

VERSLAG
368^e VERGADERING VAN HET ELC
23/01/2023

Plaats: Langeveld 1.04
Tijd: 15.00 – 16.00 uur

Deelnemers: Ahmed Charifi (AOB), Ellen van Schoten (voorzitter EUROPA), Juup Essers (PV), Lieke Skidmore-Vencken (directeur HR), Marlies Vreeswijk (voorzitter PV), Lobke van Steenbergen (secretaris, notulen)

Gasten: Wico Verbaan (Ombudsfunctionaris)

Afwezig: Sander Wesdorp (FNV), Abhilash Sewgobind (CNV), Ana Uribe Sandoval (PV), José Klerks

01 Opening

01.01 Vaststelling van de agenda

De agenda wordt vastgesteld.

01.02 Vaststelling van het verslag vorige vergadering

Het verslag wordt vastgesteld.

Ten aanzien van de actiepunten:

- Actiepunten 1 t/m 3 lopen nog
- Actiepunten 4 t/m 7 zijn afgerond
- Actiepunt 8: het stuk is nog niet afgerond

01.03 Ontwikkelingen vanuit CvB

- Toegankelijkheid campus

De Universiteitsraad is bij dit onderwerp betrokken. Er zijn een werkgroep en klankbordgroep ingericht die kijkt naar de problematiek van studenten en medewerkers met zowel zichtbaar als onzichtbare beperkingen. In de klankbord zit een vertegenwoordiging van 2 Universiteitsraadsleden en 2 studenten met een beperking. Dit wordt ondersteund door de diensten E&S en RE&F. Er is een overzicht opgesteld van de acties die hierop worden ondernomen en hierover wordt maandelijks gerapporteerd aan het CvB.

Toegankelijkheid heeft niet alleen te maken met vastgoed, maar ook met bewustwording en gedrag. Er wordt momenteel onderzoek gedaan naar de toegankelijkheid binnen EUR en dit zal worden ingebracht in de klankbordgroep. Het programma zal gedeeld worden.

Actiepunt:

Delen programma van de klankbordgroep Toegankelijkheid Campus zal gedeeld worden met de ELC.

- Ontwikkeling R&O

Binnen een Klankbordgroep worden de behoeftes en intenties besproken voor een nieuwe R&O systematiek. Een extern bureau (Leeuwendaal) is opdracht gegeven voor het schrijven van een adviesrapport. Op dit moment wordt verwacht dat op basis van de uitkomsten in maart een Plan van Aanpak opgesteld kan worden. Besproken wordt om tijdens een volgend overleg Stella Joosten te vragen om het ELC te voorzien van een update over het proces. Nieuw beleid zal uiteindelijk ter overeenstemming worden voorgelegd aan de ELC.

Besproken wordt wat de redenen zijn voor aanpassing van het R&O beleid. Enerzijds is dit vanwege modernisering, daarnaast wordt gekeken naar de basisvoorwaarden binnen de Cao, zijn er verschillende signalen binnen de organisatie over wat wel en niet werkt binnen de huidige cyclus en willen we met een nieuw beleid aansluiten op erkennen en waarderen. Het gaat om centraal R&O beleid, maar wel wordt gekeken naar mogelijke maatwerkbehoefte binnen faculteiten of diensten.

Actiepunt:

Tijdens een komend overleg wordt Stella Joosten uitgenodigd voor een update van de R&O ontwikkeling.

01.04 Ontwikkelingen vanuit de bonden

- Cao-besprekingen

De voorzitter PV licht toe dat de inzet binnen de Cao-besprekingen is gericht op meer vaste banen, inclusief carrièreperspectief en looninzet inclusief koopkrachtbehoud. Duurzame inzetbaarheid wordt meegenomen in deze overleggen. De vakbonden vinden het van belang dat docenten die werkzaam zijn in het primaire proces een vast en volwaardig contract krijgen en hiermee de flexibele constructies worden.

Er is een werkgroep ingesteld die kijkt naar de samenstelling binnen EUR. Vanuit de vakbonden wordt aangegeven dat EUR hekkensluiter is ten aanzien van deze afspraken en dat er goede voorbeelden zijn te vinden binnen de andere universiteiten. De directeur HR geeft aan dat op dit moment goed wordt gekeken naar de data en een analyse wordt uitgewerkt. Hierbij wordt een duidelijk onderscheid gemaakt tussen het type docenten dat we binnen EUR inzetten (docent 1-4 UD's en UHD), deze lijken op dit moment nog niet eenduidig ingezet te worden binnen de faculteiten. Eind deze week wordt een project A4 opgesteld. Daarnaast wordt gewacht op de uitslagen van de studieafspraken met de docenten, hier is nog geen input over ontvangen. Dit dient als input voor de komende Cao.

02 Gezamenlijk overleg en overeenstemming

02.01 AVW-begroting 2023

Naar aanleiding van vooroverleggen en een notitie van 17 december zijn er punten aangepast binnen de AVW-begroting en staat hij geagendeerd voor een definitief besluit en moet het vervolgproces besproken worden. Er staan nog vervolgacties open voor een aantal openstaande activiteiten binnen de begroting. Binnen de 1,5 miljoen reserve is nog 1 miljoen bestedingsruimte voor specifieke gealloceerde middelen. De PV verzoekt om voor de leerlijnen al een specifiek begrotingsbedrag op te nemen. In overleg wordt besloten om 250K voor de drie hoofdlerlijnen op te voeren. Daarnaast wordt opgemerkt dat duurzaam reizen wel opgevoerd is, maar nog zonder gealloceerd bedrag. De PV kijkt hier nog naar. Ook wordt nog gekeken naar de arbeidsongeschiktheidsverzekering.

De PV is akkoord voor de begroting van 2023. Voor 2024 en verder zal het gesprek verder worden gevoerd. Er wordt gekeken wie vanuit de PV aansluit bij deze vooroverleggen. Marlies Vreeswijk en Juup Essers sluiten voor de zomer bij deze overleggen aan.

Daarnaast wordt besproken om specifieke bestedingsvoorwaarden op te stellen – uitgangspunten te formuleren – die ELC kan hanteren voor toekenning van de AVW-middelen. De PV geeft hierop een eerste aanzet en geeft aan dat voor hen het doel wordt nagestreefd om zoveel mogelijk middelen direct ten goede te laten komen aan zoveel mogelijk medewerkers. Dat betekent beperken van het alloceren van middelen aan specifieke fte's of diensten. Daarnaast moeten deze middelen niet ingezet worden voor cao verplichtingen. Dit kan als gevolg hebben dat vergoedingen hiervoor wel gedekt werden door de AVW-middelen, maar na nieuwe cao-afspraken eruit worden gehaald. Als voorbeeld wordt de Ombudsfunctionaris aangehaald. Er zal een overleg worden ingepland voor bespreking van de primaire besteding van de AVW-gelden.

Besluitpunt:

De AVW-begroting van 2023 is overeengekomen.

Actiepunt:

Overleg inplannen voor bespreking van de bestedingsvoorwaarden van de AVW-gelden.

03 Ter info

03.01 Kennismaking Ombudsfunctionaris

De Ombudsfunctionaris sluit aan en er volgt een korte introductieronde. De Ombudsfunctionaris is 1 januari jl. gestart en wordt al goed gevonden binnen de universiteit voor 32 uur. Daarnaast heeft hij een office assistent tot zijn beschikking voor 8 uur in de week. In overleg met HR wordt na een aantal maanden bekeken of dit voldoende is of niet. Het is een combinatiefunctie, zowel medewerkers als studenten kunnen bij de Ombudsfunctionaris terecht.

Gevraagd wordt waar hij zich de komende tijd op zal richten. Aangegeven wordt dat hij eind van dit kwartaal een antwoord geformuleerd wil hebben op die vraag. Verder kijkt hij naar de huidige inrichting binnen de organisatie en hoe de systemen en structuren op elkaar aansluiten.

De PV geeft aan dat zij in het verleden regelmatig contact hadden met de Ombudsfunctionaris en besproken wordt om dit overleg weer op te pakken. Daarnaast geeft de PV aan dat het goed is om vorm te geven aan het veiligheidsbeleid en te voorkomen dat dit een papieren tijger wordt. Hierin moeten taken, rollen en verantwoordelijkheden helder worden en voorkomen worden dat zaken dubbel worden belegd of zaken vergeten worden. Ten aanzien van communicatie kunnen ook nog stappen gezet worden, bijvoorbeeld ook ten aanzien van Safe@EUR.

De Ombudsfunctionaris heeft gesproken met de coördinator van de vertrouwenspersonen en afgesproken hoe over en weer aansluiting gevonden kan worden. Ook sluit hij aan bij intervisie- en actorenbijeenkomsten.

04 Ingekomen stukken

04.01 Begroting 2023-2026

Er zijn geen op- of aanmerkingen. De voorzitter licht toe dat de begroting weer een slag inhoudelijker gemaakt is en dat de organisatie nog bezig is met de regeerakkoordmiddelen. Dit loopt via AZ, CPC en de faculteiten. Hierin zal een onderscheid worden gemaakt tussen de korte en lange-termijn.

04.02 Internetvergoeding

Voor de zomervakantie heeft de PV via mail akkoord gegeven om naar rato te vergoeden. Dit wordt hierbij vastgesteld in de ELC-vergadering.

Besluitpunt:

Overeengekomen is de Internetvergoeding 2023 naar rato te vergoeden.

05 Rondvraag

Geen punten voor de rondvraag. De directeur HR zal komend overleg niet aansluiten en er zal vervanging worden geregeld vanuit HR.

06 Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering.

Besluitenlijst 2022-2023

Vergadering	Besluit
365	Het ELC is de AVW-realisatie 2022 overeengekomen
367	De AVG-begroting is op uitzondering van het budget voor Sociale Veiligheid vastgesteld.
367	Jaarverslagen 2019, 2020 en 2021 worden onder voorbehoud van toevoeging van de financiële jaarverslagen vastgesteld.
368	Het ELC is de AVW-begroting van 2023 overeengekomen
368	Het ELC is overeengekomen dat de internetvergoeding 2023 volledig vergoed zal worden.

Actielijst

Nr.	Vergadering	Actie	Door	Afh. Uiterlijk
1	364	Uitleg Intranet nieuwe vakbondsleden	HR	Z.s.m.
2	366	Zorgen voor structureel informeel overleg tussen de vakbonden en het programma team Erkennen en waarderen	Secretaris	Z.s.m.
3	367	Mailen over financiële overzichten van de jaarverslagen	Secretaris	Z.s.m.
4	368	Delen programma Toegankelijkheid Campus	Secretaris	6 maart
5	368	Uitnodigen Stella Joosten voor een update van de R&O ontwikkeling.	Secretaris	6 maart
6	368	Overleg inplannen voor bespreking van de bestedingsvoorwaarden van de AVW-gelden.	Secretaris	6 maart
7	369	PvA Leiderschapsontwikkeling delen me ELC	HR	Wanneer afgerond

Nr.	Langetermijnpunten			
1	350	Post-Corona evaluatie regeling Blended Working	HR	Zodra mogelijk
2	353	PV informeren over mogelijke aanscherping toekenning/verduidelijking rond PCB	HR	Zodra mogelijk
3	353	Onderzoek naar en voorstellen voor mogelijkheden voor aparte regeling om inzage in mails werknemers te beleggen, en mw. Klerks uitnodigen hiervoor	PV en IT	Zodra aan de orde
4	360	De ELC komt terug op compensatie medezeggenschapsorganen wanneer er meer informatie gedeeld is vanuit de Universiteitsraad.	Secretaris	Zodra aan de orde
5	364	Bevoegdheden ELC wordt op een later moment weer geagendeerd	Secretaris	Zodra aan de orde
6	365	Agenderen rapportage organisatieontwikkeling CPC na aanlevering stuk.	Secretaris	Zodra ontvangen
7	365	Uitnodigen directeur EDIS voor stand van zaken sourcing nadat proces verder uitgewerkt is.	Secretaris	Zodra aan de orde
8	362	Het AOb kijkt naar nieuwe kandidaten voor de ELC	PV	Doorlopend
9	363	Een folder ontwikkelen zodat deze meegegeven kan worden met nieuwe medewerkers en die HR ook op intranet kan zetten.	PV	In ontwikkeling