

Reglement Melding Vermoeden van Misstanden EUR 2021 (Klokkenluidersreglement 2021)

Uitwerking van artikel 2 Wet Huis voor Klokkenluiders

Dit Reglement is vastgesteld door het [College](#) op [10 november 2020](#)

De [Universiteitsraad](#) heeft advies uitgebracht met betrekking tot dit Reglement op [10 december 2020](#)

Dit Reglement treedt in werking op [1 januari 2021](#)

Inhoud

Hoofdstuk I – Begripsomschrijving.....	4
Artikel 1.1 – Definities.....	5
Hoofdstuk II – Algemeen.....	7
Artikel 2.1 – Vermoeden van een Misstand (art. 1 lid d Wet Huis voor Klokkenluiders).....	7
Artikel 2.2 – Wettelijk kader.....	7
Artikel 2.3 – Benadelingsverbod.....	7
Artikel 2.4 – Geheimhouding.....	8
Artikel 2.5 – Verwerking persoonsgegevens.....	8
Artikel 2.6 – Uitvoering bevoegdheden.....	8
Hoofdstuk III – De Commissie.....	9
Artikel 3.1 – Benoeming.....	9
Artikel 3.2 – Samenstelling en Verschoning.....	9
Artikel 3.3 – Ontslag.....	9
Artikel 3.4 – Secretaris.....	9
Artikel 3.5 – Vergoeding Voorzitter en leden.....	9
Artikel 3.6 – Taken en bevoegdheden van de Commissie.....	9
Artikel 3.7 – Werkwijze.....	10
Hoofdstuk IV – Procedure (art. 2 Wet Huis voor Klokkenluiders).....	10
<i>Titel I – De Melding.....</i>	10
Artikel 4.1 – Wijze van melden.....	10
Artikel 4.2 – Doorzending.....	11
Artikel 4.3 – Herstel verzuim en verdaging beslistermijn.....	11
Artikel 4.4 – Beslissing Commissie ter zake in behandeling nemen Melding.....	11
Artikel 4.5 – Staking Onderzoek.....	12
<i>Titel II – Behandeling Melding door de Commissie.....</i>	12
Artikel 4.6 – Onderzoek door de Commissie.....	12
Artikel 4.7 – Hoorzitting.....	13
Artikel 4.8 – Bijstand.....	13
Artikel 4.9 – Tolk (art. 2:6 Awb).....	13
Artikel 4.10 – Verslaglegging.....	13
Artikel 4.11 – Anonieme getuige.....	14
<i>Titel III – Behandeling advies door het College.....</i>	14
Artikel 4.12 - Behandeling advies door het College.....	14
<i>Titel IV – Externe melding bij het Huis voor Klokkenluiders.....</i>	14

Artikel 4.13 – Externe melding (art. 4 Wet Huis voor Klokkenluiders)	14
Hoofdstuk V – Slot- en overgangsbepalingen	15
Artikel 5.1 – Melding gericht tegen het College	15
Artikel 5.2 – Interpretatie	15
Artikel 5.3 – Vertaling	15
Artikel 5.4 – Publicatie	15
Artikel 5.5 – Inwerkingtreding	15
Artikel 5.6 – Citeertitel	15
Artikel 5.7 – Intrekking	15
Artikel 5.8 – Geldend recht	15
Artikel 5.9 – Beheer Reglement	15

Preambule

Het College van Bestuur van de EUR vindt het van groot belang dat eventuele misstanden binnen de EUR in een veilige setting kunnen worden behandeld. Ook al streeft de EUR naar een eerlijke en open organisatie, zij onderkent dat er misstanden kunnen voorkomen. Degene die een misstand te goeder trouw meldt, dient beschermd te worden.

Dit reglement biedt bescherming aan degenen die te goeder trouw intern een melding doen aan de Commissie voor Klokkenluiders of extern via het Huis voor Klokkenluiders. Voorts biedt dit Reglement bescherming aan de overige bij het onderzoek betrokkenen.

Elke verdenking van onwettige of immorele praktijken, waarbij grote maatschappelijke of institutionele belangen zijn betrokken, die mogelijk hebben plaatsgevonden onder verantwoordelijkheid van de EUR, kan worden gemeld binnen de regels beschreven in het 'Reglement Melding Vermoeden van Misstanden EUR'. Dit Klokkenluidersreglement geeft informatie over de procedure maar biedt ook rechtsbescherming aan de melder van de misstand. In het kader van het integriteitsbeleid van de EUR biedt de procedure de mogelijkheid om vermoedens van misstanden te laten onderzoeken door een commissie samengesteld uit een voorzitter en leden die niet binnen de EUR werkzaam zijn.

Na rapportage door de Commissie voor Klokkenluiders van de uitkomsten van de onderzochte kwestie aan het College van Bestuur, kan het College van Bestuur besluiten tot het treffen van maatregelen. Deze maatregelen kunnen worden getroffen binnen verschillende juridische kaders. Hiervoor is de juiste (juridische) expertise nodig. De commissie is deskundig op het gebied van vermeende misstanden, maar niet op alle rechtsgebieden waartoe een maatregel zich kan uitstrekken. Maatregelen kunnen onder meer gebaseerd zijn op het arbeidsrecht (in de relatie tussen werkgever en werknemer), het bestuursrecht (zoals nader uitgewerkt in het Ordereglement EUR), het strafrecht (aangifte bij de politie en vervolging door justitie) en het privaatrecht (de EUR als eigenaar van de gebouwen, terreinen en systemen).

Hoofdstuk I – Begripsomschrijving

Artikel 1.1 – Definities

In dit Reglement wordt verstaan onder:

- *AVG* [Algemene verordening gegevensbescherming](#);
- *Awb* [Algemene wet bestuursrecht](#);
- *Bestuursorgaan* Orgaan van een rechtspersoon krachtens publiekrecht ingesteld, of persoon of college met enig openbaar gezag bekleed, zoals is bedoeld in [art. 1:1 Awb](#);
- *Betrokkenen* Melder en degene op wie de Melding betrekking heeft;
- *College* College van Bestuur van de Erasmus Universiteit Rotterdam, Bestuursorgaan zoals is bedoeld in [art. 1:1 lid 1 sub a Awb](#);
- *Commissie* Commissie Klokkenluiders; de door het College ingestelde Commissie ten behoeve van het onderzoeken, beoordelen en het adviseren van het College over een Melding;
- *Cursist* Diegene die een opleiding, cursus of vak volgt aan de EUR, welke niet valt onder [art. 7.3](#) en [art. 7.3a WHW](#);
- *EUR* Krachtens publiekrecht ingestelde rechtspersoon genaamd: Erasmus Universiteit Rotterdam;
- *Extraneus* Zoals bedoeld in [hoofdstuk 7 WHW](#);
- *Functionaris* Degene met een dienstverband met de EUR of persoon die onder andere titel werkzaam voor de EUR is;
- *Jurist* Iemand die de titel meester mag voeren ([art. 7.20 lid 1 sub b WHW](#));
- *Kennisgeving* Schriftelijke en gemotiveerde bevindingen naar aanleiding van de Melding, waarmee het oordeel van het College bekendgemaakt wordt ([art. 9:12 Awb](#));
- *Leidinggevende* Direct Leidinggevende van de Functionaris die een Melding doet. Voor personen die geen dienstverband hebben met de EUR, geldt als Leidinggevende een contactpersoon/extern Leidinggevende;
- *Melder* Degene die het Vermoeden van een Misstand bij de EUR meldt zoals bedoeld in art. 4.1 van dit Reglement:
 - a. (ex-)Cursist; of
 - b. (ex-)Functionaris; of
 - c. (ex-)Student; of
 - d. intern Bestuursorgaan;
- *Melding* Interne Melding van een Vermoeden van een Misstand bij de Commissie;
- *Misstand* Onbehoorlijke wijze van een handelen of nalaten waarbij het maatschappelijk belang in het geding is bij de schending van een wettelijk voorschrift, een gevaar voor de volksgezondheid, een gevaar voor de veiligheid van personen, een gevaar voor de aantasting van het milieu, een gevaar voor het goed functioneren van de openbare dienst of een onderneming;

- *Ombudsfunctionaris* Degene die aan de EUR als [Ombudsfunctionaris](#) is aangewezen door het College;
 - *Ombudsman* [De \(nationale\) Ombudsman](#) als bedoeld in [art. 9:12 Awb](#);
 - *Onderzoek* Het verzamelen van informatie door de Commissie en het uitbrengen van advies aan het College over de gegrondheid van de in behandeling genomen Melding en overige bevindingen;
 - *Raad* Raad van Toezicht ([art. 9.7 WHW](#));
 - *Rechtsbetrekking*
 - een arbeidsovereenkomst met de EUR;
 - het verrichten van werkzaamheden voor de EUR, anders dan op basis van een arbeidsovereenkomst;
 - als Student ingeschreven zijn bij een initiële opleiding of als Cursist ingeschreven zijn bij een niet-initiële opleiding aan de EUR;
 - als extraneus geregistreerd zijn aan de EUR;
 - een gastvrijheidsovereenkomst hebben met de EUR;
 - *Reglement* Reglement Melding Vermoeden van Misstanden EUR 2020 (Klokkenluidersreglement);
 - *Schriftelijk* Per brief of e-mail ([art. 2:13-2:17 Awb](#));
 - *Secretaris* Secretaris van de Commissie;
 - *Student* Degene die aan de EUR is ingeschreven en toegelaten, zoals bedoeld in [hoofdstuk 7, titel 3, WHW](#);
 - *Universiteitsraad* Zoals bedoeld in [art. 9.31 e.v. WHW](#);
 - *Vermoeden van een Misstand* Een op redelijke gronden gebaseerd vermoeden voortvloeiend uit de kennis die Melder bij de EUR heeft opgedaan dat binnen de EUR sprake is van een Misstand;
 - *Vertrouwenspersoon* Degene die als Vertrouwenspersoon is aangewezen door het College en waar door een Functionaris ([Vertrouwenspersonen medewerkers](#)) of Student ([Vertrouwenspersonen studenten](#)) Melding kan worden gedaan;
 - *Voorzitter* Degene die als Voorzitter van de Commissie is benoemd door het College en die de Commissie voorzigt tijdens de behandeling van de Melding;
 - *Werkdag* Als bedoeld in de [Algemene termijnenwet](#), alle dagen met uitzondering van een zaterdag, zondag of algemeen erkende feestdag;
 - *WHW* [Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek](#);
 - *WHK* [Wet Huis voor Klokkenluiders](#).
2. Wanneer in dit Reglement de 'hij'-vorm wordt gebruikt, kan ook de 'zij'-vorm worden gelezen en vice versa.
 3. Waar in dit Reglement een term in enkelvoud vermeld wordt, kan in voorkomend geval eveneens meervoud worden gelezen en vice versa.

Hoofdstuk II – Algemeen

Artikel 2.1 – Vermoeden van een Misstand (art. 1 lid d WHK)

1. Er is sprake van een Vermoeden van een Misstand bij een op redelijke gronden gebaseerd Vermoeden van een Misstand voortvloeiend uit de kennis die Melder bij de EUR heeft opgedaan.
2. Onder een Vermoeden van een Misstand wordt niet begrepen een:
 - a. klacht in de zin van '[Regeling klachten studenten en extranei EUR](#)';
 - b. klacht in de zin van '[Klachtenregeling Wetenschappelijke Integriteit EUR](#)';
 - c. klacht in de zin van '[EUR-klachtenregeling Ongewenst Gedrag](#)';
 - d. geschil op basis van de 'Regeling Geschillen Werknemers EUR';
 - e. klacht in de zin van [Hoofdstuk 9 Awb](#);
 - f. bezwaar in de zin van '[Adviescommissie voor Bezwaarschriften](#)';
 - g. bezwaar in de zin van '[Geschillen Adviescommissie Studenten](#)'.

Artikel 2.2 – Wettelijk kader

1. Een Melding wordt behandeld volgens de [Wet Huis voor Klokkenluiders](#) en voor zover van toepassing de bepalingen in de [Awb](#), in het bijzonder titel 9.1 Awb, en de [AVG](#), tenzij anders bepaald in dit Reglement.

Artikel 2.3 – Benadelingsverbod

1. Betrokkenen, getuigen, deskundigen, Vertrouwenspersonen, de Ombudsfunctionaris, de Secretaris, de Voorzitter en leden van de Commissie en anderen die betrokken zijn bij de procedure zoals neergelegd in dit Reglement worden op geen enkele wijze in hun positie binnen de EUR benadeeld als gevolg van het betrokken zijn bij de behandeling van de Melding. Dit geldt ook voor degene op wie de Melding betrekking heeft voor zover de Melding ongegrond wordt verklaard.
2. Melder zal als gevolg van een te goeder trouw en naar behoren melden van een Vermoeden van een misstand en voor zover hij geen persoonlijk gewin heeft bij de Misstand of de Melding, op geen enkele wijze in zijn (rechts)positie binnen de EUR benadeeld worden.
3. Het College ziet er zo veel mogelijk op toe dat Melder ook anderszins bij het uitoefenen van zijn functie, of het volgen van zijn studie geen nadeel ondervindt ten gevolge van een te goeder trouw en naar behoren gedane Melding.
4. Het College ziet er zo veel mogelijk op toe dat de personen die betrokken zijn bij de behandeling van een Melding van een vermoeden van een Misstand, inclusief de Vertrouwenspersoon, op geen enkele wijze in hun rechtspositie of anderszins bij de uitoefening van hun functie benadeeld worden vanwege het te goeder trouw afleggen van verklaringen of verrichten van ~~een~~ in dit Reglement beschreven taken.
5. Indien jegens een Melder sprake is van een beslissing tot ontslag of het niet bevorderen naar een hogere functie of salarisschaal, dient het College te motiveren dat deze beslissing geen verband houdt met de te goeder trouw gedane Melding.
6. Het benadelingsverbod geldt niet voor:
 - a. de Melder die te kwader trouw en/of leugenachtige Melding heeft gedaan;
 - b. degene die in strijd handelt met dit Reglement;
 - c. degene die niet te goeder trouw handelt of heeft gehandeld, welk handelen onderwerp is van het Onderzoek.

Artikel 2.4 – Geheimhouding

1. Iedere Melding wordt vertrouwelijk behandeld. Allen die direct of indirect bij de Melding zijn betrokken dienen geheimhouding in acht te nemen ten aanzien van al hetgeen zij hierover vernemen.
2. Bij een niet anonieme Melding wordt vertrouwelijk omgegaan met de identiteit van de Melder. Slechts wanneer Melder uitdrukkelijk de eigen identiteit kenbaar maakt, of daar uitdrukkelijke Schriftelijke toestemming voor verleent, kan deze geheimhouding worden opgeheven.
3. Bij een niet anonieme getuige wordt vertrouwelijk omgegaan met de identiteit van de getuige. Slechts wanneer de getuige uitdrukkelijk de eigen identiteit kenbaar maakt, of daar uitdrukkelijke Schriftelijke toestemming voor verleent, kan deze geheimhouding worden opgeheven.
4. De Commissie kan nader Onderzoek instellen naar schending van de geheimhouding.
5. De Commissie kan, na de verificatie van de schending van de geheimhouding, nadere maatregelen treffen om de vertrouwelijkheid te waarborgen. Deze maatregelen kunnen zich uitstrekken tot de wijze waarop het Onderzoek wordt verricht.
6. Schending van de geheimhoudingsplicht, waardoor de waarheidsvinding wordt gecompromitteerd, kan ertoe leiden dat de behandeling door de Commissie wordt gestaakt, waarvan het College en Betrokkenen op de hoogte worden gebracht.
7. Het College kan passende maatregelen treffen jegens degene die de geheimhouding schendt.
8. Geheimhouding geldt niet ten aanzien van het uitwisselen van informatie tussen Secretaris, Commissie, en anderen daartoe door het College of de Commissie aangewezen personen.

Artikel 2.5 – Verwerking persoonsgegevens

1. De Commissie verzamelt en verwerkt alleen Persoonsgegevens noodzakelijk voor het behandelen van de Melding en het uitbrengen van een advies op de Melding ([art. 6 lid 1 sub c AVG](#)) en volgens het [EUR Privacy Beleid](#).
2. Persoonsgegevens worden door het College of de Commissie slechts aan derden verstrekt binnen de kaders van dit Reglement en/of indien daartoe een wettelijke verplichting bestaat.

Artikel 2.6 – Uitvoering bevoegdheden

1. De volgende bevoegdheden uit de Awb worden voor de toepassing van dit Reglement uitgevoerd door de Commissie:
 - a. [Art. 9:4 Awb](#) (herstel verzuim);
 - b. [Art. 9:6 Awb](#) (ontvangstbevestiging);
 - c. [Art. 9:8 Awb](#) (in behandeling nemen Melding);
 - d. [Art. 9:10 Awb](#) (het horen);
 - e. [Art. 9:12a Awb](#) (registratie behandeling Melding).

Hoofdstuk III – De Commissie

Artikel 3.1 – Benoeming

1. Het College benoemt de Voorzitters en de leden van de Commissie, nadat de Universiteitsraad daarover is gehoord, voor een periode van vier jaar. De Voorzitters en leden zijn herbenoembaar.
2. De Voorzitters en de leden van de Commissie maken geen deel uit van en zijn niet werkzaam bij of voor de EUR.

Artikel 3.2 – Samenstelling en Verschoning

1. De Commissie heeft zitting met drie leden inclusief Voorzitter, waaronder een Jurist.
2. De leden van de Commissie zijn niet op enigerlei wijze betrokken (geweest) bij het Vermoeden van een Misstand of Betrokkenen.
3. De Voorzitter of een lid van de Commissie kan zich verschonen.
4. In geval van Verschoning wordt de plaats van betreffende voorzitter of lid van de Commissie ingenomen door een andere voorzitter of lid, dan wel wordt een nieuwe Commissie samengesteld.

Artikel 3.3 – Ontslag

1. Een Voorzitter of een lid kan door het College uit de Commissie worden ontslagen, nadat diegene hierover is gehoord, indien gewichtige redenen daartoe naar het oordeel van het College aanleiding geven.
2. Een Voorzitter of een lid kan op ieder moment verzoeken om beëindiging van de benoeming in de Commissie.
3. Het lidmaatschap van de Commissie vervalt van rechtswege, indien een functie wordt aanvaard die met het lidmaatschap van de Commissie onverenigbaar is, als bedoeld in art. 3.1 lid 2 van dit Reglement.

Artikel 3.4 – Secretaris

1. De Commissie wordt bijgestaan door een Secretaris die bij de uitvoering van de werkzaamheden de aanwijzingen van de Voorzitter volgt.

Artikel 3.5 – Vergoeding Voorzitter en leden

1. De Voorzitter en de leden van de Commissie ontvangen een vergoeding volgens de door het College vastgestelde EUR-Vacatiegeldregeling.

Artikel 3.6 – Taken en bevoegdheden van de Commissie

1. De Commissie brengt, met in achtname van het bepaalde in art. 4.4 van dit Reglement, zonder last of ruggespraak advies uit aan het College over de (on)gegrondheid van de Melding op basis van het Onderzoek. Wanneer geen advies gegeven kan worden over de (on)gegrondheid van de Melding, wordt dat in het advies aan het College onderbouwd.

2. De Commissie brengt geen advies uit over eventueel door het College te nemen maatregelen.
3. De Commissie is bevoegd het College desgevraagd of uit eigen beweging te adviseren over het door het College vast te stellen beleid ten aanzien van het voorkomen van Misstanden binnen de EUR.

Artikel 3.7 – Werkwijze

1. Het College stelt de Commissie al dan niet op diens verzoek alle gegevens ter beschikking die nodig zijn voor een goede vervulling van diens taak.
2. De Commissie is bevoegd informatie in te winnen bij (ex-)Functionarissen, (ex-)Studenten, (ex-)Cursisten en organen van de EUR. Zij kan inzage verlangen van alle documentatie en correspondentie die zij voor de beoordeling van de Melding van belang acht.
3. De Commissie kan deskundigen raadplegen en onderzoeksbureaus inschakelen.
4. De leiding van het Onderzoek berust bij de Voorzitter.
5. De procedurele beslissingen van de Commissie zijn niet vatbaar voor beroep of bezwaar.
6. Ambtshalve kan de Commissie Meldingen over hetzelfde of een verwant onderwerp gevoegd behandelen en de behandeling van gevoegde zaken splitsen.

Hoofdstuk IV – Procedure ([art. 2 WHK](#))

Titel I – De Melding

Artikel 4.1 – Wijze van melden

1. De Melding kan door Melder Schriftelijk of mondeling worden ingediend bij de Vertrouwenspersoon, de Ombudsfunctionaris, de Leidinggevende of de Commissie.
2. Een Schriftelijke Melding kan tevens worden ingediend via CK@eur.nl.
3. Een Melding kan anoniem worden gedaan. Vanwege de anonimiteit van Melder kan het verbod op benadeling als bedoeld in artikel 2.3 van dit Reglement niet worden gegarandeerd.
4. Een Schriftelijke Melding wordt in de Nederlandse taal ingediend bij de Commissie. Als het gebruik van een andere taal doelmatiger is en de belangen van Betrokkenen daardoor niet onevenredig worden geschaad, kan deze andere taal worden gebruikt ([art. 2:6 Awb](#)). De Voorzitter bepaalt welke taal doelmatig is.
5. De Schriftelijke (niet anoniem gedane) Melding dient in ieder geval te bevatten:
 - a. de naam, de functie, de (voormalige) Rechtsbetrekking, het adres, het e-mailadres en het telefoonnummer van Melder; en
 - b. de naam en de functie van degene(n) op wie de Melding betrekking heeft; en
 - c. een duidelijke omschrijving van het Vermoeden van een Misstand en de tijdsperiode waarin deze heeft plaatsgevonden; en
 - d. de dagtekening; en
 - e. de op de Melding betrekking hebbende stukken of andere bewijsmiddelen.
6. Een Melding kan geheel of gedeeltelijk worden geweigerd op grond van [art. 2:15 Awb](#).

7. De Commissie bevestigt de ontvangst van de Melding aan Melder.
8. De Secretaris informeert de voorzitter van het College mondeling over het feit dat een Melding is ontvangen en de inhoud daarvan, waarbij de identiteit van de Melder niet wordt vrijgegeven. Het College wordt gedurende de behandeling van de Melding slechts over de procedurele voortgang op de hoogte gehouden. Inhoudelijk wordt het College pas geïnformeerd door toezending van het advies, met inachtneming van het bepaalde in artikel 3.6 van dit Reglement.

Artikel 4.2 – Doorzending

1. Indien de Schriftelijke Melding conform art. 4.1 lid 1 van dit Reglement bij een ander dan de Commissie wordt gedaan, zendt deze de Melding onverwijld door aan de Commissie.
2. Een mondelinge Melding wordt door de Vertrouwenspersoon, Ombudsfunctionaris of Leidinggevende op schrift gesteld en na instemming van Melder doorgezonden aan de Commissie.
3. Een mondelinge Melding bij de Commissie wordt op schrift gesteld door de Voorzitter en na instemming van Melder in behandeling genomen met inachtneming van art. 4.4 van dit Reglement.
4. Degene bij wie de Melding wordt gedaan informeert de Melder Schriftelijk over de doorzending.

Artikel 4.3 – Herstel verzuim en verdaging beslistermijn

1. Indien niet wordt voldaan aan de vereisten genoemd in art. 4.1 van dit Reglement, stelt de Commissie de Melder in de gelegenheid het verzuim te herstellen binnen een termijn van tien Werkdagen.
2. De termijn waarbinnen door de Commissie moet worden beslist tot al dan niet in behandeling nemen van de Melding wordt opgeschort gerekend vanaf de dag na die waarop aan Melder is verzocht het verzuim te herstellen, tot de dag waarop het verzuim is hersteld of de daarvoor gestelde termijn ongebruikt is verstreken.
3. Indien Melder niet binnen de termijn van tien Werkdagen het geconstateerde verzuim herstelt, kan de Commissie beslissen de Melding niet in behandeling te nemen.
4. Lopende termijnen worden opgeschort totdat de Melder het verzuim heeft hersteld of de termijn ongebruikt heeft laten verstrijken.

Artikel 4.4 – Beslissing Commissie ter zake in behandeling nemen Melding

1. Wanneer de Melding in behandeling kan worden genomen, wordt Melder hiervan door de Commissie Schriftelijk op de hoogte gesteld, daarbij wordt aan Melder een niet bindende indicatie gegeven van de duur van het Onderzoek.
2. Tot het Onderzoek is afgerond wordt de Melder iedere twee maanden Schriftelijk geïnformeerd over de voortgang.
3. De Commissie kan beslissen een Melding niet in behandeling te nemen indien:
 - a. sprake is van strijd met artikel [art. 2:15 Awb](#);
 - b. niet tijdig aan het verzoek van de Commissie tot herstel van een verzuim of aanvulling ex art. 4.3 lid 3 van dit Reglement is voldaan;

- c. het Vermoeden van een Misstand niet op redelijke gronden is gebaseerd en daarmee kennelijk ongegrond;
 - d. de Melding betrekking heeft op een Misstand die langer dan vijf jaar voor indiening van de Melding heeft plaatsgevonden;
 - e. de Rechtsbetrekking van Melder langer dan een jaar voor Melding is geëindigd of indien Melder nooit een Rechtsbetrekking met de EUR heeft gehad;
 - f. degene op wie de Melding betrekking heeft, geen Rechtsbetrekking heeft (gehad) met de EUR;
 - g. het maatschappelijk belang bij een Onderzoek, dan wel de ernst van de Misstand, kennelijk onvoldoende is;
 - h. het Vermoeden van een Misstand ter beoordeling staat van:
 - a. diensten belast met de opsporing van strafbare feiten;
 - b. diensten belast met het toezicht op de naleving van enig wettelijk voorschrift;
 - c. het [Huis voor Klokkenluiders](#).
 - i. er een andere Melding betreffende dezelfde Misstand bij de Commissie is afgedaan, behoudens indien een nieuw feit of een nieuwe omstandigheid bekend is geworden en zulks tot een ander oordeel over de bedoelde Misstand zou hebben kunnen leiden; of
 - j. bij onherroepelijke gerechtelijke uitspraak reeds over de Misstand is geoordeeld.
4. Indien de Melding niet in behandeling wordt genomen, wordt dit Schriftelijk aan de Melder medegedeeld, waarbij wordt vermeld binnen welke termijn de Melder een verzoekschrift kan indienen bij de Ombudsman.

Artikel 4.5 – Staking Onderzoek

1. De behandeling van de Melding c.q. het Onderzoek kan worden gestaakt indien:
 - a. De Melder naar het oordeel van de Commissie onvoldoende meewerkt aan een zorgvuldig verloop van het Onderzoek en het bewaren van de vertrouwelijkheid van de uitkomsten van het Onderzoek; of
 - b. Een nieuw feit of nieuwe omstandigheid bekend wordt, op grond waarvan de Commissie tot het oordeel komt dat de Melding ongegrond is.
2. Indien het Onderzoek wordt gestaakt, wordt dit Schriftelijk aan Melder en het College medegedeeld, waarbij wordt vermeld binnen welke termijn Melder een verzoekschrift kan indienen bij de Ombudsman.

Titel II – Behandeling Melding door de Commissie

Artikel 4.6 – Onderzoek door de Commissie

1. Binnen zes weken na ontvangst van de Melding beslist de Commissie over het in behandeling nemen van de Melding.
2. Voor het uitvoeren van het Onderzoek kunnen de bevoegdheden benoemd in art. 3.6 en art. 3.7 van dit Reglement worden uitgeoefend.
3. De Commissie streeft ernaar het College binnen een jaar na de start van het Onderzoek te adviseren. Indien deze termijn niet haalbaar is, worden Betrokkenen hiervan op de hoogte gesteld.

4. Tijdens het Onderzoek past de Commissie het beginsel van hoor en wederhoor toe.

Artikel 4.7 – Hoorzitting

1. De Commissie stelt Melder en degene(n) op wiens gedraging de Melding betrekking heeft in de gelegenheid te worden gehoord.
2. De Commissie kan de Melder, degenen op wie de Melding betrekking heeft, getuigen en deskundigen horen.
3. Degene die wordt gehoord met het oog op een aan hem mogelijk op te leggen bestraffende sanctie, is niet verplicht ten behoeve daarvan verklaringen omtrent de overtreding af te leggen. Voor het horen wordt aan degene die wordt gehoord medegedeeld dat hij niet verplicht is tot antwoorden.
4. Betrokkenen kunnen tot 10 Werkdagen voor de hoorzitting nadere stukken indienen.
5. De hoorzitting is niet openbaar.
6. Het horen geschiedt door de Commissie of wordt opgedragen aan de Voorzitter of een lid van de Commissie, in aanwezigheid van de Secretaris.
7. Betrokkenen worden in persoon en in beginsel buiten elkaars aanwezigheid gehoord. De Commissie kan, indien zij daartoe aanleiding ziet, Betrokkenen in elkaars aanwezigheid horen.
8. Van de hoorzitting wordt door de Commissie een geluidsopname en/of beeldopname gemaakt. De opnames blijven in het bezit van de Commissie en worden gewist nadat openstaande rechtsmiddelen zijn benut.

Artikel 4.8 – Bijstand

1. Betrokkenen kunnen zich ter zitting laten bijstaan door een Vertrouwenspersoon en gemachtigde.
2. De kosten van bijstand komen voor rekening van degene die zich laat bijstaan.
3. Een Melder kan kosteloos advies inwinnen bij de [afdeling Advies van het Huis voor Klokkenluiders](#).
4. Betrokkene kan onder omstandigheden in aanmerking komen voor gesubsidieerde rechtsbijstand bij de Raad voor Rechtsbijstand. Informatie over deze mogelijkheid is hier te vinden: [Raad voor Rechtsbijstand](#).

Artikel 4.9 – Tolk ([art. 2:6 Awb](#))

1. Wanneer een verzoek om gesubsidieerde rechtsbijstand door de Raad voor Rechtsbijstand is toegewezen, kan in de voorkomende gevallen door de advocaat tevens bij de Raad voor Rechtsbijstand om een beëdigd en gesubsidieerde tolk worden verzocht indien Betrokkenen de Nederlandse taal niet beheersen.

Artikel 4.10 – Verslaglegging

1. Het verslag van de hoorzitting wordt na de hoorzitting aan degene die is gehoord toegezonden, met het verzoek het verslag binnen 5 Werkdagen voor gezien retour te zenden eventueel met een separate, inhoudelijke reactie die achter het verslag wordt gevoegd. Indien het verslag niet binnen 5 Werkdagen retour wordt gezonden, is het verslag van rechtswege vastgesteld.

2. Het verslag van de hoorzitting en de Schriftelijke reactie hierop wordt alleen verstrekt aan het College.
3. De verslagen van de hoorzitting worden door de Commissie niet over en weer met de Melder en Betrokkenen gedeeld en maken geen onderdeel uit van het advies.

Artikel 4.11 – Anonieme getuige

1. Een verklaring waarbij de identiteit van een getuige niet bekend gemaakt wordt en daardoor niet verifieerbaar is, laat de Commissie buiten beschouwing.

Titel III – Behandeling advies door het College

Artikel 4.12 – Behandeling advies door het College

1. De Commissie brengt Schriftelijk advies uit aan het College in de Nederlandse taal.
2. Het College stelt binnen vier weken na ontvangst van het advies van de Commissie zijn oordeel vast en zendt Betrokkenen de Kennisgeving, onder gelijktijdige toezending van een afschrift van het advies van de Commissie.
3. Het College stelt de Kennisgeving op in de Nederlandse taal. Indien het College dat doelmatig acht, wordt aan de Kennisgeving een volledige vertaling in het Engels toegevoegd.
4. Het College stuurt de Kennisgeving eveneens ter kennisname aan de Commissie.
5. Als het standpunt van het College afwijkt van het advies van de Commissie, wordt in de Kennisgeving de reden voor die afwijking vermeld.
6. Tegen de Kennisgeving kan geen bezwaar of beroep worden ingesteld.
7. Bij de Kennisgeving wordt vermeld dat Melder binnen een jaar een verzoekschrift kan indienen bij de Ombudsman.

Titel IV – Externe melding bij het Huis voor Klokkenluiders

Artikel 4.13 – Externe melding ([art. 4 WHK](#))

1. Er kan in elk stadium van de procedure een externe melding van het Vermoeden van een Misstand worden gedaan bij en via het [Huis voor Klokkenluiders](#).
2. Een externe melding als bedoeld in lid 1 van dit artikel, kwalificeert niet als een schending van de geheimhouding als bedoeld in art. 2.4 van dit Reglement voor wat betreft de informatie verstrekt aan het Huis voor Klokkenluiders. Voor het overige blijft de geheimhoudingsplicht in stand.
3. Indien er een redelijk vermoeden bestaat van een strafbaar feit of een ernstig gevaar voor de volksgezondheid of de veiligheid van het milieu, kan de Melder dit rechtstreeks melden bij het bevoegd gezag.

Hoofdstuk V – Slot- en overgangsbepalingen

Artikel 5.1 – Melding gericht tegen het College

1. Indien een Melding betrekking heeft op (een lid van) het College wordt in dit Reglement daar waar 'College' staat, dit vervangen door 'Raad'.
2. De Raad kan besluiten de Commissie samen te stellen uit een andere Voorzitter en andere leden dan die reeds door het College zijn benoemd.

Artikel 5.2 – Interpretatie

1. In gevallen waarin dit Reglement niet voorziet of in gevallen waarin dit Reglement aanleiding geeft tot meervoudige interpretatie, beslist het College.
2. Het College kan, van het bij of krachtens dit Reglement gestelde, afwijkend beslissen.

Artikel 5.3 – Vertaling

1. Wanneer dit Reglement is vertaald en zich een geval van strijdigheid tussen de vertaling en de Nederlandse versie voordoet, prevaleert de Nederlandse versie.

Artikel 5.4 – Publicatie

1. Het College plaatst dit Reglement op de website van de EUR.

Artikel 5.5 – Inwerkingtreding

1. Dit Reglement treedt in werking op een nader door het College te bepalen tijdstip.

Artikel 5.6 – Citeertitel

1. Dit Reglement wordt aangehaald als: Klokkenluidersreglement 2020

Artikel 5.7 – Intrekking

1. Met de datum van inwerkingtreding worden oudere versies van dit Reglement ingetrokken.

Artikel 5.8 – Geldend recht

1. Op dit Reglement is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Artikel 5.9 – Beheer Reglement

1. Dit Reglement is in beheer bij de Algemene Bestuursdienst, afdeling Juridische Zaken.