

BEHEERSINSTRUCTIE PROFESSIONAL SERVICES 2022

Deze Beheersinstructie is, met inachtneming van het advies van de dienstraad, vastgesteld door de Beheerder Professional Services op 17 oktober 2022.

Deze Beheersinstructie is goedgekeurd door het college van bestuur op 15 december 2022, zoals bedoeld in artikel 11.12 van het BBR-EUR.

Deze Beheersinstructie treedt in werking op 1 december 2022.

Hoofdstuk 1 – Algemeen	3
Art. 1.1 – Begripsomschrijving.....	3
Art. 1.2 – Submandatering of Subvolmachtverlening algemeen.....	5
Art. 1.3 – Grenzen Submandaat of Subvolmacht.....	6
Art. 1.4 – Restricties looptijd Submandaat of Subvolmacht.....	7
Art. 1.5 – Verantwoording en informatieplicht	7
Art. 1.6 – Beheersorganisatie van de Beheerseenheid	7
Hoofdstuk 2 – Submandaten of Subvolmachten aan de Beheerder	8
Art. 2.1 – De Beheerder.....	8
Hoofdstuk 3 – Submandaten of Subvolmachten aan de Subbeheerders.....	10
Art. 3.1 – Subbeheerders.....	10
Art. 3.2 – Voorbehouden Subbeheerders.....	Error! Bookmark not defined.
Hoofdstuk 4 – Verslaglegging en Controle	Error! Bookmark not defined.
Art. 4.1 – Verslaglegging	Error! Bookmark not defined.
Art. 4.2 – Controle	Error! Bookmark not defined.
Hoofdstuk 5 – Overige bepalingen	11
Art. 5.1 – Vervangingsregeling	11
Art. 5.2 – Beslisbevoegdheid	11
Art. 5.3 – Citeertitel.....	11
Art. 5.4 – Intrekking.....	12
Art. 5.5 – Inwerkingtreding en publicatie.....	12
Art. 5.6 – Vertaling	12
Art. 5.7 – Beheer regeling	12

Hoofdstuk 1 – Algemeen

Art. 1.1 – Begripsomschrijving

1. In deze Beheersinstructie en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:
 - *BBR-EUR*: Bestuurs- en Beheersreglement van EUR, zoals bedoeld in art. 9.4 van de Wet;
 - *Beheer*: geheel van besluiten en beschikkingen, verrichtingen en handelingen waarmee uitvoering wordt gegeven aan het beleid met betrekking tot de verkrijging en beschikbaarstelling van de financiële middelen, de aanschaf, de verzorging en het onderhoud van de materiële middelen, alsmede de inzet van het Personeel en de doelmatige en rechtmatige aanwending van deze middelen;
 - *Beheerder*: diegene, die in opdracht, in naam en onder verantwoordelijkheid van het college van bestuur (in bestuursrechtelijke zin) en de EUR (in privaatrechtelijke zin), is belast met de uitvoering van taken op het gebied van het Beheer, alhier de Coördinator Professional Services zoals bedoeld in art. 10.1 lid 5 en art. 10.3 BBR-EUR;
 - *Beheerseenheid*: door het college van bestuur ingestelde organisatorische eenheid, waarbinnen het Beheer door de Beheerder wordt gevoerd, alhier Professional Services;
 - *Beheersinstructie*: regeling met betrekking tot de onderwerpen zoals omschreven in art. 11.12 BBR-EUR;
 - *Beheerstaak*: rechtshandeling of besluit met betrekking tot het beheer omtrent Functionarissen, beheer omtrent financiën, beheer omtrent roerende en onroerende zaken, beheer omtrent informatiesystemen, beheer omtrent studentenvoorzieningen, namens EUR of College van Bestuur.
 - *Besluit*: een besluit zoals bedoeld in art. 1:3 Algemene wet bestuursrecht (kortweg: Awb);
 - *Coördinator Professional Services*: Beheerder van de Beheerseenheid Professional Services;
 - *Dienstdirecteur*: Hoofd van een Diensteenheid en Subbeheerder, zoals bedoeld in art. 10.1 BBR-EUR;
 - *Diensteenheid*: Subbeheerseenheid, zoals bedoeld in art. 10.1 lid 3 BBR-EUR;
 - *EUR*: de krachtens publiekrecht ingestelde rechtspersoon genaamd: Erasmus Universiteit Rotterdam;
 - *Functionaris*: lid van het Personeel of iemand die onder andere titel werkzaam voor de EUR is, op een al dan niet gedefinieerde functie (SAP-HR);
 - *Subbeheerder*: diegene die in opdracht, in naam en onder verantwoordelijkheid van de Beheerder is belast met de

- *Subbeheerseenheid:*

uitvoering van Submandaten of Subvolmachten binnen de eigen Subbeheerseenheid, alhier de Dienstdirecteur; onderdeel van de Beheerseenheid, alhier de diensten zoals bedoeld in art. 10 lid 1 lid 3 BBR-EUR;

- *Submandaat:*

bestuursrechtelijke Beheerstaken die door de Beheerder, Subbeheerder of Functionaris worden gemandateerd, aan een Subbeheerder of een Functionaris lager in rang; privaatrechtelijke Beheerstaken die in Subvolmacht door een Beheerder, Subbeheerder of Functionaris verstrekt worden aan een Subbeheerder of Functionaris lager in rang;

- *Subvolmacht:*

bevoegdheid die een (sub)volmachtgever verleent aan een ander, de gevolmachtigde, om in zijn naam rechtshandelingen te verrichten zoals bedoeld in art. 3:60 Burgerlijk Wetboek.

- *Volmacht*

2. Begrippen die niet zijn gedefinieerd hebben dezelfde betekenis als in het BBR-EUR.

Toelichting

De Beheerder beschikt over Mandaat en Volmacht ingevolge art. 11.10 BBR-EUR.

De Beheerder kan Submandaat en Subvolmacht verstrekken ingevolge art. 11.11 BBR-EUR.

De Beheerder, (Sub)mandaatgever en (Sub)volmachtgever blijven bevoegd zelf de bevoegdheid uit te oefenen (art. 10:7 Awb en art. 3:60 BW).

De Beheerder, (Sub)mandaatgever of (Sub)volmachtgever kan zijn Submandaat of Subvolmacht te allen tijde intrekken of herroepen (art. 10:8 Awb jo. art. 3:72 BW).

Uit het BBR-EUR:

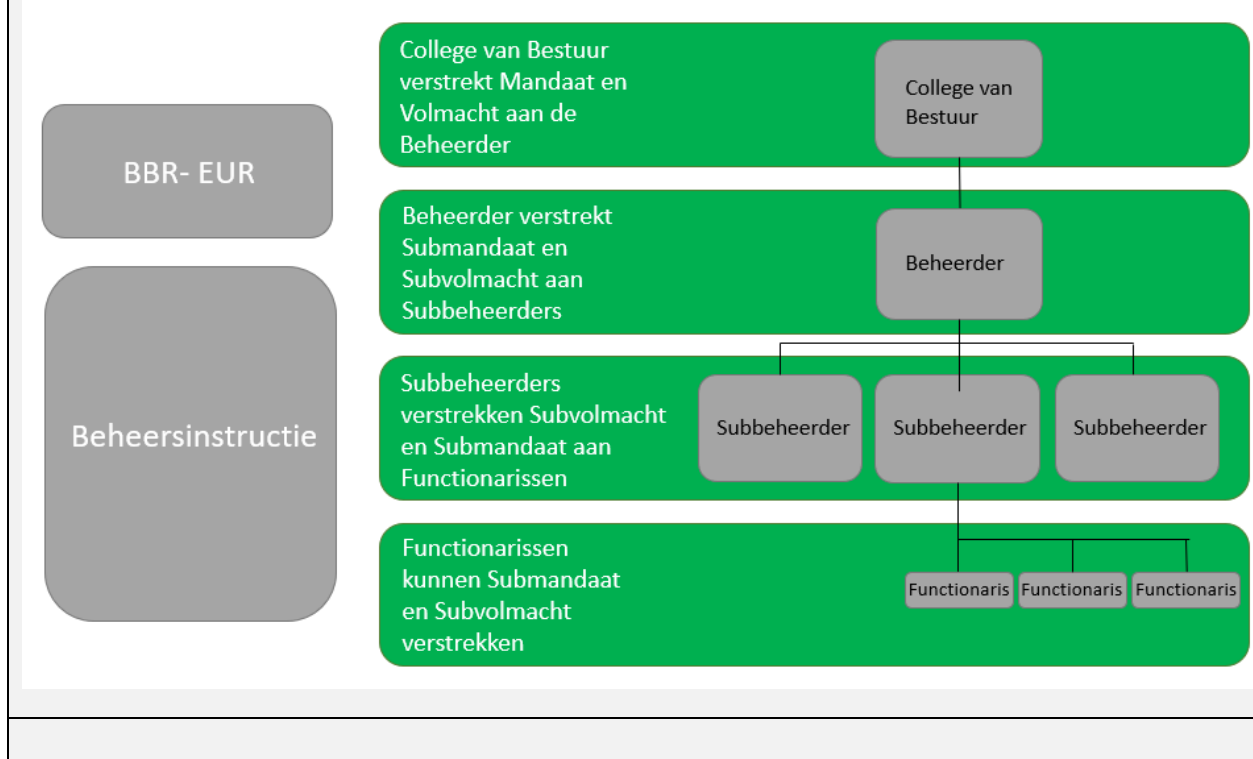
Artikel 10.1 – Centrale diensten

1. De Universiteit kent de volgende centrale diensten:
 - a. de Algemene Bestuursdienst (kortweg: ABD);
 - b. de universiteitsbibliotheek (kortweg: UB).
 - c. Professional Services (kortweg: PRO)
2. PRO bestaat uit zeven diensteenheden met ieder een eigen dienstdirecteur, te weten:
 - a. Education & Student Affairs (kortweg: E&S);
 - b. Erasmus Research Services (kortweg: ERS);
 - c. Finance (kortweg: Finance);
 - d. Human Resources (kortweg: HR);
 - e. Erasmus Digitalisation & Information Services (kortweg: EDIS);
 - f. Marketing & Communication (kortweg: M&C);
 - g. Real Estate & Facilities (kortweg: RE&F).
4. ABD, UB en PRO zijn Beheerseenheden.
5. De directeur ABD, de Coördinator PRO en universiteitsbibliothecaris UB zijn Beheerders.

Artikel 11.12 – Beheersinstructie

1. Elke Beheerder stelt een nadere regeling op met betrekking tot de inrichting van de Beheerseenheid en het door hem/haar verleende Submandaat en Subvolmacht, genaamd: de Beheersinstructie. De vastgestelde, dan wel de gewijzigde Beheersinstructie, behoeft de goedkeuring van het college van bestuur.
2. De Beheersinstructie regelt:
 - a. of en zo ja op welke wijze de Beheerseenheid is onderverdeeld in Subbeheerseenheden;

- b. een opsomming van die taken en bevoegdheden welke de Beheerder zich heeft voorbehouden;
 c. een opsomming van welke Functionarissen welke taken en bevoegdheden krachtens Submandaat en Subvolmacht uitvoeren;
 d. een voorziening voor de uitvoering van Beheerstaken in het geval de Beheerder of Subbeheerder afwezig is.



Art. 1.2 – Submandatering of Subvolmachtverlening algemeen

1. Submandaat of Subvolmacht kan zowel in het algemeen worden verleend, als voor een specifiek geval.
2. Submandaat of Subvolmacht wordt schriftelijk verleend.
3. Bij strijd tussen het specifieke Submandaat of de specifieke Subvolmacht en het algemene Submandaat of de algemene Subvolmacht prevaleert het specifieke Submandaat of de specifieke Subvolmacht.
4. Submandaat of Subvolmacht kan alleen verstrekt worden aan een Afdelingshoofden en Functionaris werkzaam binnen dezelfde Beheerseenheid als de Subbeheerder of Functionaris die het Submandaat of de Subvolmacht verleent.
5. Submandaatverlening of Subvolmachtverlening volgt de organisatorische inrichting van het organisatieonderdeel, zonder hierbij hiërarchische rapportagelijnen over te slaan, tenzij die niet rechtstreeks afgeleid zijn van de leidinggevende.
6. De Beheerder kan Submandaat of Subvolmacht verlenen aan de Subbeheerders.
7. De Subbeheerders kunnen Submandaat of Subvolmacht verlenen aan Functionarissen.
8. Een Functionaris kan slechts een Besluit nemen of een privaatrechtelijke handeling plegen namens de EUR, indien hij of zij hiertoe is gesubmandateerd of gesubvolmachtigd (zie bijlage 1 t/m 7).
9. Een in Submandaat genomen Besluit geldt als een Besluit van het college van bestuur onderscheidenlijk van de Beheerder.
10. Met inachtneming van de grenzen van het verleende Submandaat is de gesubmandateerde bevoegd een Besluit te nemen en te tekenen.

Art. 1.3 – Grenzen Submandaat of Subvolmacht

1. De Submandaatgever of Subvolmachtgever kan voor de uitvoering van het Submandaat of Subvolmacht nadere regels en richtlijnen geven.
2. De gesubmandateerde of gesubvolmachtigde is bij het uitvoeren van zijn Submandaat of Subvolmacht gehouden aan wettelijke bepalingen, de cao Nederlandse Universiteiten, interne regelgeving binnen de EUR, regels en richtlijnen als bedoeld in het eerste lid van dit artikel, de redelijke belangen van de Submandaatgever of Subvolmachtgever, de arbeidsovereenkomst, alsmede de grenzen van het Submandaat of Subvolmacht.
3. Een Submandaat of Subvolmacht wordt in ieder geval niet uitgeoefend, indien:
 - a. het college van bestuur te kennen geeft de behandeling van de zaak aan zich te willen houden;
 - b. de beslissing een persoon hoger in de keten van het Submandaat of Subvolmacht betreft;
 - c. de beslissing de gesubmandateerde of gesubvolmachtigde zelf betreft;
 - d. het een zaak betreft waarbij de voorgeschreven wijze van beraad of behandeling niet voltooid is;
 - e. het een nieuwe zaak van principiële aard betreft, tenzij het college van bestuur daaromtrent reeds een beleidsstandpunt heeft ingenomen;
 - f. de gesubmandateerde of gesubvolmachtigde redelijkerwijs had kunnen vermoeden dat zijn of haar Besluit belangrijke nevenaspecten of bijkomende gevolgen, zoals precedentwerking, ongelijke behandeling van gelijke gevallen en dergelijke, zal hebben.
4. De gesubmandateerde of gesubvolmachtigde informeert zijn Submandaatgever of Subvolmachtgever over het niet uitoefenen van het Submandaat of Subvolmacht als bedoeld in het derde lid.
5. De gevolgen van rechtshandelingen, verricht door een daartoe onbevoegde Functionaris, kunnen op de desbetreffende Functionaris persoonlijk worden verhaald.
6. Submandaat wordt in ieder geval niet verleend indien het een besluit betreft tot het vernietigen van, of tot het onthouden van goedkeuring aan, een besluit van een ander bestuursorgaan.

Toelichting

Tweede lid:

Een voorbeeld hiervan betreft het inkoopbeleid.

Derde lid, onderdeel b:

Het is bijvoorbeeld onwenselijk met het oog op de integriteit dat iemand een declaratie goedkeurt van een persoon, hoger in de keten van het Submandaat of Subvolmacht.

Derde lid, onderdeel c:

Het is van belang dat een Submandaat of Subvolmacht niet wordt uitgeoefend wanneer belangenverstremming dreigt.

Derde lid, onderdeel d:

Hierbij valt te denken aan nog niet afgeronde advisering of instemming van de dienstraad.

Art. 1.4 – Restricties looptijd Submandaat of Subvolmacht

1. Submandaat of Subvolmacht wordt slechts verleend voor verplichtingen die betrekking hebben op een periode van maximaal vier jaar en voor zover de verplichting het bedrag van 206.000 euro exclusief btw, gemiddeld per jaar niet overschrijdt (art. 11.14 BBR-EUR).
2. Financiële verplichtingen die de mogelijkheid kennen van stilzwijgende verlenging worden gelijkgesteld aan verplichtingen met een looptijd van meer dan vier jaar en zijn daarmee voorbehouden aan het college van bestuur, tenzij de initiële verplichting het bedrag van 1.000 euro exclusief btw, per jaar, niet te boven gaat (art. 11.7 lid 1 sub c BBR-EUR).

Art. 1.5 – Verantwoording en informatieplicht

1. De Dienstdirecteuren zijn verantwoording verschuldigd aan het college van bestuur met betrekking tot de uitoefening van het, door de Coördinator Professional Services aan hen verstrekte Submandaat of Subvolmacht.
2. De gesubmandateerde of gesubvolmachtigde is verantwoording verschuldigd aan de Submandaatgever of Subvolmachtgever en verstrekt aan hem of haar alle informatie, zowel financieel als niet-financieel, die hij of zij nodig heeft om toezicht te kunnen houden op de wijze waarop het Submandaat of Subvolmacht wordt uitgeoefend.
3. De Submandaatgever of Subvolmachtgever kan nadere regels stellen over de frequentie en de wijze waarop de gesubmandateerde of gesubvolmachtigde verantwoording aflegt en informatie verschaft.
4. De gesubmandateerde of gesubvolmachtigde stelt de Dienstdirecteur van zijn Diensteenheid onverwijld in kennis over:
 - a. belangrijke nevenaspecten of bijkomende gevolgen, zoals precedentwerking of ongelijke behandeling in gelijke gevallen binnen zijn Beheerseenheid, van een door een Subbeheerder in Submandaat of Subvolmacht uitgeoefende bevoegdheid;
 - b. een dreigende overschrijding van de in het kader van de vastgestelde begroting aan de desbetreffende Beheerseenheid ter beschikking gestelde financiële middelen;
 - c. strafbare feiten of het vermoeden daarvan, gepleegd binnen de EUR, die de Subbeheerder in de uitoefening van zijn functie ter kennis komen;
 - d. gebeurtenissen die ingrijpende gevolgen kunnen hebben voor de EUR en die de Subbeheerder redelijkerwijs had kunnen vermoeden.

Art. 1.6 – Beheersorganisatie van de Beheerseenheid

De Beheerseenheid bestaat uit zeven Subbeheerseenheden, zoals benoemd in art. 10.1 lid 3 BBR-EUR.

Toelichting

De Subbeheerseenheden komen overeen met de volgende Diensteneenheden:

- Education & Student Affairs (E&S)
- Erasmus Research Services (ERS)
- Finance (Finance)
- Human Resources (HR)
- Erasmus Digitalisation & Information Services (kortweg: EDIS);
- Marketing & Communication (M&C)
- Real Estate & Facilities (RE&F)

Hoofdstuk 2 – Submandaten of Subvolmachten aan de Beheerder

Art. 2.1 – De Beheerder

1. De Beheerder beschikt op grond van het BBR-EUR over Beheerstaken.
2. De Beheerstaken worden door de Beheerder zonder enig voorbehoud, maar met ruimte voor differentiatie, gesubmandateerd en in Subvolmacht gegeven aan de Dienstdirecteuren Professional Services (art. 10.3 lid 2 BBR-EUR). De Submandaten en Subvolmachten zijn opgenomen in Bijlagen 1 tot en met 7.

Art. 2.2 – Beheerstaken omtrent Financiën.

1. De Beheerder beschikt over de volgende Beheerstaken omtrent Financiën:
 - a. het aangaan van verplichtingen, niet de bouw betreffende voor zover de verplichting betrekking heeft op een periode van maximaal 4 jaar en de verplichting het bedrag van 206.000 euro exclusief btw, gemiddeld per jaar niet overschrijdt (art. 11.14 lid 2 BBR-EUR).
 - b. het aangaan van verplichtingen in het kader van subsidieovereenkomsten zoals bedoeld in art. 11.7 lid 2 BBR EUR, binnen de in dat artikel omschreven grenzen (art. 11.7 lid 4 BBR-EUR).
 - c. het opstellen van een begroting waarin de baten en de lasten afzonderlijk worden geraamd (art. 11.2 lid 1 sub a jo. art. 11.14 lid 1 BBR-EUR).
 - d. het administreren van de baten en de lasten, alsmede de begroting, met behulp van de binnen de EUR geautoriseerde informatiesystemen (art. 11.2 lid 1 sub b jo. art. 11.14 lid 1 BBR-EUR).
 - e. het administreren van activa en passiva, waaronder de registratie van roerende zaken, vorderingen en schulden, alsmede onroerende zaken, vreemd en eigen vermogen met behulp van de binnen de EUR geautoriseerde informatiesystemen (art. 11.2 lid 1 sub c jo. art. 11.14 lid 1 BBR-EUR).
 - f. het voeren van de salarisadministratie en het verrichten van de hiertoe benodigde administratieve handelingen (art. 11.2 lid 1 sub h BBR-EUR).
 - g. het aangaan van verplichtingen betreffende de nieuwbouw en/of renovatie van bestaande gebouwen, binnen de in art. 11.14 lid 2 BBR-EUR omschreven grenzen (art. 11.2 lid 1 sub k jo. art. 11.14 lid 2 BBR-EUR).

Art. 2.3 – Beheerstaken omtrent Functionarissen

1. De Beheerder beschikt over de volgende Beheerstaken omtrent Functionarissen:
 - a. de inrichting van de organisatie (art. 11.1 lid 1 sub a jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - b. de indeling van functies aan de hand van de UFO-systematiek (art. 11.1 lid 1 sub b jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - c. het uitvoering geven aan een reorganisatie (art. 11.1 lid 1 sub d jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - d. het openstellen van vacatures (art. 11.1 lid 1 sub e jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - e. het vrijgeven van vacatures voor open werving alsmede het plaatsen van advertenties respectievelijk het tot stand brengen van een andere wijze van werving (art. 11.1 lid 1 sub f jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - f. de selectie van Functionarissen (art. 11.1 lid 1 sub g jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - g. het aangaan van een arbeidsovereenkomst met een Functionaris, alsmede de overplaatsing van een Functionaris (art. 11.1 lid 1 sub h jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).

- h. het tewerkstellen buiten de EUR, waaronder detachering, inclusief de hiervoor benodigde handelingen met uitzondering van de tot Dienstdirecteuren van PRO (art. 11.1 lid 1 sub i jo 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - i. de inschaling van Functionarissen (art. 11.1 lid 1 sub k jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - j. het toekennen van periodieke salarisverhogingen, bevorderingen, toelagen, gratificaties en levensloopregelingen voor zover deze een bedrag van €12.500 netto per jaar niet te boven gaat (art. 11.1 lid 1 sub m en art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - k. het vergoeden van kosten zoals bedoeld in wet- en regelgeving, cao NU en regelingen van de EUR (art. 11.1 lid 1 sub n jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - l. het opdragen van de verhuisplicht (art. 11.1 lid 1 sub o jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - m. het opdracht geven tot het vervullen van een andere betrekking tegen de wil van een Functionaris in (art. 11.1 lid 1 sub p jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - n. het geven van een schriftelijke berisping of het opleggen van een non-actiefstelling (art. 11.6 lid 1 sub g BBR-EUR).
 - o. het toepassen van vakantie- en verlofregelingen in individuele gevallen (art. 11.1 lid 1 sub r jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - p. beslissingen in verband met werktijd, arbeidsduurverkorting, arbeidsduurverlenging en aanwezigheid (art. 11.1 lid 1 sub s jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - q. het verlenen van studiefaciliteiten, waaronder dienstopleidingen (art. 11.1 lid 1 sub t jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - r. de zorg voor de oordeelsvorming over het functioneren van een Functionaris (art. 11.1 lid 1 sub u jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - s. het geven van een instructie, waarop bij niet-naleving mogelijk een sanctie volgt (art. 11.1 lid 1 sub v jo. art. 11.6 lid 1 sub 1 BBR-EUR).
 - t. het afleggen van rekening en verantwoording omtrent de doelmatige en rechtmatige inzet van Functionarissen, waaronder begrepen het verlenen van toestemming voor het verrichten van nevenwerkzaamheden en het vaststellen van de condities die hierbij gelden (art. 11.1 lid 1 sub w jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - u. de algemene zorg voor de arbeidsomstandigheden, waaronder veiligheid, gezondheid en welzijn, voortvloeiend uit de universitaire activiteiten (art. 11.1 lid 1 sub x jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - v. het voeren van personeelsadministratie en het verrichten van daartoe benodigde administratieve handelingen (art. 11.1 lid 1 sub y jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - w. het beheer van binnen de EUR geautoriseerde personeelsinformatiesystemen (art. 11.1 lid 1 sub z jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
2. De Beheerstaken omtrent Functionarissen zijn niet van toepassing ten aanzien van (de functie van) een Dienstdirecteur van Professional Services. De zorg voor de oordeelsvorming over het functioneren van de Dienstdirecteuren Professional Services is voorbehouden aan het College van Bestuur (art. 11.6 lid 1 sub q BBR-EUR).

Art. 2.4 – Beheerstaken omtrent roerende en onroerende zaken.

1. De Beheerder beschikt over de volgende Beheerstaken omtrent roerende en onroerende zaken:
 - a. de inrichting voor het gebruik van roerende en onroerende zaken (art. 11.3 lid 1 sub d jo. Art. 11.15 lid 1 BBR-EUR).
 - b. het onderhoud en vervanging van roerende zaken (art. 11.3 lid 1 sub e jo. Art. 11.15 lid 1 BBR-EUR).

- c. het beschikbaar stellen en verhuren van ruimten en gebouwen aan de Beheerders, erkende studentenorganisaties en derden, voor zover er geen voorbehoud door het College is gemaakt (art. 11.3 lid 1 sub f jo. Art. 11.15 lid 2 BBR-EUR).
- d. het toezicht op het rechtmatig en doelmatig gebruik van roerende en onroerende zaken (art. 11.3 lid 1 sub f jo. Art. 11.15 lid 2 BBR-EUR).
- e. het afleggen van rekening en verantwoording omtrent het rechtmatig en doelmatig gebruik van roerende en onroerende zaken.
- f. het aanvragen van de vereiste vergunningen op het gebied van veiligheid, gezondheid en arbeidsomstandigheden (art. 11.17 lid 3 BBR-EUR).

Art. 2.5 – Beheerstaken omtrent studentenvoorzieningen.

1. De Beheerder beschikt over de volgende Beheerstaken omtrent studentenvoorzieningen:
 - a. het beheer van de studentenadministratie, voor zowel nationale als internationale studenten (art. 11.5 lid 1 sub a BBR-EUR).
 - b. het beheer van de onderwijssystemen (art. 11.5 lid 1 sub d jo. lid 3 BBR-EUR).
 - c. het voor zover mogelijk zorgdragen voor het algemene welzijn van studenten (art. 11.5 lid 1 sub c jo. lid 3 BBR-EUR).
 - d. het vaststellen van regels en richtlijnen van procedurele aard omtrent (her)inschrijving en beëindiging van inschrijving zoals bedoeld in de artt. 7.33, 7:42 en 7:42a Whw (art. 11.5 lid 1 sub d jo. lid 3 BBR-EUR).

Art. 2.6 – Beheerstaken omtrent informatiesystemen.

1. De Beheerder beschikt over de volgende Beheerstaken omtrent informatiesystemen:
 - a. het bepalen van de inrichting van de informatiesystemen (art. 11.4 lid 1 sub a jo. art. 11.16 lid 1 BBR-EUR).
 - b. de zorg voor de invoer van gegevens in deze informatiesystemen (art.11.4 lid 1 sub b jo. art. 11.16 lid 1 BBR-EUR).
 - c. het bewaren en bewaken van de gegevensverzamelingen met inachtneming van de daartoe vastgestelde regels en richtlijnen (art.11.4 lid 1 sub c jo. art. 11.16 lid 1 BBR-EUR).
 - d. het beschikbaar stellen van (onderdelen van) de gegevensverzamelingen aan gebruikers (art.11.4 lid 1 sub d jo. art. 11.16 lid 1 BBR-EUR).
 - e. de regeling van de openbaarheid der systemen, waaronder ook de regeling van de toegankelijkheid voor een individu van die gedeelten der systemen, waarin gegevens over individuen zijn opgenomen (art.11.4 lid 1 sub e jo. art. 11.16 lid 1 BBR-EUR).
 - f. het toezicht op het rechtmatig en doelmatig gebruik van de systemen (art.11.4 lid 1 sub f jo. art. 11.16 lid 1 BBR-EUR).
 - g. het afleggen van rekening en verantwoording omtrent het rechtmatig en doelmatig gebruik van de systemen (art.11.4 lid 1 sub g jo. art. 11.16 lid 1 BBR-EUR).

Hoofdstuk 3 – Submandaten of Subvolmachten aan de Subbeheerders

Art. 3.1 – Subbeheerders

1. De Beheerder submandateert de Beheerstaken en verleent Subvolmacht met betrekking tot de Beheerstaken aan de Dienstdirecteuren van de volgende diensten:
 - Education & Student Affairs (bijlage 1);

- Erasmus Research Services (bijlage 2);
 - Finance (bijlage 3);
 - Human Resources (bijlage 4);
 - Information Technology (bijlage 5);
 - Marketing & Communication (bijlage 6);
 - Real Estate & Facilities (bijlage 7).
2. De Subbeheerders, genoemd in art. 3.1 lid 1 van deze Beheersinstructie, verstrekken Submandaat en/of Subvolmacht aan de afdelingshoofden van de Subbeheerseenheden ter uitvoering van de aan hen gemandateerde of in Volmacht gegeven taken omschreven in deze Beheersinstructie.
 3. Submandaten of Subvolmachten kunnen door de Subbeheerders alleen verstrekt worden aan Functionarissen.

Hoofdstuk 4 – Vastlegging en controle

Art. 4.1 – Vastlegging

Van elke overeenkomst wordt het getekende origineel, al dan niet digitaal, in beheer gegeven bij de Beheerseenheid en wordt de controller van de Diensteenheid in kennis gesteld van de omvang van de aangegane verplichting, de opzegtermijn en voorwaarden alsmede de resterende looptijd van de overeenkomst.

Art. 4.2 – Controle

De Beheerder en Subbeheerders geven jaarlijks aan het College een overzicht van de onderwerpen die krachtens Mandaat en Volmacht zijn uitgevoerd (art 11.10 lid 1 BBR-EUR).

Hoofdstuk 5 – Overige bepalingen

Art. 5.1 – Vervangingsregeling

1. Bij afwezigheid of ontstentenis van de Beheerder wordt de uitvoering van diens Beheerstaken overgenomen door een van de Dienstdirecteuren binnen Professional Services. Deze plaatsvervanger wordt door de Beheerder Schriftelijk aangewezen, door middel van een Besluit van de Beheerder.
2. Bij afwezigheid of ontstentenis van zowel de Beheerder als diens plaatsvervanger wordt de uitvoering van de Beheerstaken waargenomen door één of meer door de Beheerder binnen de Beheerseenheid aangewezen personen. Deze personen worden voorafgaand aan de afwezigheid of ontstentenis Schriftelijk aangewezen, bij Besluit van de Beheerder.
3. De vervanging wordt uitgeoefend conform het daartoe strekkende vervangingssubmandaat of vervangingssubvolmacht.

Art. 5.2 – Beslisbevoegdheid

In de gevallen waarin deze Beheersinstructie niet voorziet beslist het college van bestuur.

Art. 5.3 – Citeertitel

Deze Beheersinstructie wordt aangehaald als: Beheersinstructie Professional Services 2022.

Art. 5.4 – Intrekking

De Beheersinstructie University Support Center 2015 wordt gelijktijdig met de inwerkingtreding van de Beheersinstructie PRO 2022 ingetrokken.

Art. 5.5 – Inwerkingtreding en publicatie

1. De Beheersinstructie treedt in werking met ingang van 1 december 2022.
2. De Beheersinstructie wordt door de Beheerder gepubliceerd op de website.

Art. 5.6 – Vertaling

In geval dat de vertaling van deze Beheersinstructie leidt tot strijdigheid tussen de vertaalde Beheersinstructie de Nederlandstalige Beheersinstructie, prevaleert de Nederlandstalige Beheersinstructie.

Art. 5.7 – Beheer regeling

Deze Beheersinstructie wordt beheerd door de Beheerder en Dienstdirecteuren tezamen.

Art. B1.1 – Submandaat en subvolmacht omtrent Functionarissen aan de Dienstdirecteur Education & Student Affairs

Met betrekking tot het beheer omtrent Functionarissen worden aan de Dienstdirecteur van Education & Student Affairs de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- a. de inrichting van de organisatie (art. 11.1 lid 1 sub a jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- b. de indeling van functies aan de hand van de UFO-systematiek (art. 11.1 lid 1 sub b jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- c. het uitvoering geven aan een reorganisatie (art. 11.1 lid 1 sub d jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- d. het openstellen van vacatures (art. 11.1 lid 1 sub e jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- e. het vrijgeven van vacatures voor open werving alsmede het plaatsen van advertenties respectievelijk het tot stand brengen van een andere wijze van werving (art. 11.1 lid 1 sub f jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- f. de selectie van Functionarissen (art. 11.1 lid 1 sub g jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- g. het aangaan van een arbeidsovereenkomst met een Functionaris, alsmede de overplaatsing van een Functionaris (art. 11.1 lid 1 sub h jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- h. het tewerkstellen buiten de EUR, waaronder detachering, inclusief de hiervoor benodigde handelingen behalve met betrekking tot Dienstdirecteuren van Professional Services (art. 11.1 lid 1 sub i jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- i. de inschaling van Functionarissen (art. 11.1 lid 1 sub k jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- j. het toekennen van periodieke salarisverhogingen, bevorderingen, toelagen, gratificaties en levensloopregelingen voor zover deze niet een bedrag van €12.500 netto per kalenderjaar te boven gaat (art. 11.1 lid 1 sub m en art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- k. het vergoeden van kosten zoals bedoeld in wet- en regelgeving, cao NU en regelingen van de EUR (art. 11.1 lid 1 sub n jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- m. het opdragen van de verhuisplicht (art. 11.1 lid 1 sub o jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- n. het opdracht geven tot het vervullen van een andere betrekking tegen de wil van een Functionaris in (art. 11.1 lid 1 sub p jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- o. het geven een schriftelijke berisping of opleggen van een non-actiefstelling (art. 11.6 lid 1 sub g BBR-EUR).
- p. het toepassen van vakantie-en verlofregelingen in individuele gevallen (art. 11.1 lid 1 sub r jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- q. beslissingen in verband met werktijd, arbeidsduurverkorting, arbeidsduurverlenging en aanwezigheid (art. 11.1 lid 1 sub s jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- r. het verlenen van studiefaciliteiten, waaronder dienstopleidingen (art. 11.1 lid 1 sub t jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- s. de zorg voor de oordeelsvorming over het functioneren van een Functionaris (art. 11.1 lid 1 sub u jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).

- t. het geven van een instructie, waarop bij niet-naleving mogelijk een sanctie volgt (art. 11.1 lid 1 sub v jo. art. 11.6 lid 1 sub 1 BBR-EUR).
- u. het afleggen van rekening en verantwoording omtrent de doelmatige en rechtmatige inzet van Functionarissen, waaronder begrepen het verlenen van toestemming voor het verrichten van nevenwerkzaamheden en het vaststellen van de condities die hierbij gelden (art. 11.1 lid 1 sub w jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- v. de algemene zorg voor de arbeidsomstandigheden, waaronder veiligheid, gezondheid en welzijn, voortvloeiend uit de universitaire activiteiten (art. 11.1 lid 1 sub x jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- w. het voeren van personeelsadministratie en het verrichten van daartoe benodigde administratieve handelingen (art. 11.1 lid 1 sub y jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- x. het beheer van binnen de EUR geautoriseerde personeelsinformatiesystemen (art. 11.1 lid 1 sub z jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).

Art. B1.2– Submandaat en subvolmacht omtrent Financiën aan de Dienstdirecteur Education & Student Affairs

Met betrekking tot het beheer omtrent Financiën worden aan de Dienstdirecteur Education & Student Affairs de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- a. het aangaan van verplichtingen, niet de bouw betreffende, voor zover de verplichting betrekking heeft op een periode van maximaal 4 jaar en de verplichting het bedrag van 206.000 euro exclusief btw, gemiddeld per jaar niet overschrijdt (art. 11.14 lid 2 BBR-EUR).
- b. het opstellen van een begroting waarin de baten en de lasten afzonderlijk worden geraamd (art. 11.2 lid 1 sub a jo. art. 11.14 lid 1 BBR-EUR).
- c. het administreren van de baten en de lasten, alsmede de begroting, met behulp van de binnen de EUR geautoriseerde informatiesystemen (art. 11.2 lid 1 sub b jo. art. 11.14 lid 1 BBR-EUR).
- d. het administreren van activa en passiva, waaronder de registratie van roerende zaken, vorderingen en schulden, alsmede onroerende zaken, vreemd en eigen vermogen met behulp van de binnen de EUR geautoriseerde informatiesystemen (art. 11.2 lid 1 sub c jo. art. 11.14 lid 1 BBR-EUR).
- e. het voeren van de salarisadministratie en het verrichten van de hiertoe benodigde administratieve handelingen (art. 11.2 lid 1 sub h BBR-EUR).

Art. B1.3– Submandaat en subvolmacht omtrent Studentenvoorzieningen aan de Dienstdirecteur Education & Student Affairs

Met betrekking tot het beheer omtrent Studentenvoorzieningen worden aan de Dienstdirecteur Education & Student Affairs de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- f. het beheer van de studentenadministratie, voor zowel nationale als internationale studenten (art. 11.5 lid 1 sub a BBR-EUR).
- g. het beheer van de onderwijssystemen (art. 11.5 lid 1 sub d jo. lid 3 BBR-EUR).

- h. het voor zover mogelijk zorgdragen voor het algemene welzijn van studenten (art. 11.5 lid 1 sub c jo. lid 3 BBR-EUR).
- i. het vaststellen van regels en richtlijnen van procedurele aard omtrent (her)inschrijving en beëindiging van inschrijving zoals bedoeld in de artt. 7:33, 7:42 en 7:42a Whw (art. 11.5 lid 1 sub d jo. lid 3 BBR-EUR).

Art. B1.4– Submandaat en subvolmacht omtrent Functionarissen aan de Afdelingshoofden

Met betrekking tot het beheer omtrent Functionarissen worden aan de Afdelingshoofden Studentenadministratie, Studentenvoorzieningen, International Office en Advies en Beheer Onderwijssystemen de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- a. de selectie van Functionarissen (art. 11.1 lid 1 sub g jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- b. het toepassen van vakantie-en verlofregelingen in individuele gevallen (art. 11.1 lid 1 sub r jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- c. de zorg voor de oordeelsvorming over het functioneren van een onder het gezag van het betreffende Afdelingshoofd vallende Functionaris.

Art. B1.5– Submandaat en subvolmacht omtrent Financiën aan de Afdelingshoofden

Met betrekking tot het beheer omtrent Financiën worden aan de Afdelingshoofden Studentenadministratie, Studentenvoorzieningen, International Office en Advies en Beheer Onderwijssystemen de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- a. het aangaan van verplichtingen, niet de bouw betreffende, voor zover de verplichting betrekking heeft op een periode van maximaal 4 jaar en de verplichting het bedrag van 50.000 euro exclusief btw, gemiddeld per jaar niet overschrijdt.
- b. de Afdelingshoofden zijn bevoegd het mandaat en de volmacht zoals bedoeld onder sub a te submandateren aan een onder het gezag van het betreffende Afdelingshoofd vallende Functionaris voor zover de verplichting het bedrag van 10.000 euro niet overschrijdt.

Art. B1.6– Submandaat en subvolmacht omtrent Studentenvoorzieningen aan de Afdelingshoofden

1. Met betrekking tot het beheer omtrent Studentenvoorzieningen worden aan het Afdelingshoofd Studentenadministratie de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:
 - a. het vaststellen van regels en richtlijnen van procedurele aard omtrent (her)inschrijving en beëindiging van inschrijving zoals bedoeld in de artt. 7:33, 7:42 en 7:42a Whw (art. 11.5 lid 1 sub d jo. lid 3 BBR-EUR).
 - b. het beheer van de Studentenadministratie, voor zowel nationale als internationale studenten zoals bedoeld in (art. 11.5 lid 1 sub a)
 - c. het voor zover mogelijk zorgdragen voor het algemene welzijn van studenten (art. 11.5 lid 1 sub c)

2. Met betrekking tot het beheer omtrent Studentvoorzieningen worden aan het Afdelingshoofd Advies en Beheer Onderwijssystemen de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:
 - a. het beheer van de onderwijssystemen (art. 11.5 lid 1 sub b).

Art. B1.7– Submandaat en subvolmacht omtrent Functionarissen van de Afdelingshoofden aan Functionarissen

Met betrekking tot het beheer omtrent Functionarissen wordt aan de Proces-Coördinator Tentamenorganisatie EUR de volgende beheerstaak in submandaat of subvolmacht gegeven:

- a. de selectie van surveillanten (art. 11.1 lid 1 sub g jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).

Art. B1.8– Submandaat en subvolmacht omtrent Financiën van de Afdelingshoofden aan Functionarissen

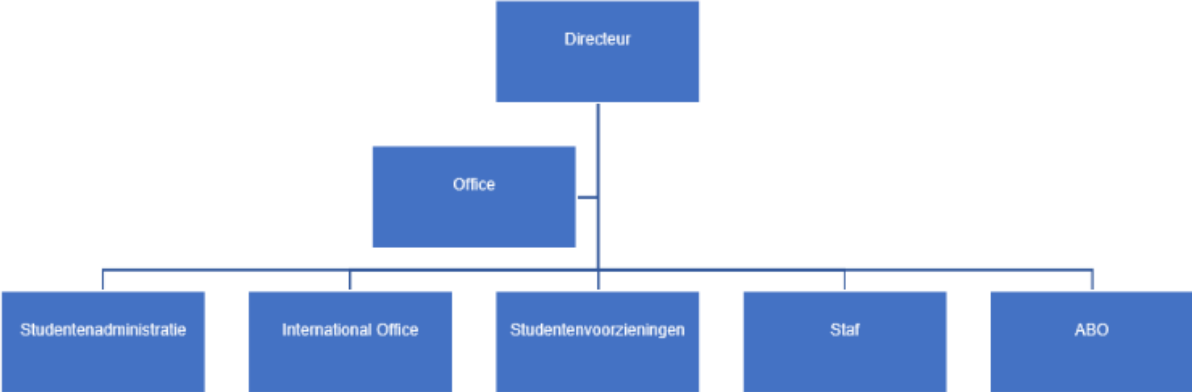
Met betrekking tot het beheer omtrent Financiën worden door het Afdelingshoofd Studentenvoorzieningen de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- a. aan de voorzitter en de penningmeester van het Eurekaweekbestuur: het aangaan van verplichtingen in het kader van de totstandkoming van de Eurekaweek, waaronder, maar niet beperkt tot het aangaan van een samenwerking met derden, voor zover de verplichting betrekking heeft op een periode van maximaal 1 jaar en de verplichting het bedrag van 5.000 euro inclusief btw, niet overschrijdt.
- b. aan de Opleidingsmanager van het Language & Training Centre (LTC): het aangaan van verplichtingen, niet de bouw betreffende, voor zover de verplichting betrekking heeft op een periode van maximaal 1 jaar en de verplichting het bedrag van 5.000 euro inclusief btw niet overschrijdt.
- c. aan het S-G Teamlid dat de financiën beheert: het aangaan van verplichtingen, niet de bouw betreffende, voor zover de verplichting betrekking heeft op een periode van maximaal 1 jaar en de verplichting het bedrag van 1.000 euro inclusief btw niet overschrijdt.

Art. B1.9– Vervangingsregeling

- a. bij afwezigheid of ontstentenis van de Dienstdirecteur Education & Student Affairs wordt de uitvoering van diens Beheerstaken overgenomen door het Hoofd Studentenvoorzieningen. Bij afwezigheid of ontstentenis van het Hoofd Studentenvoorzieningen wordt de uitvoering van de Beheerstaken van de Dienstdirecteur overgenomen door het Hoofd Studentenadministratie.
- b. de vervanging wordt in te voorziene gevallen uitgeoefend conform een daartoe opgestelde vervangingssubmandaat- of subvolmacht.

Organogram E&S



Art. B2.1 – Submandaat en subvolmacht omtrent Functionarissen aan de Dienstdirecteur Erasmus Research Services

Met betrekking tot het beheer omtrent Functionarissen worden aan de Dienstdirecteur Erasmus Research Services de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- a. de inrichting van de organisatie (art. 11.1 lid 1 sub a jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- b. de indeling van functies aan de hand van de UFO-systematiek (art. 11.1 lid 1 sub b jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- c. het uitvoering geven aan een reorganisatie (art. 11.1 lid 1 sub d jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- d. het openstellen van vacatures (art. 11.1 lid 1 sub e jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- e. het vrijgeven van vacatures voor open werving alsmede het plaatsen van advertenties respectievelijk het tot stand brengen van een andere wijze van werving (art. 11.1 lid 1 sub f jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- f. de selectie van Functionarissen (art. 11.1 lid 1 sub g jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- g. het aangaan van een arbeidsovereenkomst met een Functionaris, alsmede de overplaatsing van een Functionaris (art. 11.1 lid 1 sub h jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- h. het tewerkstellen buiten de EUR, waaronder detachering, inclusief de hiervoor benodigde handelingen behalve met betrekking tot Dienstdirecteuren van Professional Services (art. 11.1 lid 1 sub i jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- i. de inschaling van Functionarissen (art. 11.1 lid 1 sub k jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- j. het toekennen van periodieke salarisverhogingen, bevorderingen, toelagen, gratificaties en levensloopregelingen voor zover deze niet een bedrag van €12.500 netto per kalenderjaar te boven gaat (art. 11.1 lid 1 sub m en art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- k. het vergoeden van kosten zoals bedoeld in wet- en regelgeving, cao NU en regelingen van de EUR (art. 11.1 lid 1 sub n jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- m. het opdragen van de verhuisplicht (art. 11.1 lid 1 sub o jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- n. het opdracht geven tot het vervullen van een andere betrekking tegen de wil van een Functionaris in (art. 11.1 lid 1 sub p jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- o. het geven een schriftelijke berisping of opleggen van een non-actiefstelling (art. 11.6 lid 1 sub g BBR-EUR).
- p. het toepassen van vakantie-en verlofregelingen in individuele gevallen (art. 11.1 lid 1 sub r jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- q. beslissingen in verband met werktijd, arbeidsduurverkorting, arbeidsduurverlenging en aanwezigheid (art. 11.1 lid 1 sub s jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- r. het verlenen van studiefaciliteiten, waaronder dienstopleidingen (art. 11.1 lid 1 sub t jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).

- s. de zorg voor de oordeelsvorming over het functioneren van een Functionaris (art. 11.1 lid 1 sub u jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- t. het geven van een instructie, waarop bij niet-naleving mogelijk een sanctie volgt (art. 11.1 lid 1 sub v jo. art. 11.6 lid 1 sub 1 BBR-EUR).
- u. het afleggen van rekening en verantwoording omtrent de doelmatige en rechtmatige inzet van Functionarissen, waaronder begrepen het verlenen van toestemming voor het verrichten van nevenwerkzaamheden en het vaststellen van de condities die hierbij gelden (art. 11.1 lid 1 sub w jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- v. de algemene zorg voor de arbeidsomstandigheden, waaronder veiligheid, gezondheid en welzijn, voortvloeiend uit de universitaire activiteiten (art. 11.1 lid 1 sub x jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- w. het voeren van personeelsadministratie en het verrichten van daartoe benodigde administratieve handelingen (art. 11.1 lid 1 sub y jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- x. het beheer van binnen de EUR geautoriseerde personeelsinformatiesystemen (art. 11.1 lid 1 sub z jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).

Art. B2.2– Submandaat en subvolmacht omtrent Financiën aan de Dienstdirecteur Erasmus Research Services

Met betrekking tot het beheer omtrent Financiën worden aan de Dienstdirecteur Erasmus Research Services volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- j. het aangaan van verplichtingen, niet de bouw betreffende, voor zover de verplichting betrekking heeft op een periode van maximaal 4 jaar en de verplichting het bedrag van 206.000 euro exclusief btw, gemiddeld per jaar niet overschrijdt (art. 11.14 lid 2 BBR-EUR).
- k. het aangaan van verplichtingen in het kader van subsidieovereenkomsten zoals bedoeld in art. 11.7 lid 2 BBR EUR, binnen de in dat artikel omschreven grenzen (art. 11.7 lid 4 BBR-EUR).
- l. het opstellen van een begroting waarin de baten en de lasten afzonderlijk worden geraamd (art. 11.2 lid 1 sub a jo. art. 11.14 lid 1 BBR-EUR).
- m. het administreren van de baten en de lasten, alsmede de begroting, met behulp van de binnen de EUR geautoriseerde informatiesystemen (art. 11.2 lid 1 sub b jo. art. 11.14 lid 1 BBR-EUR).
- n. het administreren van activa en passiva, waaronder de registratie van roerende zaken, vorderingen en schulden, alsmede onroerende zaken, vreemd en eigen vermogen met behulp van de binnen de EUR geautoriseerde informatiesystemen (art. 11.2 lid 1 sub c jo. art. 11.14 lid 1 BBR-EUR).
- o. het voeren van de salarisadministratie en het verrichten van de hiertoe benodigde administratieve handelingen (art. 11.2 lid 1 sub h BBR-EUR).

Art. B 2.3 – Submandaat en subvolmacht omtrent informatiesystemen aan de Dienstdirecteur Erasmus Research Services.

Met betrekking tot het beheer omtrent informatiesystemen worden aan de Dienstdirecteur Erasmus Research Services de volgende beheerstaken in submandaat en subvolmacht gegeven:

- a. het bepalen van de inrichting van de informatiesystemen (art. 11.4 lid 1 sub a jo. art. 11.16 lid 1 BBR-EUR).
- b. de zorg voor de invoer van gegevens in deze informatiesystemen (art.11.4 lid 1 sub b jo. art. 11.16 lid 1 BBR-EUR).
- c. het bewaren en bewaken van de gegevensverzamelingen met inachtneming van de daartoe vastgestelde regels en richtlijnen (art.11.4 lid 1 sub c jo. art. 11.16 lid 1 BBR-EUR).
- d. het beschikbaar stellen van (onderdelen van) de gegevensverzamelingen aan gebruikers (art.11.4 lid 1 sub d jo. art. 11.16 lid 1 BBR-EUR).
- e. de regeling van de openbaarheid der systemen, waaronder ook de regeling van de toegankelijkheid voor een individu van die gedeelten der systemen, waarin gegevens over individuen zijn opgenomen (art.11.4 lid 1 sub e jo. art. 11.16 lid 1 BBR-EUR).
- f. het toezicht op het rechtmatig en doelmatig gebruik van de systemen (art.11.4 lid 1 sub f jo. art. 11.16 lid 1 BBR-EUR).
- g. het afleggen van rekening en verantwoording omtrent het rechtmatig en doelmatig gebruik van de systemen (art.11.4 lid 1 sub g jo. art. 11.16 lid 1 BBR-EUR).

Art. B2.4– Submandaat en subvolmacht omtrent Functionarissen aan de Afdelingshoofden

Met betrekking tot het beheer omtrent Functionarissen worden aan de Afdelingshoofden Grant Support & Projectmanagement, Business Development & Knowledge Transfer en Open & Responsible Science de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- a. het toepassen van vakantie-en verlofregelingen in individuele gevallen (art. 11.1 lid 1 sub r jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- b. beslissingen in verband met werktijd, arbeidsduurverkorting, arbeidsduurverlenging en aanwezigheid (art. 11.1 lid 1 sub s jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- c. het verlenen van studiefaciliteiten, waaronder dienstopleidingen (art. 11.1 lid 1 sub t jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- d. de zorg voor de oordeelsvorming over het functioneren van een Functionaris (art. 11.1 lid 1 sub u jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).

Art. B2.5– Submandaat en subvolmacht omtrent Financiën aan de Afdelingshoofden

Met betrekking tot het beheer omtrent Financiën worden aan de Afdelingshoofden Grant Support & Projectmanagement, Business Development & Knowledge Transfer en Open & Responsible Science de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- a. het aangaan van verplichtingen, niet de bouw betreffende, voor zover de verplichting betrekking heeft op een periode van maximaal 4 jaar en de verplichting het bedrag van 50.000 euro exclusief btw, gemiddeld per jaar niet overschrijdt.

Art. B2.6 Submandaat en subvolmacht omtrent Informatiesystemen aan de Afdelingshoofden

Met betrekking tot het beheer omtrent informatiesystemen worden aan de Afdelingshoofden Grant Support & Projectmanagement, Business Development & Knowledge Transfer en Open & Responsible Science de volgende beheerstaken in submandaat en subvolmacht gegeven:

- a. het bepalen van de inrichting van de informatiesystemen (art. 11.4 lid 1 sub a jo. art. 11.16 lid 1 BBR-EUR).
- b. de zorg voor de invoer van gegevens in deze informatiesystemen (art.11.4 lid 1 sub b jo. art. 11.16 lid 1 BBR-EUR).
- c. het bewaren en bewaken van de gegevensverzamelingen met inachtneming van de daartoe vastgestelde regels en richtlijnen (art.11.4 lid 1 sub c jo. art. 11.16 lid 1 BBR-EUR).
- d. het beschikbaar stellen van (onderdelen van) de gegevensverzamelingen aan gebruikers (art.11.4 lid 1 sub d jo. art. 11.16 lid 1 BBR-EUR).
- e. de regeling van de openbaarheid der systemen, waaronder ook de regeling van de toegankelijkheid voor een individu van die gedeelten der systemen, waarin gegevens over individuen zijn opgenomen (art.11.4 lid 1 sub e jo. art. 11.16 lid 1 BBR-EUR).
- f. het toezicht op het rechtmatig en doelmatig gebruik van de systemen (art.11.4 lid 1 sub f jo. art. 11.16 lid 1 BBR-EUR).
- g. het afleggen van rekening en verantwoording omtrent het rechtmatig en doelmatig gebruik van de systemen (art.11.4 lid 1 sub g jo. art. 11.16 lid 1 BBR-EUR).

Art. B2.7– Submandaat en subvolmacht omtrent Financiën van de Afdelingshoofden aan Functionarissen

Met betrekking tot het beheer omtrent Financiën worden aan de Coördinator ERS communicatie, de Coördinator projectmanagement major research initiatives, de Coördinator Digital Competence Center en de EU Liaison officer de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- a. het aangaan van verplichtingen, niet de bouw betreffende, voor zover de verplichting betrekking heeft op een periode van maximaal 4 jaar en de verplichting het bedrag van 8.000 euro exclusief btw, gemiddeld per jaar niet overschrijdt.

Art. B2.8 Submandaat en subvolmacht omtrent Informatiesystemen van de Afdelingshoofden aan de Functionarissen

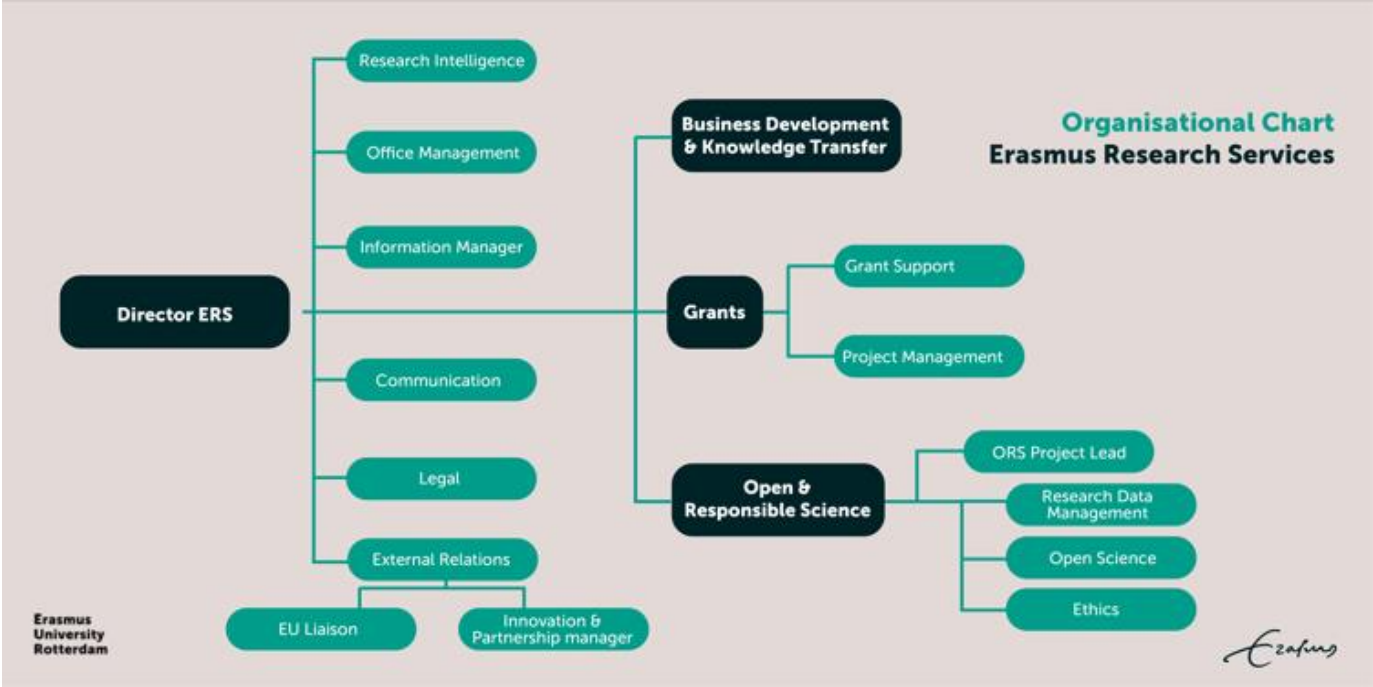
Met betrekking tot het beheer omtrent Informatiesystemen worden aan alle ERS Functionarissen de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- b. de zorg voor de invoer van gegevens in deze informatiesystemen (art.11.4 lid 1 sub b jo. art. 11.16 lid 1 BBR-EUR).
- c. het bewaren en bewaken van de gegevensverzamelingen met inachtneming van de daartoe vastgestelde regels en richtlijnen (art.11.4 lid 1 sub c jo. art. 11.16 lid 1 BBR-EUR).
- d. het beschikbaar stellen van (onderdelen van) de gegevensverzamelingen aan gebruikers (art.11.4 lid 1 sub d jo. art. 11.16 lid 1 BBR-EUR).

Art. B2.9– Vervangingsregeling

- c. bij afwezigheid of ontstentenis van de Dienstdirecteur Erasmus Research Services wordt de uitvoering van diens Beheerstaken individueel of gemeenschappelijk overgenomen door de Afdelingshoofden Grant Support & Projectmanagement, Business Development & Knowledge Transfer en Open & Responsible Science
- b. de vervanging wordt uitgeoefend conform een daartoe strekkende vervangingssubmandaat- of subvolmacht.

Organogram ERS



Bijlage 3 Finance

Art. B3.1 – Submandaat en subvolmacht omtrent Functionarissen aan de Dienstdirecteur Finance

Met betrekking tot het beheer omtrent Functionarissen worden aan de Dienstdirecteur van Finance de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- a. de inrichting van de organisatie (art. 11.1 lid 1 sub a jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- b. de indeling van functies aan de hand van de UFO-systematiek (art. 11.1 lid 1 sub b jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- c. het uitvoering geven aan een reorganisatie (art. 11.1 lid 1 sub d jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- d. het openstellen van vacatures (art. 11.1 lid 1 sub e jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- e. het vrijgeven van vacatures voor open werving alsmede het plaatsen van advertenties respectievelijk het tot stand brengen van een andere wijze van werving (art. 11.1 lid 1 sub f jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- f. de selectie van Functionarissen (art. 11.1 lid 1 sub g jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- g. het aangaan van een arbeidsovereenkomst met een Functionaris, alsmede de overplaatsing van een Functionaris (art. 11.1 lid 1 sub h jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- h. het tewerkstellen buiten de EUR, waaronder detachering, inclusief de hiervoor benodigde handelingen behalve met betrekking tot Dienstdirecteuren van Professional Services (art. 11.1 lid 1 sub i jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR)
- i. de inschaling van Functionarissen (art. 11.1 lid 1 sub k jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- j. het toekennen van periodieke salarisverhogingen, bevorderingen, toelagen, gratificaties en levensloopregelingen voor zover deze niet een bedrag van €12.500 netto per kalenderjaar te boven gaat (art. 11.1 lid 1 sub m en art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- k. het vergoeden van kosten zoals bedoeld in wet- en regelgeving, cao NU en regelingen van de EUR (art. 11.1 lid 1 sub n jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- m. het opdragen van de verhuisplicht (art. 11.1 lid 1 sub o jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
het opdracht geven tot het vervullen van een andere betrekking tegen de wil van een Functionaris in (art. 11.1 lid 1 sub p jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- n. het opdracht geven tot het vervullen van een andere betrekking tegen de wil van een Functionaris in (art. 11.1 lid 1 sub p jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- o. het geven een schriftelijke berisping of opleggen van een non-actiefstelling (art. 11.6 lid 1 sub g BBR-EUR).
- p. het toepassen van vakantie-en verlofregelingen in individuele gevallen (art. 11.1 lid 1 sub r jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- q. beslissingen in verband met werktijd, arbeidsduurverkorting, arbeidsduurverlenging en aanwezigheid (art. 11.1 lid 1 sub s jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).

- r. het verlenen van studiefaciliteiten, waaronder dienstopleidingen (art. 11.1 lid 1 sub t jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- s. de zorg voor de oordeelsvorming over het functioneren van een Functionaris (art. 11.1 lid 1 sub u jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- t. het geven van een instructie, waarop bij niet-naleving mogelijk een sanctie volgt (art. 11.1 lid 1 sub v jo. art. 11.6 lid 1 sub 1 BBR-EUR).
- u. het afleggen van rekening en verantwoording omtrent de doelmatige en rechtmatige inzet van Functionarissen, waaronder begrepen het verlenen van toestemming voor het verrichten van nevenwerkzaamheden en het vaststellen van de condities die hierbij gelden (art. 11.1 lid 1 sub w jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- v. de algemene zorg voor de arbeidsomstandigheden, waaronder veiligheid, gezondheid en welzijn, voortvloeiend uit de universitaire activiteiten (art. 11.1 lid 1 sub x jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- w. het voeren van personeelsadministratie en het verrichten van daartoe benodigde administratieve handelingen (art. 11.1 lid 1 sub y jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- v. het beheer van binnen de EUR geautoriseerde personeelsinformatiesystemen (art. 11.1 lid 1 sub z jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).

Art. B3.2– Submandaat en subvolmacht omtrent Financiën aan de Dienstdirecteur Finance

Met betrekking tot het beheer omtrent Financiën worden aan de Dienstdirecteur van Finance de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- b. het aangaan van verplichtingen, niet de bouw betreffende, voor zover de verplichting betrekking heeft op een periode van maximaal 4 jaar en de verplichting het bedrag van 206.000 euro exclusief btw, gemiddeld per jaar niet overschrijdt (art. 11.14 lid 2 BBR-EUR).
- c. het opstellen van een begroting waarin de baten en de lasten afzonderlijk worden geraamd (art. 11.2 lid 1 sub a jo. art. 11.14 lid 1 BBR-EUR).
- d. het administreren van de baten en de lasten, alsmede de begroting, met behulp van de binnen de EUR geautoriseerde informatiesystemen (art. 11.2 lid 1 sub b jo. art. 11.14 lid 1 BBR-EUR).
- e. het administreren van activa en passiva, waaronder de registratie van roerende zaken, vorderingen en schulden, alsmede onroerende zaken, vreemd en eigen vermogen met behulp van de binnen de EUR geautoriseerde informatiesystemen (art. 11.2 lid 1 sub c jo. art. 11.14 lid 1 BBR-EUR).
- f. het voeren van de salarisadministratie en het verrichten van de hiertoe benodigde administratieve handelingen (art. 11.2 lid 1 sub h BBR-EUR).

Art. B3.3– Submandaat en subvolmacht omtrent Functionarissen aan de Afdelingshoofden

Met betrekking tot het beheer omtrent Functionarissen worden aan de Afdelingshoofden Monitoring & Report, Financial Transaction Office, Controlling Services en Programme Control & Project Control de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- d. de zorg voor de oordeelsvorming over het functioneren van een onder het gezag van het betreffende Afdelingshoofd vallende Functionaris.
- e. het toekennen van periodieke salarisverhogingen, bevorderingen, toelagen, gratificaties en levensloopregelingen voor zover deze niet een bedrag van €12.500 netto per kalenderjaar te boven gaat (art. 11.1. lid 1 sub m en art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).

Art. B3.4– Submandaat en subvolmacht omtrent Financiën aan de Afdelingshoofden

Met betrekking tot het beheer omtrent Financiën worden aan de Afdelingshoofden Monitoring & Report, Financial Transaction Office, Controlling Services en Programme Control & Project Control de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- a. het aangaan van verplichtingen, niet de bouw betreffende voor zover de verplichting betrekking heeft op een periode van maximaal 4 jaar en de verplichting het bedrag van 10.000 euro exclusief btw, gemiddeld per jaar niet overschrijdt.

Art. B3.5– Submandaat en subvolmacht omtrent Functionarissen van de Afdelingshoofden aan Functionarissen

Met betrekking tot het beheer omtrent Functionarissen worden aan de Teamleiders van Record Transaction Office, Accounts Payable en Accounts Receivable de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- f. de zorg voor de oordeelsvorming over het functioneren van een onder het gezag van de betreffende Teamleider vallende Functionaris.

Art. B3.6– Submandaat en subvolmacht omtrent Financiën van de Afdelingshoofden aan Functionarissen

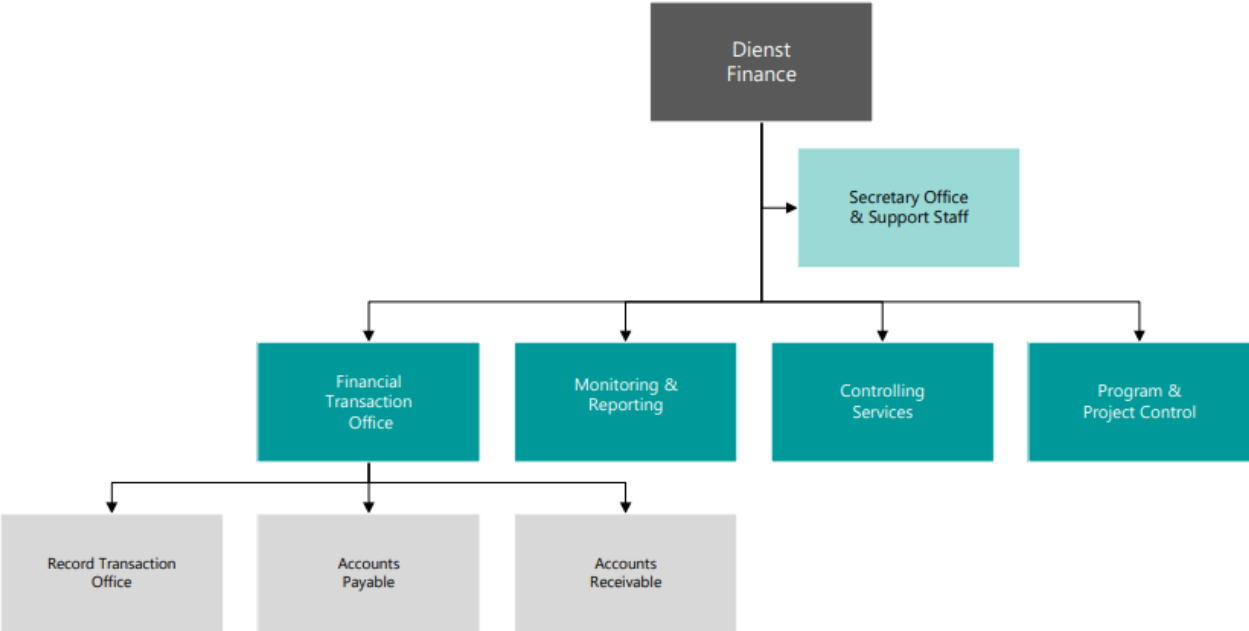
Met betrekking tot het beheer omtrent Functionarissen worden aan de Teamleiders van Record Transaction Office, Accounts Payable en Accounts Receivable de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- a. het aangaan van verplichtingen, niet de bouw betreffende, voor zover de verplichting betrekking heeft op een periode van maximaal 4 jaar en de verplichting het bedrag van 5.000 euro exclusief btw, gemiddeld per jaar niet overschrijdt.

Art. B3.7– Vervangingsregeling

- d. bij afwezigheid of ontstentenis van de Dienstdirecteur Finance wordt de uitvoering van diens Beheerstaken individueel of gemeenschappelijk overgenomen door de Afdelingshoofden Monitoring & Reporting, Financial Transaction Office, Controlling Services en Programme Control & Project Control.
- e. de vervanging wordt uitgeoefend conform een daartoe strekkende vervangingssubmandaat- of subvolmacht.

Organogram Finance



Bijlage 4 Human Resources

Art. B4.1 – Submandaat en subvolmacht omtrent Functionarissen aan de Dienstdirecteur Human Resources

Met betrekking tot het beheer omtrent Functionarissen worden aan de Dienstdirecteur van Human Resources de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- a. de inrichting van de organisatie (art. 11.1 lid 1 sub a jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- b. de indeling van functies aan de hand van de UFO-systematiek (art. 11.1 lid 1 sub b jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- c. het uitvoering geven aan een reorganisatie (art. 11.1 lid 1 sub d jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- d. het openstellen van vacatures (art. 11.1 lid 1 sub e jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- e. het vrijgeven van vacatures voor open werving alsmede het plaatsen van advertenties respectievelijk het tot stand brengen van een andere wijze van werving (art. 11.1 lid 1 sub f jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- f. de selectie van Functionarissen (art. 11.1 lid 1 sub g jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- g. het aangaan van een arbeidsovereenkomst met een Functionaris, alsmede de overplaatsing van een Functionaris (art. 11.1 lid 1 sub h jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- h. het tewerkstellen buiten de EUR, waaronder detachering, inclusief de hiervoor benodigde handelingen behalve met betrekking tot Dienstdirecteuren van Professional Services (art. 11.1 lid 1 sub i jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- i. de inschaling van Functionarissen (art. 11.1 lid 1 sub k jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- j. het toekennen van periodieke salarisverhogingen, bevorderingen, toelagen, gratificaties en levensloopregelingen voor zover deze niet een bedrag van €12.500 netto per kalenderjaar te boven gaat (art. 11.1 lid 1 sub m en art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- k. het vergoeden van kosten zoals bedoeld in wet- en regelgeving, cao NU en regelingen van de EUR (art. 11.1 lid 1 sub n jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- m. het opdragen van de verhuisplicht (art. 11.1 lid 1 sub o jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- n. het opdracht geven tot het vervullen van een andere betrekking tegen de wil van een Functionaris in (art. 11.1 lid 1 sub p jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- o. het geven een schriftelijke berisping of opleggen van een non-actiefstelling (art. 11.6 lid 1 sub g BBR-EUR).
- p. het toepassen van vakantie- en verlofregelingen in individuele gevallen (art. 11.1 lid 1 sub r jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- q. beslissingen in verband met werktijd, arbeidsduurverkorting, arbeidsduurverlenging en aanwezigheid (art. 11.1 lid 1 sub s jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- r. het verlenen van studiefaciliteiten, waaronder dienstopleidingen (art. 11.1 lid 1 sub t jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).

- s. de zorg voor de oordeelsvorming over het functioneren van een Functionaris (art. 11.1 lid 1 sub u jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- t. het geven van een instructie, waarop bij niet-naleving mogelijk een sanctie volgt (art. 11.1 lid 1 sub v jo. art. 11.6 lid 1 sub 1 BBR-EUR).
- u. het afleggen van rekening en verantwoording omtrent de doelmatige en rechtmatige inzet van Functionarissen, waaronder begrepen het verlenen van toestemming voor het verrichten van nevenwerkzaamheden en het vaststellen van de condities die hierbij gelden (art. 11.1 lid 1 sub w jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- v. de algemene zorg voor de arbeidsomstandigheden, waaronder veiligheid, gezondheid en welzijn, voortvloeiend uit de universitaire activiteiten (art. 11.1 lid 1 sub x jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- w. het voeren van personeelsadministratie en het verrichten van daartoe benodigde administratieve handelingen (art. 11.1 lid 1 sub y jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- x. het beheer van binnen de EUR geautoriseerde personeelsinformatiesystemen (art. 11.1 lid 1 sub z jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).

Art. B4.2– Submandaat en subvolmacht omtrent Financiën aan de Dienstdirecteur Human Resources

Met betrekking tot het beheer omtrent Financiën worden aan de Dienstdirecteur van Human Resources de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- g. het aangaan van verplichtingen, niet de bouw betreffende, voor zover de verplichting betrekking heeft op een periode van maximaal 4 jaar en de verplichting het bedrag van 206.000 euro exclusief btw, gemiddeld per jaar niet overschrijdt (art. 11.14 lid 2 BBR-EUR).
- h. het opstellen van een begroting waarin de baten en de lasten afzonderlijk worden geraamd (art. 11.2 lid 1 sub a jo. art. 11.14 lid 1 BBR-EUR).
- i. het administreren van de baten en de lasten, alsmede de begroting, met behulp van de binnen de EUR geautoriseerde informatiesystemen (art. 11.2 lid 1 sub b jo. art. 11.14 lid 1 BBR-EUR).
- j. het administreren van activa en passiva, waaronder de registratie van roerende zaken, vorderingen en schulden, alsmede onroerende zaken, vreemd en eigen vermogen met behulp van de binnen de EUR geautoriseerde informatiesystemen (art. 11.2 lid 1 sub c jo. art. 11.14 lid 1 BBR-EUR).
- k. het voeren van de salarisadministratie en het verrichten van de hiertoe benodigde administratieve handelingen (art. 11.2 lid 1 sub h BBR-EUR).
- l. het submandateren en in subvolmacht geven van dat deel van de salarisadministratie dat ziet op de afdracht van sociale premies buiten Nederland aan derden die in opdracht van de EUR met de afdracht zijn belast.

Art. B4.3– Submandaat en subvolmacht omtrent Functionarissen aan de Afdelingshoofden

1. Met betrekking tot het beheer omtrent Functionarissen worden aan de Afdelingshoofden Manager HR Advice, Manager HR Services, Manager Learning &

Career Centre en Manager Health, Safety & Wellbeing de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven ten behoeve van de beheersing van de onder het betreffende afdelingshoofd vallende afdeling:

- a. het uitvoering geven aan een reorganisatie (art. 11.1 lid 1 sub d jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - b. het vrijgeven van vacatures voor open werving alsmede het plaatsen van advertenties respectievelijk het tot stand brengen van een andere wijze van werving (art. 11.1 lid 1 sub f jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - c. de selectie van Functionarissen (art. 11.1 lid 1 sub g jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - d. het toepassen van vakantie- en verlofregelingen in individuele gevallen (art. 11.1 lid 1 sub r jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - e. de zorg voor de oordeelsvorming over het functioneren van een Functionaris (art. 11.1 lid 1 sub u jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - f. het geven van een instructie, waarop bij niet-naleving mogelijk een sanctie volgt (art. 11.1 lid 1 sub v jo. art. 11.6 lid 1 sub 1 BBR-EUR).
 - g. het afleggen van rekening en verantwoording omtrent de doelmatige en rechtmatige inzet van Functionarissen, waaronder begrepen het verlenen van toestemming voor het verrichten van nevenwerkzaamheden en het vaststellen van de condities die hierbij gelden (art. 11.1 lid 1 sub w jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - h. de algemene zorg voor de arbeidsomstandigheden, waaronder veiligheid, gezondheid en welzijn, voortvloeiend uit de universitaire activiteiten (art. 11.1 lid 1 sub x jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - i. het voeren van personeelsadministratie en het verrichten van daartoe benodigde administratieve handelingen (art. 11.1 lid 1 sub y jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
2. Met betrekking tot de volgende beheerstaken omtrent Functionarissen kunnen de Afdelingshoofden zoals genoemd in het vorige lid voorstellen doen aan de Dienstdirecteur ten behoeve van de beheersing van de onder het betreffende afdelingshoofd vallende afdeling:
- a. de inrichting van de organisatie (art. 11.1 lid 1 sub a jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - b. de indeling van functies aan de hand van de UFO-systematiek (art. 11.1 lid 1 sub b jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - c. het openstellen van vacatures (art. 11.1 lid 1 sub e jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - d. het aangaan van een arbeidsovereenkomst met een Functionaris, alsmede de overplaatsing van een Functionaris (art. 11.1 lid 1 sub h jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - e. de inschaling van Functionarissen (art. 11.1 lid 1 sub k jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - f. het vergoeden van kosten zoals bedoeld in wet- en regelgeving, cao NU en regelingen van de EUR (art. 11.1 lid 1 sub n jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - g. het opdragen van de verhuisplicht (art. 11.1 lid 1 sub o jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - h. het opdracht geven tot het vervullen van een andere betrekking tegen de wil van een Functionaris in (art. 11.1 lid 1 sub p jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
 - i. het geven een schriftelijke berisping of opleggen van een non-actiefstelling (art. 11.6 lid 1 sub g BBR-EUR).

- j. beslissingen in verband met werktijd, arbeidsduurverkorting, arbeidsduurverlenging en aanwezigheid (art. 11.1 lid 1 sub s jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- k. het verlenen van studiefaciliteiten, waaronder dienstopleidingen (art. 11.1 lid 1 sub t jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).

Art. B4.4– Submandaat en subvolmacht omtrent Financiën aan de Afdelingshoofden

1. Met betrekking tot het beheer omtrent Financiën worden aan de Afdelingshoofden Manager HR Advice, Manager HR Services, Manager Learning & Career Centre en Manager Health, Safety & Wellbeing de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven ten behoeve van de beheersing van de onder het betreffende afdelingshoofd vallende afdeling:
 - a. het aangaan van verplichtingen, niet de bouw betreffende, voor zover de verplichting betrekking heeft op een periode van maximaal 4 jaar en de verplichting het bedrag van 50.000 euro exclusief btw, gemiddeld per jaar niet overschrijdt (art. 11.14 lid 2 BBR-EUR).
 - b. het administreren van de baten en de lasten, alsmede de begroting, met behulp van de binnen de EUR geautoriseerde informatiesystemen (art. 11.2 lid 1 sub b jo. art. 11.14 lid 1 BBR-EUR).
2. Met betrekking tot de volgende beheerstaak omtrent Financiën kunnen de Afdelingshoofden zoals genoemd in het vorige lid voorstellen doen aan de Dienstdirecteur ten behoeve van de beheersing van de onder het betreffende afdelingshoofd vallende afdeling:
 - a. het opstellen van een begroting waarin de baten en de lasten van de betreffende afdeling afzonderlijk worden geraamd (art. 11.2 lid 1 sub a jo. art. 11.14 lid 1 BBR-EUR).

Art. B4.5– Submandaat en subvolmacht omtrent Functionarissen van de Afdelingshoofden aan Functionarissen

Met betrekking tot de beheerstaken omtrent Functionarissen zoals genoemd in artikel B.4.1. sub a tot en met u kan de Coördinator HR Strategie voorstellen doen aan de Dienstdirecteur.

Art. B4.6– Submandaat en subvolmacht omtrent Financiën van de Afdelingshoofden aan Functionarissen

Met betrekking tot het beheer omtrent Financiën worden aan de Management Assistenten van het HR Office Management de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- b. het aangaan van verplichtingen, niet de bouw betreffende, voor zover de verplichting betrekking heeft op een periode van maximaal 4 jaar en de verplichting het bedrag van 1.000 euro exclusief btw, gemiddeld per jaar niet overschrijdt.

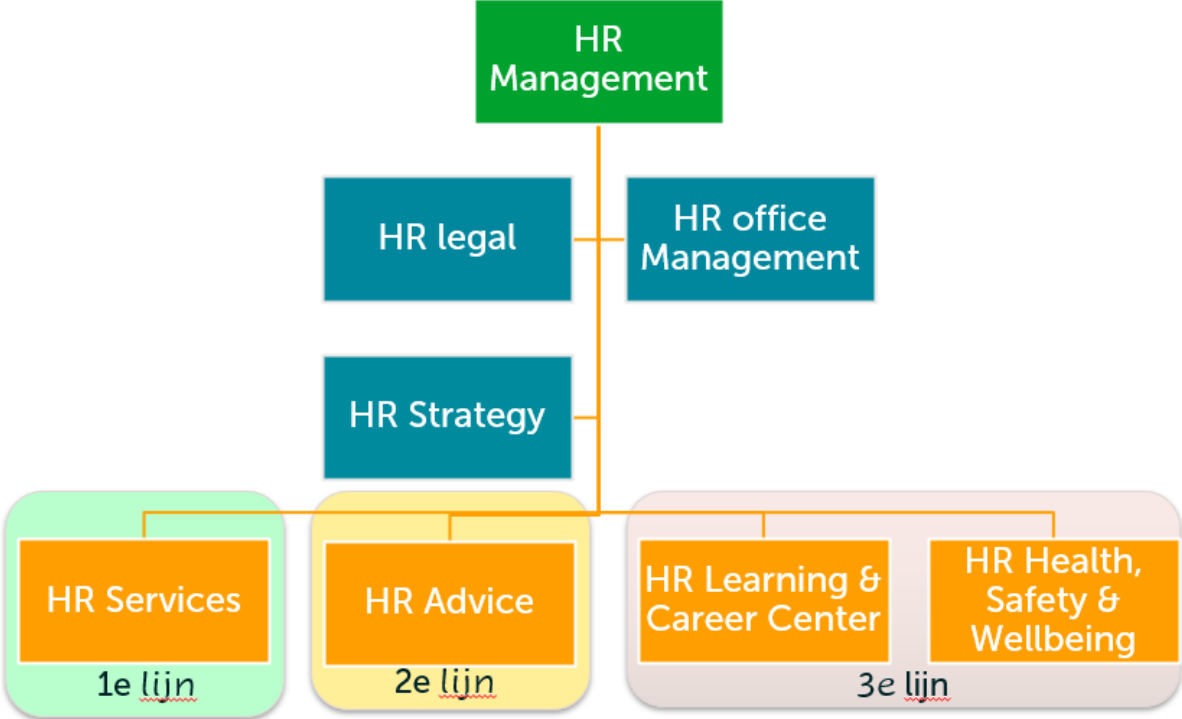
Art. B4.7– Overige submandaten en subvolmachten

De bevoegdheid om in gerechtelijke procedures aangaande arbeidsgeschillen, sociale zekerheidsgeschillen en bestuursrechtelijke geschillen op te treden namens de publiekrechtelijke rechtspersoon Erasmus Universiteit Rotterdam wordt in mandaat en volmacht gegeven aan de juristen van HR Legal met de bevoegdheid tot substitutie.

Art. B4.8– Vervangingsregeling

- f. bij afwezigheid of ontstentenis van de Dienstdirecteur Human Resources wordt de uitvoering van diens Beheerstaken overgenomen door de Afdelingshoofden Manager HR Advice, Manager HR Services, Manager Learning & Career Centre en Manager Health, Safety & Wellbeing.
- g. de vervanging wordt uitgeoefend conform een daartoe strekkende vervangingssubmandaat- of subvolmacht.

Organogram Human Resources



Art. B5.1 – Submandaat en subvolmacht omtrent Functionarissen aan de Dienstdirecteur EDIS

Met betrekking tot het beheer omtrent Functionarissen worden aan de Dienstdirecteur EDIS de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- a. de inrichting van de organisatie (art. 11.1 lid 1 sub a jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- b. de indeling van functies aan de hand van de UFO-systematiek (art. 11.1 lid 1 sub b jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- c. het uitvoering geven aan een reorganisatie (art. 11.1 lid 1 sub d jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- d. het openstellen van vacatures (art. 11.1 lid 1 sub e jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- e. het vrijgeven van vacatures voor open werving alsmede het plaatsen van advertenties respectievelijk het tot stand brengen van een andere wijze van werving (art. 11.1 lid 1 sub f jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- f. de selectie van Functionarissen (art. 11.1 lid 1 sub g jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- g. het aangaan van een arbeidsovereenkomst met een Functionaris, alsmede de overplaatsing van een Functionaris (art. 11.1 lid 1 sub h jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- h. het tewerkstellen buiten de EUR, waaronder detachering, inclusief de hiervoor benodigde handelingen behalve met betrekking tot Dienstdirecteuren van Professional Services (art. 11.1 lid 1 sub i jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- i. de inschaling van Functionarissen (art. 11.1 lid 1 sub k jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- j. het toekennen van periodieke salarisverhogingen, bevorderingen, toelagen, gratificaties en levensloopregelingen voor zover deze niet een bedrag van €12.500 netto per kalenderjaar te boven gaat (art. 11.1 lid 1 sub m en art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- k. het vergoeden van kosten zoals bedoeld in wet- en regelgeving, cao NU en regelingen van de EUR (art. 11.1 lid 1 sub n jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- m. het opdragen van de verhuisplicht (art. 11.1 lid 1 sub o jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- n. het opdracht geven tot het vervullen van een andere betrekking tegen de wil van een Functionaris in (art. 11.1 lid 1 sub p jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- o. het geven een schriftelijke berisping of opleggen van een non-actiefstelling (art. 11.6 lid 1 sub g BBR-EUR).
- p. het toepassen van vakantie-en verlofregelingen in individuele gevallen (art. 11.1 lid 1 sub r jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- q. beslissingen in verband met werktijd, arbeidsduurverkortening, arbeidsduurverlenging en aanwezigheid (art. 11.1 lid 1 sub s jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- r. het verlenen van studiefaciliteiten, waaronder dienstopleidingen (art. 11.1 lid 1 sub t jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- s. de zorg voor de oordeelsvorming over het functioneren van een Functionaris (art. 11.1 lid 1 sub u jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).

- t. het geven van een instructie, waarop bij niet-naleving mogelijk een sanctie volgt (art. 11.1 lid 1 sub v jo. art. 11.6 lid 1 sub 1 BBR-EUR).
- u. het afleggen van rekening en verantwoording omtrent de doelmatige en rechtmatige inzet van Functionarissen, waaronder begrepen het verlenen van toestemming voor het verrichten van nevenwerkzaamheden en het vaststellen van de condities die hierbij gelden (art. 11.1 lid 1 sub w jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- v. de algemene zorg voor de arbeidsomstandigheden, waaronder veiligheid, gezondheid en welzijn, voortvloeiend uit de universitaire activiteiten (art. 11.1 lid 1 sub x jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- w. het voeren van personeelsadministratie en het verrichten van daartoe benodigde administratieve handelingen (art. 11.1 lid 1 sub y jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- x. het beheer van binnen de EUR geautoriseerde personeelsinformatiesystemen (art. 11.1 lid 1 sub z jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).

Art. B5.2– Submandaat en subvolmacht omtrent Financiën aan de Dienstdirecteur EDIS.

Met betrekking tot het beheer omtrent Financiën worden aan de Dienstdirecteur EDIS de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- a. het aangaan van verplichtingen, niet de bouw betreffende, voor zover de verplichting betrekking heeft op een periode van maximaal 4 jaar en de verplichting het bedrag van 206.000 euro exclusief btw, gemiddeld per jaar niet overschrijdt (art. 11.14 lid 2 BBR-EUR).
- b. het opstellen van een begroting waarin de baten en de lasten afzonderlijk worden geraamd (art. 11.2 lid 1 sub a jo. art. 11.14 lid 1 BBR-EUR).
- c. het administreren van de baten en de lasten, alsmede de begroting, met behulp van de binnen de EUR geautoriseerde informatiesystemen (art. 11.2 lid 1 sub b jo. art. 11.14 lid 1 BBR-EUR).
- d. het administreren van activa en passiva, waaronder de registratie van roerende zaken, vorderingen en schulden, alsmede onroerende zaken, vreemd en eigen vermogen met behulp van de binnen de EUR geautoriseerde informatiesystemen (art. 11.2 lid 1 sub c jo. art. 11.14 lid 1 BBR-EUR).
- e. het voeren van de salarisadministratie en het verrichten van de hiertoe benodigde administratieve handelingen (art. 11.2 lid 1 sub h BBR-EUR).

Art. B5.3– Submandaat en subvolmacht omtrent Informatiesystemen aan de Dienstdirecteur EDIS.

Met betrekking tot de Informatiesystemen die aan de Dienstdirecteur EDIS in beheer zijn gegeven ten behoeve van de bedrijfsvoering van EDIS worden de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- a. het bepalen van de inrichting van de informatiesystemen (art. 11.4 lid 1 sub a jo. art. 11.16 lid 1 BBR-EUR).
- b. de zorg voor de invoer van gegevens in deze informatiesystemen (art.11.4 lid 1 sub b jo. art. 11.16 lid 1 BBR-EUR).
- c. het bewaren en bewaken van de gegevensverzamelingen met inachtneming van de daartoe vastgestelde regels en richtlijnen (art.11.4 lid 1 sub c jo. art. 11.16 lid 1 BBR-EUR).
- d. het beschikbaar stellen van (onderdelen van) de gegevensverzamelingen aan gebruikers (art.11.4 lid 1 sub d jo. art. 11.16 lid 1 BBR-EUR).
- e. de regeling van de openbaarheid der systemen, waaronder ook de regeling van de toegankelijkheid voor een individu van die gedeelten der systemen, waarin gegevens over individuen zijn opgenomen (art.11.4 lid 1 sub e jo. art. 11.16 lid 1 BBR-EUR).
- f. het toezicht op het rechtmatig en doelmatig gebruik van de systemen (art.11.4 lid 1 sub f jo. art. 11.16 lid 1 BBR-EUR).
- g. het afleggen van rekening en verantwoording omtrent het rechtmatig en doelmatig gebruik van de systemen (art.11.4 lid 1 sub g jo. art. 11.16 lid 1 BBR-EUR).

Art. B5.4 – Submandaat en subvolmacht omtrent Functionarissen aan de Adjunct-directeur EDIS

- a. de beheerstaken omtrent Functionarissen zoals bedoeld in artikel 11.1 lid 1 sub e, f, g, h, k, m, n, o, r, s, t en u BBR-EUR voor zover de beheerstaken betrekking hebben op de Unitmanagers/Afdelingshoofden en/of de functie van Unitmanager/Afdelingshoofd van/bij EDIS, met uitzondering van de Unitmanagers/Afdelingshoofden CIOo en Management Services.
- b. het goedkeuren van voorstellen van de Unitmanagers/Afdelingshoofden, met uitzondering van de Unitmanagers/Afdelingshoofden CIOo en Management Services, met betrekking tot de hiervoor genoemde beheerstaken omtrent Functionarissen voor zover deze betrekking hebben op Functionarissen werkzaam onder verantwoordelijkheid van het betreffende Unitmanager/Afdelingshoofd.

Art. B5.5 – Submandaat en subvolmacht omtrent Functionarissen aan de Afdelingshoofden (unitmanagers)

Met betrekking tot het beheer omtrent Functionarissen worden aan de Afdelingshoofden (unitmanagers) Education Services, Business Operations, Research Services, Service Desk, Media Support Centre, Generic Services, Management Services en CIO-Office de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- a. de zorg voor de oordeelsvorming over het functioneren van een onder het gezag van het betreffende Afdelingshoofd (unitmanager) vallende Functionaris.

Art. B5.6 – Submandaat en subvolmacht omtrent Financiën aan de Adjunct-directeur EDIS

- a. het aangaan van verplichtingen zoals bedoeld in artikel 11.14 lid 2 BBR EUR voor zover de verplichting betrekking heeft op een periode van maximaal 4 jaar en de verplichting het bedrag van 50.000 euro exclusief btw gemiddeld per jaar, niet overschrijdt.

Art. B5.7 – Submandaat en subvolmacht omtrent Financiën aan de Afdelingshoofden (Unitmanagers)

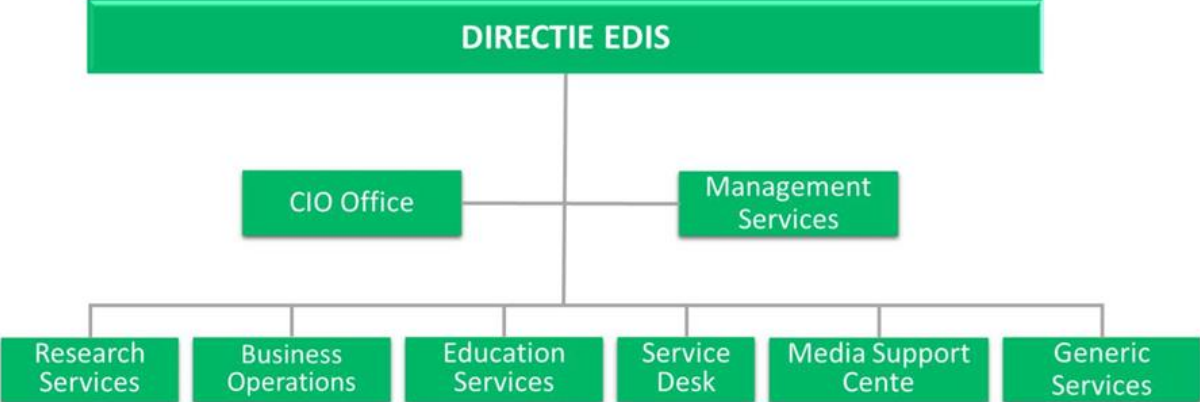
Met betrekking tot het beheer omtrent Financiën worden aan de Afdelingshoofden (Unitmanagers) Education Services, Business Operations, Research Services, Service Desk, Media Support Centre, Generic Services, Management Services en CIO-Office de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- a. het aangaan van verplichtingen, niet de bouw betreffende voor zover de verplichting betrekking heeft op een periode van maximaal 4 jaar en de verplichting het bedrag van 50.000 euro exclusief btw, gemiddeld per jaar niet overschrijdt.

Art. B5.8– Vervangingsregeling

- a. bij afwezigheid of ontstentenis van de Dienstdirecteur EDIS wordt de uitvoering van diens Beheerstaken waargenomen door:
 - Manager CIO-Office, voor wat betreft de Afdeling/Unit CIO-Office;
 - Adjunct Directeur IT voor wat betreft alle overige Afdelingen/Units.
- b. de vervanging wordt uitgeoefend conform een daartoe strekkende vervangingssubmandaat- of subvolmacht.

Organogram EDIS



Art. B6.1 – Submandaat en subvolmacht omtrent Functionarissen aan de Dienstdirecteur Marketing & Communication

Met betrekking tot het beheer omtrent Functionarissen worden aan de Dienstdirecteur Marketing & Communication volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- a. de inrichting van de organisatie (art. 11.1 lid 1 sub a jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- b. de indeling van functies aan de hand van de UFO-systematiek (art. 11.1 lid 1 sub b jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- c. het uitvoering geven aan een reorganisatie (art. 11.1 lid 1 sub d jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- d. het openstellen van vacatures (art. 11.1 lid 1 sub e jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- e. het vrijgeven van vacatures voor open werving alsmede het plaatsen van advertenties respectievelijk het tot stand brengen van een andere wijze van werving (art. 11.1 lid 1 sub f jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- f. de selectie van Functionarissen (art. 11.1 lid 1 sub g jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- g. het aangaan van een arbeidsovereenkomst met een Functionaris, alsmede de overplaatsing van een Functionaris (art. 11.1 lid 1 sub h jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- h. het tewerkstellen buiten de EUR, waaronder detachering, inclusief de hiervoor benodigde handelingen behalve met betrekking tot Dienstdirecteuren van Professional Services (art. 11.1 lid 1 sub i jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- i. de inschaling van Functionarissen (art. 11.1 lid 1 sub k jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- j. het toekennen van periodieke salarisverhogingen, bevorderingen, toelagen, gratificaties en levensloopregelingen voor zover deze niet een bedrag van €12.500 netto per kalenderjaar te boven gaat (art. 11.1 lid 1 sub m en art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- k. het vergoeden van kosten zoals bedoeld in wet- en regelgeving, cao NU en regelingen van de EUR (art. 11.1 lid 1 sub n jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- m. het opdragen van de verhuisplicht (art. 11.1 lid 1 sub o jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- n. het opdracht geven tot het vervullen van een andere betrekking tegen de wil van een Functionaris in (art. 11.1 lid 1 sub p jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- o. het geven een schriftelijke berisping of opleggen van een non-actiefstelling (art. 11.6 lid 1 sub g BBR-EUR).
- p. het toepassen van vakantie-en verlofregelingen in individuele gevallen (art. 11.1 lid 1 sub r jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- q. beslissingen in verband met werktijd, arbeidsduurverkortung, arbeidsduurverlenging en aanwezigheid (art. 11.1 lid 1 sub s jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- r. het verlenen van studiefaciliteiten, waaronder dienstopleidingen (art. 11.1 lid 1 sub t jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- s. de zorg voor de oordeelsvorming over het functioneren van een Functionaris (art. 11.1 lid 1 sub u jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).

- t. het geven van een instructie, waarop bij niet-naleving mogelijk een sanctie volgt (art. 11.1 lid 1 sub v jo. art. 11.6 lid 1 sub 1 BBR-EUR).
- u. het afleggen van rekening en verantwoording omtrent de doelmatige en rechtmatige inzet van Functionarissen, waaronder begrepen het verlenen van toestemming voor het verrichten van nevenwerkzaamheden en het vaststellen van de condities die hierbij gelden (art. 11.1 lid 1 sub w jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- v. de algemene zorg voor de arbeidsomstandigheden, waaronder veiligheid, gezondheid en welzijn, voortvloeiend uit de universitaire activiteiten (art. 11.1 lid 1 sub x jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- w. het voeren van personeelsadministratie en het verrichten van daartoe benodigde administratieve handelingen (art. 11.1 lid 1 sub y jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- x. het beheer van binnen de EUR geautoriseerde personeelsinformatiesystemen (art. 11.1 lid 1 sub z jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).

Art. B6.2– Submandaat en subvolmacht omtrent Financiën aan de Dienstdirecteur Marketing & Communication.

Met betrekking tot het beheer omtrent Financiën worden aan de Dienstdirecteur Marketing & Communication de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- a. het aangaan van verplichtingen, niet de bouw betreffende, voor zover de verplichting betrekking heeft op een periode van maximaal 4 jaar en de verplichting het bedrag van 206.000 euro exclusief btw, gemiddeld per jaar niet overschrijdt (art. 11.14 lid 2 BBR-EUR).
- b. het opstellen van een begroting waarin de baten en de lasten afzonderlijk worden geraamd (art. 11.2 lid 1 sub a jo. art. 11.14 lid 1 BBR-EUR).
- c. het administreren van de baten en de lasten, alsmede de begroting, met behulp van de binnen de EUR geautoriseerde informatiesystemen (art. 11.2 lid 1 sub b jo. art. 11.14 lid 1 BBR-EUR).
- d. het administreren van activa en passiva, waaronder de registratie van roerende zaken, vorderingen en schulden, alsmede onroerende zaken, vreemd en eigen vermogen met behulp van de binnen de EUR geautoriseerde informatiesystemen (art. 11.2 lid 1 sub c jo. art. 11.14 lid 1 BBR-EUR).
- e. het voeren van de salarisadministratie en het verrichten van de hiertoe benodigde administratieve handelingen (art. 11.2 lid 1 sub h BBR-EUR).

Art. B6.3– Submandaat en subvolmacht omtrent Functionarissen aan de Afdelingshoofden

Met betrekking tot het beheer omtrent Functionarissen worden aan de Afdelingshoofden Brand & Campaigns, Content & Media, Events & Experience, Channels & Systems en Project Office de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- a. de indeling van functies aan de hand van de UFO-systematiek (art. 11.1 lid 1 sub b jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- b. het openstellen van vacatures (art. 11.1 lid 1 sub e jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).

- c. het vrijgeven van vacatures voor open werving alsmede het plaatsen van advertenties respectievelijk het tot stand brengen van een andere wijze van werving (art. 11.1 lid 1 sub f jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- d. de selectie van Functionarissen (art. 11.1 lid 1 sub g jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- e. het aangaan van een arbeidsovereenkomst met een Functionaris, alsmede de overplaatsing van een Functionaris (art. 11.1 lid 1 sub h jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- f. de inschaling van Functionarissen (art. 11.1 lid 1 sub k jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- g. het vergoeden van kosten zoals bedoeld in wet- en regelgeving, cao NU en regelingen van de EUR (art. 11.1 lid 1 sub n jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- h. het opdragen van de verhuisplicht (art. 11.1 lid 1 sub o jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- i. het opdracht geven tot het vervullen van een andere betrekking tegen de wil van een Functionaris in (art. 11.1 lid 1 sub p jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- j. het geven een schriftelijke berisping of opleggen van een non-actiefstelling (art. 11.6 lid 1 sub g BBR-EUR).
- k. het toepassen van vakantie-en verlofregelingen in individuele gevallen (art. 11.1 lid 1 sub r jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- l. beslissingen in verband met werktijd, arbeidsduurverkorting, arbeidsduurverlenging en aanwezigheid (art. 11.1 lid 1 sub s jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- m. het verlenen van studiefaciliteiten, waaronder dienstopleidingen (art. 11.1 lid 1 sub t jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- n. de zorg voor de oordeelsvorming over het functioneren van een Functionaris (art. 11.1 lid 1 sub u jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- o. het geven van een instructie, waarop bij niet-naleving mogelijk een sanctie volgt (art. 11.1 lid 1 sub v jo. art. 11.6 lid 1 sub 1 BBR-EUR).
- p. het afleggen van rekening en verantwoording omtrent de doelmatige en rechtmatige inzet van Functionarissen, waaronder begrepen het verlenen van toestemming voor het verrichten van nevenwerkzaamheden en het vaststellen van de condities die hierbij gelden (art. 11.1 lid 1 sub w jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- q. de algemene zorg voor de arbeidsomstandigheden, waaronder veiligheid, gezondheid en welzijn, voortvloeiend uit de universitaire activiteiten (art. 11.1 lid 1 sub x jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- r. het voeren van personeelsadministratie en het verrichten van daartoe benodigde administratieve handelingen (art. 11.1 lid 1 sub y jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- s. het beheer van binnen de EUR geautoriseerde personeelsinformatiesystemen (art. 11.1 lid 1 sub z jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- t. het tewerkstellen buiten de EUR, waaronder detachering, inclusief de hiervoor benodigde handelingen behalve met betrekking tot Dienstdirecteuren van Professional Services (art. 11.1 lid 1 sub i jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR)
- u. het toekennen van periodieke salarisverhogingen, bevorderingen, toelagen, gratificaties en levensloopregelingen voor zover deze niet een bedrag van €12.500 netto per kalenderjaar te boven gaat (art. 11.1. lid 1 sub m en art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- v. het opdracht geven tot het vervullen van een andere betrekking tegen de wil van een Functionaris in (art. 11.1 lid 1 sub p jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).

Art. B6.4– Submandaat en subvolmacht omtrent Financiën aan de Afdelingshoofden

Met betrekking tot het beheer omtrent Financiën worden aan de Afdelingshoofden Brand & Campaigns, Content & Media, Events & Experience, Channels & Systems en Project Office de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- a. het aangaan van verplichtingen, niet de bouw betreffende, voor zover de verplichting betrekking heeft op een periode van maximaal 4 jaar en de verplichting het bedrag van 206.000 euro exclusief btw, gemiddeld per jaar niet overschrijdt (art. 11.14 lid 2 BBR-EUR).
- b. het opstellen van een afdelingsbegroting waarin de baten en de lasten afzonderlijk worden geraamd (art. 11.2 lid 1 sub a jo. art. 11.14 lid 1 BBR-EUR).
- c. het administreren van de baten en de lasten, alsmede de afdelingsbegroting, met behulp van de binnen de EUR geautoriseerde informatiesystemen (art. 11.2 lid 1 sub b jo. art. 11.14 lid 1 BBR-EUR).
- d. het administreren van activa en passiva, waaronder de registratie van roerende zaken, vorderingen en schulden, alsmede onroerende zaken, vreemd en eigen vermogen met behulp van de binnen de EUR geautoriseerde informatiesystemen (art. 11.2 lid 1 sub c jo. art. 11.14 lid 1 BBR-EUR).
- e. het voeren van de salarisadministratie en het verrichten van de hiertoe benodigde administratieve handelingen (art. 11.2 lid 1 sub h BBR-EUR).

Art. B6.5– Submandaat en subvolmacht omtrent Functionarissen van de Afdelingshoofden aan Functionarissen

Met betrekking tot het beheer omtrent Functionarissen worden aan de senior woordvoerder, de adviseur Public Affairs, senior redacteur, campaign developer, senior eventmanager, senior campaign developer, campaign developer, online marketeer, data-analist en business consultant de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- a. de zorg voor de oordeelsvorming over het functioneren van een onder het gezag van het betreffende Afdelingshoofd (unitmanager) vallende Functionaris.

Art. B6.6– Submandaat en subvolmacht omtrent Financiën van de Afdelingshoofden aan Functionarissen

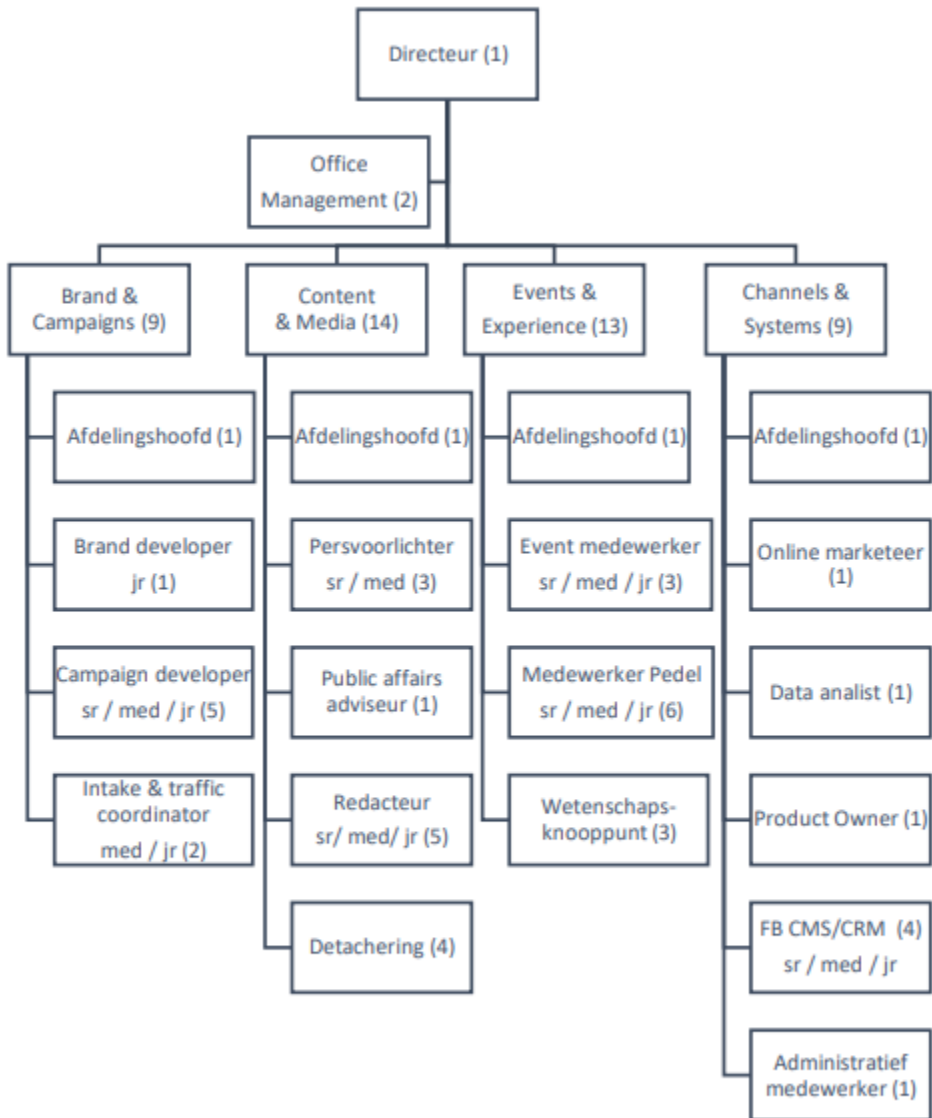
Met betrekking tot het beheer omtrent Financiën worden aan de Senior woordvoerder, de Adviseur Public Affairs, Senior redacteur, Campaign developer, Senior eventmanager, Senior campaign developer, de Campaign developer, de Online marketeer, Data-analist en Business consultant de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- b. het aangaan van verplichtingen, niet de bouw betreffende voor zover de verplichting betrekking heeft op een periode van maximaal 4 jaar en de verplichting het bedrag van maximaal 50.000 euro inclusief btw per jaar niet overschrijdt.

Art. B6.7– Vervangingsregeling

- f. bij afwezigheid of ontstentenis van de Dienstdirecteur Marketing & Communication wordt de uitvoering van diens Beheerstaken overgenomen door het Afdelingshoofd Content & Media.
- g. de vervanging wordt uitgeoefend conform een daartoe strekkende vervangingssubmandaat- of subvolmacht.

Organogram M&C



Art. B7.1 – Submandaat en subvolmacht omtrent Functionarissen aan de Dienstdirecteur Real Estate & Facilities.

Met betrekking tot het beheer omtrent Functionarissen worden aan de Dienstdirecteur Real Estate & Facilities de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- a. de inrichting van de organisatie (art. 11.1 lid 1 sub a jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- b. de indeling van functies aan de hand van de UFO-systematiek (art. 11.1 lid 1 sub b jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- c. het uitvoering geven aan een reorganisatie (art. 11.1 lid 1 sub d jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- d. het openstellen van vacatures (art. 11.1 lid 1 sub e jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- e. het vrijgeven van vacatures voor open werving alsmede het plaatsen van advertenties respectievelijk het tot stand brengen van een andere wijze van werving (art. 11.1 lid 1 sub f jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- f. de selectie van Functionarissen (art. 11.1 lid 1 sub g jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- g. het aangaan van een arbeidsovereenkomst met een Functionaris, alsmede de overplaatsing van een Functionaris (art. 11.1 lid 1 sub h jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- h. het tewerkstellen buiten de EUR, waaronder detachering, inclusief de hiervoor benodigde handelingen behalve met betrekking tot Dienstdirecteuren van Professional Services (art. 11.1 lid 1 sub i jo. 11.13 lid 1 BBR-EUR)
- i. de inschaling van Functionarissen (art. 11.1 lid 1 sub k jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- j. het toekennen van periodieke salarisverhogingen, bevorderingen, toelagen, gratificaties en levensloopregelingen voor zover deze niet een bedrag van €12.500 netto per kalenderjaar te boven gaat (art. 11.1. lid 1 sub m en art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- k. het vergoeden van kosten zoals bedoeld in wet- en regelgeving, cao NU en regelingen van de EUR (art. 11.1 lid 1 sub n jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- m. het opdragen van de verhuisplicht (art. 11.1 lid 1 sub o jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- n. het opdracht geven tot het vervullen van een andere betrekking tegen de wil van een Functionaris in (art. 11.1 lid 1 sub p jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- o. het geven een schriftelijke berisping of opleggen van een non-actiefstelling (art. 11.6 lid 1 sub g BBR-EUR).
- p. het toepassen van vakantie-en verlofregelingen in individuele gevallen (art. 11.1 lid 1 sub r jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- q. beslissingen in verband met werktijd, arbeidsduurverkortung, arbeidsduurverlenging en aanwezigheid (art. 11.1 lid 1 sub s jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- r. het verlenen van studiefaciliteiten, waaronder dienstopleidingen (art. 11.1 lid 1 sub t jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- s. de zorg voor de oordeelsvorming over het functioneren van een Functionaris (art. 11.1 lid 1 sub u jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).

- t. het geven van een instructie, waarop bij niet-naleving mogelijk een sanctie volgt (art. 11.1 lid 1 sub v jo. art. 11.6 lid 1 sub 1 BBR-EUR).
- u. het afleggen van rekening en verantwoording omtrent de doelmatige en rechtmatige inzet van Functionarissen, waaronder begrepen het verlenen van toestemming voor het verrichten van nevenwerkzaamheden en het vaststellen van de condities die hierbij gelden (art. 11.1 lid 1 sub w jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- v. de algemene zorg voor de arbeidsomstandigheden, waaronder veiligheid, gezondheid en welzijn, voortvloeiend uit de universitaire activiteiten (art. 11.1 lid 1 sub x jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- w. het voeren van personeelsadministratie en het verrichten van daartoe benodigde administratieve handelingen (art. 11.1 lid 1 sub y jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- x. het beheer van binnen de EUR geautoriseerde personeelsinformatiesystemen (art. 11.1 lid 1 sub z jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).

Art. B7.2– Submandaat en subvolmacht omtrent Financiën aan de Dienstdirecteur Real Estate & Facilities.

Met betrekking tot het beheer omtrent Financiën worden aan de Dienstdirecteur Real Estate & Facilities de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- a. het aangaan van verplichtingen voor zover de verplichting betrekking heeft op een periode van maximaal 4 jaar en de verplichting het bedrag van 206.000 euro exclusief btw, gemiddeld per jaar niet overschrijdt (art. 11.14 lid 2 BBR-EUR).
- b. het opstellen van een begroting waarin de baten en de lasten afzonderlijk worden geraamd (art. 11.2 lid 1 sub a jo. art. 11.14 lid 1 BBR-EUR).
- c. het administreren van de baten en de lasten, alsmede de begroting, met behulp van de binnen de EUR geautoriseerde informatiesystemen (art. 11.2 lid 1 sub b jo. art. 11.14 lid 1 BBR-EUR).
- d. het administreren van activa en passiva, waaronder de registratie van roerende zaken, vorderingen en schulden, alsmede onroerende zaken, vreemd en eigen vermogen met behulp van de binnen de EUR geautoriseerde informatiesystemen (art. 11.2 lid 1 sub c jo. art. 11.14 lid 1 BBR-EUR).
- e. het voeren van de salarisadministratie en het verrichten van de hiertoe benodigde administratieve handelingen (art. 11.2 lid 1 sub h BBR-EUR).
- f. het aangaan van verplichtingen betreffende de nieuwbouw en/of renovatie van bestaande gebouwen, binnen de in art. 11.14 lid 2 BBR-EUR omschreven grenzen (art. 11.2 lid 1 sub k jo. art. 11.14 lid 2 BBR-EUR).

Art. B7.3– Submandaat en subvolmacht omtrent roerende en onroerende zaken aan de Dienstdirecteur Real Estate & Facilities

Met betrekking tot het beheer omtrent roerende en onroerende zaken worden aan de Dienstdirecteur Real Estate & Facilities de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- g. de inrichting voor het gebruik van roerende en onroerende zaken (art. 11.3 lid 1 sub d jo. Art. 11.15 lid 1 BBR-EUR).
- h. het onderhoud en vervanging van roerende zaken (art. 11.3 lid 1 sub e jo. Art. 11.15 lid 1 BBR-EUR).
- i. het beschikbaar stellen en verhuren van ruimten en gebouwen aan de Beheerders, erkende studentenorganisaties en derden, voor zover er geen voorbehoud door het College is gemaakt (art. 11.3 lid 1 sub f jo. art. 11.15 lid 2 BBR-EUR).
- j. het toezicht op het rechtmatig en doelmatig gebruik van roerende en onroerende zaken (art. 11.3 lid 1 sub f jo. Art. 11.15 lid 2 BBR-EUR).
- k. het aanvragen van de vereiste vergunningen op het gebied van veiligheid, gezondheid en arbeidsomstandigheden (art. 11.7 lid 3 jo. art. 11.17 lid 3 BBR-EUR).

Art. B7.4– Submandaat en subvolmacht omtrent Functionarissen aan de Afdelingshoofden

Met betrekking tot het beheer omtrent Functionarissen worden aan de Afdelingshoofden Inkoop en Contractmanagement, Dienstenmanagement, Beleid en Informatie, Services, Projects en Assetmanagement de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- g. de selectie van Functionarissen (art. 11.1 lid 1 sub g jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- h. het toepassen van vakantie-en verlofregelingen in individuele gevallen (art. 11.1 lid 1 sub r jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- i. beslissingen in verband met werktijd, arbeidsduurverkorting, arbeidsduurverlenging en aanwezigheid (art. 11.1 lid 1 sub s jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- j. het verlenen van studiefaciliteiten, waaronder dienstopleidingen (art. 11.1 lid 1 sub t jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- k. de zorg voor de oordeelsvorming over het functioneren van een Functionaris (art. 11.1 lid 1 sub u jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- l. het geven van een instructie, waarop bij niet-naleving mogelijk een sanctie volgt (art. 11.1 lid 1 sub v jo. art. 11.6 lid 1 sub 1 BBR-EUR).
- m. het voeren van personeelsadministratie en het verrichten van daartoe benodigde administratieve handelingen (art. 11.1 lid 1 sub y jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- n. het beheer van binnen de EUR geautoriseerde personeelsinformatiesystemen (art. 11.1 lid 1 sub z jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).
- o. het vergoeden van kosten zoals bedoeld in wet- en regelgeving, cao NU en regelingen van de EUR tot een bedrag van € 100,- (art. 11.1 lid 1 sub n jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).

Art. B7.5– Submandaat en subvolmacht omtrent Financiën aan de Afdelingshoofden

Met betrekking tot het beheer omtrent Financiën worden aan de Afdelingshoofden Inkoop en Contractmanagement, Dienstenmanagement, Beleid en Informatie, Services, Projects en Assetmanagement de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- c. het aangaan van verplichtingen voor zover de verplichting betrekking heeft op een periode van maximaal 4 jaar en de verplichting het bedrag van 50.000 euro inclusief btw, gemiddeld per jaar niet overschrijdt (art. 11.14 lid 2 BBR-EUR).

Art. B7.6– Submandaat en subvolmacht omtrent Functionarissen van de Afdelingshoofden aan Functionarissen

Met betrekking tot het beheer omtrent Functionarissen wordt door het Afdelingshoofd Services aan de Teamleiders Safety & Security, Back Office en Front Office de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- b. de zorg voor de oordeelsvorming over het functioneren van een Functionaris onder het gezag van de betreffende Teamleider (art. 11.1 lid 1 sub u jo. art. 11.13 lid 1 BBR-EUR).

Art. B7.7– Submandaat en subvolmacht omtrent Financiën van de Afdelingshoofden aan Functionarissen

Met betrekking tot het beheer omtrent Financiën worden aan de ProcesCoördinator Maintenance volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- a. het aangaan van verplichtingen voor zover de verplichting betrekking heeft op een periode van maximaal 4 jaar en de verplichting het bedrag van 8000 euro inclusief btw, gemiddeld per jaar niet overschrijdt (art. 11.14 lid 2 BBR-EUR).

Art. B7.8– Vervangingsregeling

- g. bij afwezigheid of ontstentenis van de Dienstdirecteur Real Estate & Facilities wordt de uitvoering van diens Beheerstaken overgenomen door het Afdelingshoofd Inkoop en Contractmanagement.
- h. de vervanging wordt uitgeoefend conform een daartoe strekkende vervangingssubmandaat- of subvolmacht.

Organogram RE&F

