

Onderwijs- en Examenregeling Bacheloropleiding Geneeskunde Collegejaar 2023 – 2024

2023 © Erasmus MC, Rotterdam

Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand of openbaar gemaakt in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, hetzij mechanisch, door fotokopieën, opnamen of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de uitgever.

INHOUDSOPGAVE

PARAGRAAF 1 – ALGEMENE BEPALINGEN	4
Artikel 1.1 – Toepasselijkheid van de regeling.....	4
Artikel 1.2 – Begripsbepalingen	4
PARAGRAAF 2 – VOOROPLEIDING EN TOELATING	7
Artikel 2.1 – Toelating tot de bacheloropleiding en vooropleidingseisen	7
Artikel 2.2 - Colloquium doctum.....	7
Artikel 2.3 – Toelating bij capaciteitsbeperking	7
PARAGRAAF 3 – INHOUD EN INRICHTING VAN DE OPLEIDING	8
Artikel 3.1 – Doel van de opleiding.....	8
Artikel 3.2 – Vorm van de opleiding	8
Artikel 3.3 – Taal waarin de opleiding wordt verzorgd.....	8
Artikel 3.4 – De omvang van de opleiding en de inrichting	8
Artikel 3.5 – Minor	8
Artikel 3.6 – Facultair Honours programma bachelor	8
Artikel 3.7 – Vrij onderwijsprogramma	9
PARAGRAAF 4 – ONDERWIJS	10
Artikel 4.1 – Ingangseisen onderwijseenheden; voorkennis.....	10
Artikel 4.2 – Toegang zorgstage.....	10
Artikel 4.3 – Toegang minor	10
Artikel 4.4 – Hervatting van de opleiding.....	10
Artikel 4.5 – Evaluatie van het onderwijs.....	11
PARAGRAAF 5 – Tentamens van de opleiding	12
Artikel 5.1 – Algemeen	12
Artikel 5.2 – Het aantal tentamenmogelijkheden, de inschrijving en de tijdstippen van de tentamens	12
Artikel 5.3 – Tentamenvorm.....	12
Artikel 5.4 – Mondelinge tentamens.....	13
Artikel 5.5 – Termijn beoordeling.....	13
Artikel 5.6 – Geldigheidsduur tentamens	13
Artikel 5.7 – Inzagerecht	14
Artikel 5.8 – Nabespreking.....	14
Artikel 5.9 – Compensatieregels	14
Artikel 5.10 – Vrijstelling	15
Artikel 5.11 – Overgangsregels bij curriculumwijzigingen	15

Artikel 5.12 – Ongeldig verklaren tentamenresultaten	15
PARAGRAAF 6 – EXAMEN	16
Artikel 6.1 – Examen	16
Artikel 6.2 – Graad	16
Artikel 6.3 – Honourscertificaat	16
Artikel 6.4 – Getuigschrift, diplomasupplement en verklaring behaalde resultaten	16
Artikel 6.5 – Iudicium Abeundi	17
PARAGRAAF 7 – STUDIEBEGELEIDING	18
Artikel 7.1 – Studievoortgangsadministratie	18
Artikel 7.2 – Studiebegeleiding	18
Artikel 7.3 – Studeren met een functiebeperking	18
PARAGRAAF 8 – BINDEND STUDIEADVIES	19
Artikel 8.1 – Norm Bindend studieadvies	19
Artikel 8.2 – Persoonlijke omstandigheden Bindend Studieadvies	20
PARAGRAAF 9 – OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN	21
Artikel 9.1 – Beroep	21
Artikel 9.2 – Bezwaar	21
Artikel 9.3 – Hardheidsclausule	21
Artikel 9.4 – Wijziging	21
Artikel 9.5 – Bekendmaking	21
Artikel 9.6 – Inwerkingtreding	21
Artikel 9.7 – Beheer en Citeertitel	21

In de Onderwijs- en Examenregeling zijn de opleiding specifieke rechten en plichten opgenomen van studenten van de bachelor geneeskunde. In het algemene universitaire Studentenstatuut staan de rechten en plichten die voor alle studenten gelden.

PARAGRAAF 1 – ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1.1 – Toepasselijkheid van de regeling

1. Deze regeling geldt voor het studiejaar 2023 - 2024 en is van toepassing op het onderwijs, de tentaminering en het examen van de bacheloropleiding geneeskunde (hierna te noemen: de opleiding), met CROHO-opleidingscode 56551 en voor alle studenten die voor deze opleiding staan ingeschreven. De opleiding wordt verzorgd door het Erasmus MC (Faculteit der Geneeskunde en Gezondheidswetenschappen) hierna te noemen: de faculteit.
2. Indien de student deelneemt aan een premaster met het oog op toelating tot de master en met dat doel staat ingeschreven voor de bacheloropleiding, is deze regeling van overeenkomstige toepassing voor zover onderwijseenheden uit de bacheloropleiding worden gevolgd.

Artikel 1.2 – Begripsbepalingen

1. In deze regeling wordt verstaan onder:
 - a. Bachelor-1: Het eerste studiejaar van de bacheloropleiding met een omvang van 60 studiepunten zoals omschreven in artikel 7.8b lid 8 van de Wet.
 - b. Bachelorexamen: Het examen dat is verbonden aan de Opleiding omvat het geheel van alle tentamens en waarvoor het getuigschrift wordt uitgereikt nadat de vereiste 180 EC van de Opleiding zijn behaald; [7.3, lid 3 en 7.10, lid 2].
 - c. Bijzondere omstandigheid: De omstandigheden zoals genoemd in artikel 7.51 lid 2 van de Wet.
 - d. Bindend Studieadvies: Het advies dat gegeven wordt aan het eind van het eerste jaar van inschrijving op basis van artikel 7.8b, eerste lid WHW.
 - e. Canvas: Verzameling van webpagina's en informatiekanalen van faculteiten. (<https://canvas.eur.nl/courses/30964>)
 - f. CCVX (Centrale Commissies Voortentamen): Landelijke samenwerkingsverbanden van de Nederlandse Universiteiten die een onderzoek uitvoeren naar de kennis van kandidaten die op grond van artikel 7.24 t/m 7.29 van de Wet toelating zoeken tot een Universitaire opleiding.
 - g. Commissie Bijzondere Toelating Geneeskunde (CBTG): Adviescommissie in het kader van toelating tot de opleiding krachtens artikel 7.25, 7.28 en 7.29 van De Wet.
 - h. Curriculum Informatie Systeem (CIS, <https://cis.erasmusmc.nl/>): Applicatie waarin specifieke informatie met betrekking tot een onderwijseenheid ter beschikking wordt gesteld.
 - i. Curriculum: Een in of bij de OER gepubliceerd overzicht van alle onderwijseenheden met de bijbehorende EC per opleiding.
 - j. Deeltentamen: Een deelonderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden op het gebied van een onderdeel van een onderwijseenheid waarvan de beoordeling meeweegt bij de vaststelling van het eindresultaat voor de onderwijseenheid.
 - k. EC: European Credit. Studiepunt uitgedrukt in de eenheid EC, waarbij één EC gelijk staat aan 28 uur studeren.
 - l. Examen: De verzameling van met goed gevolg afgelegde tentamens in de tot een opleiding behorende onderdelen.
 - m. Examencommissie: De examencommissie die is ingesteld ten behoeve van de opleiding op basis van artikel 7.12 en verder WHW.
 - n. Examenprogramma: De onderwijseenheden waarmee voldaan wordt aan de eindtermen van de opleiding. Voor de bacheloropleiding zijn dit 180 EC.
 - o. Examinator: Degene die door de aanwijzing van de examencommissie op basis van artikel 7.12c van de wet bevoegd is tot het afnemen van tentamens en het vaststellen van de uitslag in de desbetreffende onderwijseenheid.

- p. Getuigschrift: Bewijsstuk dat het examen met goed gevolg is afgelegd, conform artikel 7.11 lid 2 van de Wet.
- q. Gezamenlijke Vergadering (GV): Vergadering van de studentenraad en de commissie O&O van de ondernemingsraad van het Erasmus MC. Deze vergadering heeft de status van de faculteitsraad binnen de universiteit [9.37 lid 1].
- r. Jaarvertegenwoordiging (JVT): Een groep studenten uit één studiejaar die de studenten uit hun eigen studiejaar vertegenwoordigt en belangen behartigt op het vlak van kwaliteit van onderwijs, tentamens, facilitaire zaken en aanvullende onderwerpen. Alle JVT's vallen onder de supervisie van de Commissaris onderwijs interne van de Medische Faculteits Vereniging Rotterdam.
- s. Keuzevak: Een onderwijseenheid naar keuze binnen de eigen faculteit of opleiding.
- t. Minor: Een samenhangend geheel van bachelor vakken met een omvang van ten minste 15 EC, van binnen of buiten de opleiding.
- u. Onderwijseenheid: Een onderdeel van de opleiding als bedoeld in artikel 7.3 van de Wet. Aan elke onderwijseenheid is een tentamen verbonden.
- v. Onderwijs Service Centrum (OSC): In het OSC zijn alle administratieve en logistieke processen voor onder andere de studie geneeskunde gebundeld.
- w. Opleidingscommissie: De commissie als bedoeld in artikel 9.18 van de Wet, ingesteld door de decaan.
- x. Opleidingsdirecteur geneeskunde: De opleidingsdirecteur, als bedoeld in artikel 9.17 van de Wet, is onder verantwoordelijkheid van de decaan belast met de organisatie, uitvoering en kwaliteitsborging van de opleiding als beschreven in de OER.
- y. Osiris: Het onderwijsregistratiesysteem, Student Informatiesysteem. (<https://eur.osiris-student.nl/>)
- z. Overmacht: Volgens de wet is er sprake van overmacht als een partij er helemaal niets aan kan doen dat hij zijn verplichting niet nakomt. Het is niet zijn schuld en het valt hem niet toe te rekenen. Nakoming van de overeenkomst kan dan in alle redelijkheid niet meer worden verlangd. Denk bijvoorbeeld aan de gevolgen van een natuurramp, oorlog, pandemie, stakingen openbaar vervoer, quarantaines of andere belemmeringen
- aa. Persoonlijke omstandigheid: De omstandigheden zoals genoemd in artikel 2.1 van het Uitvoeringsbesluit WHW.
- bb. Raamplan: Het vigerende Raamplan Artsopleiding van de Nederlandse Federatie van Universitair Medische Centra.
- cc. STIP (Studie-informatieportaal, <https://stip.erasmusmc.nl>): informatiekanaal t.b.v. studenten.
- dd. Student: Degene die is ingeschreven aan de universiteit voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de tentamens en de examens van de opleiding conform artikel 7.34 van de Wet.
- ee. Studieduur: De duur van de studie vanaf de eerste inschrijving van de student voor de opleiding tot het behalen van het laatste examenonderdeel daarvan.
- ff. Studiejaar: Het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende jaar.
- gg. Studiegids: Plaats op de onderwijsomgeving van de opleiding in Canvas/MyEUR (<http://myeur.nl>) waar informatie is te vinden over de inhoud, omvang, de ingangseisen, en eindtermen per thema. Informatie over toetsing is te vinden in Bijlage 1 bij deze OER.
- hh. Tentamen: Een onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de examinandus, alsmede de beoordeling van de uitkomsten van dat onderzoek, zowel mondeling, schriftelijk als op een andere wijze afgelegd. Hieronder vallen ook digitaal afgelegde tentamens. Een tentamen kan in gedeeltes worden afgenomen met behulp van één of meer deeltentamens.
- ii. Onder een tentamen wordt ook verstaan een praktische oefening als bedoeld in artikel 7.13 lid 2 d van de Wet. Onder praktische oefeningen kunnen worden verstaan:
- het maken van een scriptie, werkstuk of paper;
 - het uitvoeren van onderzoeksopdrachten;
 - het deelnemen aan veldwerk en excursies;
 - het doorlopen van een stage;

- het uitvoeren van een onderzoeksproject
- het deelnemen aan andere noodzakelijk geachte onderwijsleeractiviteiten, gericht op het bereiken van de beoogde vaardigheden.

Een praktische oefening kan de omvang hebben van een onderwijseenheid of een onderdeel daarvan.

- jj. Werkdag: maandag tot en met vrijdag met uitzondering van de erkende feestdagen.
 - kk. De Wet: de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW).
 - ll. 1e uitslag: het voorlopige cijfer in OSIRIS
 - mm. 2e uitslag: het definitieve cijfer in OSIRIS
2. De overige begrippen hebben de betekenis die de wet of jurisprudentie daaraan toekent.

PARAGRAAF 2 – VOOROPLEIDING EN TOELATING

Artikel 2.1 – Toelating tot de bacheloropleiding en vooropleidingseisen

1. Toelating tot de opleiding wordt verkregen indien is voldaan aan de vooropleidingseisen voor inschrijving in het wetenschappelijk onderwijs, in overeenstemming met de artikelen 7.24, 7.25 en 7.28 WHW. De (nadere) vooropleidingseisen zijn gepubliceerd op de facultaire website (<https://www.eur.nl/erasmusmc/bachelor/geneeskunde/toelating>) en zijn onderdeel van deze OER.
2. Indien nadere vooropleidingseisen zijn gesteld en daaraan niet wordt voldaan, kan de betrokkene onder bepaalde voorwaarden toch worden ingeschreven voor de opleiding als blijkt dat de betrokkene na onderzoek voor aanvang van de opleiding voldoet aan inhoudelijk daarmee vergelijkbare eisen.
3. Indien voldaan is aan de vergelijkbare eisen, wordt een vrijstelling verleend van de nadere vooropleidingseisen door of namens het College van Bestuur.

Artikel 2.2 - Colloquium doctum

1. Degene die niet voldoet aan de vooropleidingseisen als beschreven in artikel 2.1 kan deelnemen aan een toelatingsonderzoek als bedoeld in artikel 7.29 van de wet.
2. Personen kunnen zonder een hiertoe rechtgevend getuigschrift te bezitten, door de decaan tot de studie worden toegelaten op grond van een verklaring van de CBTG, dat zij bij een ingesteld onderzoek blijf hebben gegeven de vakken Wiskunde A of B, Natuurkunde, Scheikunde, Biologie, Nederlands en Engels op vwo-niveau voldoende te beheersen. De CBTG controleert daarbij of de kandidaat in het bezit is van de vereiste (deel-) certificaten waaruit deze kennis blijkt.
3. Deelname aan het toelatingsonderzoek staat open voor degene die ten minste de leeftijd van eenentwintig jaar heeft. Van de leeftijdseis kan worden afgezien, als betrokkene een diploma bezit dat buiten Nederland is afgegeven en dat in het land van afgifte toegang geeft tot een universitaire opleiding. Van de leeftijdsgrens kan eveneens worden afgezien als betrokkene een vluchtelingenstatus bezit en zijn diploma om die reden niet kan tonen.
4. Degene die het toelatingsonderzoek succesvol heeft afgerond, heeft gedurende één studiejaar na het afleggen van het toelatingsonderzoek het recht zich in te schrijven voor de opleiding waarvoor het toelatingsonderzoek is afgelegd, mits aan eventuele overige van toepassing zijnde toelatingseisen of –procedures is voldaan.

Artikel 2.3 – Toelating bij capaciteitsbeperking

1. De onderwijscapaciteit van deze opleiding is beperkt tot het maximum aantal dat is vastgesteld.
2. De opleiding is alleen toegankelijk voor wie in het bezit is van een geldig plaatsingsbewijs. De wijze waarop een kandidaat het plaatsingsbewijs kan verkrijgen is vastgelegd in de regeling Selectieprocedure bachelor geneeskunde.

PARAGRAAF 3 – INHOUD EN INRICHTING VAN DE OPLEIDING

Artikel 3.1 – Doel van de opleiding

Met de opleiding wordt beoogd zodanige kennis, inzichten en vaardigheden bij te brengen op het gebied van de geneeskunde dat de afgestudeerde in staat is tot het vervullen van een functie op de arbeidsmarkt op bachelorniveau en in aanmerking komt voor een vervolgopleiding op masterniveau, ten minste op het gebied van de geneeskunde. De doelstelling van de opleiding is gespecificeerd in eindkwalificaties. De eindkwalificaties zijn gespecificeerd in het Raamplan. De eindtermen van de opleiding zijn onderdeel van deze OER, gepubliceerd in het CIS en terug te vinden in de onderwijsomgeving van de opleiding in Canvas/MyEUR.

Artikel 3.2 – Vorm van de opleiding

1. De opleiding wordt voltijds verzorgd.
2. De opleiding start eenmaal per studiejaar rond 1 september.

Artikel 3.3 – Taal waarin de opleiding wordt verzorgd

Met inachtneming van de door het College van Bestuur van de Erasmus Universiteit Rotterdam vastgestelde gedragscode Buitenlandse Talen wordt in de opleiding het onderwijs verzorgd en de tentamens afgenomen in het Nederlands.

Artikel 3.4 – De omvang van de opleiding en de inrichting

1. De opleiding heeft een studielast van 180 EC.
2. Een overzicht van de onderwijseenheden en EC verdeling van de opleiding zijn onderdeel van deze OER en staan vermeld op <https://my.eur.nl/nl/erasmusmc/onderwijs/bachelor-geneeskunde>.
3. De wijze waarop het onderwijs wordt gegeven is opgenomen in de onderwijsomgeving van de opleiding in Canvas/MyEUR.
4. In situaties van overmacht waar het redelijkerwijs niet mogelijk is om het onderwijs te verzorgen op de in de onderwijsomgeving van de opleiding in Canvas/MyEUR vermelde wijze, kan tijdelijk worden overgegaan op een andere vorm van onderwijs. Daarbij geldt als voorwaarde dat de vastgestelde leerdoelen ook na de vormwijziging worden behaald.

Artikel 3.5 – Minor

1. De opleiding omvat een minorruimte, waarin de student een minor kiest met een totale studielast van ten minste 15 EC.
2. De student kan een minor kiezen uit de voor de opleiding toegestane minoren.
3. Onder goedkeuring van de examencommissie kan een student ook zelf een minor samenstellen met een omvang van ten minste 15 EC. De eisen met betrekking tot de inhoud, omvang en niveau van de minor, alsmede de aanvraag- en goedkeuringsprocedure staan beschreven op: <https://www.eur.nl/erasmusmc/onderwijs/minor>.

Artikel 3.6 – Facultair Honours programma bachelor

1. Het Querido Honours College is een extracurriculair programma van de opleiding geneeskunde. De samenstelling van het programma, zijn studieomvang en de criteria voor deelname staan vermeld op de website: <https://www.eur.nl/erasmusmc/onderwijs/extracurriculair/querido-honours-college>.
2. De selectie van kandidaten en de toelating tot het programma is opgedragen aan de selectiecommissie van het programma. De kandidaat ontvangt een toelatings- of afwijzingsbeslissing tot het honoursprogramma.

Artikel 3.7 – Vrij onderwijsprogramma

1. Conform de Wet kan de student in plaats van een regulier onderwijsprogramma een 'vrij' onderwijsprogramma volgen waarmee een vrij bachelorexamen kan worden afgelegd en een bijbehorende getuigschrift kan worden behaald. [7.3h]
2. Het getuigschrift verkregen als afsluiting van een vrij onderwijsprogramma geeft de student géén toegang tot de opleiding master geneeskunde.
3. Een vrij onderwijsprogramma dient tenminste 1 EC en maximaal 60 EC te bevatten uit onderwijsprogramma's op wo-niveau buiten het reguliere curriculum van de opleiding.
4. Het volgen van een vrij onderwijsprogramma moet vooraf worden goedgekeurd door de examencommissie. [7.12b, lid 1 aanhef en onder c]

PARAGRAAF 4 – ONDERWIJS

Artikel 4.1 – Ingangseisen onderwijsseenheden; voorkennis

1. Toegang tot het onderwijs en de tentamens van Ba2 van het volgende studiejaar heeft die student die uiterlijk op 31 augustus van het lopende studiejaar voor de examenonderdelen van Ba1 ten minste 45 EC heeft behaald (exclusief compensatie). Daarbij dienen alle onderwijsonderdelen uit de domeinen Professionele Ontwikkeling en Vaardigheden van Ba1 behaald te zijn, uitgezonderd de wetenschappelijke schrijftoets (abstract) uit de lijn Academische Vorming.
2. Toegang tot het onderwijs en de tentamens van Ba3 van het volgende studiejaar heeft die student die op uiterlijk 31 augustus van het lopende studiejaar voor de examenonderdelen van Ba2 ten minste 30 EC heeft behaald (exclusief compensatie) én 60 EC van Ba1 heeft behaald.
3. In aanvulling op lid 1 en 2 geldt dat instromen in het lijnonderwijs van Consultvoering (CV) in Ba2 of in Ba3 uitsluitend mogelijk is aan het begin van het studiejaar én alleen indien de student de EC van het betreffende onderwijs van het voorgaande bachelorjaar heeft behaald.
4. In aanvulling op lid 1 en 2 geldt dat instromen in het onderdeel samenwerken (SW) van de lijn Samenwerken voor Optimale Zorg en Preventie (SOZP) in Ba2 of in Ba3 uitsluitend mogelijk is aan het begin van het studiejaar én alleen indien de student de EC van het betreffende onderwijs van het voorgaande bachelorjaar heeft behaald.
5. In aanvulling op lid 1 en 2 gelden voor toegang tot zorgstage in Ba2 de toelatingseisen zoals geformuleerd in artikel 4.2.
6. In aanvulling op lid 1 en 2 gelden voor toegang tot de minor in Ba3 de toelatingseisen zoals geformuleerd in artikel 4.3.

Artikel 4.2 – Toegang zorgstage

1. Voordat de student aan de zorgstage in Ba2 kan beginnen, dient de student de voorgeschreven verplichte VO's te hebben gevolgd (zie handleiding van de zorgstage).
2. De opleiding draagt zorg voor de invulling van de zorgstageplekken, tenzij een student binnen de gevraagde tijd én binnen de gestelde voorwaarden (zie handleiding van de zorgstage) zelf een stageplaats regelt.
3. Na definitieve toewijzing van een zorgstageplaats door de coördinator Zorgstage is het niet meer toegestaan om:
 - a. zelf een stageplaats te regelen;
 - b. zich af te melden met het doel zelf een stageplaats te regelen.
4. Indien de student zich niet of niet tijdig meldt bij de aan hem of haar toegewezen zorgstageplaats, of niet heeft voldaan aan de gestelde eisen van de zorgstage, heeft de student géén recht op de EC.

Artikel 4.3 – Toegang minor

Studenten geneeskunde kunnen deelnemen aan de minor 2023-2024 wanneer zij:

1. Voldaan hebben aan de eisen zoals geformuleerd op de website (<https://www.eur.nl/erasmusmc/onderwijs/minor>) én;
2. Voldaan hebben aan alle onderwijsverplichtingen van Thema 2A én;
3. Voldaan hebben aan alle verplichtingen in Ba2 van de lijn CV én alle verplichtingen van de SW-lessen uit de lijn SOZP.

De eisen zoals genoemd in lid 1, 2 en 3 gelden ook wanneer zij de minor volgen aan een andere universitaire faculteit. [7.13, lid j en s]

Artikel 4.4 – Hervatting van de opleiding

1. Studenten met een positief bindend studieadvies, die zich gedurende een periode van tenminste zes maanden hebben uitgeschreven, dienen een formeel verzoek tot hervatting van de studie in te dienen bij de examencommissie. Dit verzoek dient voorzien te zijn van een studieplan dat is besproken met de studieadviseur. Namens de decaan, beoordeelt de examencommissie dit

verzoek en neemt, in samenspraak met de studieadviseur, een beslissing betreffende het tijdstip van hervatting.

2. Voor studenten die een negatief bindend studieadvies voor de opleiding hebben ontvangen en de opleiding nogmaals willen aanvangen geldt artikel 8.1.7.
3. Studenten die na aanvankelijk te zijn ingeschreven, voor een aaneengesloten periode langer dan vijf jaar niet voor de opleiding staan ingeschreven, dienen een met redenen omkleed verzoek om herinschrijving in te dienen bij de opleidingsdirecteur. De opleidingsdirecteur, na overleg met de examencommissie, beslist op welke wijze en onder welke voorwaarden de student zijn studie kan hervatten. Alle eerder behaalde resultaten zijn in dat geval vervallen.

Artikel 4.5 – Evaluatie van het onderwijs

1. Namens de decaan draagt de opleidingsdirecteur zorg voor zowel mondelinge als schriftelijke evaluatie van het onderwijs. [7.13.2a1]
2. De wijze waarop en regelmaat waarmee het onderwijs wordt geëvalueerd, wordt jaarlijks vastgelegd in een evaluatieplan. De opleidingsdirecteur stelt de GV, de opleidingscommissie en de examencommissie schriftelijk op de hoogte van dit evaluatieplan.
3. De opleidingsdirecteur stelt de GV, de opleidingscommissie en de examencommissie schriftelijk op de hoogte van de uitkomsten van de evaluatie, de voorgenomen aanpassingen naar aanleiding hiervan en het effect van daadwerkelijke aanpassingen.

PARAGRAAF 5 – Tentamens van de opleiding

Artikel 5.1 – Algemeen

1. Aan elke onderwijseenheid van de opleiding is een tentamen verbonden.
2. In de Regels en Richtlijnen van de examencommissie (<https://www.eur.nl/erasmusmc/onderwijs/regels-en-richtlijnen/bachelor-geneeskunde>) en de Orderegels Tentamens EUR (<https://www.eur.nl/onderwijs/praktische-zaken/tentamens>) staat de gang van zaken rondom tentaminering beschreven.
3. Er wordt € 20,00 administratiekosten per tentamen in rekening gebracht in geval van aanmelding buiten de reguliere aanmeldperiode.
4. De dag voorafgaand aan de eerste schriftelijke tentamengelegenheid die de student geboden wordt tijdens de opleiding is de student roostervrij. In bijzondere gevallen kan hiervan worden afgeweken. Een besluit hiertoe wordt genomen door de opleidingsdirecteur geneeskunde.

Artikel 5.2 – Het aantal tentamenmogelijkheden, de inschrijving en de tijdstippen van de tentamens

1. Voor alle onderwijseenheden van het bachelorexamen wordt ten minste tweemaal per studiejaar de gelegenheid geboden tot het afleggen van tentamens, waaronder begrepen de reguliere mogelijkheid en de herkansing.
2. Een tentamen kan bestaan uit twee of meer deeltentamens.
3. De tijdstippen, de locaties, de wijze van inschrijving en de inschrijvingsperiode van de schriftelijke tentamens worden bekend gemaakt via het STiP.
4. In lijn met de Orderegels Tentamens EUR en in geval van overmacht kunnen de vastgestelde tijdstippen worden gewijzigd.
5. Op verzoek van de examinerator of student kan de examencommissie in bijzondere gevallen toestaan dat een tentamen op een ander tijdstip wordt afgelegd dan eerder vastgesteld. Voor de tentamens in het domein Kennis en Inzicht kunnen de tijdstippen tot drie maanden voor afname worden gewijzigd. Voor de tentamens in de domeinen Vaardigheden en Professionele Ontwikkeling kunnen de tijdstippen tot twee maanden voor afname worden gewijzigd.
6. Mondelinge tentamens worden op een door de betreffende examinerator(en) zo mogelijk na overleg met de student te bepalen tijdstip afgenomen.
7. Een tentamen uit het domein Kennis en Inzicht waarvoor een voldoende resultaat is behaald, mag opnieuw worden afgelegd met uitzondering van de keuzeonderwijs (KOW) en minortentamens. De KOW en minortentamens kunnen na het behalen van een voldoende niet opnieuw worden afgelegd. Ook een tentamen uit de domeinen Vaardigheden en Professionele Ontwikkeling waarvoor een voldoende resultaat is behaald, kan niet opnieuw worden afgelegd.
8. Indien een tentamen meerdere keren wordt afgelegd, telt het hoogste resultaat.
9. Indien naar het oordeel van de examencommissie voor één of meer studenten in verband met een uitzonderlijke situatie een ongewenste vertraging van de studie is opgetreden of dreigt op te treden, dan kan de examencommissie, bij hoge uitzondering, eenmalig voor die studenten een extra tentamengelegenheid voor het desbetreffende onderdeel vaststellen. Het resultaat kan niet worden gebruikt om in aanmerking te komen voor compensatie, zie artikel 5.9.

Artikel 5.3 – Tentamenvorm

1. Tentaminering vindt plaats op de wijze als vermeld in de onderwijsomgeving van de opleiding in Canvas/MyEUR.
2. Als aanwezigheid of actieve participatie deel uitmaakt van de beoordeling wordt dit vermeld in de onderwijsomgeving van de opleiding in Canvas/MyEUR en in bijlage 1 van deze OER. Indien aanwezigheid of actieve participatie onderdeel uitmaakt van de toetsing wordt dit eveneens vermeld.
3. In situaties van overmacht waar het redelijkerwijs niet mogelijk is om het tentamen af te nemen op de wijze omschreven in de onderwijsomgeving van de opleiding in Canvas/MyEUR, kan de examencommissie besluiten dat de wijze van tentamineren wordt gewijzigd. Daarbij geldt als voorwaarde dat de vastgestelde leerdoelen ook na de vormwijziging worden behaald.

4. Indien de verplichting tot deelnemen aan praktische oefeningen met het oog op de toelating tot het afleggen van het tentamen bestaat, is de betreffende informatie te vinden in de onderwijsomgeving van de opleiding in Canvas/MyEUR.

Artikel 5.4 – Mondelinge tentamens

1. Mondelinge tentamens vinden individueel plaats voor zover het gaat om een individuele beoordeling.
2. Het mondeling afnemen van een tentamen is openbaar, tenzij de examencommissie in een bijzonder geval anders heeft bepaald.
3. Een mondeling tentamen vindt plaats onder verantwoordelijkheid van een examinator.
4. Bij een mondeling tentamen zijn tenminste twee beoordelaars aanwezig.
5. Aanvullende bepalingen ten aanzien van de afname van mondelinge tentamens zijn opgenomen in de Regels en Richtlijnen van de examencommissie.
6. Voor vaardigheidstoetsen die mondeling worden afgenomen, is dit artikel niet van toepassing.

Artikel 5.5 – Termijn beoordeling

1. De examinator stelt binnen één werkdag na het afnemen van een mondeling tentamen de uitslag vast en reikt de student een schriftelijke of elektronische verklaring uit.
2. De examinator stelt de 1^e uitslag van een schriftelijk tentamen vast binnen 15 werkdagen na de dag waarop deze is afgenomen en minimaal vijf werkdagen voor de tweede tentamenmogelijkheid, met uitzondering van mondelinge tentamens zoals gesteld in lid 1.
3. Indien de tweede schriftelijke tentamenmogelijkheid plaatsvindt in de maand juli stelt de examinator de 1^e uitslag van dit tentamen zo snel mogelijk vast, doch uiterlijk binnen tien werkdagen na de datum waarop het tentamen is afgelegd. [7.13, lid 2, aanhef en onder o].
4. De termijn waarbinnen de 2^e uitslag van het tentamen bekend wordt gemaakt bedraagt zes weken na de dag waarop het tentamen is afgenomen.
5. In geval van overmacht kan de examencommissie tot afwijking besluiten van de in lid 1, lid 2 en lid 3 van dit artikel genoemde termijnen.
6. De examinator verschaft de administratie van de faculteit de nodige gegevens ten behoeve van de registratie van zowel de 1^e als de 2^e uitslag in Osiris. Bij de publicatie van de 2^e uitslag in Osiris wordt de student via een clauseule in het bericht gewezen op de beroepsmogelijkheid bij het College van Beroep voor de examens.

Artikel 5.6 – Geldigheidsduur tentamens

1. De geldigheidsduur van de onherroepelijke uitslag van een tentamen van een onderdeel is vijf jaar. Deze geldigheidsduur is afgeleid van de wettelijke eis dat de kerncompetenties van de arts gewaarborgd blijven. [Wet BIG, art 8.1 en Regeling periodieke registratie Wet BIG, art. 2 en 6a]
2. De periode van vijf jaar wordt berekend vanaf de datum waarop de EC worden toegekend.
3. In een individueel geval kan de examencommissie de op grond van het tweede lid beperkte geldigheidsduur verlengen. De examencommissie kan met betrekking tot een examenonderdeel waarvan de geldigheidsduur is verstreken, een vervangend examenonderdeel aanwijzen dan wel een aanvullend of vervangend tentamen opleggen, alvorens de student het bachelorexamen kan behalen..
4. Bij het beperken van de geldigheidsduur overeenkomstig het tweede lid wordt in redelijkheid rekening gehouden met bijzondere omstandigheden. Bijzondere persoonlijke omstandigheden dienen binnen vier weken te worden gemeld bij de studieadviseur.
5. Bij het verlengen van de geldigheid door de examencommissie wordt in redelijkheid en na ingewonnen advies van de studieadviseur rekening gehouden in hoeverre de bijzondere omstandigheden tijdig zijn gemeld en van invloed zijn geweest op het overschrijden van de beperkte geldigheidsduur. Er wordt indien mogelijk aangesloten bij de duur van de toegekende financiële ondersteuning op basis van de Regelingen Profileringsfonds.

Artikel 5.7 – Inzagerecht

1. Binnen zes weken na afloop van het tentamen binnen het domein Kennis en Inzicht vindt inzage in het beoordeelde werk plaats. Voor inzage in de overige tentamens, met uitzondering van de CV-toetsen, kan de student binnen twee weken na beoordeling van het tentamen hiertoe een verzoek indienen bij de betreffende examinator. Inzage van de CV-toetsen is gezien de aard van de toets niet mogelijk. De student kan, op verzoek, wel een toelichting krijgen op de beoordeling. Een herbeoordeling op basis van deze toelichting is niet mogelijk.
2. Het moment, de wijze en de duur van de inzage wordt tijdig bekendgemaakt op STiP. Gedurende het inzagemoment kan elke student die deelgenomen heeft aan het tentamen kennisnemen van vragen en opdrachten van het desbetreffende tentamen, alsmede van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.
3. In geval van overmacht kan de examencommissie tot afwijking besluiten van de in lid 1 en lid 2 van dit artikel genoemde termijnen.

Artikel 5.8 – Nabespreking

1. Na de beoordeling van een tentamen vindt er een nabespreking plaats op een door de examinator vast te stellen plaats en tijdstip. Voor verdere informatie zie STiP.
2. Een nabespreking kan zowel individueel als collectief plaatsvinden.
3. Onmiddellijk na afname van een mondeling tentamen vindt een nabespreking plaats tussen de examinator(en) en de student.

Artikel 5.9 – Compensatieregels

1. Het is mogelijk om onvoldoendes in de range 4.5-5.4 behaald binnen het domein Kennis en Inzicht onder voorwaarden te compenseren en toch 60 EC voor het betreffende bachelorjaar te ontvangen.
2. Deze voorwaarden zijn voor Ba1:
 - De student heeft binnen hetzelfde collegejaar deelgenomen aan alle examenonderdelen van het betreffende bachelorjaar, én
 - De student heeft daarbij minstens 45 EC behaald van het betreffende bachelorjaar, én
 - Elk afzonderlijk thema uit het domein Kennis en Inzicht heeft een gewogen gemiddeld eindcijfer van minimaal 5.50, waarbij geen tentamenresultaten lager dan een 4.5 zijn behaald én aan alle onderwijsverplichtingen bij de thema's is voldaan, én
 - Het domein Kennis en Inzicht heeft een gewogen gemiddeld eindcijfer van minimaal 5.50, én
 - De examenonderdelen behorende bij de domeinen Vaardigheden en Professionele Ontwikkeling van het betreffende bachelorjaar zijn met een voldoende resultaat afgerond.
3. Deze voorwaarden zijn voor Ba2:
 - Alle voorwaarden uit lid 5.9.2, én
 - Voor het tentamen keuzeonderwijs in het domein Kennis en Inzicht is een voldoende resultaat behaald, dus minstens 5.5.
4. Deze voorwaarden zijn voor Ba3:
 - Alle voorwaarden uit lid 5.9.2, én
 - Voor de integratietoets Ba3 is een voldoende resultaat behaald, dus minstens 5.5.
5. De compensatieregeling is niet van toepassing indien een student meer dan één collegejaar nodig heeft om alle resultaten van alle examenonderdelen van het betreffende bachelorjaar te behalen.

Artikel 5.10 – Vrijstelling

1. De examencommissie kan studenten op hun verzoek, gehoord de desbetreffende examinator, vrijstelling verlenen van een tentamen, indien de student:
 - a. hetzij een qua inhoud en niveau overeenkomstig onderdeel van een universitaire of hogere beroepsopleiding voorafgaand aan de start van de bacheloropleiding heeft voltooid. Bij deze afweging kan ook de omvang van het voltooide onderdeel mee gewogen worden;
 - b. hetzij aantoot door werk- c.q. beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken m.b.t. het desbetreffende onderdeel. T.b.v. deze afweging kan de examencommissie de student verzoeken aan te tonen dat zijn kennis, inzicht en vaardigheden actueel zijn.
2. Het verzoek tot vrijstelling is minimaal zes weken voorafgaand aan de start van de onderwijseenheid aangevraagd.
3. De geldigheidsduur van een door de examencommissie verleende vrijstelling voor een onderwijsonderdeel is vijf jaar. De geldigheidsduur van de vrijstelling wordt berekend vanaf de datum waarop de vrijstelling is vastgelegd in OSIRIS.
4. Een eenmaal verleende vrijstelling kan niet ingetrokken worden.

Artikel 5.11 – Overgangsregels bij curriculumwijzigingen

1. Studenten die in een eerder studiejaar een onvoldoende resultaat hebben behaald voor een tentamen dienen zich ervan te vergewissen welke veranderingen er zijn opgetreden in de inhoud van een onderwijsonderdeel. Zij dienen hiermee rekening te houden bij de voorbereiding van dit tentamen. Bij een enigszins veranderde (thema-)inhoud is de examinator niet verplicht een aparte toets te maken voor studenten die in een eerder studiejaar een onvoldoende resultaat hebben behaald voor dit tentamen.
2. Slechts indien een onderwijsonderdeel een naar het oordeel van de examencommissie aanzienlijke wijziging heeft ondergaan, wordt aan studenten die dit onderwijsonderdeel gevolgd, maar nog niet hebben behaald, in het studiejaar van invoering van de wijziging, de gelegenheid gegeven het tentamen van dit onderwijsonderdeel in de oude vorm af te leggen met behoud van het oorspronkelijke aantal EC. In de daaropvolgende studiejaren wordt het desbetreffende onderwijsonderdeel alléén nog in de nieuwe vorm getentamineerd.

Artikel 5.12 – Ongeldig verklaren tentamenresultaten

De examencommissie is bevoegd (de resultaten van) een (deel-)tentamen ongeldig te verklaren indien een juist oordeel omtrent de kennis, het inzicht en de vaardigheden van studenten met betrekking tot dat (deel-)tentamen redelijkerwijs niet mogelijk is geweest. De examencommissie kan daartoe nadere regels vaststellen.

PARAGRAAF 6 – EXAMEN

Artikel 6.1 – Examen

1. De examencommissie stelt de uitslag van het examen vast en reikt het getuigschrift als bedoeld in artikel 6.4 uit indien de student aan de eisen van het examenprogramma heeft voldaan. Dit geldt niet in het geval er nog een onderzoek van de examencommissie loopt.
2. Als datum voor het examen geldt de dag waarop de examencommissie vaststelt dat de student het examen met goed gevolg heeft afgelegd.
3. Voor het behalen van het examen en de toekenning van de graad geldt tevens als voorwaarde dat de student ingeschreven was voor de opleiding in de periode dat de tentamens zijn afgelegd.
4. Degene die het examen met goed gevolg heeft afgelegd kan de examencommissie verzoeken nog niet over te gaan tot het toekennen van de graad. Dit verzoek moet worden ingediend binnen twee weken nadat de student op de hoogte is gebracht van de uitslag van het examen. Bij dit verzoek geeft de student aan wanneer hij de graad wel toegekend wil krijgen.

Artikel 6.2 – Graad

1. Aan degene die het examen met goed gevolg heeft afgelegd, wordt de graad “Bachelor of Science” verleend.
2. De verleende graad wordt op het getuigschrift aangetekend.

Artikel 6.3 – Honourscertificaat

Indien het honoursprogramma als bedoeld in artikel 3.6 met goed gevolg is afgesloten, wordt een afzonderlijk certificaat uitgereikt waarop dit is vermeld.

Artikel 6.4 – Getuigschrift, diplomasupplement en verklaring behaalde resultaten

1. Ten bewijze dat het examen met goed gevolg is afgelegd wordt door de examencommissie een getuigschrift en een diplomasupplement uitgereikt.
2. De student die een of meer tentamens met goed gevolg heeft afgelegd en aan wie bij het verlaten van de universiteit geen getuigschrift als bedoeld in artikel 6.4 kan worden uitgereikt, ontvangt op verzoek een door de examencommissie afgegeven verklaring. Op deze verklaring worden vermeld persoonsgegevens, de behaalde onderwijseenheden en de daarbij behorende codes, het aantal EC, het resultaat en de datum waarop het resultaat werd behaald.
3. Nadere regels met betrekking tot de uitreiking van het getuigschrift en de verklaring zijn opgenomen in de Regels & Richtlijnen van de examencommissie.

Artikel 6.5 – Iudicium Abeundi

1. Conform artikel 7.42a van de WHW kan het instellingsbestuur in bijzondere gevallen na advies van de examencommissie, de decaan of een met de decaan vergelijkbaar orgaan binnen de instelling en na zorgvuldige afweging van de betrokken belangen de inschrijving van een student voor een opleiding beëindigen dan wel weigeren, als die student door zijn/haar gedragingen of uitlatingen blijk heeft gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van een of meer beroepen waartoe de door hem/haar gevolgde opleiding hem/haar opleidt, dan wel voor de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening.
2. De procedure die kan leiden tot het Iudicium Abeundi (IA), vastgelegd in: https://www.nfu.nl/sites/default/files/2020-08/Protocol_Iudicium_Abeundi.pdf, is onderdeel van deze OER en nader uitgewerkt in de bijlage 2 van deze OER.

PARAGRAAF 7 – STUDIEBEGELEIDING

Artikel 7.1 – Studievoortgangsadministratie

1. De faculteit registreert de individuele studieresultaten van de studenten en stelt deze via Osiris ter beschikking. Een kennelijke fout in de studieresultaten kan door de examencommissie worden hersteld. Bij de beslissing tot het herstellen van een foutief vermeld studieresultaat die in het nadeel is van de student neemt de examencommissie het belang van de student in acht.
2. Via Osiris kan een student een studievoortgangsoverzicht downloaden. Indien een gewaarmerkte kopie nodig is kan deze worden opgevraagd bij het OSC.

Artikel 7.2 – Studiebegeleiding

1. De faculteit draagt zorg voor de introductie en de studiebegeleiding van de studenten, die voor de opleiding zijn ingeschreven ten behoeve van hun voortgang alsmede ten behoeve van hun oriëntatie op mogelijke studiewegen in en buiten de opleiding.
2. Een omschrijving van de studiebegeleiding en de wijze van bewaking van de studievoortgang die aan studenten wordt geboden is weergegeven op:
<https://www.eur.nl/erasmusmc/onderwijs/praktische-informatie/studiebegeleiding>.

Artikel 7.3 – Studeren met een functiebeperking

1. Aan studenten met een chronische of tijdelijke functiebeperking wordt de gelegenheid geboden hun studie, zoveel als redelijkerwijs mogelijk is, aan de beperkingen die de functiebeperking met zich meebrengt aan te passen. Deze aanpassingen worden zoveel mogelijk op de individuele functiebeperking van de student afgestemd, maar mogen de kwaliteit of moeilijkheidsgraad van een onderwijseenheid of het examenprogramma niet wijzigen.
2. Studenten dienen een verzoek hiertoe, zo mogelijk voorzien van een verklaring van een daartoe bevoegde instantie, via OSIRIS Zaak te overleggen. De examencommissie is bevoegd een besluit te nemen aangaande toetsing; de opleidingsdirecteur neemt een besluit over de inhoud van het onderwijs. Zie: <https://www.eur.nl/onderwijs/praktische-zaken/begeleiding-advies/studeren-met-een-functiebeperking/functiebeperking-en-voorzieningen>.

PARAGRAAF 8 – BINDEND STUDIEADVIES

Artikel 8.1 – Norm Bindend studieadvies

1. Iedere student ontvangt aan het eind van het eerste jaar van inschrijving voor de opleiding waarvoor de student is ingeschreven schriftelijk advies over de voortzetting van de opleiding. Het advies wordt uitgebracht door de examencommissie namens de decaan.
2. Aan het studieadvies van de betreffende opleiding kan een afwijzing worden verbonden, zolang de student nog niet voldaan heeft aan de norm zoals beschreven in lid 7. Deze afwijzing wordt slechts gegeven indien de student, met inachtneming van diens persoonlijke omstandigheden, niet geschikt wordt geacht voor de opleiding, doordat de studieresultaten niet voldoen aan de norm zoals bedoeld in lid 7.
3. De afwijzing geldt voor een termijn van drie studie jaren.
4. Het studieadvies wordt namens de decaan uitgebracht tijdens het eerste jaar van inschrijving, na de laatste herkansingen van de onderwijsseenheden van bachelor-1 van de opleiding, maar uiterlijk vóór de aanvang van het nieuwe studiejaar.
5. Voor het bindend studieadvies geldt de norm dat de student aan het einde van het eerste jaar van inschrijving 45 EC heeft behaald. Daarbij dienen alle onderwijsonderdelen uit de domeinen Professionele Ontwikkeling en Vaardigheden van Ba1 behaald te zijn, uitgezonderd de wetenschappelijke schrijftoets (abstract) uit de lijn Academische Vorming.
6. Gedurende het eerste jaar van inschrijving wordt een voorlopig advies uitgebracht.
7. Het studieadvies is schriftelijk en omvat:
 - a. de norm die geldt voor de betrokken student, uitgedrukt in het aantal te behalen EC van bachelor-1 van de opleiding;
 - b. het aantal behaalde EC van bachelor-1 van de opleiding;
 - c. het aan dit advies al dan niet verbinden van een afwijzing zoals bedoeld in artikel 7.8b, derde lid van de wet;
 - d. indien een afwijzing wordt verbonden aan het studieadvies:
 - de mededeling dat de student zich in de volgende drie studie jaren niet kan inschrijven als student of als extraneus voor de opleiding;
 - de mededeling dat bij het na drie jaar opnieuw te willen inschrijven voor de opleiding, de student opnieuw toegelaten dient te worden en opnieuw zal moeten deelnemen aan de (decentrale) selectie. Tevens zal al het onderwijs en alle tentamens weer opnieuw moeten worden gevolgd en behaald;
 - e. de mogelijkheid van beroep bij het College van Beroep voor de Examens en de termijn waarbinnen het beroep moet zijn ingediend.
8. Het bepaalde in artikel 8.1 en 8.2 is van overeenkomstige toepassing voor de volgende jaren van inschrijving zo lang als de student niet heeft voldaan aan de eisen voor afronding van het programma van het bachelor-1.
9. Aan de student die een verzoek tot uitschrijving vóór 1 februari van het eerste jaar van inschrijving doet wordt met in achtneming van persoonlijke omstandigheden een negatief studieadvies gegeven als beschreven in 8.7.d.

Artikel 8.2 – Persoonlijke omstandigheden Bindend Studieadvies

1. De persoonlijke omstandigheden die in acht worden genomen bij het uitbrengen van het studieadvies zijn:
 - a. ziekte van betrokkene;
 - b. lichamelijke, zintuiglijke of andere functiebeperkingen van betrokkene;
 - c. zwangerschap van betrokkene;
 - d. bijzondere familieomstandigheden;
 - e. lidmaatschap van de universiteitsraad, de gezamenlijke vergadering, of de opleidingscommissie;
 - f. een door het College van Bestuur erkende status van talent;
 - g. andere persoonlijke omstandigheden die, indien zij niet in de beoordeling zouden worden betrokken, zouden leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard.
2. De student die als gevolg van persoonlijke omstandigheden redelijkerwijze kan vermoeden studievertraging op te lopen, dient dit tijdig aan de studieadviseur te melden. De melding heeft tot doel de studievertraging ten gevolge van de omstandigheden te beperken en, indien naar het oordeel van de studieadviseur nodig, een individueel studieplan op te stellen. De aanmelding is tijdig indien dit geschiedt binnen vier weken na constateren van een omstandigheid.

PARAGRAAF 9 – OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN

Artikel 9.1 – Beroep

Beroep staat open bij het College van Beroep voor de Examens (CBE) van de universiteit tegen beslissingen:

- van de examencommissie of van een examiner;
- met betrekking tot het negatieve bindend studieadvies;
- met betrekking tot de toelating tot een masteropleiding;
- omtrent de overige in artikel 7.61 van de wet omschreven situaties.

Het beroepschrift moet binnen zes weken na bekendmaking van de beslissing zijn ingesteld bij het CBE door een email te sturen naar: cbe@eur.nl. Het beroepschrift is voorzien van ten minste de naam en het adres van de student, datum, handtekening van de student, een kopie van het besluit waartegen de student in beroep gaat alsmede de gronden van het beroep.

Artikel 9.2 – Bezwaar

Tegen beslissingen op grond van artikel 7.63a lid 2 van de Wet kan gedurende zes weken nadat de beslissing aan de betrokkene is bekend gemaakt, bezwaar worden ingesteld bij de Geschillen Adviescommissie Studenten (GAS) door een email te sturen naar: gas@eur.nl. Het bezwaarschrift voorzien van ten minste de naam en het adres van de student, datum, handtekening van de student, een kopie van het besluit waartegen de student bezwaar maakt alsmede de gronden van het bezwaar.

Artikel 9.3 – Hardheidsclausule

In gevallen waarin de onderwijs- en examenregeling niet voorziet, en in gevallen waarin sprake is van onevenredige benadeling of onbillijkheid van overwegende aard, beslist namens de decaan de opleidingsdirecteur waaronder de opleiding valt, tenzij het de bevoegdheid van de examencommissie betreft.

Artikel 9.4 – Wijziging

1. Daar waar de wet dit voorschrijft worden wijzigingen van deze regeling door de decaan, gehoord de adviezen van de examencommissie en de opleidingscommissie en na instemming van de gezamenlijke vergadering of opleidingscommissie, bij afzonderlijk besluit vastgesteld.
2. Een wijziging van deze regeling heeft geen betrekking op het lopende studiejaar, tenzij de belangen van de studenten daardoor redelijkerwijs niet worden geschaad.
3. Een wijziging kan voorts niet ten nadele van studenten van invloed zijn op een beslissing, die krachtens deze regeling door de examencommissie is genomen ten aanzien van een student.

Artikel 9.5 – Bekendmaking

De decaan draagt zorg voor bekendmaking van deze regeling, alsmede van elke wijziging via de website van de faculteit.

Artikel 9.6 – Inwerkingtreding

Deze regeling is vastgesteld door de decaan van het Erasmus MC in juni 2023 met instemming en advies van de gezamenlijke vergadering en opleidingscommissie gehoord het advies van de examencommissie. Deze regeling treedt in werking op 31 augustus 2023 en geldt totdat deze is vervangen of gewijzigd is.

Artikel 9.7 – Beheer en Citeertitel

1. Deze regeling is in beheer bij de sectie Onderwijsbeleid en -advies
2. Deze regeling kan worden aangehaald als Onderwijs- en Examenregeling Bacheloropleiding Geneeskunde Collegejaar 2023 – 2024.