


Opleidingscommissie Geneeskunde Erasmus MC

Jaarverslag 2022-2023





©Opleidingscommissie Geneeskunde
Erasmus MC, Erasmus Universiteit Rotterdam
Rotterdam, november 2023



Inhoudsopgave

<u>Voorwoord</u>	3
<u>In memoriam dr. Jurgen Damen</u>	4
<u>Samenstelling</u>	5
<u>Voorzitter en studentvoorzitter</u>	6
<u>Studentleden</u>	6
<u>Docentleden</u>	6
<u>Secretariaat</u>	7
<u>Taken en werkwijze</u>	8
<u>Wetgeving en positie OC</u>	8
<u>Huishoudelijk reglement OC</u>	9
<u>Jaarplanning OC 2022-2023</u>	9
<u>Werkwijze bij adviestaak – ongevraagd advies</u>	10
<u>Werkwijze bij interne adviesverzoeken</u>	10
<u>ErasmusArts2030 en onafhankelijkheid OC</u>	11
<u>Communicatie</u>	11
<u>Trainingen</u>	11
<u>Adviezen/ brieven</u>	12
<u>Uitgebrachte adviezen en brieven</u>	12
<u>Samenwerking</u>	13
<u>Relatie met (pro)decaan</u>	13
<u>Relatie met Opleidingsdirectie Geneeskunde</u>	13
<u>Relatie met Examencommissie</u>	13
<u>Relatie met de GV/ SR</u>	13
<u>Relatie met andere Opleidingscommissies Geneeskunde</u>	14
<u>Relatie met het Kwaliteitszorgteam</u>	14
<u>Overige activiteiten</u>	15
<u>Vooruitblik</u>	16
<u>Bijlagen</u>	17
I Overzicht advies- en instemmingsrechten OC conform Artikel 7.13, lid 2, WHW	
II Adviescyclus OC Geneeskunde – onderwerpen jaarplanning	
III Nieuwe werkwijze OC bij interne verzoeken ter advies en/of instemming	
IV Scheiding zorgen en borgen EA2030 en Opleidingscommissie Geneeskunde	
V Overzicht status uitgebrachte adviezen en brieven 2022-2023	

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag van de Opleidingscommissie Geneeskunde (OC) van het Erasmus MC van het academisch jaar 2022-2023. Met dit jaarverslag legt de OC conform de formele verplichtingen verantwoording af van de werkzaamheden van het afgelopen studiejaar. Wij hopen bij de lezer inzicht te geven op en interesse te wekken voor onze rol en activiteiten.

De afgelopen periode stond voornamelijk in het teken van de ontwikkeling van het nieuwe curriculum EA2030 voor de bachelor en van de invoering van de nieuwe feedback- en beoordelingssystematiek in de coschappen van de masterfase. In de komende periode zal de ontwikkeling en implementatie van het nieuwe curriculum volop de aandacht hebben van de OC en zal de OC samen met de andere medezeggenschapsorganen hiermee aan de slag gaan.

Het studiejaar 2022-2023 was een productief en effectief jaar voor de OC. Wij kijken positief terug op de samenwerking binnen de OC en met de overige actoren. De OC heeft in het afgelopen jaar hard gewerkt en zich constructief en flexibel ingezet om de kwaliteit van de opleiding Geneeskunde in Rotterdam te borgen. De OC wordt steeds duidelijk zichtbaar binnen de faculteit en het belang en impact van het werk van de OC wordt ook steeds meer erkend. Ik ben als voorzitter blij en trots op de inzet en de betrokkenheid van de OC. Samen met de studentvoorzitter en met de student- en docentleden van de OC zijn wij zullen wij ons blijven inzetten voor het Rotterdamse geneeskunde onderwijs.

Bij het schrijven van dit jaarverslag is het Erasmus MC aan het bijkomen van de afschuwelijke gebeurtenissen van 28 september 2023. Als OC zijn wij diep geschokt over de aanslag op het onderwijs binnen het EMC, waar wij ons juist dagelijks met veel passie voor inzetten. Op zowel de studenten als de docenten heeft de aanslag een diepe en soms ook traumatische indruk achtergelaten, zeker bij hen die toen in het OWC waren. Maar het diepst geraakt zijn wij door het overlijden van ons zeer gewaardeerde commissielid, Jurgen Damen. Jurgen zat sinds twee jaar in onze commissie. Hij was een van de meest geziene en betrokken docenten van onze faculteit. Hij was hoofd studentenonderwijs van de huisartsgeneeskunde en had onder andere een belangrijke rol in de ontwikkeling van EA2030. Behalve dat hij les gaf aan studenten, zocht hij ook actief de samenwerking met ze op, wat ook zichtbaar werd in onze commissie. Wij zullen zijn scherpzinnigheid, kritische blik en humor enorm missen in de vergaderingen.

Dhr. Dr. A. (Adriaan) van 't Spijker, voorzitter

Mede namens:

Mw. J.S. (Julia) Slagter BSc, studentvoorzitter

Dhr. J.A. (James) van der Linde MSc, ambtelijk secretaris en adviseur

In memoriam



Diep geschokt en intens verdrietig zijn wij door het gruwelijke en oneerlijke overlijden van ons zeer gewaardeerde OC-lid

dr. Jurgen Damen

17 augustus 1980 – 28 september 2023

Jurgen was een gepassioneerde en erg betrokken docent die zich via onze commissie inzette voor de kwaliteit van het onderwijs en de ontwikkeling van nieuwe artsen. Zijn overlijden laat binnen de Rotterdamse geneeskunde opleiding een groot gat achter. Wij zullen Jurgen enorm missen, als commissielid en als persoon.

Samenstelling

Studentleden

Mw. J.S. Slagter (studentvoorzitter)
Mw. M. van Leeuwen
Mw. M. van der Hurk
Mw. N. Sulaiman
Mw. Z. Nosrati
Dhr. S. Boekholt

Docentleden

Dhr. dr. A. van 't Spijker (voorzitter)
Mw. drs. P.M.J. Kalkman
Dhr. dr. J. Damen
Mw. dr. C. van Nieuwenhoven
Dhr. dr. M. Vis
Mw. dr. F. van Rosse



Opleidingscommissie Geneeskunde Erasmus MC 2022-2023

Voorzitter en studentvoorzitter

In het studiejaar 2022-2023 waren dhr. Adriaan van 't Spijker en mw. Julia Slagter respectievelijk voorzitter en studentvoorzitter van de OC. De voorzitter is samen met de studentvoorzitter verantwoordelijk voor o.a. de jaarplanning, het jaarverslag en het leiden van de maandelijkse vergaderingen. Verder zijn de voorzitters het aanspreekpunt voor de (pro)decaan, de opleidingsdirectie en andere interne en externe contacten. De voorzitter en studentvoorzitter hebben elke maand voorafgaand aan de OC vergaderingen een vooroverleg om de agenda vast te stellen. Na elke OC vergadering hebben de voorzitters ook een nabespreking voor de prioritering en follow up van de actiepunten. De voorzitters worden bij de voor-en nabespreking bijgestaan door de ambtelijk secretaris.

Zoals in 2021-2022 afgesproken was de rol van studentvoorzitter in het afgelopen jaar verder versterkt met meer verantwoordelijkheid en een betere positionering. Dit heeft zich in 2022-2023 vooral geuit in het voorzitten van vergaderingen, de leiding bij het opstellen van brieven en adviezen, als afgevaardigde van de OC voor interne commissies en het voorzitten van de selectiecommissie voor nieuwe leden.

Studentleden

De OC had per 1 september 2022 vijf nieuwe studentleden. Samen met de studentvoorzitter vormden zij de studentgeleding van de OC voor het jaar 2022-2023. Elk jaar wisselen gemiddeld drie van de zes studentleden en is aanstelling van nieuwe studentleden noodzakelijk. Door een samenloop van omstandigheden traden per september 2022 vijf studentleden af. De nieuwe leden werden goed ingewerkt om het stokje over te kunnen nemen maar het waarborgen van de kennis en ervaring van de studentgeleding blijft een aandachtspunt. Bij de werving en selectie van nieuwe studentleden zal hier aandacht voor blijven. De voorkeur gaat naar kandidaten die bereid zijn zich minimaal 2 jaar te committeren aan de OC om de continuïteit te kunnen garanderen. Verder wordt bij de werving en selectie van nieuwe studentleden rekening gehouden met een goede balans tussen bachelor en master studenten. Anticiperend op het vertrek van 3 studentleden per 1 september 2023 heeft de OC een werving en selectieprocedure uitgevoerd. Op basis hiervan zijn 3 nieuwe kandidaten benoemd per 1 september 2023. De selectiecommissie bestond uit de studentvoorzitter, voorzitter Studentenraad (SR) en een docent-lid van de OC.

Studentleden hebben een actieve rol binnen de OC en nemen vaak de leiding bij een onderwerp wat tot een advies leidt. Samen met minimaal een docent-lid bestuderen ze of doen onderzoek naar een bepaald onderwerp, schrijven een conceptadvies en die na bespreking met de OC tot een uiteindelijk definitief advies. Studentleden krijgen een formele aanstellingsbrief van de decaan voor de duur van 1 jaar met mogelijkheid om te verlengen. Alle studentleden krijgen een studentenvergoeding vanuit de EUR voor hun inzet.

Docentleden

De docentgeleding van de OC bleef in 2022-2023 ongewijzigd. In verband met het vertrek van een aantal docentleden per 2023-2024 heeft de OC in juli 2023 een interne oproep geplaatst en een selectieprocedure doorlopen. De selectiecommissie bestond uit de voorzitter en studentvoorzitter OC en de voorzitter SR. Bij de werving en selectie van nieuwe docentleden speelt belangstelling en motivatie voor het onderwijs een belangrijke rol en wordt er gekeken naar een evenredige vertegenwoordiging uit de kliniek en de verschillende ondersteunde specialismen in het medisch onderwijs. Vanaf 1 januari 2017 is een vergoeding vastgesteld voor de docenten op basis van actieve deelname aan OC vergaderingen en voorbereidingstijd. Een aandachtspunt bij de benoeming van docentleden blijft de aanvang van de benoeming en de zittingstermijnen. De benoemingen lopen op dit moment niet altijd parallel met het studiejaar waardoor het een uitdaging blijft om tussendoor nieuwe leden te werven en in te werken.

Secretariaat OC

De OC werd in 2022-2023 ondersteund door een secretariaat vanuit Onderwijsbeleid en –advies (OBA). Het secretariaat bestond het afgelopen jaar uit een adviseur kwaliteitszorg als ambtelijke secretaris en tevens adviseur voor de inhoudelijke ondersteuning en een secretaresse voor de secretariële en logistieke ondersteuning. Met deze nieuwe opzet per studiejaar 2022-2023 werd beoogd om een inhoudelijke kwaliteitsslag te maken in de ondersteuning van de OC en in het functioneren van de commissie. De OC heeft hiermee weer een stap kunnen zetten in de verdere professionalisering van de commissie met meer accent op o.a. de effectiviteit en efficiëntie van de werkprocessen, adequate informatievoorziening en dialoog met opleidingsdirectie, de kwaliteit van de adviezen en de verdere positionering van de OC.

Taken en werkwijze

Wetgeving en positie OC

De Opleidingscommissie (OC) is de formele medezeggenschapsorgaan op opleidingsniveau. De taken van de OC liggen vast in de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek (WHW). Sinds de inwerkingtreding van de Wet Versterking Bestuurskracht op 1 september 2017 heeft de OC de volgende wettelijke taken:

1. Algemene adviestaak: het adviseren over het bevorderen en waarborgen van de kwaliteit van de opleiding. Het gevraagd of ongevraagd adviseren van de betreffende opleidingsdirecteur en van de decaan over alle aangelegenheden betreffende het onderwijs in de opleiding.
2. Adviesrecht en instemmingsrecht over bepaalde onderdelen van de Onderwijs- en Examenregeling (OER) van de opleiding. (Zie bijlage 1)

WHW artikel 9.18. Opleidingscommissies

1. *Voor elke opleiding of groep van opleidingen wordt een Opleidingscommissie ingesteld. De commissie heeft tot taak te adviseren over het bevorderen en waarborgen van de kwaliteit van de opleiding. De commissie heeft voorts:*
 - a. *instemmingsrecht ten aanzien van de onderwijs- en examenregeling, bedoeld in artikel 7.13, tweede lid, onder a1,b, c, d, e, g en v.*
 - b. *als taak het jaarlijks beoordelen van de wijze van uitvoeren van de onderwijs- en examenregeling,*
 - c. *adviesrecht ten aanzien van de onderwijs- en examenregeling, bedoeld in artikel 7.13, met uitzondering van de onderwerpen ten aanzien waarvan de commissie op grond van onderdeel a instemmingsrecht heeft, en*
 - d. *als taak het desgevraagd of uit eigen beweging advies uitbrengen of voorstellen doen aan het bestuur van de opleiding, bedoeld in artikel 9.17, eerste lid, en de decaan over alle aangelegenheden betreffende het onderwijs in de desbetreffende opleiding.*
 - e. *Als taak het bespreken van het visitatierapport, bedoeld in artikel 5.13, vierde lid.*
De commissie zendt de adviezen en voorstellen, bedoeld onder d, ter kennisneming aan de faculteitsraad.
2. *Op een advies als bedoeld in het eerste lid, zijn artikel 9.35, aanhef en onderdelen b, c en d, van overeenkomstige toepassing.*
3. *Indien de commissie een voorstel als bedoeld in het eerste lid, onderdeel d, doet aan het bestuur van de opleiding of de decaan, reageert het bestuur onderscheidenlijk de decaan binnen twee maanden na ontvangst op het voorstel.*
4. *Artikel 9.31, derde tot en met het achtste lid, zijn van overeenkomstige toepassing op de Opleidingscommissie. In overleg tussen het bestuur van de opleiding onderscheidenlijk de decaan en de faculteitsraad kan, na overleg met de Opleidingscommissie, in het faculteitsreglement een andere wijze van samenstelling van de Opleidingscommissie worden vastgelegd dan verkiezing. Jaarlijks wordt vastgesteld of het wenselijk is de andere wijze van samenstelling te handhaven.*
5. *De Opleidingscommissie is bevoegd het bestuur van de opleiding onderscheidenlijk de decaan ten minste twee maal per jaar uit te nodigen om het voorgenomen beleid te bespreken aan de hand van een door haar opgestelde agenda*
6. *Indien een faculteit slechts een opleiding omvat, kan het faculteitsreglement bepalen dat de taken en bevoegdheden van de Opleidingscommissie worden uitgeoefend door de faculteitsraad, bedoeld in artikel 9.37.*

Adviesrecht betekent dat de opleidingsdirectie en/of decaan de OC om advies moet vragen over dat betreffende onderdeel van de OER. De wet schrijft ook voor dat de opleidingsdirectie en/of decaan binnen twee maanden moet reageren op een voorstel van de OC, en na een advies van de OC zo spoedig mogelijk schriftelijk moet laten weten hoe daaraan gevolg wordt gegeven.

De OC heeft ook instemmingsrecht op belangrijke onderdelen van de OER. Hiermee is geregeld dat de OC formeel een medezeggenschapsorgaan wordt, en niet alleen een adviesorgaan. Dit laatste zorgt voor een sterkere positionering van de OC. De OC krijgt een belangrijker stem en een grotere verantwoordelijkheid binnen de kwaliteitszorg van de opleiding.

Hoewel de wettelijk omschreven taken van de OC duidelijk zijn blijft de invulling van die taken in de praktijk een uitdaging. De OC reflecteert regelmatig over de reikwijdte van haar taken en de taakafbakening met de GV, de Examencommissie en het Kwaliteitszorgteam bij OBA. Vanwege de bijzondere positie en samenstelling van de OC is de OC ervan overtuigd dat de focus van de commissie moet blijven op het waarborgen van de kwaliteit van het onderwijs vanuit student- en docentperspectief. Het is voor de OC duidelijk dat de commissie geen “compliance” taak heeft als medezeggenschapsorgaan. Hiervoor is de OC afhankelijk van de opleidingsdirectie en de experts die ervoor moeten zorgen dat de plannen en/of wijzigingen aan de voorkant aan alle juridische en landelijke kaders voldoet. Een voorbeeld hiervan is de transitie naar het model OER van de EUR waarbij verschillende onderwerpen van de OER voortaan elders worden vastgelegd en/of beschreven. De OC heeft hier in het afgelopen jaar juridisch advies over ingewonnen bij de interne onderwijsjurist maar er zijn nog geen concrete afspraken gemaakt over de formele status en beheer van bepaalde informatie. Voor de OC blijft het overzicht, de actualiteit, het beheer en het wijzigen van informatie die formeel tot de OER behoren of waar de OER naar verwijst een aandachtspunt.

Huishoudelijk Reglement OC

De OC Geneeskunde kent sinds 2018-2019 een eigen Huishoudelijk Reglement. Het Huishoudelijk reglement is een verdere vertaling van de wettelijke kaders en het faculteitsreglement. Het reglement bevat richtlijnen over o.a.

- Samenstelling, werving, benoeming en zittingstermijnen
- Taken voorzitters, ambtelijke secretaris en leden
- Taken en werkwijze OC
- Vergoeding, budget en faciliteiten
- Vergaderorde en stemmen
- Interne en externe contacten en communicatie

De laatste versie van het Huishoudelijk Reglement dateert van 5 april 2019 en is toe aan herziening. De OC constateert dat het reglement niet meer volledig in lijn is met het faculteitsreglement en met de huidige praktijk. De herziening van het Huishoudelijk Reglement stond op de jaarplanning van 2022-2023 maar is vanwege drukte en de herziening van het faculteitsreglement “on hold” gezet. De OC hoopt dit weer op te pakken zodra de herziening van het faculteitsreglement is afgerond.

Jaarplanning OC 2022-2023

De OC tracht om haar wettelijke taken zo goed mogelijk uit te voeren en om een balans te realiseren in de werkzaamheden die bij haar taken behoren. Door een jaarplanning met eigen onderwerpen en prioriteiten op te stellen probeert de OC een meer proactieve rol te nemen in de kwaliteitswaarborging van de opleiding. De onderwerpen worden aangedragen door de OC-leden zelf waarbij wel rekening wordt gehouden met de plannen en ambities van de opleiding, de planning van de OER, en de belasting en haalbaarheid voor de OC.

Onderwerpen 2022-2023

1. ErasmusArts2030
2. Docentprofessionalisering
3. Coschap Sociale Geneeskunde
4. Kwaliteitszorg (Evaluatieplan Geneeskunde)
5. Revisie Huishoudelijk Reglement OC

Van bovenstaande onderwerpen heeft De OC ongevraagd advies uitgebracht over docentprofessionalisering (BKO) en Coschap Sociale Geneeskunde. De overige onderwerpen waren in overleg met de opleidingsdirectie en projectleiding EA2030 behandeld. Vanwege het toenemend aantal interne adviesverzoeken blijft het een uitdaging om binnen de eigen taken een realistische jaarplanning op te stellen met eigen prioriteiten. In het afgelopen academisch jaar was dit extra uitdagend vanwege de vele adviesverzoeken voor de vaststelling van de kaderdocumenten van EA2030 en de twee OER- en van de masteropleiding. De reflectie op taakafbakening en eigen prioriteitsstelling zullen ook komend jaar nodig blijven.

Werkwijze bij adviestaak – eigen onderwerpen jaarplanning (ongevraagd advies)

Het proces van het tot stand komen van OC adviezen is in 2021-2022 door de voorzitter en secretaris aangescherpt. Het vertegenwoordigend duo vanuit de OC, meestal bestaande uit een docent- en een student-lid, gaan na initiëring van de secretaris het gesprek aan met de coördinator/ adviseur van een bepaald onderdeel van het onderwijs. Dit gesprek en nadere schriftelijke oriëntering op het onderwerp leiden tot een voorlopige notitie die toegestuurd wordt naar de OC leden om zich te kunnen voorbereiden op het gesprek in de aankomende OC-vergadering. In de vergadering wordt de coördinator/ adviseur indien nodig uitgenodigd om vragen te beantwoorden. In de nabespreking ligt het accent op de concrete adviespunten en mogelijke overstijgende adviespunten. De voorbereidende OC-leden werken de voorbereidende notitie om naar een conceptadvies bestaande uit een 'stand van zaken' en 'concrete adviespunten' en mogelijk 'overstijgende adviespunten'. Dit conceptadvies krijgt een eind-redactionele check door de voorzitter en studentvoorzitter en wordt daarna door de secretaris naar de coördinator/adviseur van het onderwerp gestuurd ter controle op feitelijke onjuistheden. Na definitief akkoord van de gehele OC (eventueel na een schriftelijke ronde) wordt het definitieve advies naar de (pro)decaan, de opleidingsdirecteur en de GV gestuurd. Vanuit de opleidingsdirectie wordt binnen 8 weken een respons verwacht. Zie *bijlage 2* voor de adviescyclus.

Werkwijze bij interne adviesverzoeken (gevraagd advies)

Naast bovenbeschreven werkwijze was er in het afgelopen jaar ook behoefte aan het formaliseren van een OC werkwijze bij interne adviesverzoeken. De OC wordt gedurende het studiejaar steeds vaker benaderd voor advies. Dit is op zich een goed teken aangezien dit betekent dat de OC breed erkend wordt door de organisatie. Echter, de toenemende adviesverzoeken zorgen ook voor een toename in de belasting van de OC en stakeholders houden niet altijd rekening of hebben voldoende zicht op de vergadercyclus van de OC. Met de werkwijze hoopt de OC duidelijkheid te geven aan interne stakeholders over de deadlines voor het aanleveren van stukken en over het proces en looptijd om te komen tot een advies. De werkwijze geeft de OC ook houvast en maakt het werk overzichtelijk en beheersbaar. De werkwijze is geïnspireerd door de werkwijze van de GV en is opgesteld door de ambtelijke secretaris samen met de voorzitters. De OC maakt in de werkwijze een onderscheid tussen een kleine cyclus en een grote cyclus bij interne adviesverzoeken. De te doorlopen cyclus is afhankelijk van de omvang van het onderwerp en de prioritering door de OC en de opleidingsdirectie. De werkwijze is besproken en geaccordeerd door de OC leden en is per mei 2023 van kracht. De bedoeling is om de werkwijze ook op de website van de OC te publiceren ter informatie aan alle belanghebbenden. De nieuwe werkwijze bij interne adviesverzoeken is opgenomen in *bijlage 3*.

ErasmusArts2030 en onafhankelijkheid OC

De Opleidingscommissie (OC) Geneeskunde heeft een formele taak in het bevorderen en waarborgen van de kwaliteit van de opleiding. Om de borgende taak optimaal uit te kunnen oefenen is het cruciaal dat de OC-leden op een onafhankelijke manier en zonder belangenverstrengeling of beperking hun advies of instemming kunnen uitbrengen. Als de officiële medezeggenschap op opleidingsniveau is de borgende taak van de OC en de onafhankelijkheid van de OC-leden ook essentieel bij de ontwikkeling van het nieuw curriculum ErasmusArts2030. Vanwege de directe en indirecte betrokkenheid van verschillende OC-leden bij de ontwikkeling van het nieuw curriculum heeft de OC in overleg met de projectleiding en de opleidingsdirectie hier duidelijke afspraken over gemaakt. De werkwijze van de OC bij adviesverzoeken EA2030 zijn schriftelijk vastgelegd door de OC en door de projectleiding en opleidingsdirectie akkoord bevonden (zie bijlage 4).

Communicatie

De communicatie met de achterban is belangrijk voor de rol als medezeggenschapsorgaan. Via dit jaarverslag en via de [website](#) wordt informatie verstrekt. Op de website staat o.a. informatie over de organisatie en samenstelling van de commissie, de jaarverslagen, het huishoudelijk reglement en de contactgegevens. De vergaderschema en de notulen van de vergaderingen worden nog niet gepubliceerd. Dit moet nog met de afdeling Communicatie en de onderwijsjurist worden afgestemd voor wat betreft de implicaties voor privacy (AVG) en de vereisten m.b.t. toegankelijkheid van informatie en openbaarheid van bestuur. Het streven is wel om alle uitgebrachte adviezen te publiceren op de (interne) website met achtneming van de privacyregels. Verder zijn dit jaar ook Agora (intranet Erasmus MC) en de mailinglijsten van studenten en docenten via de afdeling Communicatie en OSC ingezet voor het plaatsen en verspreiden van de oproepen voor nieuwe leden.

Trainingen

Om de taken van de OC zo effectief mogelijk te kunnen uitvoeren is het essentieel dat de OC leden over de juiste kennis beschikken en zich continu kunnen ontwikkelen in hun rol als leden van de medezeggenschap. In het jaar 2022-2023 waren er drie verschillende trainingen georganiseerd om de professionalisering van de OC en overige gremia te bevorderen. Hieronder een overzicht van de trainingen in 2022-2023:

- 1. Startbijeenkoms t en e-module voor medezeggenschap – 17 oktober 2022**
Gezamenlijke training voor alle interne medezeggenschapsorganen georganiseerd door de faculteit en gefaciliteerd door een extern bureau. De e-module was gericht op de basis van de WHW en de rol van de verschillende gremia.
- 2. Training Titia Verdenius – 18 oktober 2022**
Training specifiek voor de OC Geneeskunde en gefaciliteerd door een externe adviseur. Deze training was gepland door de OC. De eerste gedeelte van de training was een gezamenlijke sessie met de opleidingsdirectie over rollen en verantwoordelijkheden. De tweede gedeelte van de training was gericht op adviesvaardigheden en het adviesproces.
- 3. OER training i.s.m. Studentenraad – 15 februari 2023**
Een gezamenlijke training georganiseerd door de SR en gefaciliteerd door een extern bureau. De focus van de training was op de taken en bevoegdheden van de verschillende gremia m.b.t. de OER en op een aantal aandachtspunten bij het advies- en instemmingsproces.

Adviezen en brieven

Uitgebrachte adviezen en brieven

Tijdens de periode van augustus 2022 tot en met augustus 2023 werden de volgende schriftelijk adviezen en brieven van de OC uitgebracht:

Adviezen:

29-08-2022	Advies HOKA project – AV middelen onderwijs
12-10-2022	Advies Concept documenten EA2030 deel 1 (Macro-ontwerp, jaarprogrammering, onderwiskaders en didactisch model)
06-01-2023	Advies Concept documenten EA2030 deel 2 (Macro-ontwerp, jaarprogrammering, curriculum schets, onderwijsuren, toetsplan en -programma)
20-01-2023	Advies Concept toetsplan EA2030
24-01-2023	Advies Nieuwe feedback- en beoordelingssystematiek coschappen
24-03-2023	Advies Bachelor OER 2023-2024
27-03-2023	Advies Evaluatieplan 2022-2023
19-04-2023	Advies Master OER 2023-2024
05-05-2023	Advies Voorstel wijziging richtlijnen afwezigheid en compensatie coschappen
05-05-2023	Advies Basiskwalificatie Onderwijs (BKO)
27-06-2023	Advies toevoeging Coschap Ouderengeneeskunde
05-07-2023	Advies Bindend Studieadvies (BSA) EA2030
20-07-2023	Aanvullend advies OC op Master OER nieuwe systematiek versie 10072023
28-07-2023	Advies HOKA projectvoorstel selectie bachelor Geneeskunde

Brieven:

27-02-2023	Brief OC - follow up Coschap Sociale Geneeskunde
12-04-2023	Brief OC – communicatie en afstemming over grote curriculaire wijzigingen
05-05-2023	Brief OC – follow up nieuwe feedback- en beoordelingssystematiek coschappen
25-05-2023	Instemmingsbrief OC Bachelor OER 2023-2024
25-05-2023	Instemmingsbrief OC OER Master 2023-2024 huidige systematiek
14-07-2023	Brief over benoemingsprocedure opleidingscoördinator Bachelor Geneeskunde
15-07-2023	Brief Coschap Sociale Geneeskunde - aanvullende input student-leden OC
22-08-2023	Instemmingsbrief OC OER Master 2023-2024 nieuwe systematiek
29-08-2023	Instemmingsbrief Premasterregeling 2023-2024

Alle uitgebrachte adviezen en brieven van de OC zijn voor interne stakeholders opvraagbaar via de secretariaat. Een overzicht van de status van alle brieven en adviezen wordt weergegeven in bijlage 5.

Samenwerking en afstemming

OC en (pro)decaan

In het afgelopen jaar waren de contacten met de prodecaan voornamelijk via de mail over verschillende adviezen. Dit ging zowel over onderwerpen die ter advies waren voorgelegd aan de OC en over de OC zelf geïnitieerde adviezen volgens de jaarplanning. Dit ging voornamelijk over de HOKA projecten en over faculteitsbrede onderwerpen zoals docentprofessionalisering. Verder was de OC betrokken bij de startbijeenkomst voor opleidingsdirecties en medezeggenschap die op initiatief van de prodecaan was georganiseerd. De contacten met de decaan (secretariaat) beperken zich tot de formele benoeming van nieuwe leden en de financiële voorzieningen van de OC. Conform het faculteitsreglement kan de OC tweemaal per jaar een overleg met de (pro)decaan aanvragen. In 2022-2023 zijn er geen bilaterale overleggen geweest met de (pro)decaan op verzoek van de OC. De OC zal met de prodecaan en de bestuurssecretaris van de decaan afstemmen wat voor afspraken hierover gemaakt kunnen worden.

OC en Opleidingsdirectie Geneeskunde

De OC voorzitters hebben om de vijf weken een structureel overleg met de opleidingsdirecteur Geneeskunde prof. dr. Janneke van der Woude. Tijdens het overleg worden actuele onderwerpen besproken die spelen binnen de opleiding Geneeskunde. De OC voorzitters zijn positief over het structureel overleg met de opleidingsdirecteur. Op basis van dit overleg kunnen de OC voorzitters bepaalde onderwerpen extra onder de aandacht brengen en kunnen de voorzitters ook anticiperen op bepaalde ontwikkelingen en verzoeken. Naast het structureel overleg met de opleidingsdirecteur zijn ook de programmadirecteuren van de bachelor en master een aantal keer uitgenodigd voor een OC vergadering om een onderwerp of plan toe te lichten. De OC onderstreept het belang van de dialoog met de opleidingsdirectie.

In verband met de ontwikkeling van het nieuwe curriculum bachelor EA2030 is er een gemeenschappelijk informeren overleg met de projectleider van het nieuwe curriculum in het leven geroepen. Tijdens het informeren overleg worden de lopende ontwikkelingen besproken. Het doel is om zo laagdrempelig en vroegtijdig mogelijk de medezeggenschap op de hoogte te houden van de ontwikkelingen. Door dit overleg kan de agenda van de medezeggenschap beter op de ontwikkelingen in het nieuwe curriculum worden afgestemd. In 2022-2023 hebben namens de OC de voorzitter, studentvoorzitter en een aantal studentleden deelgenomen aan het informeren overleg.

OC en Examencommissie

Tot en met 2021-2022 was het regulier overleg met de opleidingsdirecteur samen met de voorzitters van de Examencommissie (EC). Sinds 2022-2023 is deze opzet losgelaten en is er twee maal per jaar een overleg tussen de voorzitter OC en de voorzitter EC. De OC en EC sturen standaard relevante adviezen m.b.t. toetsing en examinering en de OER-en cc naar elkaar ter informatie.

OC en GV/ SR

De OC heeft regelmatig contact en afstemming met de GV/SR. De studentvoorzitter van de OC neemt samen met de GV/SR en andere studentengremia deel aan het studentenoverleg. Dit overleg vindt één keer in de zes weken plaats en wordt geïnitieerd door de opleidingsdirectie.

De inhoudelijke afstemming met de GV, vooral in het OER-proces, vindt – naast het studentenoverleg - vooral informeel plaats. Daarnaast heeft dit jaar voor het eerst een overleg met alle medezeggenschap voorzitters plaatsgevonden (OC voorzitter & studentvoorzitter, voorzitter SR, voorzitter GV en voorzitter O&O). Tijdens overleg zijn meerdere onderwerpen besproken en vooral ook de standpunten van respectievelijk de OC en de GV. Daarnaast heeft de

studentgeleiding van de OC nauw contact gehad met de SR over de toevoeging van het coschap ouderengeneeskunde en de invloed die dit zou hebben op het coschap huisartsgeneeskunde en sociale geneeskunde. Hier is bewust de samenwerking met de SR voor opgezocht. Een positieve ontwikkeling ter bevordering van de onderlinge afstemming is wel de gezamenlijke OER training in februari 2022. De training is door de SR georganiseerd en werd gepland voorafgaand de aanbidding van de OER-en door de opleiding. Verschillende leden van de OC hebben samen met de SR de OER training gevolgd die door een externe partij was verzorgd. De OC zal met de GV verder overleggen over een effectieve manier om de inhoudelijke afstemming tijdens het OER proces te organiseren. Een structureel overleg met de voorzitters of zitting nemen in elkaars vergaderingen hoort bij de mogelijkheden.

De OC stuurt conform de wettelijke kaders standaard alle uitgebrachte adviezen naar de GV

OC en andere Opleidingscommissies Geneeskunde

De voorzitter van de OC neemt jaarlijks deel aan het landelijke overleg van voorzitters Opleidingscommissies Geneeskunde. Afgelopen jaar is dit overleg niet doorgegaan vanwege het vertrek van de landelijke voorzitter en initiatiefnemers. Het komende jaar wordt dit weer opgepakt. Het overleg voor 2023-2024 staat al gepland voor februari 2024.

Relatie met het Kwaliteitszorgteam

De relatie met het kwaliteitszorgteam van de faculteit is belangrijk voor de OC. Zowel de OC als het kwaliteitszorgteam houden zich bezig met de kwaliteitszorg en -waarborging van de opleiding(en). Gezien de steeds grotere rol van de medezeggenschap in de kwaliteitszorgcyclus van de opleiding en bij het bevorderen van de kwaliteitscultuur is de samenwerking en afstemming cruciaal. Samen met de opleiding en het team kwaliteitszorg is sinds afgelopen jaar afgesproken dat het evaluatieplan van de opleiding jaarlijks wordt aangeboden ter advies en instemming door de OC. Afspraken over de verdere informatievoorziening over resultaten van evaluaties en acties naar aanleiding van evaluaties moeten nog concreet worden gemaakt.

Sinds 2022-2023 is de ambtelijke secretaris en adviseur van de OC een adviseur kwaliteitszorg. De directe betrokkenheid van een adviseur kwaliteitszorg bij de ondersteuning van de OC is een positieve ontwikkeling. De betreffende adviseur is verder niet betrokken aan de zorgende kant van de opleiding om mogelijke belangenverstremming te voorkomen en om de onafhankelijke positie van de OC te waarborgen. Met de nieuwe beoogde opzet van de ondersteuning aan de interne medezeggenschapsorganen en de komst van een nieuwe ambtelijke secretaris in de loop van 2023-2024 moet de rol en betrokkenheid van kwaliteitszorg opnieuw worden gedefinieerd. De OC en de huidige ambtelijke secretaris zullen dit t.z.t. bespreekbaar maken.

Overige activiteiten en ontwikkelingen

Hieronder geven wij een kort overzicht van de overige activiteiten en ontwikkelingen waar de OC in het afgelopen jaar bij betrokken was. De OC werd bij de activiteiten vertegenwoordigd door de voorzitter en/of studentenvoorzitter, een OC lid of een afvaardiging bestaande uit verschillende OC leden.

Facultaire trajecten:

- Vaststelling facultaire onderwijsvisie – september 2022
- Eindevaluatie traject Bestuurlijke Kaart – november 2022
- Bijeenkomst herziening faculteitsreglement Erasmus MC – 2 februari 2023

Werving en selectie:

- Voordrachtcommissie benoeming nieuwe programmadirecteur bachelor Geneeskunde

Studentgeleding OC:

- Medische Onderwijsraad Erasmus MC (MORE)

Vooruitblik

De Opleidingscommissie heeft verschillende inhoudelijke en organisatorische aandachtspunten voor 2023-2024. De voornaamste focus van de OC voor komend academisch jaar zal zijn op de doorontwikkeling en implementatie van de vernieuwingen in het bachelor- en master curriculum. Voor ErasmusArts2030 zal de OC in 2023-2024 te maken hebben met de OER voor de nieuwe bachelor en met verschillende overgangsregelingen waar ook nauwkeurig naar gekeken zal worden. Voor de master kijkt de OC uit naar de eerste ervaringen met en evaluaties van de nieuwe feedback- en beoordelingssystematiek. De OC zou zich komend jaar ook willen focussen op een aantal facultair brede aandachtspunten. Het gaat met name over brede onderwerpen die een impact hebben op de kwaliteit van het onderwijs zoals docentprofessionalisering, fysieke voorzieningen en onderwijsfinanciën. Deze punten zullen op initiatief van de OC opgenomen worden op de jaarplanning en in overleg met de betrokkenen worden geagendeerd.

De organisatorische aandachtspunten voor het komend jaar hebben met name betrekking op de communicatie en samenwerking met stakeholders, de herziening van de interne reglementen en met de inrichting van de ondersteuning aan de medezeggenschap. De OC zou graag de communicatie en samenwerking met de prodecaan, de opleidingsdirectie, Examencommissie, GV en Kwaliteitszorg OBA verder willen versterken. In overleg met de stakeholders kan de OC bepalen wat wenselijk en werkbaar is en waar nodig nieuwe afspraken maken over structurele afstemming en informatie-uitwisseling. Vooral de samenwerking met OBA zal besproken moeten worden. In de loop van 2023-2024 zal de OC een nieuwe opzet voor de ondersteuning gaan kennen. Het faculteitsmanagement heeft besloten om één centrale ambtelijke secretaris te benoemen voor alle interne medezeggenschapsorgans binnen de faculteit. De huidige ambtelijke secretaris zal zorgen voor de nodige overdracht en waar nodig inwerking van de nieuwe secretaris. Ook zal de verdere betrokkenheid en ondersteuning vanuit kwaliteitszorg en OBA worden afgestemd met de nieuwe secretaris, het faculteitsmanagement en de medezeggenschapsorgans.

Rekening houdend met alle ontwikkelingen en vernieuwingen binnen het Geneeskunde onderwijs zal het een intensief academisch jaar gaan worden voor de OC. Een sterke medezeggenschap op opleidingsniveau blijft cruciaal ook de komende tijd. Het is een continue uitdaging om de OC als medezeggenschap inhoudelijk en organisatorisch goed vorm te geven om optimaal te kunnen functioneren maar de OC Geneeskunde is toegewijd en kijkt uit naar de toekomst.

Bijlage 1: Overzicht advies- en instemmingsrechten OC conform Artikel 7.13, lid 2, WHW

Overzicht instemmingsrechten OC Bron: Inspectie van het Onderwijs en Ministerie OCW Datum: 18 oktober 2016 Artikel 7.13, lid 2, WHW	Bevoegdheden faculteitsraad (ongewijzigd)	Bevoegdheden OC (Wvb) per 1 september 2017
In de onderwijs- en examenregeling worden, onverminderd het overigens in deze wet terzake bepaalde, per opleiding of groep van opleidingen de geldende procedures en rechten en plichten vastgelegd met betrekking tot het onderwijs en de examens. Daaronder worden ten minste begrepen:		
a. de inhoud van de opleiding en examens,	Kan advies over worden gegeven ¹	Adviesrecht ²
a1 wijze van evalueren	Kan advies over worden gegeven	Instemmingsrecht
b. de inhoud van de afstudeerrichtingen	Kan advies over worden gegeven	Instemmingsrecht
c. de kwaliteiten op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden die een student zich bij beëindiging van de opleiding moet hebben verworven	Kan advies over worden gegeven	Instemmingsrecht
d. de inrichting van praktische oefeningen	Kan advies over worden gegeven	Instemmingsrecht
e. de studielast van de opleiding en vakken	Kan advies over worden gegeven	Instemmingsrecht
f. bindend studieadvies	Kan advies over worden gegeven	Adviesrecht
g. de studielast van masteropleidingen	Kan advies over worden gegeven	Instemmingsrecht
h. het aantal en de volgtijdelijkheid van de tentamens en de momenten waarop deze afgelegd kunnen worden	Instemmingsrecht	Adviesrecht
i. de voltijdse, deeltijdse of duale inrichting van de opleiding	Instemmingsrecht	Adviesrecht
j. de volgorde, de tijdvakken en het aantal malen dat de gelegenheid wordt geboden tot het afleggen van examens	Instemmingsrecht	Adviesrecht
k. de geldigheidsduur van met goed gevolg afgelegde tentamens	Instemmingsrecht	Adviesrecht
l. of de tentamens mondeling, schriftelijk of op een andere wijze worden afgelegd	Instemmingsrecht	Adviesrecht
m. de wijze waarop studenten met een handicap of chronische ziekte redelijkerwijs in de gelegenheid worden gesteld de tentamens af te leggen	Instemmingsrecht	Adviesrecht
n. de openbaarheid van mondeling af te nemen tentamens	Instemmingsrecht	Adviesrecht
o. de termijn waarbinnen de uitslag van een tentamen bekend wordt gemaakt	Instemmingsrecht	Adviesrecht
p. de wijze waarop en de termijn gedurende welke degene die een schriftelijk tentamen heeft afgelegd, inzage verkrijgt in zijn b. werk	Instemmingsrecht	Adviesrecht
q. inzage in beoordeling vragen en opdrachten tentamens	Instemmingsrecht	Adviesrecht
r. de gronden waarop de examencommissie vrijstelling kan verlenen van het afleggen van een of meer tentamens	Instemmingsrecht	Adviesrecht
s. waar nodig, dat het met goed gevolg afgelegd hebben van tentamens voorwaarde is voor de toelating tot het afleggen van andere tentamens	Instemmingsrecht	Adviesrecht
t. waar nodig, de verplichting tot het deelnemen aan praktische oefeningen met het oog op de toelating tot het afleggen van het desbetreffende tentamen	Instemmingsrecht	Adviesrecht
u. de bewaking van studievoortgang en de individuele studiebegeleiding	Instemmingsrecht	Adviesrecht
v. indien van toepassing: de wijze waarop de selectie van studenten voor een speciaal traject binnen een opleiding	Kan advies over worden gegeven	Instemmingsrecht
x. de feitelijke vormgeving van het onderwijs	Instemmingsrecht	Adviesrecht

¹ Kan advies over worden gegeven betekent dat het bestuur het niet hoeft te vragen, maar de faculteitsraad het wel kan geven.

² Adviesrecht betekent dat het advies gevraagd moet worden door het bestuur.

Bijlage 2: Adviescyclus OC Geneeskunde – onderwerpen jaarplanning



Opleidingscommissie Geneeskunde

Werkwijze bij interne verzoeken ter advies en/of instemming

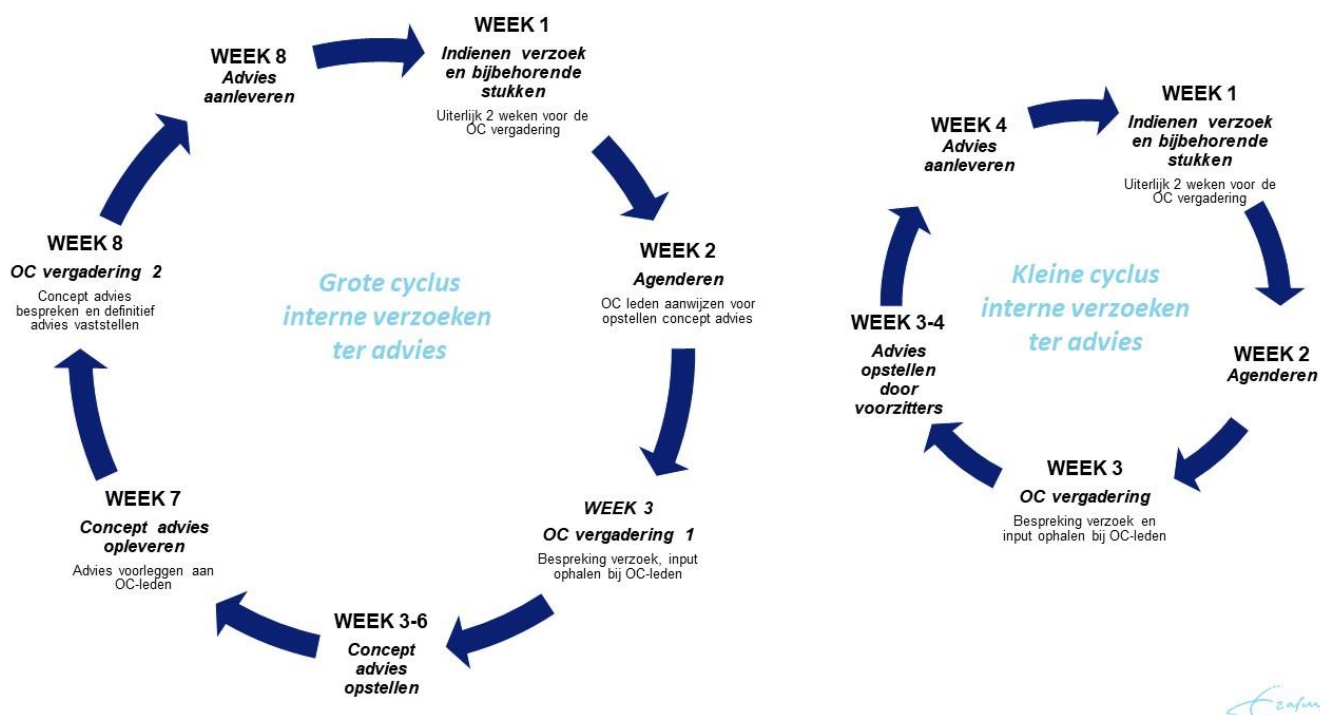
De vergadercyclus en deadlines van de Opleidingscommissie (OC) Geneeskunde

De Opleidingscommissie Geneeskunde van het Erasmus MC vergadert elke maand, op de derde dinsdag van de maand. Als u een onderwerp ter behandeling aan de OC Geneeskunde wilt voorleggen, neem dan zo vroeg mogelijk contact op met het secretariaat via opleidingscommissie@erasmusmc.nl. Dit moet uiterlijk twee weken voor de eerstvolgende vergaderdatum voor onderwerpen die ter advies zijn. Houd er rekening mee dat, afhankelijk van de geagendeerde onderwerpen, het niet altijd mogelijk is om uw onderwerp te agenderen voor de eerstvolgende vergadering.

Verzoeken ter advies

Voor interne verzoeken ter advies houdt de OC twee cycli aan; een grote cyclus van 8 weken en een kleine cyclus van 4 weken. De te doorlopen cyclus is afhankelijk van het onderwerp, de specifieke vraag en de omvang van de documenten ter bestudering. Welke cyclus wordt doorlopen wordt bepaald door de OC-voorzitters. Onderstaande afbeelding geeft een globaal overzicht weer van de vergadercycli van de OC en de gehanteerde termijnen voor verzoeken ter advies.

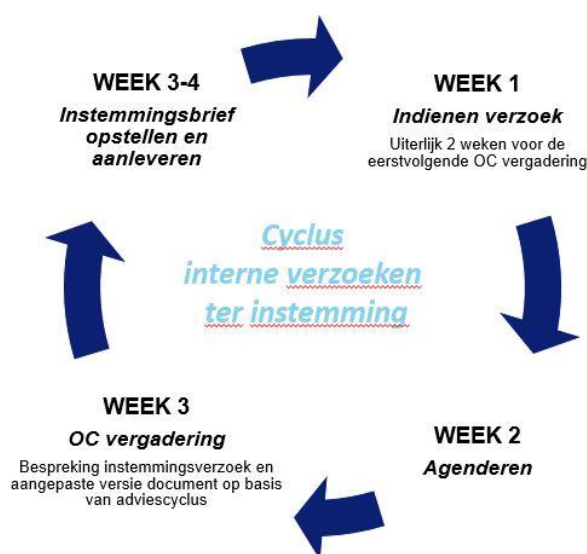
Afbeelding 1: Grote en kleine vergader- en adviescyclus OC



Verzoeken ter instemming

De Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) maakt een onderscheid tussen *informatierecht*, *adviesrecht* en *instemmingsrecht*. Voor punten waar de OC instemmingsrecht op heeft, geldt dat het alleen in behandeling wordt genomen als het eerst voor advies is voorgelegd. Dit betekent dat het onderwerp minstens twee keer ter behandeling moet worden voorgelegd en twee cycli moet doorlopen. In het geval dat de OC geen op- of aanmerkingen meer heeft wordt bij de tweede indiening van het document of verzoek mee ingestemd tijdens de eerstvolgende OC vergadering. Bij aanvullende vragen, onduidelijkheid en/of zorgen kan de OC besluiten om de instemming aan te houden. Onderstaande afbeelding geeft een globaal overzicht weer van de vergadercyclus van de OC en de gehanteerde termijnen voor verzoeken ter instemming.

Afbeelding 2: Vergadercyclus OC voor verzoeken ter instemming



De vergadercyclus en termijnen van de OC Geneeskunde zijn noodzakelijk om adequate bespreking en besluitvorming door de OC-leden mogelijk te maken. Daarom gelden er strikte termijnen voor het indienen van documenten voor OC-gerelateerde adviezen. Indien verzoeken niet binnen de termijn worden ingediend, wordt het verzoek doorgeschoven naar de volgende OC-vergaderingscyclus.

Indienen van verzoeken bij de OC

De OC maakt gebruik van een standaard oplegger genaamd "OC oplegger – standaard aanvraagformulier versie 1" (zie bijlage). De oplegger bevat informatie over de stakeholder/gremium die het verzoek indient, de datum van het verzoek, het soort onderwerp, de relevante juridische kaders (indien van toepassing), het soort besluit dat moet worden genomen en een lijst van bijlagen ter ondersteuning van het verzoek. Deze informatie plaatst het verzoek in zijn context en leidt tot een meer professionele en gestroomlijnde aanpak van de informatie-uitwisseling tussen de OC en andere partijen. Documenten die zonder de oplegger of met onvolledige informatie worden ingediend, worden niet door de OC in behandeling genomen. Verzoeken en documenten kunnen worden ingediend door een e-mail te sturen naar opleidingscommissie@erasmusmc.nl.

Aanbieden van herziene versies van documenten

Als er herziene documenten aan de OC worden voorgelegd (bijvoorbeeld de Onderwijs- en Examenregeling - OER), dan heeft de OC ten minste een oplegger nodig en een document met een toelichting en onderbouwing van wel/niet aangebrachte wijzigingen.

Reactietermijn OC

De OC streeft ernaar om een schriftelijke reactie op een ingediende verzoek te geven binnen 2 à 6 weken na de maandelijkse OC-vergadering waarin het onderwerp voor het eerst is besproken. De reactietermijn van de OC is afhankelijk van de te doorlopen adviescyclus (zie afbeelding 1). De OC kan deze termijn verlengen indien - om een passend advies te kunnen geven - niet alle vereiste informatie en documentatie is opgenomen. Afhankelijk van de omvang van het onderwerp en het verzoek kan de termijn ook ingekort worden. Verder kan de reactietermijn afwijken afhankelijk van onderlinge afspraken en/of een specifiek overeengekomen planning (bijv. voor de OER). Indien de OC meer tijd nodig geeft voor het formuleren van een reactie zal dit tijdig met de desbetreffende partij worden afgestemd.

Reactietermijn opleiding/faculteit

De OC vindt het essentieel om in dialoog te blijven met het opleidings- en faculteitsmanagement. Daarom vraagt de OC – conform artikel 9.18 lid 3 van de WHW - om een schriftelijke reactie op de uitgebrachte adviezen binnen twee maanden na aanbieding van het advies.

Afwijking van de procedure

In uitzonderlijke omstandigheden kan de OC besluiten af te wijken van de hierboven omschreven procedure. In dit geval zullen de betrokken partijen in kennis worden gesteld. Verzoeken van de opleiding/faculteit om af te wijken van deze procedure moeten worden gemotiveerd en toegezonden aan de voorzitters van de OC voor bespreking onder de OC-leden volgens de bestaande procedure.

Zomerreces

In de maand juni behandelt de OC alleen de ter instemming voorgelegde documenten. In juli en augustus komt de OC niet bijeen. De documenten die in de maanden juni, juli en augustus ter advies worden voorgelegd, worden behandeld in de eerste vergadercyclus van het nieuwe academische jaar.

Scheiding zorgen en borgen EA2030 en Opleidingscommissie Geneeskunde

De Opleidingscommissie (OC) Geneeskunde heeft een formele taak in het bevorden en waarborgen van de kwaliteit van de opleiding. Om de borgende taak optimaal uit te kunnen oefenen is het cruciaal dat de OC-leden op een onafhankelijke manier en zonder belangenverstrengeling of beperking hun advies of instemming kunnen uitbrengen. Over de onafhankelijkheid van OC-leden schrijft het faculteitsreglement het volgende voor: "*Leden van een opleidingscommissie kunnen niet tegelijkertijd voorzitter van een capaciteitsgroep, opleidingsdirecteur, programma coördinator of onderzoeksdirecteur zijn.*" (Artikel 4.2.10).

Als de officiële medezeggenschap op opleidingsniveau is de borgende taak van de OC en de onafhankelijkheid van de OC-leden ook essentieel bij de ontwikkeling van het nieuw curriculum ErasmusArts2030. Op dit moment zijn verschillende OC-leden direct betrokken bij de ontwikkeling van het nieuw curriculum. Van de docent-leden van de OC nemen vier van de zes leden zitting in een werkgroep en/of klankbordgroep en zijn (mede)eigenaar van de (deel)producten die aan de medezeggenschap worden voorgelegd ter advies. Gelet op bovenstaande is het noodzakelijk om duidelijke afspraken te maken om de borgende taak en onafhankelijk van de OC te kunnen garanderen specifiek bij ErasmusArts2030.

Afspraken:

- Op het moment dat een OC-lid direct betrokken of (mede)verantwoordelijk is voor een document/onderwerp dat voorgelegd wordt aan de OC voor advies en/of instemming kan de OC-lid in kwestie niet betrokken zijn bij het opstellen van het advies van de OC;
- De OC-lid kan wel aanwezig zijn bij de inhoudelijke discussie tijdens de OC vergadering maar doet niet actief mee aan de discussie; hij of zij kan alleen inhoudelijke vragen beantwoorden die nodig zijn voor de overige leden om een oordeel te kunnen vormen over het document / onderwerp.
- In geval van instemming onthoudt het OC-lid zich van stemming.

Opleidingscommissie Geneeskunde
Overzicht en status OC brieven en adviezen 2022-2023

Datum	Onderwerp	Aanleiding / bron	Reacties en/of overleggen	Status
29-08-2022	Advies HOKA project – AV middelen onderwijs	Verzoek ter advies	Brief van prodecaan 18-10-2022	Afgehandeld
12-10-2022	Advies Concept documenten EA2030 deel 1 (<i>Macro-ontwerp, jaarprogrammering, onderwijskaders en didactisch model</i>)	Verzoek ter advies	Brief van projectleiding 16-11-2022	Afgehandeld
06-01-2023	Advies Concept documenten EA2030 deel 2 (<i>Macro-ontwerp, jaarprogrammering, curriculum schets, onderwijsuren, toetsplan en -programma</i>)	Verzoek ter advies	Brief van projectleiding 26-01-2023	Afgehandeld
20-01-2023	Advies Concept toetsplan EA2030	Verzoek ter advies	Brief van projectleiding 26-01-2023	Afgehandeld
24-01-2023	Advies Nieuwe feedback en beoordelingssystematiek coschappen	Verzoek ter advies	Brief van opleidingsdirectie 08-03-2023	Afgehandeld
			Brief OC – follow up nieuwe feedback- en beoordelingssystematiek coschappen 05-05-2023	
			Overleg OC en opleidingsdirectie op 20-06-2023	
27-02-2023	Brief OC - follow up Coschap Sociale Geneeskunde	Jaarplanning OC / Follow up - brief opleidingsdirectie 19-05-2022 op advies OC 22-02-2022	Reactie van opleidingsdirectie 12-04-2023	"Ongoing" Opnemen jaarplanning 2023-2024
			Aanvullende input student-leden OC 15-07-2023	
			Reactie Ed van Beeck 17-07-2023	
24-03-2023	Advies Bachelor OER 2023-2024	Jaarplanning OC	Beantwoording OC, GV en EC 25-04-2023	Afgehandeld
			Instemmingsbrief OC 25-05-2023	
			Beantwoording aanvullende vragen OC instemmingsbrief 16-06-2023	

27-03-2023	Advies Evaluatieplan 2022-2023	Verzoek ter advies / Jaarplanning OC	Brief van opleidingsdirectie 24-05-2023	Afgehandeld
12-04-2023	Brief OC – communicatie en afstemming over grote curriculaire wijzigingen	OC vergadering	Overleg OC voorzitters en opleidingsdirecteur 05-04-2023 Mail van opleidingsdirecteur 12-04-2023	Afgehandeld
19-04-2023	Advies Master OER 2023-2024	Jaarplanning OC	Beantwoording OC, GV, en EC 04-05-2023 Instemmingsbrief OC 25-05-2023 <i>OER Master 2023-2024 huidige systematiek</i> Tweede aanbieding Master OER nieuwe systematiek 10-07-2023** Aanvullend advies OC op Master OER nieuwe systematiek versie 10072023 20-07-2023 Reactie Opleidingsdirectie op ontvangen OC advies en derde aanbieding Master OER nieuwe systematiek 01-08-2023 Instemmingsbrief OC 22-08-2023 <i>OER Master 2023-2024 nieuwe systematiek</i>	Afgehandeld
05-05-2023	Advies Voorstel wijziging richtlijnen afwezigheid en compensatie coschappen	Verzoek ter advies	Ontvangstbevestiging	Afgehandeld
05-05-2023	Advies Basiskwalificatie Onderwijs (BKO)	Jaarplanning OC	Mail van prodecaan 28-05-2023 Brief van opleidingsdirectie 07-06-2023	“Ongoing” Opnemen jaarplanning 2023-2024
27-06-2023	Advies toevoeging Coschap Ouderengeneeskunde	Verzoek ter advies	Ontvangstbevestiging opleidingscoördinator 28-06-2023 Reactie opleidingsdirectie op ontvangen advies OC/GV en tweede aanbieding Master OER nieuwe systematiek 10-07-2023**	Afgehandeld – zie Master OER 2023-2024 nieuwe systematiek
05-07-2023	Advies Bindend Studieadvies (BSA) EA2030	Verzoek ter advies	Reactie opleidingsdirectie op ontvangen advies OC 25-08-2023	Afgehandeld

14 juli 2023	Brief over benoemingsprocedure opleidingscoördinator Bachelor Geneeskunde	OC vergadering	Reactie prodecaan 20-07-2023	Afgehandeld
28-07-2023	Advies HOKA projectvoorstel selectie bachelor Geneeskunde	Verzoek ter advies	Reactie projectleiding op advies OC/ECRM/GV 15-08-2023	Afgehandeld
29-08-2023	Instemmingsbrief Premasterregeling 2023-2024	Verzoek ter instemming		Afgehandeld
Sept 2023	<i>Advies toetsplan Master</i>	<i>Verzoek ter advies</i>		<i>“Ongoing” Jaarplanning 2023-2024</i>
Sept 2023	<i>Advies Evaluatieplan Geneeskunde 2023-2024</i>	<i>Verzoek ter advies/instemming / Jaarplanning OC</i>		<i>“Ongoing” Jaarplanning 2023-2024</i>