlood voor nu de reservering van 200k opnemen voor de komende 2 jaar (2020 en 2021).

De voorzitter van de PV zal op papier zetten waar het voorstel over gaat, zodat hier de volgende keer het gesprek daadwerkelijk over gevoerd kan worden (actie).

De voorzitter van de PV merkt op dat er in een administratief rechterlijk systeem de mogelijkheid is om een interne geschillencommissie in te richten. Omdat er door de WNRA nu naar een civiel rechterlijk systeem overgegaan wordt, verdwijnt deze mogelijkheid en kan er direct naar een rechter gestapt worden. In de cao voor 2020 wordt hier wellicht niks over opgenomen in de nieuwe cao 2020. De PV stelt daarom voor om uit de arbeidsvoorwaardenmiddelen fondsen ter beschikking te stellen om zulke commissies te kunnen bekostigen. De directeur HR geeft aan dat dit op nationaal niveau nog wordt besproken, de EUR wacht af wat hier het resultaat van wordt. De PV verwacht dat er voor dit probleem geen voorziening voor getroffen zal worden op nationaal niveau. Ze wil graag dat hiervoor op lokaal niveau een voorziening getroffen wordt. De voorzitter van het EUROPA geeft aan dat ze graag dezelfde lijn aan willen houden als de nationale lijn, indien dat niet kan, zal het lokaal onderwerp van gesprek worden. Ze wil voorkomen dat toekenning van budget ertoe zal leiden dat het inhoudelijke gesprek niet gevoerd wordt.

De PV spreekt hiermee een belangrijke wens uit en geeft aan dat dit uit de arbeidsvoorwaardenmiddelen betaald moet worden. Indien dit voortkomt uit een landelijke tafel, wordt het gefinancierd (tot op zekere hoogte) uit de AVW-gelden. De uitkomst van de landelijke tafel kan gevolgen hebben voor de wijze van financiering. De discussie zal in ieder geval later nog gevoerd worden. Het voordeel van een dergelijke commissie is dat het CvB zicht heeft waar de problemen naar voren komen, bij een dergelijk objectief orgaan.

De directeur HR is benieuwd naar de mening van de PV over het voorstel m.b.t. de hoogte van de diesuitkering. De PV heeft geen bezwaren tegen het verlagen van de diesuitkering. Ook als het een lager bedrag is, blijft het idee van een 'extraatje' hetzelfde. Hierover moet het CvB nog een definitief besluit nemen.

Met de gemaakte opmerkingen zal HR dit overzicht afronden en aan de vervolgpunten een vervolg bieden. Over de andere punten, die opgesomd zijn aan het einde van de oplegnotitie, zijn geen opmerkingen zijn gemaakt. Daarover is overeenstemming bereikt. Over een aantal vervolgpunten zal er expliciet overlegd worden in het EUROPA. De directeur HR vraagt of de PV akkoord is met de vervolgprocedure. Dat is het geval.

2.02 Reorganisatie RE&F:

De PV sluit zich aan bij het advies van de dienstraad. Ze benadrukt nogmaals dat het van belang is de volledige bezetting in te vullen. Dit wordt meegenomen in de Erasmus Perspective 2021. De PV zal hier een formele brief over sturen, met de dienstraad in de cc (actie).

2.03 Inbedding ERS in PRO:

De PV sluit zich aan bij het advies van de dienstraad. De PV zal hier een formele brief over sturen, met de dienstraad in de cc (actie). Ze ligt toe dat dit een schoolvoorbeeld is in het toepassen van de verkorte procedure en ze is blij dat ze tijdens het proces goed betrokken zijn. Ze zijn ook tevreden dat de dienstraad positief is over de gevolgde procedure.

3. Ter advisering

Er liggen geen agendapunten ter advisering voor.

4. Ter info

4.01 WNRA

Mevrouw Klerks heeft de regelingen doorgelezen. Mocht er een foutje ingeslopen zijn, dan blijft de oude tekst leidend. De PV verzoekt om zullen wijzigingen voortaan met 'track changes' bij te houden.

Betreffende de regeling persoonlijk carrière budget, mist de PV een regeling over een afwijzing. Ze verzoekt of er een passage toegevoegd kan worden dat bij een afwijzing het besluit wordt gemotiveerd. De directeur HR snapt en ondersteunt de intentie en kijkt hoe dit opgenomen kan worden. De oplossing wordt ter informatie teruggekoppeld aan de PV van het EUROPA (actie). Indien de regeling wordt aangepast, wordt dit tevens teruggekoppeld aan de PV.

4.02 Volgende vergadering 27 januari 2020

4.03 Ingekomen stukken

Er zijn geen vragen over de ingekomen stukken.

5. Rondvraag

De PV vraagt zich af of de faculteiten hun opleidingsbudgetten uitgeven. De directeur HR geeft aan dat het een interessant onderwerp is, maar lastig te onderzoeken omdat deze kosten vaak verkeerd geboekt worden.

De voorzitter van het EUROPA geeft aan dat er mogelijk plannen over de nieuwe inrichting van IT op de tafel van het EUROPA komt.

Daarnaast geeft ze aan dat PBLQ advies heeft gegeven om vooralsnog CiO en IT qua governance gescheiden te houden, maar een aantal verbeteringen door te voeren. Dit zal verder uitgewerkt worden met de directeur IT en de CiO officer.

De filmpjes van de medewerkers n.a.v. 'Meet the professional' zullen gedeeld worden met de PV-EUROPA.

6. Sluiting

De voorzitter sluit om 16:00 uur de vergadering.

Actiepuntenlijst

Vergadering	Actie	Door	Afh. uiterlijk	Voltooid
338	Regeling Studiefaciliteit. HR zal n.a.v. art. 21 werkkostenregeling een aparte regeling maken. Eerst werkkostenregeling door CPC.	HR	n.t.b.	
340	<i>Personele regelingen</i> Bekijken op My-eur of er eventuele wijzigingen zijn aangebracht. 341: in vergadering 341 is het agendapunt aangehouden.	PV	343	
341	<i>Avw-gelden:</i> <ul style="list-style-type: none"> • Meer uitgewerkt voorstel (geagendeerd in vergadering 343) • Evaluatie TOP-programma wat betreft de bestedingen en het resultaat (ntb) 	HR	343	
341	<i>Doorwerken na pensioengerechtigde leeftijd</i> Er komt een aangepast versie of toelichting op de eerder vastgestelde regeling waarbij de opmerkingen van de PV in achtgenomen zijn.	HR	344	
341	<i>Evaluatie werkdruk.</i>	HR	April 2020	
341	<i>Evaluatie interne vacatureprocedure op het punt van het gelijktijdig intern en extern uitzetten van een vacature.</i>	HR	Juni 2020	
341	<i>Inplannen evaluatie bijeenkomst EUROPA begin september 2019.</i> Tot nader order aangehouden.	AS	n.t.b.	
343	Toegang My Eur regelen voor Jose d.m.v. GVO			
343	De brief die werknemers ontvangen i.v.m. de WNRA delen met de PV.	HR	344	Ja, op 3-12-2019
343	Link naar MyEUR pagina delen waar (n.a.v. presentatie veilig werk- en studieklimaat) informatie staat over het vinden van vertrouwenspersonen en dergelijke	HR	344	
343	Evaluatie EUROPA, onder het genot van een borrel, inplannen	Secretaris	344	
343	I.v.m. de fusie VAWO en AOb landelijk toetsen of de huidige bezetting van het LO voldoet. De uitkomst hiervan delen met de PV middels een brief.	HR	344	
343	Voorstel maken voor de compensatie van de PV-leden in 2019 en dit delen met HR.	Secretaris	344	
343	Evaluatie TOP opleidingen delen met de PV, zodat ze inzicht krijgen in wat de investering van 200k oplevert.	HR	December 2019	
343	Na evaluatie TOP opleidingen, de gereserveerde 20k bespreken (inclusief geformuleerde opdracht).	HR		
343	Herbevestiging investering 200k voor TOP opleidingen op jaarplanning EUROPA zetten → najaarsbespreking 2020.	Secretaris	344	
343	Verslag juni 2019 terugzoeken: is er toen positief gereageerd op de WNRA-gelden? Indien ja, dan gaat de PV akkoord met de	Secretaris	344	

	financiering van deze kosten.			
343	Toelichting over GoodHabitx delen met de PV	HR	z.s.m.	Ja
343	Voorstel rechtsbijstandfonds op papier zetten en op de agenda voor vergadering 344.	PV	344	
343	Brief sturen over reorganisatie RE&F	PV	344	Ja
343	Brief sturen over inbedding ERS in PRO	PV	344	Ja
343	I.v.m. de WNRA: passage opnemen in regeling persoonlijk carrière budget over afwijzing daarvan. Dit terugkoppelen aan de PV.	HR	344	
343	Filmpjes n.a.v. 'Meet the professional' doorsturen naar de PV	Secretaris	344	
343	Met betrekking tot de avw-gelden zal de PV op de hoogte gehouden worden van eventuele besluiten over de dies uiterking.	HR		