

## 1. Introductie EPASS

EPASS (Elektronisch Portfolio Assessment Support System) is een portfoliosysteem ontwikkeld voor het beoordelen van en feedback geven aan AIOS. Het wordt in verschillende medische opleidingen gebruikt, waaronder de coschappen van de master Erasmusarts 2020 van het Erasmus MC.

### Deelbeoordelingen

Een eindbeoordeling in een coschap komt tot stand op basis van verschillende deelbeoordelingen die zijn terug te vinden als formulieren in EPASS. In elk coschap maken verschillende **observatiemomenten** deel uit van de beoordeling (bijvoorbeeld van een patiëntcontact). Daarnaast kan een student beoordeeld worden op **vaardigheden** zoals het geven van een presentatie of een schrijfpdracht. Ook wordt het algemeen functioneren beoordeeld onder de noemer '**professioneel gedrag en handelen**'. De deelbeoordelingen kunnen onafhankelijk van elkaar worden ingevuld.

Elk coschap wordt afgesloten met een **eindbeoordeling** die wordt ingevuld door een examiner. Het eindbeoordelingsformulier wordt gevuld met beoordelingsgegevens uit de deelbeoordelingsformulieren en EPASS berekent het eindcijfer op basis van de deelbeoordelingen. De examiner kan een toelichting toevoegen en valideert de beoordeling.

### Klaarzetten formulieren

EPASS is gebaseerd op het principe dat degene die beoordeeld wordt (de student/coassistent) het formulier vooraf klaarzet voor de beoordelaar. Als beoordelaar ziet u bij het inloggen welke formulieren er door u ingevuld dienen te worden. In deze handleiding wordt beschreven hoe u een klaargezet formulier kunt invullen, en hoe u zelf een formulier kunt klaarzetten en invullen, mocht dit onverhoopt niet zijn gebeurd.

## 2. Inloggen

Ga naar EPASS via <https://my.epass.eu> om in te loggen. Uw inlognaam is uw (instellings) e-mailadres. Het specifieke EPASS-wachtwoord hebt u per mail ontvangen. Bent u dit vergeten, dan kunt u op de EPASS-inlogpagina een nieuw wachtwoord opvragen per mail ('**Kunt u niet inloggen?**').

Erasmus MC-medewerkers en studenten kunnen ook rechtstreeks inloggen via SIN-Online <http://emc.sin-online.nl>, waar u inlogt met uw ERNA-account (gebruikersnaam *emc-123456@erasmusmc.nl*). Klik dan in het linkermenu op EPASS. Bent u uw ERNA-inloggegevens kwijt, dan kunt u deze opvragen via intranet (Service Portal – ERNA-account).

Heeft u al een EPASS-account voor een andere opleiding, maar kunt u geen coassistenten van het Erasmus MC beoordelen, log dan in met uw bestaande EPASS-account en gebruik de optie '**Nieuw account aanmaken**' onder 'My EPASS'. U komt dan op de aanvraagpagina voor een nieuw account. Kies hier voor '*Basisopleiding Geneeskunde Erasmus MC*'.

Bij technische problemen kunt u contact opnemen met de EPASS-helppes. De gegevens staan vermeld op de inlogpagina ('**Overige vragen**').

Als u meerdere EPASS-accounts heeft, kunt u na het inloggen voor meerdere portfolio's kiezen. Kies voor het account van het portfolio '*Basisopleiding Geneeskunde Erasmus MC*'.

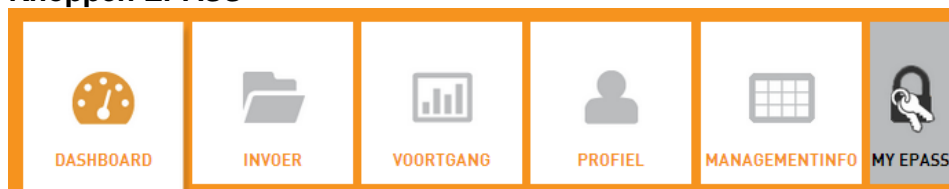
### Account bestaat nog niet

Voor examinatoren (die eindbeoordelingen mogen invullen) is in de regel al een EPASS-account aangemaakt. Voor stafleden/AIOS die beoordelingen willen invullen, is dat niet altijd het geval. Kunt u uw wachtwoord niet opvragen via 'Kunt u niet inloggen?' (u krijgt een melding dat uw mailadres niet bekend is), dan bestaat uw account nog niet en kunt u een account aanvragen. Klik hiervoor op '**Aanmelden voor een account**'.

Op de volgende pagina vult u uw gegevens in. Kies bij Portfolio voor '*Basisopleiding Geneeskunde Erasmus MC*' en klik onderaan de pagina op de knop 'Account aanvragen'. Op het e-mailadres dat u ingevuld hebt, ontvangt u een e-mail met daarin een link waarmee u uw accountaanvraag dient te bevestigen. Klik op deze link.

Uw accountaanvraag wordt naar de beheerders doorgestuurd. Binnen enkele dagen (de aanvraag wordt in het BIG-register gecontroleerd) ontvangt u een bevestiging dat uw accountaanvraag is afgehandeld. In de e-mail staan uw inloggegevens (gebruikersnaam en wachtwoord), waarmee kunt inloggen op EPASS. *Gebruik het e-mailadres van uw instelling, om veiligheidsredenen kunnen er geen accounts worden aangemaakt op privé-adressen.*

### Knoppen EPASS



Met de knoppen aan de bovenkant van het scherm heeft u toegang tot de onderdelen van EPASS:

- **Dashboard:** Startscherm en klaarstaande beoordelingen.
- **Invoer:** Klarzetten van beoordelingen (normaal gesproken doen de studenten dit).
- **Voortgang:** Hier kunt u alle eerder ingevoerde beoordelingen terugvinden.
- **Profiel:** Inzien van uw gegevens, wijzigen van uw wachtwoord.
- **Managementinfo:** Sommige gebruikers hebben hiermee toegang tot overzichten van ingevulde formulieren. Vraag deze toegang aan via [epass@erasmusmc.nl](mailto:epass@erasmusmc.nl)
- **My EPASS:** als u meerdere EPASS-accounts hebt (voor verschillende opleidingen), kunt u deze hier beheren.

## 3. Invullen en valideren formulieren

### 3.1 Beoordelaars - deelbeoordelingen

wijzig gegevens

---

#### Formulieren

---

› 2 openstaande coschappenbeoordeling(en). [bekijken](#)


Student:  Jaar:  Validatie:

1/2

Aantal rijen per pagina: 25 Ga naar pagina: 1


Formulier	Datum	Student	ID
<span style="color: orange;">●</span> Eindbeoordeling	15-10-2014	Co Assistent	coassistent
<span style="color: green;">●</span> 4. Patiëntpresentatie	16-10-2014	Co Assistent	coassistent

#### 1. Observatie Anamnese

 Student: Co Assistent **Beoordelaar:** Tester  
Ziekenhuis: Erasmus MC **Specialisme:** INW  
Opgesteld op: 10-10-2017 **Ingevuld op:** 10-10-2017  
Status: Nieuw formulier  
Veriden met een \* moeten verplicht worden ingevuld.

**Bijlagen**

Totaal bijlagen: 0MB / 50MB

 of sleep bijlage

Geen

**Medisch Deskundige**

De coassistent

- maakt onderscheid tussen hoofd- en bijzaken
- geeft blijk van voldoende medische kennis, past deze goed toe
- stelt juiste DD op
- stelt relevante vragen

Boven niveau  Op niveau  Twijfelachtig  Beneden niveau

**Communicator**

De coassistent

- luistert naar de patient
- kan zich goed uitdrukken in Nederlandse taal
- communiceert in begrijpelijke taal voor patient

### Valideren

Het valideren van formulieren betekent dat uw beoordeling definitief wordt opgeslagen en verzonden naar de studenten- en cijferadministratie van het Erasmus MC. Wijzigen van een deelbeoordeling kan eventueel alleen nog door contact op te nemen met de beheerders via [epass@erasmusmc.nl](mailto:epass@erasmusmc.nl).

### Formulier invullen samen met student

U kunt ook het formulier samen met de student klaarzetten. De student logt zelf in op EPASS, zet het formulier voor u klaar, u vult het in en bevestigt met u eigen EPASS-wachtwoord (waarmee u inlogt op EPASS). U hoeft dan zelf niet apart in te loggen op EPASS.

Wachtwoord van D Erasmus om het formulier eventueel meteen te valideren:

**Opslaan**

Het welkomstscherf (DASHBOARD) toont direct of er openstaande beoordelingen zijn, die u moet invullen ('valideren'). Klik op 'bekijken' om naar de openstaande formulieren te gaan.

U kunt hier ook naartoe via het menu **VOORTGANG → Coschappenformulieren**. Op dit scherm ziet u alle beoordelingen, ook degene die u eerder hebt ingevuld (gevalideerd).

U ziet het type formulier, de datum waarop een formulier is klaargezet en de naam van de student. Klik in de eerste kolom om een formulier te openen en in te vullen.

Oranje formulieren zijn nog niet ingevuld (gevalideerd), groene formulieren zijn reeds gevalideerd.

Geef per rol een beoordeling (boven niveau/op niveau/twijfelachtig/beneden niveau), en een beoordeling voor het Totaalbeeld.

**Toelichting:** geef een tekstuele toelichting op uw beoordeling.

**Opslaan en later verder gaan:** u kunt formulieren opslaan en later verder gaan met invullen. De aangevinkte opties en de tekst worden bewaard.

**Opslaan (en valideren):** de beoordeling wordt opgeslagen. **Let op:** gevalideerde formulieren kunt u niet meer wijzigen!

## 3.2 Examinatoren - eindbeoordeling

wijzig gegevens

---

**Formulieren**

---

▶ 2 openstaande coschappenbeoordeling(en), [bekijken](#)

Het welkomstschermb toont direct of er openstaande beoordelingen zijn, die u moet invullen ('valideren'). Klik op 'bekijken' om naar de openstaande formulieren te gaan.

U kunt hier ook naartoe via het menu **VOORTGANG** → **Coschappenformulieren**.

Op dit scherm ziet u alle beoordelingen, ook degene die u eerder hebt ingevuld (gevalideerd).

Student:  Jaar:  Validatie:

U ziet het type formulier, de datum waarop een formulier is klaargezet en de naam van de student.

Aantal rijen per pagina: 25 Ga naar pagina: 1

Formulier	Datum	Student	ID
<span style="color: orange;">●</span> Eindbeoordeling	16-10-2014	Co Assistent	coassistent
<span style="color: green;">●</span> 4. Patiëntpresentatie	16-10-2014	Co Assistent	coassistent

Klik in de eerste kolom om een formulier te openen en in te vullen.

Oranje formulieren zijn nog niet ingevuld (gevalideerd), groene formulieren zijn reeds gevalideerd.

**Toetsen - Per competentie**  
 Selecteer in de laatste rij Boven/Op/Beneden niveau voor elke rol of kies n/b als u deze rol niet kunt beoordelen.

Toetsen/Rollen	Medisch Deskundige	Academicus	Communicator	Beroeps-beoefenaar	Samenwerker	Organisator	Eindoorddeel per toets	Afgenomen door/op
Masterkennis toets	Boven niveau						Boven niveau B	D Erasmus 19-02-2013 <a href="#">Inzien</a>
Observatie patiënt-contact 1	Op niveau		Op niveau	Boven niveau			Op niveau	D Erasmus 19-02-2013 <a href="#">Inzien</a>
Observatie patiënt-contact 2	Op niveau		Op niveau	Onder niveau			Op niveau	D Erasmus 19-02-2013 <a href="#">Inzien</a>
Algemeen functioneren	Op niveau		Op niveau		Onder niveau	Boven niveau	Op niveau	D Erasmus 19-02-2013 <a href="#">Inzien</a>
Inzet en reflectie feedback		Boven niveau					Boven niveau	D Erasmus 19-02-2013 <a href="#">Inzien</a>
Observatie patiënt-contact 3								
Totaal	Niveau <input type="radio"/> Boven <input checked="" type="radio"/> Op <input type="radio"/> Beneden <input type="radio"/> n/b	Niveau <input type="radio"/> Boven <input type="radio"/> Op <input type="radio"/> Beneden <input type="radio"/> n/b	Niveau <input type="radio"/> Boven <input type="radio"/> Op <input type="radio"/> Beneden <input type="radio"/> n/b	Niveau <input type="radio"/> Boven <input type="radio"/> Op <input type="radio"/> Beneden <input type="radio"/> n/b	Niveau <input type="radio"/> Boven <input type="radio"/> Op <input type="radio"/> Beneden <input type="radio"/> n/b	Niveau <input type="radio"/> Boven <input type="radio"/> Op <input type="radio"/> Beneden <input type="radio"/> n/b		

Het eindbeoordelingsformulier kan pas worden ingevuld als een minimum aantal deelbeoordelingen ingevuld is. De deelbeoordelingen per rol worden overgenomen op dit formulier, elke deelbeoordeling is een rij in de getoonde tabel. U ziet de datum en de naam van de beoordelaar. Via 'inzien' kunt u doorklikken naar de oorspronkelijke deelbeoordeling om de toelichting te lezen. In de onderste rij ziet u de gemiddelde eindbeoordeling per rol. Op basis van deze eindbeoordelingen per rol wordt er een eindcijfer vastgesteld door het systeem (zie de Regels & Richtlijnen van de Examencommissie <https://www.eur.nl/erasmusmc/onderwijs/regels-en-richtlijnen/master-geneeskunde/regels-en-richtlijnen-examencommissie> voor de rekenregels).

**Cijfer**

Eindcijfer \*  
 9  8  7  6  5  4

Onderbouwing

Als examiner kunt u eventueel een toelichting geven en dient u de beoordeling te valideren.

**Let op:** gevalideerde eindbeoordelingsformulieren kunt u niet meer wijzigen! Het valideren van formulieren betekent dat uw beoordeling wordt opgeslagen en verzonden naar de studenten- en cijferadministratie van het Erasmus MC, voor opname in het cijferregistratiesysteem OSIRIS. Wijzigen kan niet zonder toestemming van de Examencommissie van het Erasmus MC.

**Opslaan en later verder gaan:** u kunt het formulier opslaan en later verder gaan met invullen. De tekst wordt bewaard.

**Opslaan (en valideren):** de beoordeling wordt opgeslagen.

## 4. Menu / Veelgestelde vragen

### Knop INVOER

Met de knop 'Nieuw' kunt u zelf een formulier klaarzetten voor een student. In eerste instantie is het echter de bedoeling dat studenten het initiatief nemen.

Kies het gewenste formulier en selecteer de student uit de lijst door de naam van de student in te typen. Klik op 'Formulier aanmaken' en u kunt beginnen met invullen.

### Knop VOORTGANG

Hier kunt u al uw reeds ingevulde beoordelingen terug vinden.

### Knop PROFIEL

Hier kunt u via 'Wijzig gegevens' uw wachtwoord aanpassen.

U kunt hier ook aangeven of u alle door u gevalideerde formulieren als e-mail wilt ontvangen.

### Knop MY EPASS

Heeft u meerdere EPASS-accounts, dan kunt u hier wisselen van account om bij een andere opleiding beoordelingen in te voeren.

Heeft u technische problemen, of zijn gegevens niet goed opgenomen in het portfolio, stuur dan een mail naar de beheerders [epass@erasmusmc.nl](mailto:epass@erasmusmc.nl).

### Veelgestelde vragen

*| Ik ben mijn wachtwoord / gebruikersnaam vergeten.*

Uw gebruikersnaam is uw (instellings-)mailadres.

Bent u uw wachtwoord vergeten? U kunt een wachtwoord laten toesturen vanaf de inlogpagina van EPASS, door te klikken op '**Kunt u niet inloggen?**' en uw mailadres in te vullen.


*| Ik heb geen account / mijn gebruikersnaam bestaat niet.*

Gebruik de optie '**Account aanvragen**' om een account aan te vragen. Vul uw gegevens in (naam, BIG-nummer, *werk* e-mailadres, ziekenhuis), kies bij Portfolio voor '*Basisopleiding Erasmus*' en u ontvangt binnen enkele dagen uw inloggegevens.

*| Er staat geen formulier klaar van mijn student.*

Mogelijk heeft de student het formulier niet klaargezet of klaargezet voor de verkeerde beoordelaar. Spreek in eerste instantie de student aan. De student kan alsnog een formulier klaarzetten. Komt u er niet uit, neem dan contact op met de beheerders via [epass@erasmusmc.nl](mailto:epass@erasmusmc.nl).

*| Een formulier kan niet bewerkt worden, maar is nog niet gevalideerd*

Klik op het symbool  (bewerk antwoorden) bovenaan het formulier.

*| Ik kan een formulier niet invullen / valideren.*

Het formulier is mogelijk onvolledig ingevuld. Gaat het om een eindbeoordeling, dan ontbreken er mogelijk formulieren. Bij te weinig deelbeoordelingen kan de eindbeoordeling niet worden gevalideerd.

*| Opmerkingen / suggesties / technische problemen?*

Meer informatie over het systeem vindt u op

<https://www.eur.nl/erasmusmc/samenwerking/erasmusarts-2020/onderwijsprogramma/toetsing-en-feedback>

Stuur opmerkingen naar het mailadres [epass@erasmusmc.nl](mailto:epass@erasmusmc.nl) of neem telefonisch contact op met de centrale EPASS helpdesk via de contactgegevens op de inlogpagina.