

VERSLAG
358^e VERGADERING VAN HET EUROPA
01/11/2021

Plaats: MS Teams
Tijd: 15.00 – 17.00 uur

Aanwezig: dhr. J. Essers (FNV Overheid), dhr. R. Pieterman (AOB), mw. E. van Schoten (lid CvB, voorzitter EUROPA), mw. J. Klerks (FBZ), Skidmore-Vencken (directeur HR), mw. L.H. van Steenbergen (ambtelijk secretaris, notulist), mw. A.C. Uribe Sandoval (AOB), mw. M. Vreeswijk (voorzitter personeels-vertegenwoordiging, FNV Overheid)

Afwezig: dhr. J. Boersma (FNV Overheid), dhr. A. Charifi (AOB), dhr. A. Mellema (CNV Collectief)

Gasten: mw. F.M. van den Boogerd (HR), dhr. S. Hogervorst (HR), mw. A.J. de Ruiter (FIN)

01 Opening

01.01 Vaststelling van de agenda

- De voorzitter opent de vergadering om 15.00 uur.
- De agenda wordt vastgesteld.

01.02 Vaststelling van het verslag vorige vergadering

Ten aanzien van het verslag:

- Naar aanleiding van de tekst omtrent 'Early warning system', zoals omschreven op pagina 2 onder 04.02 Update Werkdruk, wordt aangegeven dat het de PV niet gaat om het invoeren van een systeem en het tijdschrijven, maar vooral over het vroegtijdig signaleren van de leidinggevende op basis van de beschikbare informatie en dat de leidinggevende leert vroegtijdig signalen te herkennen. In dit kader is de gekozen term niet optimaal.

Ten aanzien van de actiepunten:

- Het EUROPA moet nog schriftelijk reageren op derde vraag uit de presentatie werkdruk en zal dit zo snel mogelijk doen.

Het verslag wordt vastgesteld.

01.03 Mededelingen

De status Benoeming kandidaten Commissie Regeling Geschillen Medewerkers wordt besproken.

Actiepunten:

- de PV zal navraag doen over de beschikbaarheid van mogelijke nieuwe leden aangedragen vanuit de PV en zal daarna terugkoppelen.

02 Gezamenlijk overleg en overeenstemming

02.01 AVW-begroting

Gast: mw. Astrid de Ruiter

- De stukken zijn kort voorafgaand aan het overleg gedeeld en worden terplekke toegelicht. Ten opzichte van de prognose 2020 blijkt uiteindelijk dat in de realisatie van 2020 een overschrijding heeft plaatsgevonden van 19.000 euro.
- De reserve komt uit op 470.000 euro, maar deze valt wellicht nog lager uit vanwege mogelijke uitgaven die nog niet meegenomen zijn, zoals bijvoorbeeld de ombudsfunctie.
- Met de PV is in een vorig overleg gekeken naar de begroting 2022 en deze is daarna aangescherpt. Deze komt uit op een onderschrijding van 112.000 euro en een reserve van 550.000 euro.
- Belangrijkste post die besproken moet worden is die van de Dies gratificatie. Verzocht wordt om akkoord op het vaststellen van de Dies voor 2021 op een bedrag van 200 euro netto per persoon, wat neerkomt op een totaalbedrag van 625K. De PV is akkoord op het vaststellen van het bedrag op 200 euro. HR en de PV zullen gezamenlijk de tekst hierover afstemmen.
- De PV licht ten aanzien van de Dies gratificatie toe nu een bodem te hebben bereikt en het niet op prijs te stellen wanneer volgend jaar wordt verzocht dit bedrag verder te verlagen. De voorzitter geeft aan dat er altijd goed gekeken dient te worden naar het inzetten van middelen voor specifieke doeleinden en dat hier mogelijk volgend jaar op teruggekomen wordt. De directeur HR licht verder toe de discussie graag voort te zetten ten aanzien van het koppelen van dit bedrag aan de gratificatie van een minder specifiek doel zoals de DIES-gratificatie, waardoor deze middelen flexibeler en gericht uitgereikt kunnen worden. De directeur HR heeft de voorkeur om de toewijzing van middelen duidelijker te koppelen aan strategische doelen.
- De PV refereert aan een mail over de compensatieregeling van faculteiten. Aangegeven wordt dat dit in de begroting meegenomen is met 55.000 euro op basis van de verwachte grootte van het EUROPA. De totale kosten worden voor 50% gedekt uit centrale middelen en voor de overige 50% gedekt uit de AVG-middelen. Het opgenomen bedrag van 55.000 euro was te hoog, vandaar dat deze teruggebracht is naar 30.000 euro.
- De PV geeft aan dat de leden voor 0,2 worden gecompenseerd, maar de voorzitter voor 0,3 fte. Dit punt wordt buiten de vergadering verder doorgenomen door FIN en de voorzitter van de PV.
- Verder wordt aangegeven dat er nog een punt openstaat ten aanzien van de internetvergoeding. De extra aanvulling is goedgekeurd tot en met 31 augustus dit jaar. Dat betekent dat er nog een afspraak gemaakt moet worden over de periode tussen september tot en met december 2021. Dit betekent een extra uitgave van 87.000 euro en dat hiermee de overschrijding stijgt. Verzocht wordt deze middelen uit de AVW-middelen te halen. Dit punt moet nog verder worden besproken.

Besloten wordt:

Het EUROPA heeft akkoord gegeven op de Dies gratificatie.

Actiepunten:

- HR en de voorzitter van de PV stemmen de tekst af die ten aanzien van de Dies gratificatie gedeeld wordt met het personeel.
- Afstemming over de compensatie van PV leden binnen het EUROPA tussen FIN en de voorzitter van de PV.
- Financiering van de internetvergoeding in de periode tussen september 2021 tot en met december 2021 wordt binnenkort voorgelegd aan de PV.

02.02 Integriteitscode

Gasten: mw. Femke van den Boogerd en dhr. Sven Hogervorst

- Er wordt een korte toelichting gegeven door de beleidsmedewerkers.
- De PV geeft twee technische punten aan op pagina 24 en 26.
- Daarnaast geeft de PV aan onvoldoende tekst terug te vinden ten aanzien van het belang van academische vrijheid. Aangegeven wordt dat dit na overleg met de projectgroep besloten is om niet als zodanig mee te nemen in de tekst mede vanwege het brede maatschappelijk debat dat hierover op dit moment gevoerd wordt, daarnaast is dit al geregeld in wetgeving. De PV geeft aan dat dit ondanks dit debat een belangrijk onderwerp is om mee te nemen. Afgesproken wordt om het hoofdstuk 'Open-mindedness' hierop aan te vullen. Verder zal dit punt meegenomen worden in de implementatie en de daaropvolgende discussies binnen de gemeenschap van de EUR.

De volgende aanpassingen worden besproken:

- Op pagina 24: de laatste zin in het kader over de ombudsfunctionaris staat er dubbel in: *All contacts with the Ombudsperson are handled in confidence. The Ombudsperson is impartial and independent and is not subject to any authority. All contacts with the Ombudsperson are handled in confidence.* de laatste zin kan daarom verwijderd worden.
- Bladzijde 26: Ten aanzien van de volgende zinsnede wordt aangegeven dat men bij het Huis van de Klokkenluiders geen meldingen van misstanden kan doen, maar wel advies kan krijgen over hoe te handelen met een melding of vervolg: *It also ensures the protection to those who report in good faith internally to the Whistle-blowers' Committee or externally via the Dutch Whistle-blowers Authority.* Verzocht wordt dit aan te passen.
- Aan de kernwaarde 'Open-mindedness' wordt de volgende zinsnede toegevoegd: *We believe in the power of inclusion and academic freedom.*

Besloten wordt:

- Het EUROPA heeft overeenstemming bereikt op de Integriteitscode na aanpassing van overeengekomen wijziging.

Actiepunten:

- Het aangepaste document wordt toegevoegd aan de volgende vergadering.

02.03 Regeling persoonlijke relaties

Gasten: mw. Femke van den Boogerd en dhr. Sven Hogervorst

- Er wordt een korte toelichting gegeven door de beleidsmedewerkers. De Universiteitsraad heeft verzocht om dit beleid in aanvulling op de Integriteitscode op te stellen.
- Er volgt een discussie over het artikel over vriendschap in combinatie met de sanctiebepaling. De PV verzoekt om de bepaling vriendschappelijke relatie eruit te halen. Daarnaast geeft de PV aan dat de sancties niet helder gedefinieerd zijn en vraagt of hier een duidelijk normenkader voor kan komen. Daarnaast wordt verzocht om artikel 3.3 'vriendschappelijke relaties tussen Docenten en Studenten' te schrappen, omdat de functie hiervan niet duidelijk is. De PV wil voorkomen dat er een werksfeer gecreëerd wordt waarbij een vriendschappelijke relatie niet veilig meer voelt, afgezien van de bepaling ten aanzien van machtsverhouding.
- Aangegeven wordt dat er uitvoerig gesproken is over artikel 3.2. en ondanks dat het moeilijk is om vriendschappelijke relaties te definiëren gaat het reglement tegelijkertijd over relaties en vriendschappelijke relaties maken hier onderdeel van uit. Er wordt toegelicht dat dit reglement belangrijk is als een kader en context in geval van deze relatievorm, ondanks dat er geen concrete sancties voor staan. Het creëert bewustwording. Daarom is ervoor gekozen het niet te problematiseren, maar wel expliciet te benoemen.
- De PV geeft aan een groot bezwaar te hebben tegen artikel 5.1 en specifiek het woord 'overtreding', terwijl dit een normstellend document is. Dit roept de vraag op wat passende maatregelen zijn en hoe men hier tegenop kan komen.
- Hierop wordt aangegeven dat dit artikel gelijkgetrokken is met dezelfde passage hierover in het ordereglement. Bij overtreding wordt in het kader van goed werkgever- en werknemerschap gekeken naar de specifieke situatie. Voorheen was het ambtenaren recht hierbij van toepassing, tegenwoordig wordt gekeken naar passende maatregelen in relatie tot de situatie en bewijsvoering. Dat kan meerdere invullingen hebben. Er wordt gekeken om goede werkgever- en werknemerschap op te nemen. Er is echter nog steeds sprake van rechtsbescherming. Indien een waarschuwing wordt gegeven kan men zich daartegen verweren. Het reglement zal aangepast worden zodat het explicieter aansluit bij de het huidige wettelijke kader.
- De PV geeft aan dat het onder artikel 4.2. 'vriendschappelijke relaties tussen functionarissen', lid 2, zowel gaat over de professionele als de vriendschappelijke relatie en dat dit verwarrend is. Aangegeven wordt dat het ook bij dit artikel voornamelijk gaat om de bewustwording en dat er om die reden aandacht geven wordt aan het feit dat hier een risico in schuilt. Afgesproken wordt om de sancties in relatie tot vriendschappelijke relaties aan te passen. artikel 4.2, lid 3, wordt daarom verwijderd.

De volgende aanpassing wordt besproken:

- Aanpassing met betrekking tot handhaving dat meer aansluit bij het hedendaagse arbeidsrecht.
- Onder artikelen over vriendschappelijke relaties worden zinsneden die een link hebben met mogelijke sancties verwijderd.
- Sanctiebepaling wordt aangepast.

Besloten wordt:

- Het EUROPA heeft overeenstemming bereikt op het Reglement Persoonlijke Relaties na aanpassing van overeengekomen wijziging.

Actiepunten:

- Het aangepaste document wordt toegevoegd aan de volgende vergadering.

02.04 Giften regeling

Gasten: mw. Femke van den Boogerd en dhr. Sven Hogervorst

- Er wordt een korte toelichting gegeven door de beleidsmedewerkers. De giftenregeling maakt onderdeel uit van de integriteitscode.
- Het punt ten aanzien van de sancties wordt ook in dit reglement aangepast.
- De PV geeft aan dat het onder artikel 3.2, lid 1 a, onduidelijk is of het gaat om een totaal aan giften van 50 euro, of dat dit per gever is. Aangegeven wordt dat het inderdaad gaat om een bedrag per gever dit wordt verder gespecificeerd.
- De PV vraagt naar aanleiding van artikel 3.2, lid 3, of het mogelijk is om iedere dag van dezelfde persoon een gift te krijgen ter waarde van 20 euro? Aangegeven wordt dat dit inderdaad in theorie mogelijk is, maar dat het ten aanzien van dit punt draait om de bewustwording en de relatie tussen goed werkgever- en werknemerschap. De uitzondering tot 20 euro is voornamelijk gedaan om de administratieve last in te perken. Ook aan dit artikel wordt toegevoegd dat het gaat om 20 euro per gever.
- Aangegeven wordt dat dit reglement van toepassing is op zowel externe als interne giften.
- Er zal een explicietere koppeling worden gemaakt met de integriteitscode onder artikel 2.1.
- Over de implementatie wordt aangegeven dat in de communicatievoorbeelden zullen worden opgenomen wat hier dan wel en niet onder valt. Daarnaast is er een verschil tussen een gift en een gratificatie, beide zijn fiscaal anders geregeld.

De volgende aanpassing wordt besproken:

- Aanpassing met betrekking tot handhaving dat meer aansluit bij het hedendaagse arbeidsrecht.
- Explicietere maken van het doel van het reglement en de link met de Integriteitscode;
- Artikel 3.2 lid 1.a. wordt gespecificeerd (bedrag is per gever);
- Sanctiebepaling wordt aangepast.

Besloten wordt:

- Het EUROPA heeft overeenstemming bereikt op de Giften regeling na aanpassing van overeengekomen wijziging.

Actiepunten:

- Het aangepaste document wordt toegevoegd aan de volgende vergadering.

03 Ter advisering

Geen stukken ter advisering.

04 Ter info**04.01 Werkdruk en welbevinden: Update aanpak operationalisering blended working**

Gast: mw. Femke van den Boogerd

- De directeur HR licht toe kort toe. Ten aanzien van blended working wordt aangegeven dat er een notitie gemaakt is in afstemming met de directeuren. Hierin wordt ingegaan op de voorkomende vragen ten aanzien van de vergoeding en het faciliteren van thuiswerkfaciliteiten. Deze notitie is door het Overleg Bedrijfsvoering en het CvB besproken.
- Hieruit volgen twee lijnen. De eerste is een aanbesteding van faciliteiten voor de gehele organisatie en het inrichten van een logistiek en financieel proces voor het ontzorgen. Dit zal ongeveer een half jaar duren. De tweede lijn is een overgangsregeling, waarbij in overleg met de leidinggevende bekeken wordt wat nodig is en mogelijk is vanuit de leveranciers die we hebben. Hierbij kijken we naar de basale werkplek. Dit voorstel ligt nu voor aan het CvB. De verwachting is dat het hybride werken de nieuwe vorm van werken zal zijn in de toekomst.
- De PV is blij om deze plannen te horen. De PV spreekt zijn compliment uit richting de werkgever.
- Er wordt uitleg gegeven over de aanvulling op de basisvoorzieningen. Hierbij gaat het om in eerste instantie de must haves en daarnaast de nice to haves. Hieruit volgen een aantal acties voor de korte-, middellange- en lange termijn. Op de korte termijn is het uitwerken van een overgangsregeling en de aanbesteding. Op de middellange termijn wordt gewerkt aan een regeling thuiswerkvergoeding. Hierbij wordt zoveel mogelijk aangesloten bij de fiscale regels zoals de reiskosten en wordt verder invulling geven aan de visie op blended working. De verregaande invulling over thuiswerken gebeurt binnen de werkgroep. De langere termijn wordt opgepakt binnen het kantorenbeleid RE&F, de omschakeling van 'workplace' naar 'office as a service' waarbij het gaat om de herdefiniëring van de werkplek.

Conclusie:

Het EUROPA heeft kennisgenomen van de update werkdruk.

Actiepunten:

- EUROPA wordt op de hoogte gehouden van verdere ontwikkelingen.

04.02 Organisatieontwikkelingen: HR en HR/ESL

- De directeur HR geeft aan dat binnen HR twee van de drie sleutelfuncties intern ingevuld zijn. Voor de derde is op 1 november een aanbod gedaan richting een kandidaat waarna hopelijk het MT rond is. Daarnaast wordt verder invulling gegeven aan de werkorganisatie. Dit loopt volgens planning, maar het is wel een intensieve tijd voor HR. Er is contact geweest met de dienstraad waarmee besproken is om eind februari de werkorganisatie te evalueren en een definitieve vorm vast te stellen, zodat deze ingericht kan worden.
- Ten aanzien van HR/ESL wordt aangegeven dat HR nu in gesprek is met ESL over de voorwaarden waarop het personeel over zal gaan naar HR. Per 1 januari 2022 worden de mensen formeel omhangen, indien nodig met terugwerkende kracht op een later moment. Het jaar 2022 wordt gebruikt om dit goed in te regelen.
- Er wordt medegedeeld dat Mw. Roos Schelvis een nieuwe functie heeft en de EUR zal verlaten.
- Verder wordt aangegeven dat alle HR-medewerkers een (nieuwe) plek hebben, er zijn geen medewerkers gedwongen ontslagen, of onder niveau geplaatst. Wel zijn een aantal medewerkers bevorderd.

- De PV vraagt of er informatie is over de overige organisatieontwikkeling binnen ESL. De voorzitter geeft aan dat het proces op dit moment loopt conform de plannen en dat de kwartiermakers aan de slag zijn. Er is wel wat onduidelijkheid geweest over de nieuwe Cao in relatie tot de vaste contracten. Dit wordt in het volgende overleg geagendeerd.
- De PV verzoekt om bij organisatievoorstellen die niet voorliggen bij het EUROPA alsnog na te laten denken over een werkdruk paragraaf en impact analyse. Verzoek is dit in de gaten te houden bij ESL.

Conclusie:

Het EUROPA heeft kennisgenomen van de organisatieontwikkelingen binnen HR en HR/ESL

04.03 Vorm evaluatie EUROPA

- Op dinsdag middag 15 februari zal de evaluatie van het EUROPA ingepland worden. Er wordt gesproken over de eventuele invulling van deze evaluatie. Verzoek aan alle partijen is om te bedenken in welke vorm deze evaluatie plaats moet vinden. Dit agendapunt komt terug op de volgende agenda.

Actiepunten:

- Het agendapunt 'Evaluatie EUROPA' komt volgende vergadering terug op de agenda.

04.04 EUR-compensatie medezeggenschapsorganen

- Het overzicht geeft geen eenduidig beeld. Het document wordt besproken en er wordt aangegeven dat de Universiteitsraad momenteel ook bezig is met dit onderwerp. Hier wordt een koppeling gemaakt.

Actiepunten:

- Het agendapunt 'EUR-compensatie medezeggenschap' komt volgende vergadering terug op de agenda.

05 Ingekomen stukken

05.01 EUR-compensatie medezeggenschapsorganen

Besproken onder vorige agendapunt.

Conclusie:

Er is kennisgenomen van het document EUR-compensatie medezeggenschapsorganen.

06 Rondvraag

Er zijn geen punten voor de rondvraag.

07 Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering.

Besluitenlijst

Vergadering	Besluit
358	Het EUROPA heeft akkoord gegeven op de Dies gratificatie.
358	Het EUROPA heeft overeenstemming bereikt op de Integriteitscode na aanpassing van overeengekomen wijziging.
358	Het EUROPA heeft overeenstemming bereikt op het Reglement Persoonlijke Relaties na aanpassing van overeengekomen wijziging.
358	Het EUROPA heeft overeenstemming bereikt op de Giften regeling na aanpassing van overeengekomen wijziging.
357	Het EUROPA heeft overeenstemming bereikt op het voorstel AVW-begroting t.b.v. het LCC
357	Het EUROPA komt overeen dat het niet noodzakelijk wordt geacht om, ter aanvulling op het "Kader voor sociaal beleid bij reorganisaties", een specifiek sociaal plan op te stellen. Zo nodig wordt indien een eventuele selectie- en plaatsingsprocedure niet naar (voldoende) tevredenheid van de desbetreffende medewerker(s) is afgerond) ad hoc een PAC ingesteld.
356	Het EUROPA heeft overeenstemming bereikt op de Impact & Innovatie Regeling 2021.
356	De PV EUROPA geeft akkoord op de voorgestelde voorzitter en plaatsvervangend voorzitter van de Commissie Regeling Geschillen Medewerkers. De PV EUROPA is akkoord met het vervolgproces. Mw. Mirjam Carp zal de PV EUROPA namen aandragen die zij kunnen overwegen in verband met een voordracht van een lid en plaatsvervangend lid vanuit werknemerszijde.
356	Het EUROPA heeft overeenstemming bereikt op het Open Access Reglement 2021.
356	De PV EUROPA is akkoord met de overschrijding van 15K euro op de 200K euro voor de kerstpakketten in 2021.
356	Het EUROPA heeft overeenstemming bereikt op het Medewerkers reglement gebruik Internet en ICT-faciliteiten – 2021.

Actielijst

Vergadering	Actie	Door	Afh. uiterlijk
357	EUROPA reageert schriftelijk op derde vraag uit presentatie werkdruk	PV	Z.s.m.
358	Terugkoppelen namen van beschikbare personen voor de Commissie Geschillen Werknemers	PV	Z.s.m.
358	HR en de voorzitter van de PV stemmen de tekst af die ten aanzien van de Dies gratificatie gedeeld wordt met het personeel.	HR/PV	Gereed
358	Afstemming over de compensatie van de PV leden van het EUROPA.	FIN/PV	Z.s.m.
358	Financiering van de internetvergoeding in de periode tussen september 2021 tot en met december 2021 wordt binnenkort voorgelegd aan de PV.	FIN	Z.s.m.
358	De Integriteitscode, reglement Persoonlijke Relaties en Reglement Giften zullen gedeeld worden met het EUROPA tijdens de volgende vergadering.	HR	20 december
358	Organisatieontwikkeling ESL agenderen, specifiek t.a.v. de vaste en tijdelijke contracten.	HR	20 december
358	Het agendapunt 'Evaluatie EUROPA' komt volgende vergadering terug op de agenda.	Secretaris	20 december
358	Het agendapunt 'EUR-compensatie medezeggenschap' komt volgende vergadering terug op de agenda.	Secretaris	20 december

Langetermijnpunten

350	Post-Corona evaluatie regeling Blended Working	HR	Zodra mogelijk
353	PV informeren over mogelijke aanscherping toekenning / verduidelijking rond PCB	HR	Zodra mogelijk
353	Onderzoek naar en voorstellen voor mogelijkheden voor aparte regeling om inzage in mails werknemers te beleggen, en mw. Klerks uitnodigen hiervoor	PV en IT	Zodra aan de orde
357	Na afronding van de analyse werkdruk komt het onderwerp terug op de agenda van het EUROPA	HR	Zodra aan de orde
357	Agenderen dienstverlening HR	Secretaris	Nader te bepalen