

## **BEHEERSINSTRUCTIE ERASMUS SCHOOL OF LAW 2021**

Deze beheersinstructie is, na positief verkregen advies van de Faculteitsraad, vastgesteld door de beheerder, op 8 december 2020.

Deze beheersinstructie is goedgekeurd door het college van bestuur op 9 maart 2021, op grond van artikel 11.12 van het BBR-EUR.

## Inhoudsopgave

<b>Hoofdstuk 1 – Algemene bepalingen</b> .....	<b>4</b>
Artikel 1.1 – Begripsomschrijving.....	4
Artikel 1.2 – Submandatering of subvolmachtverlening algemeen.....	6
Artikel 1.3 – Grenzen submandaat of subvolmacht.....	7
Artikel 1.4 – Restricties looptijd submandaat of subvolmacht .....	8
Artikel 1.5 – Verantwoording en informatieplicht .....	8
Artikel 1.6 – Beheersorganisatie van de faculteit.....	9
<b>Hoofdstuk 2 – Voorbehouden beheerder</b> .....	<b>9</b>
Artikel 2.1 – Voorbehouden personeelsbeheer .....	9
Artikel 2.2 – Voorbehouden financieel beheer.....	10
Artikel 2.3 – Voorbehouden roerende en onroerende goederen .....	10
Artikel 2.4 – Voorbehouden informatiesystemen .....	11
<b>Hoofdstuk 3 – Submandaten en subvolmachten aan de directeur bedrijfsvoering</b> .....	<b>11</b>
Artikel 3.1 – Submandaten of subvolmachten personeelsbeheer aan de directeur bedrijfsvoering .....	11
Artikel 3.2 – Submandaten of subvolmachten financieel beheer aan de directeur bedrijfsvoering .....	12
Artikel 3.3 – Submandaten of subvolmachten roerende en onroerende zaken aan de directeur bedrijfsvoering .....	12
Artikel 3.4 – Submandaten of subvolmachten informatievoorzieningen aan de directeur bedrijfsvoering.....	12
<b>Hoofdstuk 4 – Submandaat en subvolmacht aan overige subbeheerders</b> .....	<b>12</b>
Artikel 4.1 – Submandaat of subvolmacht aan subbeheerders.....	13
<b>Hoofdstuk 5 – Submandaat en subvolmacht door de directeur bedrijfsvoering</b> .....	<b>13</b>
Artikel 5.1 – Submandaat of subvolmacht door de directeur bedrijfsvoering .....	13
<b>Hoofdstuk 6 – Submandaat of subvolmacht door overige subbeheerders</b> .....	<b>13</b>
Artikel 6.1 – Submandaat of subvolmacht door de overige subbeheerders.....	13
<b>Hoofdstuk 7 – Overige bepalingen</b> .....	<b>13</b>
Artikel 7.1 – Vervangingsregeling .....	13
Artikel 7.2 – Beslisbevoegdheid.....	14
Artikel 7.3 – Citeertitel.....	14
Artikel 7.4 – Intrekking.....	14
Artikel 7.5 – Inwerkingtreding en publicatie.....	14
Artikel 7.6 – Vertaling .....	14
Artikel 7.7 – Beheer regeling .....	14
<b>BIJLAGE 1 – Submandaat en subvolmacht aan de capaciteitsgroepvoorzitter</b> .....	<b>15</b>
Artikel B1.1 – Submandaat of subvolmacht personeelsbeheer aan de capaciteitsgroepvoorzitter .....	15
Artikel B1.2 – Submandaat of subvolmacht financieel beheer aan de capaciteitsgroepvoorzitter.....	15
<b>BIJLAGE 2 – Submandaat en subvolmacht aan de vicedecanen</b> .....	<b>15</b>
Artikel B2.1 – Submandaat of subvolmacht personeelsbeheer aan de vicedecanen.....	15
Artikel B2.2 – Submandaat of subvolmacht financieel beheer aan de vicedecanen.....	16
<b>BIJLAGE 3 – Submandaat en subvolmacht aan een functionaris verbonden aan de Faculteitsdienst</b> .....	<b>16</b>
Artikel B3.1 – Submandaat of subvolmacht financieel beheer aan een functionaris verbonden aan de Faculteitsdienst ....	16
<b>BIJLAGE 4 – Submandaat en subvolmacht aan de directeur onderwijs &amp; studentzaken, de directeur onderzoek en de directeur graduate school</b> .....	<b>17</b>

Artikel B4.1 – Submandaat of subvolmacht personeelsbeheer aan de directeur onderwijs & studentzaken, de directeur onderzoek en de directeur graduate school.....	17
Artikel B4.2 – Submandaat of subvolmacht financieel beheer aan de directeur onderwijs & studentzaken, de directeur onderzoek en de directeur graduate school.....	17
<b>BIJLAGE 5 – Submandaat en subvolmacht aan functionarissen verbonden aan de capaciteitsgroep .....</b>	<b>18</b>
Artikel B5.1 – Submandaat of subvolmacht financieel beheer aan functionarissen verbonden aan de capaciteitsgroep....	18
<b>BIJLAGE 6 – Submandaat en subvolmacht aan functionarissen verbonden aan de functionarissen verbonden aan de ondersteunende diensten .....</b>	<b>18</b>
Artikel B6.1 – Submandaat of subvolmacht financieel beheer aan functionarissen verbonden aan de ondersteunende diensten .....	18
<b>BIJLAGE 7 – Submandaat en subvolmacht aan andere functionarissen .....</b>	<b>18</b>
Artikel B7.1 – Submandaat of subvolmacht financieel beheer aan andere functionarissen .....	18

# Hoofdstuk 1 – Algemene bepalingen

## Artikel 1.1 – Begripsomschrijving

In deze beheersinstructie en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:

- BBR-EUR: het bestuurs- en beheersreglement, bedoeld in artikel 9.4 van de wet, van de Erasmus Universiteit Rotterdam;
- Beheer: geheel van besluiten en beschikkingen, verrichtingen en handelingen waarmee uitvoering wordt gegeven aan het beleid met betrekking tot de verkrijging en beschikbaarstelling van de financiële middelen, de aanschaf, de verzorging en het onderhoud van de materiële middelen, alsmede de inzet van het personeel en de doelmatige en rechtmatige aanwending van deze middelen, bedoeld in artikel 1.1, eerste lid, van het BBR-EUR;
- Beheerder: diegene, die in opdracht, in naam en onder verantwoordelijkheid van het college van bestuur is belast met de uitvoering van taken op het gebied van het beheer, alhier de decaan;
- Beheerseenheid: een door het college van bestuur ingestelde organisatorische eenheid, waarbinnen het beheer door de beheerder wordt gevoerd, alhier de Faculteit;
- Beheersinstructie: regeling met betrekking tot de inrichting van de beheerseenheid, bedoeld in artikel 11.12 van het BBR-EUR;
- Beheerstaak: taak beschreven in Titel XI van hoofdstuk 2 van het BBR-EUR;
- Coördineren: het doen van voorstellen; het uitvoeren van beleid; het organisatorisch en administratief ondersteunen in het kader van de uitvoering en borging van de beheerstaak;
- EUR: Erasmus Universiteit Rotterdam;
- Faculteit: de beheerseenheid;
- Functionaris: personeel of persoon die op andere titel werkzaam voor de faculteit is, op een al dan niet gedefinieerde functie in het personeelsbestand van de faculteit;
- Personeel: degene die een dienstverband heeft met de EUR en op basis van dit dienstverband werkzaam is bij de faculteit;
- Schriftelijk: op schrift, of langs elektronische weg als bedoeld in artikel 6:227a van het Burgerlijk Wetboek;
- Subbeheerder: diegene die in opdracht, in naam en onder verantwoordelijkheid van de beheerder belast is met de uitvoering van submandaten of subvolmachten binnen de eigen subbeheerseenheid;
- Subbeheerseenheid: onderdeel van de beheerseenheid;
- Submandaat: mandaat als bedoeld in artikel 10:1 van de Algemene wet bestuursrecht, voor bestuursrechtelijke beherstaken verleend door de beheerder aan een subbeheerder of functionaris of door de subbeheerder aan een functionaris;
- Subvolmacht: volmacht en machtiging als bedoeld in artikel 10:12 van de Algemene wet bestuursrecht, voor privaatrechtelijke beherstaken verleend door de beheerder aan een subbeheerder of functionaris of door de subbeheerder aan een functionaris;

### ***Toelichting***

De decaan is de beheerder en de betreffende capaciteitsgroep is de beheerseenheid, beiden in de zin van het BBR-EUR.

De beheerder beschikt over mandaat en volmacht ingevolge artikel 11.10 van BBR-EUR.

De beheerder kan submandaat en subvolmacht verstrekken.

De submandaatgever en subvolmachtgever blijven bevoegd zelf de gesubmandateerde of in subvolmacht verstrekte bevoegdheid uit te oefenen (art. 10:7 Awb en art. 2:60 BW).

De submandaatgever of subvolmachtgever kan zijn submandaat of subvolmacht te allen tijde intrekken of herroepen (art. 10:8 Awb jo. art. 3:72 BW).

**Uit het BBR-EUR:**

#### **Artikel 4.1 - Faculteiten van de universiteit (art. 9.11 WHW)**

1. De universiteit omvat de volgende faculteiten:
  - a. de faculteit der economische wetenschappen, zich noemende: Erasmus School of Economics (kortweg: ESE);
  - b. de faculteit der rechtsgeleerdheid, zich noemende: Erasmus School of Law (kortweg: ESL);
  - c. de faculteit der sociale wetenschappen, zich noemende: Erasmus School of Social and Behavioural Sciences (kortweg: ESSB);
  - d. de faculteit der geneeskunde en gezondheidswetenschappen, zich noemende: Erasmus universitair Medisch Centrum (kortweg: EMC);
  - e. de faculteit der wijsbegeerte, zich noemende Erasmus School of Philosophy (kortweg: ESPhil);
  - f. de faculteit geschiedenis, cultuur en communicatie, zich noemende: Erasmus School of History, Culture and Communication (kortweg: ESHCC);
  - g. de faculteit der bedrijfskunde, zich noemende: Rotterdam School of Management, Erasmus University (kortweg: RSM).
2. De bovengenoemde faculteiten zijn tevens beheerseenheden.

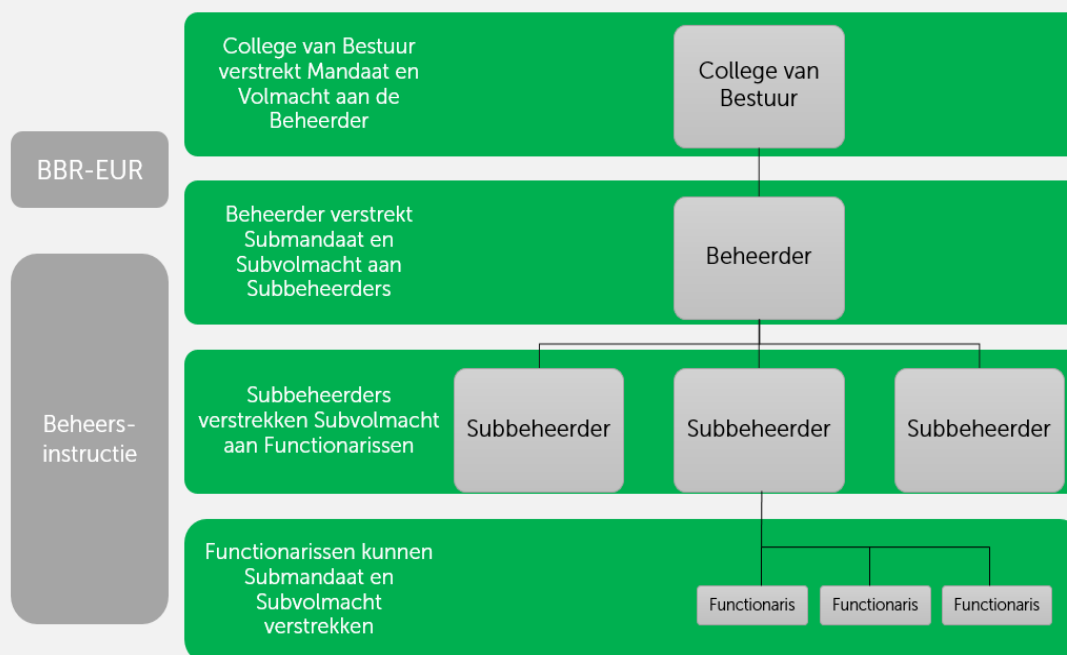
#### **Artikel 7.1 - Inrichting van het ISS**

1. International Institute of Sociale Studies (kortweg: het ISS) is geïntegreerd binnen de universiteit, op basis van een integratie overeenkomst. Deze overeenkomst stelt nadere regels met betrekking tot de inrichten van het ISS en de taken van het ISS.
2. Het ISS is een beheerseenheid.
3. De rector van het ISS is beheerder van het ISS.

#### **Artikel 11.12 - Beheersinstructie**

1. Elke Beheerder stelt een nadere regeling op met betrekking tot de inrichting van de Beheerseenheid en het door hem/haar verleende Submandaat en Subvolmacht, genaamd: de Beheersinstructie. De vastgestelde, dan wel de gewijzigde Beheersinstructie, behoeft de goedkeuring van het college van bestuur.
2. De Beheersinstructie regelt:
  - a. of en zo ja op welke wijze de Beheerseenheid is onderverdeeld in Subbeheerseenheden;
  - b. een opsomming van die taken en bevoegdheden welke de Beheerder zich heeft voorbehouden;
  - c. een opsomming van welke functionarissen welke taken en bevoegdheden krachtens Submandaat en Subvolmacht uitvoeren;
  - d. een voorziening voor de uitvoering van Beheerstaken in het geval de Beheerder of Subbeheerder afwezig is.

Figuur 1 (Systematiek van de beheersinstructie):



- De beheerder is de decaan.
- Voor de faculteit Erasmus School of Law zijn de subbeheerders:
  - de vicedecanen (art. 2.12 en 2.18 van het Faculteitsreglement ESL 2020 (FR ESL 2020));
  - de capaciteitsgroepvoorzitters (art. 2.9 FR ESL 2020); en
  - de facultair directeur bedrijfsvoering (art. 2.21 FR ESL 2020), die in deze beheersinstructie wordt aangeduid als directeur bedrijfsvoering.
- De functionarissen betreffen in ieder geval:
  - de functionarissen verbonden aan de capaciteitsgroepen (art. 2.8 FR ESL 2020);
  - de directeur onderwijs & studentzaken (art. 2.11 lid 3 FR ESL 2020);
  - de directeur onderzoek (art. 2.17 lid 5 FR ESL 2020);
  - de directeur graduate school (art. 2.19 en 2.26 FR ESL 2020);
  - de functionarissen verbonden aan de ondersteunende diensten (art. 2.21 FR ESL 2020).

Submandaat en subvolmacht wordt aan een lager lid van het personeel gemandateerd. In het geval van submandaat en subvolmacht van de beheerder aan de bestuurssecretaris – een functionaris van de ondersteunende dienst Bureau Bestuur en beleid die de decaan ondersteunt (art. 2.22 lid 5 FR ESL 2020) – is er geen subbeheerder als tussenschakel aanwezig. De submandaat en subvolmacht wordt direct aan de functionaris verleend. Dit is conform artikel 1.2, vijfde lid, van deze beheersinstructie.

## Artikel 1.2 – Submandatering of subvolmachtverlening algemeen

1. Submandaat of subvolmacht kan zowel in het algemeen worden verleend, als voor een specifiek geval.
2. Submandaat of subvolmacht wordt schriftelijk verleend.
3. Bij strijd tussen het specifieke submandaat of de specifieke subvolmacht en het algemene submandaat of subvolmacht prevaleert het specifieke submandaat of subvolmacht.
4. Submandaat of subvolmacht kan alleen verstrekt worden aan een functionaris werkzaam binnen de faculteit.
5. Submandaatverlening of subvolmachtverlening volgt de organisatorische inrichting van het organisatieonderdeel, zonder hierbij hiërarchische rapportagelijnen over te slaan, tenzij die niet rechtstreeks afgeleid zijn van de leidinggevende.
6. De beheerder kan submandaat of subvolmacht verlenen aan de subbeheerders.

7. De subbeheerders kunnen submandaat of subvolmacht verlenen aan functionarissen.
8. Een functionaris kan slechts een besluit nemen of een privaatrechtelijke handeling verrichten namens de EUR, indien deze hiertoe is gesubmandateerd of gesubvolmachtigd.
9. Een in submandaat genomen besluit geldt als een besluit van het college van bestuur onderscheidenlijk van de beheerder.
10. Met inachtneming van de grenzen van het verleende submandaat is de gesubmandateerde bevoegd een besluit te nemen en te tekenen.
11. De submandaatgever of subvolmachtgever kan een submandaat of subvolmacht voor zover de beheerstaken niet zijn voorbehouden.

### **Artikel 1.3 – Grenzen submandaat of subvolmacht**

1. De submandaatgever of subvolmachtgever kan voor de uitvoering van het submandaat of de subvolmacht regels en richtlijnen geven.
2. De gesubmandateerde of gesubvolmachtigde is bij het uitvoeren van zijn submandaat of subvolmacht gehouden aan wettelijke bepalingen, de cao Nederlandse Universiteiten, interne regelgeving binnen de EUR, regels en richtlijnen als bedoeld in het eerste lid, de redelijke belangen van de submandaatgever of subvolmachtgever, de arbeidsovereenkomst, alsmede de grenzen van het submandaat of subvolmacht.
3. Een submandaat of subvolmacht wordt in ieder geval niet uitgeoefend, indien:
  - a. het college van bestuur te kennen geeft de behandeling van de zaak aan zich te willen behouden;
  - b. de beslissing een persoon hoger in de keten van het submandaat of subvolmacht betreft;
  - c. de beslissing de gesubmandateerde of gesubvolmachtigde zelf betreft;
  - d. het een zaak betreft waarbij de voorgeschreven wijze van beraad of behandeling niet voltooid is;
  - e. het een nieuwe zaak van principiële aard betreft, tenzij het college van bestuur daaromtrent reeds een beleidsstandpunt heeft ingenomen;
  - f. de gesubmandateerde of gesubvolmachtigde redelijkerwijs had kunnen vermoeden dat zijn of haar besluit belangrijke nevenaspecten of bijkomende gevolgen, zoals precedentwerking, ongelijke behandeling van gelijke gevallen en dergelijke, zal hebben.
4. De gesubmandateerde of gesubvolmachtigde informeert zijn submandaatgever of subvolmachtgever over het niet uitoefenen van het submandaat of subvolmacht als bedoeld in het derde lid.
5. Submandaat tot het beslissen op een bezwaarschrift wordt niet verleend aan degene die het besluit waartegen het bezwaar zich richt zelf krachtens submandaat heeft genomen.
6. Submandaat wordt in ieder geval niet verleend indien het een besluit betreft tot het vernietigen van, of tot het onthouden van goedkeuring aan, een besluit van een ander bestuursorgaan.

#### ***Toelichting***

##### ***Tweede lid:***

een voorbeeld hiervan betreft het inkoopbeleid.

##### ***Derde lid, onderdeel b:***

het is bijvoorbeeld onwenselijk met het oog op de integriteit dat iemand een declaratie goedkeurt van een persoon, hoger in de keten van het submandaat of subvolmacht.

##### ***Derde lid, onderdeel c:***

het is van belang dat een submandaat of subvolmacht niet wordt uitgeoefend wanneer belangenverstrengeling dreigt.

**Derde lid, onderdeel d:**

te denken is aan nog niet afgeronde advisering of instemming van de faculteitsraad.

## **Artikel 1.4 – Restricties looptijd submandaat of subvolmacht**

1. Submandaat of subvolmacht wordt slechts verleend voor verplichtingen die betrekking hebben op een periode van minder dan vier kalenderjaren of vier kalenderjaren en voor zover het bedrag, genoemd in artikelen 11.7, eerste lid, onderdeel c, en 11.14, eerste lid, van het BBR-EUR, niet wordt overschreden.
2. Financiële verplichtingen die de mogelijkheid kennen van stilzwijgende verlenging worden gelijkgesteld aan verplichtingen met een looptijd van meer dan vier kalenderjaren en zijn daarmee voorbehouden aan het college van bestuur, tenzij de verplichtingen evident geen financiële of andere belangen raken.

### ***Toelichting***

In het BBR-EUR is een maximumbedrag genoemd. Als een verplichting een bepaling bevat met betrekking tot geheimhouding die langer duurt dan vier kalenderjaren, maakt die enkele verplichting als zodanig de beslissing niet voorbehouden aan het college van bestuur.

Ingevolge het huidige BBR-EUR is de beheerder niet bevoegd verplichtingen, anders dan op personeelszaken betrekking hebbend, van hoger dan € 206.000,- (exclusief btw) per kalenderjaar aan te gaan. In artikel 1.4 van deze beheersinstructie is een verwijzing opgenomen naar dit artikel, waarmee rekening wordt gehouden met eventuele wijzigingen van dit bedrag.

## **Artikel 1.5 – Verantwoording en informatieplicht**

1. De gesubmandateerde of gesubvolmachtigde is verantwoording verschuldigd aan de submandaatgever of subvolmachtgever en verstrekt hem of haar alle informatie, zowel financieel als niet-financieel, die hij of zij nodig heeft om toezicht te kunnen houden op de wijze waarop het submandaat of subvolmacht wordt uitgeoefend.
2. De submandaatgever of subvolmachtgever kan nadere regels stellen over de frequentie en de wijze waarop de gesubmandateerde of gesubvolmachtigde verantwoording aflegt en informatie verschaft.
3. Ter naleving van de verplichting van de beheerder jegens het college van bestuur, op grond van artikel 11.10, derde lid, BBR-EUR, informeren de subbeheerders de beheerder onverwijld over:
  - a. belangrijke nevenaspecten of bijkomende gevolgen, zoals precedentwerking of ongelijke behandeling in gelijke gevallen binnen de faculteit, van een door een subbeheerder in submandaat of subvolmacht uitgeoefende bevoegdheid;
  - b. een dreigende overschrijding van de in het kader van de vastgestelde begroting aan de desbetreffende faculteit ter beschikking gestelde financiële middelen;
  - c. strafbare feiten of het vermoeden daarvan, gepleegd binnen de EUR, die de subbeheerder in de uitoefening van zijn functie ter kennis komen;
  - d. gebeurtenissen die ingrijpende gevolgen kunnen hebben voor de EUR en die de subbeheerder redelijkerwijs had kunnen vermoeden.
4. De beheerder legt periodiek rekening en verantwoording af aan het college van bestuur betreffende de uitvoering van zijn submandaat of subvolmacht.



## Artikel 1.6 – Beheersorganisatie van de faculteit

De faculteit is onderverdeeld in de volgende subbeheerseenheden:

- a. het bestuur van het onderwijs, waarvoor de vicedecanen, die tevens deel uitmaken van het dagelijks bestuur onderwijs, bedoeld in artikel 2.17, eerste lid, van het Faculteitsreglement ESL 2020, subbeheerder zijn;
- b. het bestuur van het onderzoek, waarvoor de vicedecanen, die tevens deel uitmaken van het dagelijks bestuur onderzoek, bedoeld in artikel 2.11, eerste lid, van het Faculteitsreglement ESL 2020, subbeheerder zijn;
- c. de door de beheerder ingestelde capaciteitsgroepen, waarvoor de capaciteitsgroepvoorzitter subbeheerder is;
- d. de bedrijfsvoering, waarvoor de directeur bedrijfsvoering subbeheerder is.

## Hoofdstuk 2 – Voorbehouden beheerder

### Artikel 2.1 – Voorbehouden personeelsbeheer

De beheerder behoudt zich bij het personeelsbeheer de beslissing met betrekking tot de volgende beheerstaken voor, voor zover daarop in dit reglement en het BBR-EUR geen uitzonderingen zijn gemaakt:

- a. de inrichting van de faculteit (art. 11.1 lid 1 sub a BBR-EUR);
- b. de indeling van de binnen de faculteit aanwezige functies aan de hand van de Hay-systematiek, met uitzondering van die van de decaan en van hoogleraren, waaronder het formatieplan (art. 11.1 lid 1 sub b BBR-EUR);
- c. het uitvoering geven aan reorganisaties binnen de faculteit, gegeven de regels en richtlijnen van de reorganisatiecode (art. 11.1 lid 1 sub d BBR-EUR);
- d. het openstellen van vacatures (art. 11.1 lid 1 sub e BBR-EUR);
- e. het vrijgeven van vacatures voor open werving alsmede het plaatsen van advertenties respectievelijk het tot stand brengen van een andere wijze van werving van personeel (art. 11.1 lid 1 sub f BBR-EUR);
- f. de selectie van personeel (art. 11.1 lid 1 sub g BBR-EUR);
- g. het doen van voorstellen aan het college van bestuur over de benoeming van hoogleraren (art. art. 11.6 lid 1 sub m BBR-EUR);
- h. het aangaan van arbeidsovereenkomsten met personeel, waaronder begrepen het aangaan van gastvrijheidsovereenkomsten en het inhuren van oproepkrachten (art. 11.1 lid 1 sub h BBR-EUR);
- i. het ontslag van personeel op eigen verzoek, waaronder begrepen de daartoe benodigde handelingen (art. 11.1 lid 1 sub j BBR-EUR);
- j. de inschaling van personeel (art. 11.1 lid 1 sub k BBR-EUR);
- k. de toekenning aan het personeel van periodieke salarisverhogingen, bevorderingen, toelagen, gratificaties, levensloopregelingen tot een bedrag van € 12.500, - netto per kalenderjaar (art. 11.6 lid 1 sub f BBR-EUR);
- l. de vergoeding van kosten aan het personeel (art. 11.1 lid 1 sub n BBR-EUR);
- m. het opdragen van de verhuisplicht (art. 11.1 lid 1 sub o BBR-EUR);
- n. het opdracht geven tot het vervullen van een andere betrekking tegen de wil van de betrokkene (art. 11.1 sub p BBR-EUR).
- o. het vaststellen van specifieke regels en voorschriften betreffende vakantie- en verlofregelingen, werktijden, arbeidsduurverkorting, arbeidsduurverlenging, aanwezigheid, evenals voor wat betreft het verlenen van studiefaciliteiten, waaronder dienstopleidingen (art. 11.1 lid 1 sub r t/m t BBR-EUR);

- p. de zorg voor de oordeelsvorming over het functioneren van functionarissen, inclusief de hoogleraren (art. 11.1 lid 1 sub u BBR-EUR);
- q. het geven van dienstopdrachten waarop bij niet-naleving een sanctie door het college van bestuur mogelijk is (art. 11.1 lid 1 sub v);
- r. de zorg voor en het afleggen van rekening en verantwoording omtrent de doelmatige en rechtmatige inzet van personeel, waaronder begrepen het verlenen van toestemming voor het verrichten van nevenwerkzaamheden en het vaststellen van de condities die hierbij gelden (art. 11.1 lid 1 sub w BBR-EUR);
- s. het vaststellen van specifieke regels en voorschriften betreffende de algemene zorg voor de arbeidsomstandigheden, waaronder veiligheid, gezondheid en welzijn, het beschikbaar stellen van de middelen en het verlenen van bevoegdheden opdat de wettelijke en universitair gestelde normen en voorschriften op het gebied van arbeidsomstandigheden binnen de faculteit gehandhaafd kunnen worden, dan wel anderszins maatregelen kunnen worden getroffen (art. 11.1 lid 1 sub x BBR-EUR);
- t. het doen van voorstellen aan het college van bestuur inzake vertrek- en beëindigingsregelingen (art. 11.1 lid 1 sub za BBR-EUR).

## **Artikel 2.2 – Voorbehouden financieel beheer**

De beheerder behoudt zich met betrekking tot het financieel beheer de beslissing over de volgende beheerstaken voor, voor zover daarop in dit reglement en het BBR-EUR geen uitzonderingen zijn gemaakt:

- a. het opstellen van een begroting waarin de baten en de lasten afzonderlijk worden geraamd (art. 11.2 lid 1 sub a BBR-EUR);
- b. het administreren van de baten en de lasten, alsmede de begroting, met behulp van de binnen de EUR geautoriseerde informatiesystemen (art. 11.2 lid 1 sub b BBR-EUR);
- c. het administreren van activa en passiva, waaronder de registratie van roerende zaken, vorderingen en schulden, alsmede onroerende zaken, vreemd en eigen vermogen, met behulp van de binnen de EUR geautoriseerde informatiesystemen (11.2 lid 1 sub c BBR-EUR);
- d. het verlenen van goedkeuring aan het verrichten van betalingen (11.2 lid 1 lid 1 sub e BBR-EUR);
- e. het aangaan van verplichtingen of het doen van uitgaven, niet de nieuwbouw of renovatie betreffende, voor zover het op geld waardeerbare verplichtingen betreft die het bedrag, genoemd in artikelen 11.7, eerste lid, onderdeel c, en 11.14, eerste lid, BBR-EUR, niet te boven gaan of betrekking hebben op een periode van vier kalenderjaren of korter dan vier kalenderjaren (art. 11.2 lid 1 sub f jo. art. 11.7 BBR-EUR);
- f. het uitbrengen van offertes en het aangaan van contracten of het anderszins aangaan van (inspannings- of resultaat) verplichtingen met partijen buiten de faculteit, voor zover het op geld waardeerbare verplichtingen betreft die het bedrag, genoemd in artikelen 11.7, eerste lid, onderdeel c, en 11.14, eerste lid, BBR-EUR, niet te boven gaan of betrekking hebben op een periode van vier kalenderjaren of korter dan vier kalenderjaren (art. 11.2 lid 1 sub g jo. art. 11.7 BBR-EUR);
- g. het afleggen van rekening en verantwoording omtrent het financiële beheer (art. 11.2 lid 1 sub i BBR-EUR).

## **Artikel 2.3 – Voorbehouden roerende en onroerende goederen**

De beheerder behoudt zich met betrekking tot het materieel, technisch en (gebouwen)beheer de beslissing over de volgende beheerstaken voor, voor zover daarop in dit reglement en het BBR-EUR geen uitzonderingen zijn gemaakt:

- a. de inrichting voor het gebruik van roerende en onroerende zaken (art. 11.3 lid 1 sub d BBR-EUR);
- b. het onderhoud en de vervanging van roerende zaken (art. 11.3 lid 1 sub e BBR-EUR);
- c. de beschikbaarstelling van de roerende en onroerende zaken waarover de faculteit beschikt (art. 11.3 lid 1 sub f BBR-EUR);
- d. het toezicht op het rechtmatig en doelmatig gebruik van deze zaken (art. 11.3 lid 1 sub g BBR-EUR);
- e. het afleggen van rekening en verantwoording omtrent het rechtmatig en doelmatig gebruik van de roerende en onroerende zaken (art. 11.3 lid 1 sub i BBR-EUR).

### **Artikel 2.4 – Voorbehouden informatiesystemen**

De beheerder behoudt zich met betrekking tot het beheer van informatievoorzieningen de beslissing over de volgende beheerstaken voor, voor zover daarop in dit reglement en het BBR-EUR geen uitzonderingen zijn gemaakt en voor zover de beheerder daarover geen afwijkende afspraken heeft gemaakt:

- a. het bepalen van de inrichting van de informatiesystemen (art. 11.4 lid 1 sub a BBR-EUR);
- b. de zorg voor de invoer van gegevens in deze informatiesystemen (art. 11.4 lid 1 sub b BBR-EUR);
- c. het bewaren en bewaken van de gegevensverzamelingen (art. 11.4 lid 1 sub c BBR-EUR);
- d. het beschikbaar stellen van (onderdelen van) de gegevensverzamelingen aan gebruikers (art. 11.4 lid 1 sub d BBR-EUR);
- e. de regeling van de openbaarheid van de systemen, waaronder ook de regeling van de toegankelijkheid voor een individu van die gedeelten van de systemen waarin gegevens over bedoeld individu zijn opgenomen (art. 11.4 lid 1 sub e BBR-EUR);
- f. het toezicht op het rechtmatig en doelmatig gebruik van de systemen (art. 11.4 lid 1 sub f BBR-EUR);
- g. het afleggen van rekening en verantwoording omtrent het rechtmatig en doelmatig gebruik van de systemen (art. 11.4 lid 1 sub g BBR-EUR).

## **Hoofdstuk 3 – Submandaten en subvolmachten aan de directeur bedrijfsvoering**

### **Artikel 3.1 – Submandaten of subvolmachten personeelsbeheer aan de directeur bedrijfsvoering**

Met betrekking tot het personeelsbeheer van de faculteit worden aan de directeur bedrijfsvoering de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- a. het doen van voorstellen voor de selectie van het personeel, waaronder begrepen gastvrijheidsovereenkomsten alsmede het inhuren van oproepkrachten (art. 2.1 sub h Beheersinstructie);
- b. het doen van voorstellen voor de inschaling van het personeel (art. 2.1 sub j Beheersinstructie);
- c. het doen van voorstellen voor periodieke salarisverhogingen, bevorderingen, toelagen, gratificaties, levensloopregelingen tot een bedrag van € 12.500,- netto per kalenderjaar aan het personeel (art. 2.1 sub k Beheersinstructie);
- d. vergoeding van kosten binnen de door de beheerder goedgekeurde personeelsbegroting (art. 2.1 sub l Beheersinstructie);

- e. het toepassen van de vakantie- en verlofregeling in individuele gevallen op het personeel (art. 2.1 sub o Beheersinstructie);
- f. het nemen van beslissingen in verband met werktijd, arbeidsduurverkorting, arbeidsduurverlenging en aanwezigheid in individuele gevallen (art. 2.1 sub o Beheersinstructie);
- g. het verlenen van studiefaciliteiten, waaronder dienstopleidingen (art. 2.1 sub o Beheersinstructie);
- h. zorgdragen voor de oordeelsvorming over het functioneren van het personeel, in het bijzonder het houden van resultaats- en ontwikkelingsgesprekken (art. 2.1 sub p Beheersinstructie);
- i. het coördineren van subbeheerstaken, met betrekking tot het personeelsbeheer, waaronder het zorgdragen voor een goed arbeidsklimaat en toezien op de naleving van de ARBO-richtlijnen.

### **Artikel 3.2 – Submandaten of subvolmachten financieel beheer aan de directeur bedrijfsvoering**

Met betrekking tot het financieel beheer van de faculteit worden aan de directeur bedrijfsvoering de volgende taken in submandaat of subvolmacht gegeven:

- a. het opstellen van het (meerjaren)begrotingsplan en jaarrekening van de faculteit, ter vaststelling door de beheerder, waarin de baten en lasten afzonderlijk worden geraamd (art. 2.2 sub a Beheersinstructie);
- b. het aangaan van individuele verplichtingen of uitgaven, niet nieuwbouw of renovatie betreffende, voor zover het betreft het op geld waardeerbare verplichtingen die een bedrag van € 50.000, - exclusief btw niet te boven gaan;
- c. het coördineren van en toezicht houden op subbeheerstaken met betrekking tot het financieel beheer.

### **Artikel 3.3 – Submandaten of subvolmachten roerende en onroerende zaken aan de directeur bedrijfsvoering**

Met betrekking tot het beheer van roerende en onroerende zaken van de faculteit wordt aan de Directeur Bedrijfsvoering de volgende taak in submandaat of subvolmacht gegeven: het coördineren van subbeheerstaken met betrekking tot het gebruik van materieelgebouwenbeheer, behoudens de voorbehouden genoemd in deze beheersinstructie.

### **Artikel 3.4 – Submandaten of subvolmachten informatievoorzieningen aan de directeur bedrijfsvoering**

Met betrekking tot het beheer van informatievoorzieningen van de faculteit wordt aan de directeur bedrijfsvoering de volgende taak in submandaat of subvolmacht gegeven: het coördineren van subbeheerstaken met betrekking tot de informatievoorziening, behoudens de voorbehouden genoemd in deze beheersinstructie.

## **Hoofdstuk 4 – Submandaat en subvolmacht aan overige subbeheerders**

## **Artikel 4.1 – Submandaat of subvolmacht aan subbeheerders**

1. De beheerder kan submandaat of subvolmacht verlenen aan subbeheerders. Overzichten van deze submandatering of subvolmachtverlening worden als bijlagen in deze beheersinstructie opgenomen:
  - capaciteitsgroepvoorzitter, Bijlage 1;
  - vicedecanen als bedoeld in artikel 1.6, onderdeel a en b, Bijlage 2;
2. De beheerder submandateert of verstrekt een subvolmacht aan de subbeheerders ter uitvoering van de beheerstaken, met uitzondering van de taken die de beheerder zich heeft voorbehouden in deze beheersinstructie.

## **Hoofdstuk 5 – Submandaat en subvolmacht door de directeur bedrijfsvoering**

### **Artikel 5.1 – Submandaat of subvolmacht door de directeur bedrijfsvoering**

De directeur bedrijfsvoering kan submandaat of subvolmacht verlenen aan nader te bepalen functionarissen. Overzichten van deze submandaten en subvolmachten worden als bijlagen in deze beheersinstructie opgenomen:

- een functionaris verbonden aan de Faculteitsdienst, Bijlage 3.

## **Hoofdstuk 6 – Submandaat of subvolmacht door overige subbeheerders**

### **Artikel 6.1 – Submandaat of subvolmacht door de overige subbeheerders**

Een subbeheerder kan submandaat of subvolmacht verlenen aan functionarissen.

Overzichten van deze submandaten en subvolmachten worden als bijlagen in deze beheersinstructie opgenomen:

- de directeur onderwijs & studentzaken, de directeur onderzoek en de directeur graduate school, Bijlage 4;
- een functionaris verbonden aan de capaciteitsgroep, Bijlage 5;
- een functionaris verbonden aan de ondersteunende diensten Bureau onderwijs & studentzaken, Bureau onderzoek en Bureau Bestuur en beleid, Bijlage 6;
- andere functionarissen, Bijlage 7.

## **Hoofdstuk 7 – Overige bepalingen**

### **Artikel 7.1 – Vervangingsregeling**

1. Bij afwezigheid of ontstentenis van de beheerder wordt de uitvoering van diens beheerstaken overgenomen door de door de functionaris, die plaatsvervanger is op grond van artikel 2.6 van het Faculteitsreglement ESL 2020.
2. De vervanging wordt uitgeoefend conform het daartoe strekkende vervangingssubmandaat of vervangingssubvolmacht.

## **Artikel 7.2 – Beslisbevoegdheid**

In de gevallen waarin deze beheersinstructie niet voorziet beslist de beheerder naar redelijkheid en billijkheid.

## **Artikel 7.3 – Citeertitel**

Deze beheersinstructie wordt aangehaald als: Beheersinstructie ESL 2020.

## **Artikel 7.4 – Intrekking**

De Beheersinstructie Erasmus School of Law 2015 wordt gelijktijdig ingetrokken met de inwerkingtreding van de Beheersinstructie Erasmus School of Law 2020.

## **Artikel 7.5 – Inwerkingtreding en publicatie**

1. De beheersinstructie treedt in werking met ingang van 1 februari 2021.
2. De beheersinstructie wordt door de beheerder gepubliceerd op de facultaire website.

## **Artikel 7.6 – Vertaling**

In geval dat de vertaling van deze beheersinstructie leidt tot strijdigheid tussen de vertaalde beheersinstructies en de Nederlandstalige beheersinstructie, prevaleert de Nederlandstalige beheersinstructie.

## **Artikel 7.7 – Beheer regeling**

Deze beheersinstructie wordt beheerd door de beheerder van Erasmus School of Law.

Rotterdam, 8 december 2020

Decaan Erasmus School of Law

## **BIJLAGE 1 – Submandaat en subvolmacht aan de capaciteitsgroepvoorzitter**

### **Artikel B1.1 – Submandaat of subvolmacht personeelsbeheer aan de capaciteitsgroepvoorzitter**

Met betrekking tot het personeelsbeheer van de faculteit kan aan de capaciteitsgroepvoorzitter de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht worden gegeven:

- a. het doen van voorstellen voor de selectie van het personeel, waaronder begrepen gastvrijheidsovereenkomsten alsmede het inhuren van oproepkrachten (art. 2.1 sub h Beheersinstructie);
- b. het doen van voorstellen voor de inschaling van het personeel (art. 2.1 sub j Beheersinstructie);
- c. het doen van voorstellen voor periodieke salarisverhogingen, bevorderingen, toelagen, gratificaties, levensloopregelingen tot een bedrag van € 12.500, - netto per kalenderjaar aan het personeel (art. 2.1 sub k Beheersinstructie);
- d. vergoeding van kosten binnen de door de beheerder goedgekeurde personeelsbegroting (art. 2.1 sub l Beheersinstructie);
- e. het toepassen van de vakantie- en verlofregeling in individuele gevallen op het personeel (art. 2.1 sub o Beheersinstructie);
- f. het nemen van beslissingen in verband met werktijd, arbeidsduurverkorting, arbeidsduurverlenging en aanwezigheid in individuele gevallen (art. 2.1 sub o Beheersinstructie);
- g. het verlenen van studiefaciliteiten, waaronder dienstopleidingen (art. 2.1 sub o Beheersinstructie);
- h. zorgdragen voor de oordeelsvorming over het functioneren van het personeel, in het bijzonder het houden van resultaats- en ontwikkelingsgesprekken (art. 2.1 sub p Beheersinstructie).

### **Artikel B1.2 – Submandaat of subvolmacht financieel beheer aan de capaciteitsgroepvoorzitter**

Met betrekking tot het financieel beheer van de faculteit kan aan de capaciteitsgroepvoorzitter, de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht worden gegeven:

- a. het jaarlijks opstellen van een meerjarenbegroting voor de capaciteitsgroep en het doen van voorstellen aan de decaan over de jaarlijkse begroting;
- b. het toezicht op de extern gefinancierde projecten die uitsluitend betrekking hebben op de capaciteitsgroep;
- c. het aangaan van individuele verplichtingen of uitgaven, niet nieuwbouw of renovatie betreffende, voor zover het betreft het op geld waardeerbare verplichtingen die een bedrag van € 50.000, - exclusief btw niet te boven gaan.

## **BIJLAGE 2 – Submandaat en subvolmacht aan de vicedecanen**

### **Artikel B2.1 – Submandaat of subvolmacht personeelsbeheer aan de vicedecanen**

Met betrekking tot het personeelsbeheer van de faculteit kan aan de vicedecanen, bedoeld in artikel 1.6, onderdelen a en b, de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht worden gegeven:

- a. het doen van voorstellen voor de selectie van het personeel, waaronder begrepen gastvrijheidsovereenkomsten alsmede het inhuren van oproepkrachten (art. 2.1 sub h Beheersinstructie);
- b. het doen van voorstellen voor de inschaling van het personeel (art. 2.1 sub j Beheersinstructie);
- c. het doen van voorstellen voor periodieke salarisverhogingen, bevorderingen, toelagen, gratificaties, levensloopregelingen tot een bedrag van € 12.500, - netto per kalenderjaar aan het personeel (art. 2.1 sub k Beheersinstructie);
- d. vergoeding van kosten binnen de door de beheerder goedgekeurde personeelsbegroting (art. 2.1 sub l Beheersinstructie);
- e. het toepassen van de vakantie- en verlofregeling in individuele gevallen op het personeel (art. 2.1 sub o Beheersinstructie);
- f. het nemen van beslissingen in verband met werktijd, arbeidsduurverkorting, arbeidsduurverlenging en aanwezigheid in individuele gevallen (art. 2.1 sub o Beheersinstructie);
- g. het verlenen van studiefaciliteiten, waaronder dienstopleidingen (art. 2.1 sub o Beheersinstructie);
- h. zorgdragen voor de oordeelsvorming over het functioneren van het personeel, in het bijzonder het houden van resultaats- en ontwikkelingsgesprekken (art. 2.1 sub p Beheersinstructie).

### **Artikel B2.2 – Submandaat of subvolmacht financieel beheer aan de vicedecanen**

1. Met betrekking tot het financieel beheer van de faculteit kan aan de vicedecanen, bedoeld in artikel 1.6, onderdeel a, de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht worden gegeven:
  - a. het beheer van de budgetten voor onderwijsvernieuwing en de verdeling van de budgetten voor de opleidingsprogramma's;
  - b. het aangaan van individuele verplichtingen of uitgaven, niet nieuwbouw of renovatie betreffende, voor zover het betreft het op geld waardeerbare verplichtingen die een bedrag van € 50.000, - exclusief btw niet te boven gaan.
2. Met betrekking tot het financieel beheer van de faculteit kan aan de vicedecanen, bedoeld in artikel 1.6, onderdeel b, de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht worden gegeven:
  - a. het beheer van onderzoeksbudgetten voor onderzoeksvernieuwing, en de verdeling en exploitatie van budgetten van onderzoeksprogramma's;
  - b. het aangaan van individuele verplichtingen of uitgaven, niet nieuwbouw of renovatie betreffende, voor zover het betreft het op geld waardeerbare verplichtingen die een bedrag van € 50.000, - exclusief btw niet te boven gaan.

## **BIJLAGE 3 – Submandaat en subvolmacht aan een functionaris verbonden aan de Faculteitsdienst**

### **Artikel B3.1 – Submandaat of subvolmacht financieel beheer aan een functionaris verbonden aan de Faculteitsdienst**

Met betrekking tot het financieel beheer van de faculteit kan de directeur bedrijfsvoering submandaat of subvolmacht verlenen aan een functionaris verbonden aan de Faculteitsdienst voor het aangaan van individuele verplichtingen of uitgaven, niet nieuwbouw of renovatie betreffende, voor zover het



betreft op geld waardeerbare verplichtingen die een bedrag van € 10.000, - exclusief btw niet te boven gaan.

## **BIJLAGE 4 – Submandaat en subvolmacht aan de directeur onderwijs & studentzaken, de directeur onderzoek en de directeur graduate school**

### **Artikel B4.1 – Submandaat of subvolmacht personeelsbeheer aan de directeur onderwijs & studentzaken, de directeur onderzoek en de directeur graduate school**

1. Met betrekking tot het personeelsbeheer van de faculteit kan de vicedecaan, bedoeld in artikel 1.6, onderdeel a aan de directeur onderwijs & studentzaken de volgende beheerstaken in submandaat of subvolmacht geven:
  - a. het doen van voorstellen voor de selectie van het personeel, waaronder begrepen gastvrijheidsovereenkomsten alsmede het inhuren van oproepkrachten (art. 2.1 sub h Beheersinstructie);
  - b. het doen van voorstellen voor de inschaling van het personeel (art. 2.1 sub j Beheersinstructie);
  - c. het doen van voorstellen voor periodieke salarisverhogingen, bevorderingen, toelagen, gratificaties, levensloopregelingen tot een bedrag van € 12.500, - netto per kalenderjaar aan het personeel (art. 2.1 sub k Beheersinstructie);
  - d. vergoeding van kosten binnen de door de Beheerder goedgekeurde personeelsbegroting (art. 2.1 sub l Beheersinstructie);
  - e. het toepassen van de vakantie- en verlofregeling in individuele gevallen op het personeel (art. 2.1 sub n Beheersinstructie);
  - f. het nemen van beslissingen in verband met werktijd, arbeidsduurverkorting, arbeidsduurverlenging en aanwezigheid in individuele gevallen (art. 2.1 sub n Beheersinstructie);
  - g. het verlenen van studiefaciliteiten, waaronder dienstopleidingen (art. 2.1 sub n Beheersinstructie);
  - h. zorgdragen voor de oordeelsvorming over het functioneren van het personeel, in het bijzonder het houden van resultaats- en ontwikkelingsgesprekken (art. 2.1 sub o Beheersinstructie).
2. De vicedecaan, bedoeld in artikel 1.6, onderdeel b, kan aan de directeur onderzoek en de directeur graduate school de beheerstaken, bedoeld in het eerste lid, in submandaat of subvolmacht geven.

### **Artikel B4.2 – Submandaat of subvolmacht financieel beheer aan de directeur onderwijs & studentzaken, de directeur onderzoek en de directeur graduate school**

1. De vicedecaan, bedoeld in artikel 1.6, onderdeel a, kan aan de directeur onderwijs & studentzaken de volgende beheerstaak in submandaat of subvolmacht geven: het aangaan van individuele verplichtingen of uitgaven, niet nieuwbouw of renovatie betreffende, voor

zover het betreft het op geld waardeerbare verplichtingen die een bedrag van € 50.000,- exclusief btw niet te boven gaan.

2. De vicedecaan, als bedoeld in artikel 1.6, onderdeel b, kan aan de directeur onderzoek en de directeur graduate school de beheerstaak, bedoeld in het eerste lid, in submandaat of subvolmacht geven.

## **BIJLAGE 5 – Submandaat en subvolmacht aan functionarissen verbonden aan de capaciteitsgroep**

### **Artikel B5.1 – Submandaat of subvolmacht financieel beheer aan functionarissen verbonden aan de capaciteitsgroep**

De capaciteitsgroepsvoorzitter kan submandaat of subvolmacht verlenen aan een functionaris die is verbonden aan de capaciteitsgroep, waaraan deze leiding geeft, voor het aangaan van individuele verplichtingen of uitgaven, niet nieuwbouw of renovatie betreffende, voor zover het betreft op geld waardeerbare verplichtingen die een bedrag van € 10.000,- exclusief btw niet te boven gaan.

## **BIJLAGE 6 – Submandaat en subvolmacht aan functionarissen verbonden aan de functionarissen verbonden aan de ondersteunende diensten**

### **Artikel B6.1 – Submandaat of subvolmacht financieel beheer aan functionarissen verbonden aan de ondersteunende diensten**

1. Een subbeheerder kan submandaat of subvolmacht verlenen aan een functionaris die is verbonden aan een ondersteunende dienst voor het aangaan van individuele verplichtingen of uitgaven, niet nieuwbouw of renovatie betreffende, voor zover het betreft op geld waardeerbare verplichtingen die een bedrag van € 10.000,- exclusief btw niet te boven gaan.
2. Het submandaat, bedoeld in het eerste lid, betreft in ieder geval submandaat:
  - a. van vicedecanen, bedoeld in artikel 6.1 aan een functionaris verbonden aan Bureau onderwijs & studentzaken;
  - b. van vicedecanen, bedoeld in artikel 6.1, aan een functionaris verbonden aan Bureau onderzoek;
3. Het aangaan van de individuele verplichtingen of uitgaven kan slechts betrekking hebben op de uitvoering van een taak, waarvoor submandaat of subvolmacht is verleend aan de betreffende subbeheerder.

## **BIJLAGE 7 – Submandaat en subvolmacht aan andere functionarissen**

### **Artikel B7.1 – Submandaat of subvolmacht financieel beheer aan andere functionarissen**

1. Een subbeheerder kan submandaat of subvolmacht verlenen aan een andere functionaris voor het aangaan van individuele verplichtingen of uitgaven, niet nieuwbouw of renovatie betreffende, voor zover het betreft op geld waardeerbare verplichtingen die een bedrag van € 10.000,- exclusief btw niet te boven gaan.

- 2 Het aangaan van de individuele verplichtingen of uitgaven kan slechts betrekking hebben op de uitvoering van een taak, waarvoor submandaat of subvolmacht is verleend aan de betreffende subbeheerder.