

# Onderwijs- en Examenregeling (OER) 2020-2021

Masteropleidingen en pre-masters, Erasmus School of Social  
and Behavioural Sciences

## Inhoudsopgave

INLEIDING .....	5
PARAGRAAF 1 – ALGEMENE BEPALINGEN .....	5
Artikel 1.1. Toepasselijkheid van de regeling .....	5
Artikel 1.2. Begripsbepalingen .....	5
Artikel 1.3. Evaluatie van het onderwijs .....	7
PARAGRAAF 2 – TOELATING .....	7
Artikel 2.1. Toelating .....	7
Artikel 2.2. Hardheidsclausule toelating .....	7
PARAGRAAF 3 – INHOUD EN INRICHTING VAN DE OPLEIDING .....	8
Artikel 3.1. Doel van de opleiding .....	8
Artikel 3.2. Vorm van de opleiding .....	8
Artikel 3.3. Taal waarin de opleiding wordt verzorgd .....	8
Artikel 3.4. Studielast .....	9
Artikel 3.5. De opleiding .....	9
PARAGRAAF 4 – ONDERWIJS .....	9
Artikel 4.1. Inschrijven voor cursussen .....	9
Artikel 4.2. Ingangseisen cursussen; voorkennis .....	9
Artikel 4.3. Aanwezigheids- en inspanningsverplichting .....	10
PARAGRAAF 5 – TOETSING .....	10
Artikel 5.1. Algemeen .....	10
Artikel 5.2. Het aantal toetsmogelijkheden en de tijdstippen van de toetsen .....	10
Artikel 5.3. Toetsvorm .....	11
Artikel 5.4. Mondelinge toetsen .....	12
Artikel 5.5. Termijn beoordeling .....	12
Artikel 5.6. Geldigheidsduur .....	12
Artikel 5.7. Inzagerecht .....	12
Artikel 5.8. Bewaartermijn van toetsen en eindwerken .....	13
Artikel 5.9. Vrijstelling .....	13
PARAGRAAF 6 – EXAMEN .....	13
Artikel 6.1. Examen .....	13
Artikel 6.2. Graad .....	13
Artikel 6.3. Getuigschrift .....	14
PARAGRAAF 7 – STUDIEBEGELEIDING .....	14

Artikel 7.1. Studievoortgangsadministratie .....	14
Artikel 7.2. Studiebegeleiding .....	14
Artikel 7.3. Studeren met een functiebeperking.....	14
PARAGRAAF 8 – OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN .....	15
Artikel 8.1. Hardheidsclausule.....	15
Artikel 8.2. Wijzigingen.....	15
Artikel 8.3. Bekendmaking.....	15
Artikel 8.4. Inwerkingtreding.....	15
BIJLAGE I – TOELATING TOT DE MASTER .....	16
1. Toelating tot de Nederlandstalige masters.....	16
A. Master Sociologie.....	16
B. Master Bestuurskunde – dagvariant.....	17
C. Master Bestuurskunde - avondvariant.....	18
D. Master Psychologie .....	19
E. Master Pedagogy and Education.....	21
2. Toelating tot Engelstalige programma’s (enkel beschikbaar in Engels) .....	24
A. Master Sociology.....	24
B. Master Public Administration .....	27
C. Master International Public Management and Policy .....	29
D. Master Psychology .....	31
E. Master Pedagogy and Education.....	33
BIJLAGE II – EINDTERMEN VAN DE OPLEIDINGEN.....	35
A. Sociologie.....	35
B. Bestuurskunde .....	36
C. International Public Management and Public Policy (enkel beschikbaar in Engels) ..	37
D. Psychologie.....	38
E. Pedagogy and Education.....	39
BIJLAGE III – REGELINGEN VOOR HERKANSINGEN .....	41
BIJLAGE IV – SAMENSTELLING MASTEREXAMEN .....	42
BIJLAGE V – MASTER EXAM STRUCTURE .....	42
A. Sociology .....	42
B. Public Administration .....	45
C. International Public Management and Public Policy .....	49
D. Psychology.....	50

Specialisation Health Psychology & Digital Interventions.....	52
Specialisation Psychology of Digital Media (new specialisation in 2020-2021) .....	52
Specialisation Forensic and Legal Psychology (new specialisation in 2020-2021).....	53
E. Pedagogy and Education.....	54
BIJLAGE VI – PRE-MASTERS .....	56
Artikel 1. Toelating, samenstelling, studielast en vrijstelling .....	56
Artikel 2. Toelating tot de aansluitende master.....	56
Artikel 3. Normen voor afronding pre-master .....	57
Artikel 4. Het aantal toetsmogelijkheden en de tijdstippen van de toetsen .....	58

## **INLEIDING**

Deze Onderwijs- en Examenregeling (OER) vermeldt de opleidingsspecifieke rechten en plichten van studenten van de initiële masteropleidingen en de pre-masteropleidingen van de Erasmus School of Social and Behavioural Sciences (ESSB). In het algemene Studentenstatuut van de universiteit staan de rechten en plichten die voor alle studenten gelden.

Deze OER is opgesteld als een jaarregeling. Dit betekent dat de rechten en plichten van alle studenten, onafhankelijk van het cohort waartoe zij behoren, staan beschreven in de OER van het huidige collegejaar. Een aantal bepalingen is desondanks cohortspecifiek, zoals de herkansingsregelingen. Deze cohortspecifieke bepalingen staan beschreven in de bijlagen.

Deze regeling is vastgesteld door de decaan ESSB met instemming van de faculteitsraad en de opleidingscommissies, en gehoord het advies van de examencommissie.

## **PARAGRAAF 1 – ALGEMENE BEPALINGEN**

### **Artikel 1.1. Toepasselijkheid van de regeling**

Deze regeling geldt voor het collegejaar 2020-2021 en omvat het onderwijs, de toetsen en het examen van de masteropleidingen Sociologie, Bestuurskunde, International Public Management and Public Policy, Psychologie en Pedagogy and Education, inclusief de (Engelstalige) specialisaties van deze opleidingen (hierna te noemen: de opleiding) en is van toepassing op alle studenten die voor deze opleidingen staan ingeschreven.

Studenten van pre-masterprogramma's die toegang geven tot (specialisaties) van de programma's (hierna genoemd: de pre-masterprogramma's) worden verwezen naar Bijlage V.

De opleiding wordt verzorgd door de Erasmus School of Social and Behavioural Sciences (hierna: de faculteit).

### **Artikel 1.2. Begripsbepalingen**

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. De wet: de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW);
- b. Student: degene die is ingeschreven aan de universiteit voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de toetsen en de examens van de opleiding conform artikel 7.34 van de wet;
- c. Examencommissie: het orgaan bedoeld in artikel 7.12 van de wet dat op objectieve en deskundige wijze vaststelt of een student voldoet aan de voorwaarden die de OER stelt ten aanzien van kennis, inzicht en vaardigheden die nodig zijn voor het verkrijgen van een graad;
- d. Opleiding: de masteropleiding genoemd in artikel 1.1 van deze regeling;
- e. Bacheloropleiding: de opleiding als bedoeld in artikel 7.3a, eerste lid onder a, van de wet die wordt afgesloten met een examen,

- f. Pre-master: hierna te noemen: het bachelorexamen; het door de faculteit verzorgde programma dat studenten die naar het oordeel van de examencommissie over een onvoldoende vooropleiding beschikken voor directe toelating voorbereidt op toelating tot de masteropleiding;
- g. Studiepunt: eenheid uitgedrukt in EC, waarbij een studiepunt gelijk staat aan 28 uur studeren;
- h. Vakcoördinator of practicumcoördinator: een examiner die verantwoordelijk is voor de inhoud van een specifiek vak of practicum;
- i. Onderdeel: een onderwijseenheid (vak of practicum) van de opleiding zoals bedoeld in artikel 7.3 van de wet;
- j. Course guide: het online overzicht van het vakaanbod van de faculteit;
- k. Course manual: het document waarin vakspecifieke informatie staat vermeld;
- l. Vak: een voorbeeld van een onderdeel/onderwijseenheid, meestal gericht op het verwerven van kennis;
- m. Practicum: praktische oefening als bedoeld in art. 7.13, tweede lid onder d, van de wet. Onder praktische oefeningen kunnen worden verstaan:
  - het maken van een scriptie, werkstuk of paper;
  - het uitvoeren van onderzoeksopdrachten;
  - het doorlopen van een stage;
  - het deelnemen aan andere noodzakelijk geachte onderwijsleeractiviteiten, gericht op het bereiken van de beoogde vaardigheden.
- n. Blok: een tijds aanduiding. Een collegejaar is gewoonlijk opgedeeld in vier of acht blokken. Een blok omvat vaak een theoretisch en praktisch onderdeel, maar kan ook andere onderdelen omvatten;
- o. Onderwijsgroep: een ingeroosterde en verplichte bijeenkomst voor een groep studenten;
- p. Examen: het afsluitend masterexamen van de opleiding, dit is met goed gevolg afgelegd als aan alle verplichtingen van de gehele masteropleiding is voldaan;
- q. Toets: afsluitend tentamen als bedoeld in artikel 7.10 van de wet. In principe wordt ieder onderdeel afgesloten met een toets. De toets kan uit meerdere delen ('deeltoets') en uit verschillende vormen bestaan, zoals een essay of een presentatie;

- r. Regels en richtlijnen: de door de examencommissie vastgestelde regels met betrekking tot onder andere de goede gang van zaken tijdens de toetsen, en richtlijnen met betrekking tot de beoordeling van degene die de toets aflegt en met betrekking tot de vaststelling van de uitslag van de toetsen en de examens als bedoeld in artikel 7.12b van de wet;
- s. Diplomasupplement: de bijlage bij het master-getuigschrift waarin een toelichting is opgenomen met betrekking tot de aard en de inhoud van de opleiding.

### **Artikel 1.3. Evaluatie van het onderwijs**

1. De onderwijsdirecteur is verantwoordelijk voor de evaluatie van het onderwijs.
2. Alle onderdelen van het onderwijsprogramma worden systematisch beoordeeld aan de hand van studentevaluaties en gesprekken met de opleidingscommissies.
3. De onderwijsdirecteur informeert de opleidingscommissies over de resultaten van de studentevaluaties, voorgestelde aanpassingen naar aanleiding van deze resultaten en de effecten van aanpassingen die zijn doorgevoerd.

## **PARAGRAAF 2 – TOELATING**

### **Artikel 2.1. Toelating**

1. Studenten zijn toelaatbaar tot een masteropleiding indien zij:
  - a. in het bezit zijn van een getuigschrift van een toelaatbare bacheloropleiding behaald in het wetenschappelijk onderwijs, zoals in de toelatingsprocedure, als bedoeld in het tweede lid van dit artikel, omschreven;
  - b. kunnen aantonen voldoende kennis, inzicht en vaardigheden te hebben op het niveau van een toelaatbare bacheloropleiding in het wetenschappelijk onderwijs, bijvoorbeeld via een afgeronde pre-master, zoals in de toelatingsprocedure omschreven waarnaar in het tweede lid van dit artikel wordt verwezen.
2. De toelatingsprocedures zijn opgenomen in Bijlage 1.
3. Studenten kunnen niet worden toegelaten tot een masteropleiding indien deze opleiding voor 15 EC of meer overlapt met een opleiding die de student al heeft behaald of waarvoor de student is ingeschreven.
4. Voor de Nederlandstalige opleidingen en tracks binnen opleidingen geldt een Nederlandse taaleis. Aan deze wordt voldaan als de student:
5. in het bezit is van een diploma voorbereidend wetenschappelijk onderwijs (vwo) en het vak Nederlands deel heeft uitgemaakt van het examen ter verkrijging van dat diploma; of
6. de toets 'Nederlands als tweede taal, tweede niveau' (NT-2, Examen II) met goed gevolg heeft afgelegd.
7. Voor de Engelstalige opleidingen en tracks binnen opleidingen geldt een Engelse taaleis. Deze taaleisen zijn te vinden in Bijlage I.

### **Artikel 2.2. Hardheidsclausule toelating**

1. In afwijking van artikel 2.1.1 en 2.1.2 kan de toelatingscommissie onder uitzonderlijke omstandigheden besluiten dat een student in aanmerking komt voor een voorlopige toelating tot het masterprogramma als de student zich in de laatste fase van de bachelor bevindt, maar de bachelor nog niet volledig heeft afgerond. Daaronder wordt verstaan dat de student tenminste 162 studiepunten van een WO-bachelor of

- 216 studiepunten van een HBO-bachelor heeft gehaald. Voorlopige toelating tot het masterprogramma vindt plaats op het eigen risico van de student.
2. Voor studenten die voorlopig zijn toegelaten op basis van artikel 2.2.1 gelden de volgende regels:
  3. In de programma's Bestuurskunde en Sociologie komen studenten in aanmerking voor toelating tot de masterscriptie als ze de bachelor scriptie succesvol hebben afgerond;
  4. In de programma's Psychologie en Pedagogische Wetenschappen komen studenten in aanmerking voor toelating tot de stage en scriptie als zij het bachelor programma succesvol hebben afgerond. De examencommissie mag namens de decaan besluiten om hiervan af te wijken als zij een onderbouwd verzoek hebben ontvangen dat voldoende duidt op uitzonderlijke omstandigheden.
  5. Wanneer de student het bachelor diploma heeft gehaald kan de voorlopige toelating tot het masterprogramma worden omgezet naar een definitieve toelating.
  6. Indien de student er niet in slaagt het bachelor diploma voor 31 augustus 2021 te behalen, wordt de student uitgesloten van verdere deelname aan het masterprogramma en kan de student zich niet herinschrijven totdat het bachelor diploma is gehaald.
  7. Als de student zich opnieuw inschrijft voor het masterprogramma na het behalen van het bachelor diploma zullen de studiepunten die al behaald zijn binnen het masterprogramma worden behouden, niettegenstaande de geldigheidsduur van (deel-) cijfers, zoals beschreven in artikel 5.6.
  8. De student kan geen master diploma halen totdat het bachelor diploma is behaald, zoals beschreven in artikel 6.1.2.

## **PARAGRAAF 3 – INHOUD EN INRICHTING VAN DE OPLEIDING**

### **Artikel 3.1. Doel van de opleiding**

Met de opleiding wordt beoogd zodanige kennis, inzichten en vaardigheden bij te brengen op het gebied van Sociologie, Bestuurskunde, International Public Management and Public Policy, Psychologie of Pedagogy and Education, dat de afgestudeerde in staat is tot het vervullen van een functie op de arbeidsmarkt op masterniveau en in aanmerking komt voor een promotietraject. De doelstelling van de opleiding is gespecificeerd in eindkwalificaties. De eindkwalificaties per opleiding zijn opgenomen in Bijlage 2.

### **Artikel 3.2. Vorm van de opleiding**

1. De opleidingen Bestuurskunde, International Public Management and Public Policy, Psychologie en Pedagogy and Education worden voltijds verzorgd.
2. De opleiding Sociologie wordt formeel voltijds en in deeltijd verzorgd. Feitelijk kent de opleiding enkel een voltijds curriculum.

### **Artikel 3.3. Taal waarin de opleiding wordt verzorgd**

1. Met inachtneming van de door het College van Bestuur van de Erasmus Universiteit Rotterdam vastgestelde gedragscode wordt in de opleiding, met uitzondering van de Engelstalige specialisaties en opleidingen, het onderwijs verzorgd en de toetsen afgenomen in het Nederlands, tenzij in de course guide anders is bepaald.
2. Indien vakken in het Engels worden aangeboden worden bij aanwezigheid van internationale studenten onderwijsgroepen gevormd waarin de voertaal Engels is.
3. Indien een Nederlandse toets beschikbaar is, dienen alle studenten in de Nederlandstalige masteropleidingen of tracks de Nederlandstalige versie te maken. Zij hebben niet het recht om een Engelse versie van de toets te maken.
4. In de Nederlandstalige masteropleidingen en tracks van Psychologie en Pedagogy and

Education kunnen indien vermeld in de course manual toetsen in het Engels worden afgenomen. Het is toegestaan om eventuele opdrachten in het Nederlands te maken en eventuele open vragen in het Nederlands te beantwoorden, behalve wanneer Engelse taalvaardigheid een leerdoel is van het vak dat getoetst wordt.

5. In de Engelstalige opleidingen en Engelstalige specialisaties binnen opleidingen wordt het onderwijs verzorgd en de toetsen afgenomen in het Engels.

### **Artikel 3.4. Studielast**

1. De opleiding heeft een studielast van 60 studiepunten.
2. De studielast wordt uitgedrukt in halve of hele studiepunten.

### **Artikel 3.5. De opleiding**

1. De onderdelen van de opleiding die deel uitmaken van het masterexamen worden door de decaan van de faculteit vastgesteld. Deze onderdelen staan vermeld in de course guide.
2. De student kan de in Bijlage 4 afzonderlijk aangegeven onderdelen onder goedkeuring van de examencommissie vervangen door één of meer andere onderdelen, mits de studielast voor de gehele opleiding daardoor niet minder dan 60 EC gaat bedragen. Een gemotiveerd verzoek voor een ten opzichte van Bijlage 4 afwijkende samenstelling van de masteropleiding moet voor aanvang van het studiejaar schriftelijk zijn aangevraagd bij de examencommissie.
3. Van de bij lid 2 bedoelde vervanging kan bijvoorbeeld sprake zijn wanneer de student één of meer onderdelen volgt aan een andere binnenlandse of buitenlandse universiteit.

## **PARAGRAAF 4 – ONDERWIJS**

### **Artikel 4.1. Inschrijven voor cursussen**

1. Studenten kunnen alleen deelnemen aan een cursus als ze zich daar tijdig voor hebben ingeschreven. Dit wordt nader toegelicht in het tweede en derde lid van dit artikel.
2. Studenten die in de reguliere volgorde aan de cursussen deelnemen, worden door het Onderwijsbureau ingeschreven voor de verplichte cursussen binnen het curriculum.
3. De volgende studenten moeten zich niet later dan een maand voor aanvang van de cursus inschrijven via de digitale leeromgeving:
  - a. Studenten die deel wensen te nemen aan een keuzevak;
  - b. Studenten die deel wensen te nemen aan cursussen in een andere volgorde;
  - c. Studenten die niet voor de eerste keer deelnemen aan een cursus.
4. Indien de inschrijvingstermijn is overschreden, is het niet meer mogelijk om de student te plaatsen. Studenten zijn zelf verantwoordelijk voor mogelijke consequenties van een te late inschrijving, zoals mogelijke studievertraging, eventuele administratieve kosten en bijbehorende collegegeldverplichtingen.
5. Een student kan zich niet inschrijven voor een cursus waarvoor hij of zij de studiepunten al heeft behaald.

### **Artikel 4.2. Ingangseisen cursussen; voorkennis**

1. Voor de scriptie, stage en bepaalde vakken kunnen ingangseisen gelden, zoals beschreven in bijlage IV.
2. In aanvulling op de ingangseisen zoals naar wordt verwezen in paragraaf 1, gelden verdere ingangseisen voor onderdelen van het masterexamen voor studenten die deelnemen aan het masterprogramma op basis van een voorlopige toelating zoals

omschreven in artikel 2.2.1 Deze ingangseisen zijn beschreven in artikel 2.2.2.

### **Artikel 4.3. Aanwezigheids- en inspanningsverplichting**

1. Studenten worden geacht actief deel te nemen aan de cursussen waarvoor ze zijn ingeschreven.
2. Voor practica in de masteropleidingen geldt een aanwezigheidsverplichting van 100%. De practica gelden zodanig als een praktische oefening (artikel 7.13, tweede lid onder d en t, van de wet). Studenten die tot 20% afwezig zijn bij een practicum kunnen deze afwezigheid compenseren door middel van het succesvol voltooien van een vervangende opdracht.
3. Voor onderwijsgroepen in de masteropleidingen kan een aanwezigheidsverplichting van 100% van toepassing zijn. In die gevallen worden onderwijsgroepen beschouwd als praktische oefeningen, zoals beschreven in artikel 7.13, tweede lid onder d en t van de wet. Studenten die tot 20% afwezig zijn bij practica kunnen hun afwezigheid compenseren door middel van het succesvol voltooien van een vervangende opdracht.
4. Afwijkend van paragraaf 2 en paragraaf 3 zal een inspanningsverplichting gelden voor practica en onderwijsgroepen gedurende de COVID-19 crisis. Studenten worden tijdig geïnformeerd over de einddatum van deze crisisperiode. Indien een student zich niet maximaal inspant om deel te nemen aan onderwijs gedurende de crisis zal de student een vervangende opdracht worden toegewezen.
5. Nadere bepalingen inzake professioneel gedrag en de aanwezigheidsverplichting zijn opgenomen in de Regels en Richtlijnen van de examencommissie.
6. Eventuele aanvullende verplichtingen worden per onderdeel beschreven in de course manual.

## **PARAGRAAF 5 – TOETSING**

### **Artikel 5.1. Algemeen**

1. Aan elk onderdeel van de opleiding is ten minste één toets verbonden. Wanneer er voor een onderdeel meerdere toetsen zijn, is het eindcijfer het gewogen gemiddelde van alle aan dat onderdeel verbonden toetsen. Aan elke toets binnen een onderdeel kan een te behalen minimumscore worden toegekend, uitgaande van bepalingen in de Regels en richtlijnen van de examencommissie.
2. Elke toets omvat een onderzoek naar de kennis, het inzicht en/of de vaardigheden van de student, alsmede de beoordeling van de uitkomsten van dat onderzoek.
3. De door de examencommissie aangewezen examinerator is verantwoordelijk voor het afnemen van de toets en voor het vaststellen van de uitslag van de toets.
4. In de course manual staat beschreven aan welke eisen de student moet voldoen om de toets met goed gevolg af te leggen en wat de criteria zijn waarop de student beoordeeld wordt.
5. Als een student zich buiten de reguliere inschrijfperiode voor een toets wil inschrijven, wordt hem of haar per toets € 20 administratiekosten in rekening gebracht.
6. De gang van zaken rondom toetsing staat beschreven in de Regels en richtlijnen van de examencommissie.
7. De examencommissie heeft de bevoegdheid een toets ongeldig te verklaren voor een individuele student of een groep studenten als de toets op een onjuiste manier heeft plaatsgevonden.

### **Artikel 5.2. Het aantal toetsmogelijkheden en de tijdstippen van de toetsen**

1. De regels voor herkansingen worden beschreven in Bijlage III.

2. De regels voor herkansingen in Bijlage III in acht nemend, wordt voor alle onderdelen van het masterexamen tweemaal per jaar de gelegenheid geboden tot het afleggen van toetsen. De eerste gelegenheid is de reguliere toets, de tweede gelegenheid is de herkansing. Ook wanneer de student niet aanwezig was voor de eerste toetsgelegenheid, wordt de tweede gelegenheid beschouwd als herkansing. De uitzonderingen zijn de scripties van de masterprogramma's Bestuurskunde, Psychologie en Pedagogische Wetenschappen. Voor deze onderdelen kan de tweede gelegenheid geboden worden in het volgende academische jaar.
3. Als een onderdeel van het onderwijsprogramma vervalt, kunnen studenten die aan de aanwezigheidseis voldoen en een deelttoets hebben behaald voor dit onderdeel (beiden indien van toepassing), maar nog niet het gehele vak hebben behaald ervoor kiezen:
  - a. een conversievak te volgen; of
  - b. twee toetsgelegenheden voor het vervallen onderdeel te benutten tijdens het collegejaar waarin het betreffende onderdeel voor de eerste keer niet langer wordt aangeboden. De student kan zich hiervoor aanmelden tot één maand voorafgaand aan de start van het conversievak.
4. De toetsen voor het vervallen onderdeel en die voor het conversievak vinden in principe gelijktijdig plaats.
5. Deelname aan zowel de toets van het vervallen onderdeel als aan (de toets van) het conversievak is niet toegestaan. Studenten die nog niet voldoen aan de aanwezigheidsverplichting (indien van toepassing) en geen deelttoets hebben gehaald van het vervallen onderdeel van het onderwijsprogramma komen alleen in aanmerking voor het volgen van het conversievak.
6. Een toets kan bestaan uit deelttoetsen.
7. Tijd en locatie van schriftelijke toetsen worden door of namens de decaan ten minste 30 werkdagen voor aanvang van het betreffende blok vastgesteld.
8. Tijden en locaties van toetsen worden aangekondigd via de digitale leeromgeving van de opleiding.
9. Vastgestelde tijdstippen worden uitsluitend gewijzigd indien er sprake is van overmacht. De onderwijsdirecteur bepaalt of er sprake is van overmacht.
10. Als het KNMI voor een bepaalde periode een weeralarm (code rood) afgeeft voor het hele land of specifiek voor de Regio Rijnmond vanwege extreme weersomstandigheden, bepaalt de onderwijsdirecteur namens de decaan na overleg met de Studentenadministratie (USC E&S) welke in de betreffende periode geplande schriftelijke tentamens afgelast worden. De afgelasting wordt terstond bekendgemaakt op de homepage van de EUR, Canvas en de Facebookpagina van het ESSC.
11. De onderwijsdirecteur, namens decaan, stelt zo spoedig mogelijk na de afgelasting, als bedoeld in het voorgaande lid, in overleg met de betreffende examinatoren vast op welke data de betreffende toetsen alsnog afgenomen zullen worden, bij voorkeur binnen 10 werkdagen na de oorspronkelijke toetsdata. De nieuwe toetsdata worden terstond gepubliceerd op digitale leeromgeving.
12. Mondelinge toetsen worden door de examinator(en) afgenomen op een tijdstip dat, indien mogelijk, in overleg met de student wordt vastgesteld.

### **Artikel 5.3. Toetsvorm**

1. Toetsing vindt plaats op de wijze als vermeld in de course guide.
2. Vastgestelde toetsvormen mogen alleen worden gewijzigd indien er sprake is van overmacht. De onderwijsdirecteur bepaalt of er sprake is van overmacht.
3. Op verzoek van de student kan de examencommissie toestaan dat een toets op een andere wijze wordt afgelegd dan krachtens het eerste lid is bepaald.

#### **Artikel 5.4. Mondelinge toetsen**

1. Als een mondelinge toets als afsluitende toets dient, worden de volgende regels in acht genomen:
  - a. studenten leggen mondelinge toetsen uitsluitend individueel af, dat wil zeggen, ze hebben nooit een mondelinge toets samen met een andere student, behalve als de examencommissie anders besluit;
  - b. het mondeling afnemen van een toets is openbaar, behalve als de examencommissie in een bijzonder geval anders besluit;
  - c. indien er bij de mondelinge toets geen tweede beoordelaar aanwezig is, wordt er van de toetsafname een geluidsopname gemaakt.

#### **Artikel 5.5. Termijn beoordeling**

1. Na afname van een mondelinge toets stelt de examinerator onmiddellijk het oordeel vast en reikt de student een desbetreffende schriftelijke verklaring uit.
2. Voor andere toetsen dan mondelinge toetsen, stelt de examinerator het oordeel over een toets, vast binnen 15 werkdagen na de dag waarop de toets is afgenomen. Uitzonderingen zijn toetsen waarvoor de volgende toetsmogelijkheid binnen deze beoordelingstermijn valt. In dat geval geldt een beoordelingstermijn van 10 werkdagen. De examinerator verschaft het Onderwijsbureau binnen de gestelde termijn de nodige gegevens ten behoeve van het schriftelijk of elektronisch bewijsstuk van het oordeel aan de student.
3. Als een toets (gedeeltelijk) bestaat uit een werkstuk of als een werkstuk deel uitmaakt van de toets, wordt de beoordelingstermijn (van de toets en het werkstuk) verlengd naar 21 werkdagen gerekend vanaf de uiterste inlevertermijn van het werkstuk.
4. Op de schriftelijke verklaring van het oordeel over een toets wordt de student gewezen op het inzagerecht, bedoeld in artikel 5.7, en op de beroepsmogelijkheid bij het College van Beroep voor de Examens.

#### **Artikel 5.6. Geldigheidsduur**

1. De geldigheidsduur van eindcijfers van met goed gevolg afgelegde toetsen bedraagt vier jaar. Na afloop van deze periode zal de geldigheid van een eindcijfer worden verlengd tenzij de betreffende met goed gevolg afgesloten cursus door de examencommissie als verouderd wordt beschouwd.

#### **Artikel 5.7. Inzagerecht**

2. Binnen 15 werkdagen na bekendmaking van de uitslag van een schriftelijke of digitale toets is er voor de student de mogelijkheid tot inzage in het beoordeeld werk van de student tijdens een door de examinerator georganiseerd inzagemoment.
3. Tijdens de inzage zoals bedoeld in het eerste lid is het elke student die heeft deelgenomen aan de schriftelijke of digitale toets toegestaan de vragen en opdrachten van de betreffende toets in te zien, evenals de normen die zijn gebruikt bij het beoordelen van de toets.
4. Als een student kan aantonen dat de student, om redenen waar de student geen invloed op had, niet aanwezig kon zijn op de plaats en op het tijdstip van het inzagemoment, zoals bedoeld in het eerste lid, wordt de student op verzoek van de student een alternatief inzagemoment geboden. Dit alternatieve inzagemoment vindt waar mogelijk plaats binnen de periode als bedoeld in het eerste lid.
5. De Regels en Richtlijnen van de examencommissie bevatten een beschrijving van de procedure ten aanzien van de toetsinzage.

## **Artikel 5.8. Bewaartermijn van toetsen en eindwerken**

1. De opgaven, uitwerkingen en het beoordeelde werk van de schriftelijke of digitale toetsen worden gedurende twee jaar na de beoordeling bewaard (op papier of digitaal).
2. Een thesis, scriptie, stageverslag, portfolio en de beoordeling daarvan wordt, indien ze als eindwerk worden beschouwd, gedurende zeven jaar na de beoordeling bewaard (op papier of digitaal).

## **Artikel 5.9. Vrijstelling**

1. Er worden geen vrijstellingen verleend voor onderdelen in de masteropleiding en pre-master tenzij een dubbele masteropleiding wordt afgerond en de vakken identiek zijn.
2. Op verzoek van een student en na overleg met de betreffende examinerator kan de examencommissie, ingevolge de bepalingen van de Regels en Richtlijnen, de student vrijstelling verlenen van een onderdeel van de opleiding, op voorwaarde dat de student voorafgaand aan de start van het onderdeel waarvoor vrijstelling wordt gevraagd in het kader van een universitaire of voltooide HBO-opleiding een onderdeel heeft afgerond dat qua inhoud en niveau gelijkwaardig is aan het betreffende onderdeel.
3. Een vrijstelling kan alleen betrekking hebben op een hele cursus en niet op een gedeelte hiervan.

## **PARAGRAAF 6 – EXAMEN**

### **Artikel 6.1. Examen**

1. De examencommissie stelt de uitslag van het examen vast en reikt het getuigschrift als bedoeld in art. 6.3 uit zodra de student aan de eisen van het examenprogramma heeft voldaan.
2. De examencommissie stelt de uitslag van het examen niet vast voor studenten die gebaseerd op artikel 2.1 zijn toegelaten tot het programma zolang zij de vooropleiding op basis waarvan aan de student voorlopige toelating tot het masterprogramma is geboden, nog niet succesvol hebben afgerond, aangaande artikel 2.2.
3. Alvorens de uitslag van het examen vast te stellen, kan de examencommissie zelf een onderzoek instellen naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student met betrekking tot een of meer onderdelen van de opleiding.
4. Als datum voor het examen geldt de dag waarop de examencommissie vaststelt dat de student het examen met goed gevolg heeft afgelegd.
5. Voor het behalen van het examen en de afgifte van het getuigschrift geldt tevens als voorwaarde dat de student ingeschreven was voor de opleiding in de periode dat de toetsen zijn afgelegd.
6. Degene die aan alle verplichtingen voor de opleiding heeft voldaan, wordt uitgenodigd om het getuigschrift, zoals bedoeld in artikel 6.3, in ontvangst te nemen.
7. Degene die het examen met goed gevolg heeft afgelegd en aanspraak heeft op uitreiking van een getuigschrift, kan de examencommissie verzoeken daartoe nog niet over te gaan. Dit verzoek tot uitstel moet worden ingediend binnen 10 werkdagen nadat de student op de hoogte is gebracht van de uitslag van het examen. Bij dit verzoek geeft de student aan wanneer hij of zij het getuigschrift wil ontvangen.

### **Artikel 6.2. Graad**

1. Aan degene die het examen met goed gevolg heeft afgelegd, wordt de graad "Master of Science" verleend.
2. De verleende graad wordt op het getuigschrift aangetekend.

### **Artikel 6.3. Getuigschrift**

1. Ten bewijze dat het examen met goed gevolg is afgelegd wordt door de examencommissie een getuigschrift uitgereikt. Per opleiding wordt één getuigschrift uitgereikt, ook als een student binnen een opleiding meerdere tracks of specialisaties heeft voltooid.
2. De examencommissie voegt aan het getuigschrift de cijferlijst en het Diploma Supplement toe. Het Diploma Supplement verschaft (internationaal) inzicht in de aard en inhoud van de afgeronde opleiding.

## **PARAGRAAF 7 – STUDIEBEGELEIDING**

### **Artikel 7.1. Studievoortgangsadministratie**

1. De faculteit registreert de individuele studieresultaten van de studenten en stelt deze via Osiris ter beschikking.
2. De student kan een gecertificeerd studievoortgangsoverzicht krijgen van de afdeling examenadministratie (USC E&S).
3. De opleiding draagt zorg voor een zodanige registratie van de studieresultaten, dat elke student inzage heeft in de door hem of haar behaalde resultaten via Osiris.

### **Artikel 7.2. Studiebegeleiding**

1. De faculteit draagt zorg voor de introductie van externe studenten en de studiebegeleiding van de studenten, die voor de opleiding zijn ingeschreven, mede ten behoeve van hun oriëntatie op mogelijke studiewegen binnen en buiten de opleiding.
2. Studiebegeleiding omvat:
  - a. een introductie in de eerste week (of de week ervoor) van het eerste studiejaar;
  - b. groepsgewijze en individuele advisering over mogelijke studiewegen binnen en buiten de opleiding, mede met het oog op beroepsmogelijkheden na de masteropleiding en over mogelijkheden om direct na het behalen van het bachelordiploma de arbeidsmarkt te betreden;
  - c. groepsgewijze en individuele advisering over studievaardigheden, studieplanning en de keuze voor het vervolgtraject;
  - d. het bieden van verwijzing en hulp bij door studenten ervaren moeilijkheden tijdens de studie;

### **Artikel 7.3. Studeren met een functiebeperking**

1. Studenten met een functiebeperking of chronische ziekte wordt de mogelijkheid geboden het onderwijs, voor zover redelijkerwijs mogelijk, aan te passen aan hun functiebeperking. Aanpassingen worden nauw afgestemd op de individuele functiebeperking van de student, maar mogen niet van invloed zijn op de kwaliteit of moeilijkheidsgraad van een vak of toets.
2. Studenten met een functiebeperking of chronische ziekte moeten bij de studieadviseur een verzoek indienen, voorzien van een verklaring van een instelling die competent is op het betreffende terrein. De studieadviseur adviseert de examencommissie, die vervolgens een besluit neemt over een mogelijke aanpassing van het onderwijs aan de student.
3. Voor verklaringen van dyslexie, chronische ziekten of een functiebeperking zijn relevante EUR protocollen voor de controle van deze verklaringen van toepassing.

## **PARAGRAAF 8 – OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN**

### **Artikel 8.1. Hardheidsclausule**

1. De decaan heeft het recht in individuele gevallen op verzoek van de student af te wijken van het in het reglement bepaalde indien een strikte toepassing van de regels zou leiden tot onbillijkheid en/of onredelijkheid van overwegende aard. Bij zijn beoordeling van de individuele gevallen gaat de decaan, of onder zijn mandaat de examencommissie, uit van het algemeen geldend rechtsprincipe dat het gelijke gelijk en het ongelijke ongelijk behandeld dient te worden. De decaan hanteert hierbij als criterium van ontvankelijkheid het zogenaamde principe van overmacht.
2. In die gevallen waarin deze regeling niet voorziet, niet duidelijk voorziet of tot kennelijke onredelijke uitkomsten leidt, wordt door of namens de decaan beslist, na de examencommissie te hebben gehoord.
3. In het geval dat landelijk bindende maatregelen, betrekking hebbende op maar niet beperkt tot de volksgezondheid, effect hebben op hetgeen in deze Onderwijs- en Examenregeling is vastgelegd, kunnen passende wijzigingen worden aangebracht door de onderwijsdirecteur, uit naam van de decaan. Wijzigingen zullen gedaan worden in het licht en de geest van het reeds in deze Onderwijs- en Examenregeling bepaalde.

### **Artikel 8.2. Wijzigingen**

1. Wijzigingen van deze regeling worden in een afzonderlijk besluit aangenomen door de decaan nadat deze kennis heeft genomen van de aanbevelingen van de examencommissie en nadat instemming en/of advies is verkregen van de opleidingscommissies en faculteitsraad.
2. Wijzigingen van deze regeling hebben geen betrekking op het lopende studiejaar. Hiervan kan alleen worden afgeweken als de belangen van de studenten daarmee niet onredelijk in het gedrang komen.
3. Een wijziging kan voorts niet ten nadele van studenten van invloed zijn op een beslissing die krachtens deze regeling door de examencommissie is genomen ten aanzien van een student.

### **Artikel 8.3. Bekendmaking**

De decaan draagt zorg voor bekendmaking van deze regeling, alsmede van elke wijziging via internet.

### **Artikel 8.4. Inwerkingtreding**

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2020.

## **BIJLAGE I – TOELATING TOT DE MASTER**

### **1. Toelating tot de Nederlandstalige masters**

#### **A. Master Sociologie**

##### **Vooropleiding**

Voor toelating tot de Nederlandstalige master in Sociologie moet je een relevante universitaire bachelor- of masteropleiding succesvol hebben afgerond. Of je (direct) toelaatbaar bent tot de master in Sociologie, is afhankelijk van de inhoud van je vooropleiding.

##### **Direct toelaatbaar**

Indien je een van onderstaande opleidingen succesvol hebt afgerond, ben je direct toelaatbaar tot de master Sociologie:

- Bachelor Sociologie aan de EUR;
- Pre-master Sociologie aan de EUR;
- Bachelor Sociologie aan een andere universiteit.

##### **Toelaatbaarheid ter beoordeling van Toelatingscommissie**

Studenten met een van onderstaande universitaire vooropleidingen, zijn over het algemeen direct toelaatbaar tot de master Sociologie. De aanmelding moet echter nog wel beoordeeld worden door de Toelatingscommissie. Deze zal in elk geval bekijken of er minimaal 7,5 EC in sociaalwetenschappelijke methoden en technieken zijn behaald als onderdeel van de opleiding:

- Bachelor Algemene Sociale Wetenschappen;
- Bachelor Psychologie;
- Bachelor Politicologie.
- Bachelor Media- & Cultuurwetenschappen;
- Bachelor Bestuurskunde;
- Bachelor Communicatiewetenschappen;
- Bachelor Science & Technology Studies;
- Bachelor Economie;
- Bachelor Pedagogiek;
- Bachelor Gezondheidswetenschappen, Beleid & Management Gezondheidszorg;
- Bachelor Filosofie;
- Bachelor Antropologie.

Indien je een andere bachelor in de sociale wetenschappen hebt behaald (of bijvoorbeeld de bachelor Liberal Arts & Sciences met een major in de sociale wetenschappen), dan bestaat de kans dat je eveneens direct toelaatbaar bent tot de master Sociologie. Dit is mede afhankelijk van je behaalde resultaten voor WO-vakken (minimaal 7,5 EC) in sociaalwetenschappelijke methoden en technieken als onderdeel van je opleiding. Voldoe je aan de minimumeis, dan kun je je aanmelden voor de master en zal de Toelatingscommissie bekijken of je direct toelaatbaar bent tot de masteropleiding.

##### **Geen directe toelating**

Indien je een van onderstaande opleidingen hebt afgerond, moet je eerst de pre-master volgen alvorens je toelaatbaar bent:

- HBO-bachelor en/of HBO-master
- Andere universitaire bachelor dan bovengenoemde.

## **B. Master Bestuurskunde – dagvariant**

### **Vooropleiding**

Voor toelating tot de Nederlandstalige master moet je een relevante universitaire/ WO-bachelor- en/ of masteropleiding succesvol hebben afgerond. Of je (direct) toelaatbaar bent tot de master is afhankelijk van de inhoud van je vooropleiding.

### **Directe toelating**

Indien je een van onderstaande opleidingen succesvol hebt afgerond, ben je direct toelaatbaar tot deze masteropleiding:

- Bachelor Bestuurskunde aan de EUR (Erasmus Universiteit Rotterdam) of een andere Nederlandse universiteit;
- Pre-master Bestuurskunde (dagvariant) aan de EUR;
- Bachelor Sociologie aan de EUR;
- Bachelor Politicologie/ Europese studies/ Internationale betrekkingen;
- Bachelor Bestuurs- en Organisationswetenschappen;
- Bachelor Gezondheidswetenschappen, Beleid & Management Gezondheidszorg;
- Bachelor Beleidssociologie aan Universiteit Utrecht;
- Bachelor Ruimtelijke Wetenschappen (alleen voor specialisatie "Governance en Management van Complexe Systemen").

### **Toelaatbaarheid ter beoordeling van Toelatingscommissie**

Indien je een van onderstaande opleidingen succesvol hebt afgerond, bestaat de kans dat je eveneens direct toelaatbaar bent tot de master Bestuurskunde. Dit is mede afhankelijk van je behaalde resultaten voor WO-vakken (minimaal 7,5 EC) in sociaalwetenschappelijke methoden en technieken als onderdeel van je opleiding. Voldoe je aan de minimumeis, dan kun je je aanmelden voor de master en zal de Toelatingscommissie bekijken of je direct toelaatbaar bent tot de masteropleiding.

- Andere bachelor in combinatie met de EUR minor Beleid & Management in de Publieke Sector of een vergelijkbare minor van een andere universiteit
- Andere bachelor in Sociale Wetenschappen of Managementwetenschappen (of bijvoorbeeld een bachelor in Liberal Arts & Sciences met een major in Sociale Wetenschappen) afhankelijk van het vakkenpakket.

### **Geen directe toelating**

Indien je een van onderstaande opleidingen succesvol hebt afgerond, moet je eerst de pre-master volgen alvorens je toelaatbaar bent:

- HBO-bachelor en/of HBO-master;
- Andere bachelor dan bovengenoemde.

## C. Master Bestuurskunde - avondvariant

### Directe toelating

Indien je de pre-master Bestuurskunde (avondvariant) aan de EUR succesvol hebt afgerond en minimaal twee jaar werkzaam in een beleids- of managementfunctie in het publieke domein bent geweest, ben je direct toelaatbaar tot deze masteropleiding.

Per 2020-2021 is een nieuwe inschrijving in de pre-master Bestuurskunde (avondvariant) niet meer mogelijk.

## D. Master Psychologie

### Vooropleiding

Voor toelating tot de master Psychologie moet je een relevante universitaire bachelor- of masteropleiding of pre-masterprogramma succesvol hebben afgerond. Of je (direct) toelaatbaar bent tot de master is afhankelijk van jouw vooropleiding.

### Directe toelating

Je bent direct toelaatbaar tot de master indien je een van onderstaande opleidingen succesvol hebt afgerond:

- Bachelor Psychologie aan de EUR
- Pre-master Psychologie aan de Open Universiteit, in de richting van de masterspecialisatie aan de EUR (alleen van toepassing voor de specialisaties Arbeids- en Organisationspsychologie, Psychologie van Leren en Presteren, Brein en Cognitie, Psychology of the Digital Media en Health Psychology & Digital Interventions)
- Bachelor Psychologie aan een universiteit elders in Nederland

### Toelaatbaarheid ter beoordeling van de Toelatingscommissie

Indien je een vergelijkbare opleiding met de bachelor Psychologie succesvol hebt afgerond, dan bestaat de kans dat je eveneens direct toelaatbaar bent tot de master Psychologie. Dit is mede afhankelijk van de inhoudelijke invulling van jouw vooropleiding en van je behaalde resultaten voor WO-vakken in statistiek als onderdeel van je opleiding. Voorbeelden van enkele bacheloropleidingen waarmee je mogelijk direct toelaatbaar bent, zijn Cognition, Language and Communication, Liberal Arts & Sciences, Psychobiologie en Gezondheidswetenschappen. Wanneer je je aanmeldt voor de masterspecialisatie, zal de Toelatingscommissie bekijken of je direct toelaatbaar bent tot de masterspecialisatie.

Er wordt verwacht dat je ten minste aan de volgende voorwaarden hebt voldaan:

- Tenminste 25 EC relevante vakken, waarvan minimaal 15 EC op het gebied van de Psychologie; en daarnaast
- Tenminste 15 EC statistiekvakken en basisvaardigheden in SPSS, JASP of R.
- Je wordt geacht bekend te zijn met de volgende statistische technieken (en deze te kunnen toepassen in statistische pakketten zoals SPSS, JASP of R): descriptive statistics, correlation, confidence intervals, hypothesis testing, between-subjects versus within-subjects designs, multiple regression, 1-factor and 2-factor ANOVA, repeated measures ANOVA, GLM, non-parametric testing.

Let op: indien je instroomt vanuit een andere universiteit, of vanuit de EUR maar met een specialisatie in de bachelor die niet aansluit op de specialisatie in de master, ben je zelf verantwoordelijk voor het bijspijkeren van eventuele lacunes in kennis en vaardigheden op het gebied van statistiek en de gekozen specialisatie. Op de webpagina Toelating van de Faculteit hebben we lijsten met aanbevolen literatuur geplaatst.

Voor sommige postacademische opleidingen (bijvoorbeeld de opleiding GZ-psycholoog BIG) of lidmaatschappen van beroepsverenigingen kunnen aanvullende eisen worden gesteld naast het masterdiploma. Het is je eigen verantwoordelijkheid om je op de hoogte te stellen van deze eisen indien je dergelijke opties overweegt.

### Toelaatbaar na succesvol afronden pre-master

Indien je niet direct toelaatbaar bent zal je eerst de pre-master moeten volgen alvorens je

toelaatbaar bent tot de master. Indien je een van onderstaande opleidingen succesvol hebt afgerond, kom je mogelijk in aanmerking voor toelating tot de pre-master.

Let op: de Open Universiteit (OU) stelt de toelatingseisen van deze pre-master vast. Voor complete en actuele informatie voor verdere informatie verwijzen we je naar de OU. Hieronder geven we een zo compleet mogelijk beeld, waar geen rechten aan kunnen worden ontleend.

Je bent toelaatbaar tot de pre-master met:

1. een hbo-bachelor in Toegepaste Psychologie (niet voor de pre-master Brein & Cognitie); of
2. Human Resource Management (alleen voor A&O premaster); of
3. een van de wo-bachelors die hierboven zijn vermeld onder "Toelaatbaarheid ter beoordeling van de Toelatingscommissie" indien de toelatingscommissie van oordeel is dat gevolgde vakken en behaalde resultaten niet voldoende zijn om directe toelating tot de masterspecialisatie te verlenen; of
4. een van de volgende wo-bachelors:
  - a. Algemene Sociale Wetenschappen;
  - b. Biologie;
  - c. Communicatiewetenschappen;
  - d. Criminologie;
  - e. Economie;
  - f. Gedrag & Samenleving;
  - g. Geneeskunde;
  - h. Onderwijswetenschappen;
  - i. Pedagogische Wetenschappen;
  - j. Personeelswetenschappen;
  - k. Sociologie;
  - l. Bedrijfskunde
  - m. Bestuurs- en organisatiewetenschappen afgerond aan de Universiteit Utrecht

### **Niet toelaatbaar**

Met een diploma van een HBO-bachelor of WO-bachelor anders dan bovengenoemde, ben je waarschijnlijk niet toelaatbaar tot de pre-master en zal je moeten starten met de bachelor Psychologie.

## E. Master Pedagogy and Education

### Vooropleiding

Voor toelating tot de Nederlandstalige master in Pedagogy and Education moet je een relevante universitaire bachelor- of masteropleiding succesvol hebben afgerond. Of je (direct) toelaatbaar bent tot de master, is afhankelijk van jouw vooropleiding.

Let op: de toelatingseisen voor de specialisatie Orthopedagogiek wijken af van de toelatingseisen voor de specialisaties Gezinspedagogiek en Onderwijswetenschappen.

### Toelating tot specialisaties Gezinspedagogiek en Onderwijswetenschappen

#### Directe toelating

Je bent direct toelaatbaar tot de masterspecialisaties Gezinspedagogiek of Onderwijswetenschappen indien je een van onderstaande opleidingen succesvol hebt afgerond:

- Bachelor Pedagogische Wetenschappen aan de EUR
- Pre-master in de richting van de masterspecialisatie aan de EUR
- Bachelor Pedagogische Wetenschappen aan een universiteit elders in Nederland

### Toelaatbaarheid ter beoordeling van de Toelatingscommissie

Indien je een aanverwante WO-bachelor in Sociale Wetenschappen hebt behaald, dan bestaat de kans dat je eveneens direct toelaatbaar bent tot de masterspecialisaties Gezinspedagogiek en Onderwijswetenschappen. Dit is mede afhankelijk van je behaalde resultaten voor WO-vakken. We vragen minimaal:

- 10 EC in Methoden & Technieken en SPSS
- 15 EC in Pedagogiek (voor Gezinspedagogiek) of 15 EC in Onderwijskunde/Onderwijswetenschappen (voor Onderwijswetenschappen)

Wanneer je je aanmeldt voor de masterspecialisatie, zal de Toelatingscommissie bekijken of je direct toelaatbaar bent tot de specialisatie.

### Toelaatbaar na pre-masterprogramma

Je bent niet direct toelaatbaar tot Gezinspedagogiek of Onderwijswetenschappen indien je een van onderstaande opleidingen hebt afgerond. Je dient eerst de pre-master te volgen voordat je kunt starten aan de master:

- HBO-bachelor en/of HBO-master van aanverwante studie in de Sociale Wetenschappen;
- WO-bachelor van niet-aanverwante universitaire studie.

### Niet toelaatbaar

Als je een HBO-bachelor hebt afgerond van een niet-aanverwante studie in de Sociale Wetenschappen, ben je ook niet toelaatbaar tot de pre-master en zal je moeten starten met de bachelor Pedagogische Wetenschappen.

### Toelating tot specialisatie Orthopedagogiek

Orthopedagogiek is een beroepsopleiding. Voor studenten Orthopedagogiek kan registratie als basis-orthopedagoog bij de beroepsvereniging NVO van belang zijn. Hierdoor heeft deze specialisatie twee routes voor toelating.

### ***Optie 1: Toelating tot de specialisatie met NVO-registratie***

#### **Directe toelating**

Je bent direct toelaatbaar tot de specialisatie Orthopedagogiek en komt in aanmerking voor de NVO-registratie indien je een van onderstaande opleidingen succesvol hebt afgerond:

- Bachelor Pedagogische Wetenschappen aan de EUR
- Pre-master in de richting van Orthopedagogiek aan de EUR
- Bachelor Pedagogische Wetenschappen in de richting van Orthopedagogiek aan een universiteit elders in Nederland.

#### **Toelaatbaarheid ter beoordeling van de Toelatingscommissie**

Indien je een van de volgende opleidingen succesvol hebt afgerond, dan bestaat de kans dat je eveneens direct toelaatbaar bent tot de specialisatie Orthopedagogiek:

- Bachelor Pedagogische Wetenschappen in een andere richting dan Orthopedagogiek aan een universiteit elders in Nederland
- Bachelor van aanverwante universitaire studie in de Sociale Wetenschappen

Dit is mede afhankelijk van je behaalde resultaten voor WO-vakken. We vragen minimaal:

- 40 EC Orthopedagogiek (Algemene Orthopedagogiek (min. 6 EC), Persoonlijkheidsleer, Ontwikkelingspsychologie, Psychopathologie en Neuropsychologie);
- 5 EC Jeugdzorg en Juridische en Ethische aspecten;
- 20 EC Methoden & Technieken en SPSS.

Wanneer je je aanmeldt voor de master, zal de Toelatingscommissie bekijken of je direct toelaatbaar bent tot de specialisatie.

### ***Optie 2: Toelating zonder NVO-registratie***

Je bent direct toelaatbaar tot de specialisatie orthopedagogiek maar bent zelf verantwoordelijk voor je NVO-registratie indien je een van onderstaande opleidingen succesvol hebt afgerond:

- Bachelor Pedagogische Wetenschappen aan de EUR, specialisatie Onderwijswetenschappen
- Bachelor Pedagogische Wetenschappen aan een universiteit elders in Nederland
- Bachelor van aanverwante universitaire studie in de Sociale Wetenschappen\*

#### **Toelaatbaarheid ter beoordeling van Toelatingscommissie**

Indien je een aanverwante universitaire studie in de Sociale Wetenschappen succesvol hebt afgerond, dan bestaat de kans dat je eveneens direct toelaatbaar bent tot de specialisatie Orthopedagogiek. Dit is mede afhankelijk van je behaalde resultaten voor WO-vakken. We vragen minimaal:

- 15 ECTS Pedagogiek of Ontwikkelingspsychologie
- 20 ECTS Methoden & Technieken en SPSS.

Wanneer je je aanmeldt voor de masterspecialisatie, zal de Toelatingscommissie bekijken of je direct toelaatbaar bent tot de specialisatie.

Let op: indien je instroomt vanuit een andere universiteit, of vanuit de EUR maar met een specialisatie in de bachelor die niet aansluit op de specialisatie in de master, ben je zelf verantwoordelijk voor het bijspijkeren van eventuele lacunes in kennis en vaardigheden op het gebied van statistiek en de gekozen specialisatie. Op de webpagina Toelating van de faculteit hebben we lijsten met aanbevolen literatuur geplaatst.

Voor sommige postacademische opleidingen (bijvoorbeeld de opleiding NVO Orthopedagoog –generalist of GZ-psycholoog BIG) of lidmaatschappen van beroepsverenigingen kunnen aanvullende eisen worden gesteld naast het masterdiploma.

Het is je eigen verantwoordelijkheid om je op de hoogte te stellen van deze eisen indien je dergelijke opties overweegt.

### **Toelaatbaar na succesvol afronden pre-masterprogramma**

Je bent niet direct toelaatbaar tot Orthopedagogiek indien je een van onderstaande opleidingen hebt afgerond. Je dient eerst de pre-master te volgen voordat je kunt starten aan de master:

- HBO-bachelor van aanverwante studie in de Sociale Wetenschappen.
- Lees meer over een special traject voor PABO-studenten. HBO-bachelor PABO. Let op: toelating tot de pre-master Orthopedagogiek met deze bachelor is alleen mogelijk als studenten voldoende voorkennis hebben opgedaan. Lees [hier](#) meer over de procedure

### **Niet toelaatbaar**

Als je een HBO- of WO-bachelor hebt afgerond van een niet-aanverwante studie, ben je ook niet toelaatbaar tot de pre-master in de richting van Orthopedagogiek en zal je moeten starten met de bachelor Pedagogische Wetenschappen.

## 2. Toelating tot Engelstalige programma's (enkel beschikbaar in Engels)

### A. Master Sociology

#### Prior education

Depending on the specialisation you wish to apply for, you are eligible for admission to the master's programme Sociology if you have obtained a relevant Bachelor's or undergraduate degree\* from a research university that includes at least 7.5 EC in social science research methods and techniques, in the following fields of study:

- Bachelor Algemene Sociale Wetenschappen;
- Bachelor Psychologie;
- Bachelor Politicologie.
- Bachelor Media- & Cultuurwetenschappen;
- Bachelor Bestuurskunde;
- Bachelor Communicatiewetenschappen;
- Bachelor Science & Technology Studies;
- Bachelor Economie;
- Bachelor Pedagogiek;
- Bachelor Gezondheidswetenschappen, Beleid & Management Gezondheidszorg;
- Bachelor Filosofie;
- Bachelor Antropologie.

If you have successfully completed a comparable bachelor's or undergraduate degree\* in disciplines related to sociology, and that includes at least 7.5 EC in social science research methods and techniques, you may also be eligible for admission to the master's programme Sociology. This depends on the contents of your prior education. Examples of some bachelor's degrees with which you may be eligible for admission are: European Studies, International Relations, Political Sciences, Liberal Arts & Sciences. When you apply to the master's specialisation of your preference, the Admissions Committee will assess whether you are eligible for direct admission to that master's specialisation.

We expect a comparable degree in disciplines related to sociology to include courses in sociology and courses related to the specialization of your preference.

#### English language requirements

A good command of English is essential. Therefore, you will have to submit proof of English proficiency in your application. You meet the requirements if:

1. you have obtained a bachelor diploma from a university in the Netherlands; or
2. you have obtained a pre-university education (VWO) diploma and English was one of the subjects included in the assessment conferring that diploma and graded a 7.0 or higher; or
3. you have obtained a diploma of International Baccalaureate (valid for 5 years); or
4. you are a native speaker of English (i.e. a national of one of the following countries: Australia, Canada, Ireland, New Zealand, United Kingdom and the United States of America) and you have obtained a diploma of secondary education in English for at least 2.5 years in one of the above countries; or
5. you have obtained your diploma of higher education in English (the entire programme) in one of the following countries: Australia, Canada, Ireland, New Zealand, United Kingdom or the United States of America.

We usually deem the level of English Bachelor programmes at West European or Scandinavian universities sufficient for exemption as well.

Please mind that in case you believe that you qualify for exemption you need to present a proof thereof. For example, if you have obtained your diploma of higher education in English, we need to see a written proof of it in the form of either a passage in the diploma, grade list, or a letter from the university stating that the language of instruction was English for the entire program

### Proof of proficiency in the English language

If you do not meet our requirements, you can demonstrate your proficiency in English with a language test, based on the Common European Framework (CEF, minimum score is C1-level), offered by the faculty in cooperation with the Language & training Centre of the EUR, specifically for the faculty's applicants.

Please note that the test may not be older than two years at the time of application.

If you wish to offer proof of your proficiency in the English language based on a different test, the following minimum scores apply:

Language Test	Minimum Score	Minimum Sub-scores
TOEFL ( <i>our TOEFL ID Code 5971</i> )*	90 (internet based)	20
IELTS	6.5	6.0
CEF (Common European Framework)	C1-level	
Cambridge EFL (English as a Foreign Language) Examinations	CAE level B CPE level C	

\* Please note that Institutional (ITP) TOEFL tests are not accepted

### Motivation

In a reasonable amount of detail (1 A4) explain your motivation by

- Providing reasons for applying to the programme;
- Demonstrating relevant knowledge, experience and affinity with the field of studies (also supported by means of your resume);
- Telling us about your plans for the future.

### Academic performance

In addition to the credentials mentioned above, the Admissions Board will also take into account your academic performance, i.e. your grades, to assess whether you are eligible for admission. There is no minimum score or average grade mentioned; your application will be assessed against the pool of applicants of the given year.

Please note that based on experience, for the specialization Governance of Migration and Diversity the guideline is a minimum average grade of at least 7.0 out of 10.0 (based on a Dutch grading system), but slightly lower average grades can be compensated through excellence in other credentials, for example relevant working experience (CV) or an excellent motivation (motivation letter)."

### Contributing aspects

You may choose to provide the Admissions Board with additional information about yourself by uploading additional documents that you think might contribute to your profile. An

example of such documents could be a reference letter.

## B. Master Public Administration

Please note that the admissions criteria for the Master in International Public Management and Public Policy are described under C.

### Prior education

You are eligible for admission to the master's programme Public Administration if you have obtained a relevant Bachelor's or undergraduate degree\* from a research university that includes at least 7.5 EC in social science research methods and techniques, in the following fields of studies:

- Public Administration
- Sociology
- Political Science

If you have successfully completed a comparable bachelor's or undergraduate degree\* in disciplines related to public administration and societal processes, you may also be eligible for admission to the master's programme Public Administration. This depends on the contents of your prior education and results obtained in courses in social-scientific methods at a bachelor's or undergraduate level as part of your prior education. Examples of some bachelor's degrees with which you may be eligible for admission are: European Studies, International Relations, Social Geography, Spatial/Urban Planning, Urban Management/Studies, Environmental Sciences, Economics. When you apply to the master's specialisation of your preference, the Admissions Committee will assess whether you are eligible for direct admission to that master's specialisation.

*\* Comparable to the Dutch academic level according to the standards of the Dutch Organisation for International Cooperation in Higher Education (Nuffic).*

### English language requirements

A good command of English is essential. Therefore, you will have to submit proof of English proficiency in your application. You meet the requirements if:

1. you have obtained a bachelor diploma from a university in the Netherlands; or
2. you have obtained a pre-university education (VWO) diploma and English was one of the subjects included in the assessment conferring that diploma and graded a 7.0 or higher; or
3. you have obtained a diploma of International Baccalaureate (valid for 5 years); or
4. you are a native speaker of English (i.e. a national of one of the following countries: Australia, Canada, Ireland, New Zealand, United Kingdom and the United States of America) and you have obtained a diploma of secondary education in English for at least 2.5 years in one of the above countries; or
5. you have obtained your diploma of higher education in English (the entire programme) in one of the following countries: Australia, Canada, Ireland, New Zealand, United Kingdom or the United States of America.

We usually deem the level of English Bachelor programmes at West European or Scandinavian universities sufficient for exemption as well.

Please mind that in case you believe that you qualify for exemption you need to present a proof thereof. For example, if you have obtained your diploma of higher education in English, we need to see a written proof of it in the form of either a passage in the diploma, grade list, or a letter from the university stating that the language of instruction was English for the entire program.

### Proof of proficiency in the English language

If you do not meet our requirements, you can demonstrate your proficiency in English with a language test, based on the Common European Framework (CEF, minimum score is C1-level), offered by the faculty in cooperation with the Language & training Centre of the EUR, specifically for the faculty's applicants.

Please note that the test may not be older than two years at the time of application. If you wish to offer proof of your proficiency in the English language based on a different test, the following minimum scores apply:

Language Test	Minimum Score	Minimum Sub-scores
TOEFL ( <i>our TOEFL ID Code 5971</i> ) <sup>*</sup>	90 (internet based)	20
IELTS	6.5	6.0
CEF (Common European Framework)	C1-level	
Cambridge EFL (English as a Foreign Language) Examinations	CAE level B CPE level C	

<sup>\*</sup> Please note that Institutional (ITP) TOEFL tests are not accepted.

### Motivation

(Relevant for all English-language master's specialisations in Public Administration)

In a reasonable amount of detail (1 A4) explain your motivation by providing reasons for applying to the programme;

- Demonstrating relevant knowledge, experience and affinity with the field of studies (also supported by means of your resume);
- Telling us about your plans for the future.

### Academic performance

In addition to the credentials mentioned above, the Admissions Board will also take into account your academic performance, i.e. your grades to assess whether you are eligible for admission. The general guideline is often a minimum average grade of 7.0 out of 10.0 (based on a Dutch grading system), but slightly lower average grades can be compensated through excellence in other credentials, for example relevant working experience (CV) or an excellent motivation (motivation letter).

### Contributing aspects

You may choose to provide the Admissions Board with additional information about yourself by uploading additional documents that you think might contribute to your profile. An example of such documents could be motivation and/ or reference letter.

## C. Master International Public Management and Policy

### Prior education

You are eligible for admission to the programme if you have obtained a relevant Bachelor's or undergraduate degree\* from a research university in the following fields of studies:

- Public Administration;
- Political Science;
- European Studies;
- International Relations.

Applicants with a Bachelor's in Economics, Business Administration, Sociology or other social sciences, as well as Law or History, may also be eligible to apply if they have an international orientation and affinity with the public sector, e.g., by having had courses in the bachelor curriculum related to public sector, international relations and/or European governance. Applicants who do not have sufficient knowledge of the mentioned topics might need to do a pre-module before entering the programme.

Please note that applicants with a Bachelor's in Law or History, however, also need to demonstrate that they are familiar with social science methodology.

*\* Comparable to the Dutch academic level according to the standards of the Dutch Organisation for International Cooperation in Higher Education (Nuffic).*

### English language requirements

A good command of English is essential. Therefore, you will have to submit proof of English proficiency in your application. You meet the requirements if:

1. you have obtained a bachelor diploma from a university in the Netherlands; or
2. you have obtained a pre-university education (VWO) diploma and English was one of the subjects included in the assessment conferring that diploma and graded a 7.0 or higher; or
3. you have obtained a diploma of International Baccalaureate (valid for 5 years); or
4. you are a native speaker of English (i.e. a national of one of the following countries: Australia, Canada, Ireland, New Zealand, United Kingdom and the United States of America) and you have obtained a diploma of secondary education in English for at least 2,5 years in one of the above countries; or
5. you have obtained your diploma of higher education in English (the entire programme) in one of the following countries: Australia, Canada, Ireland, New Zealand, United Kingdom or the United States of America.

We usually deem the level of English Bachelor programmes at West European or Scandinavian universities sufficient for exemption as well.

Please mind that in case you believe that you qualify for exemption you need to present a proof thereof. For example, if you have obtained your diploma of higher education in English, we need to see a written proof of it in the form of either a passage in the diploma, grade list, or a letter from the university stating that the language of instruction was English for the entire program.

### Proof of proficiency in the English language

If you do not meet our requirements, you can demonstrate your proficiency in English with a language test, based on the Common European Framework (CEF, minimum score is C1-level), offered by the faculty in cooperation with the Language & training Centre of the EUR,

specifically for the faculty's applicants.

Please note that the test may not be older than two years at the time of application.

If you wish to offer proof of your proficiency in the English language based on a different test, the following minimum scores apply:

Language Test	Minimum Score	Minimum Sub-scores
TOEFL ( <i>our TOEFL ID Code 5971</i> ) <sup>*</sup>	90 (internet based)	20
IELTS	6.5	6.0
CEF (Common European Framework)	C1-level	
Cambridge EFL (English as a Foreign Language) Examinations	CAE level B CPE level C	

<sup>\*</sup> Please note that Institutional (ITP) TOEFL tests are not accepted.

### **Motivation and international orientation**

In a reasonable amount of detail (1 A4) explain your motivation by providing reasons for applying to the programme;

- Demonstrating relevant knowledge, experience and affinity with the field of studies (also supported by means of your resume);
- Telling us about your plans for the future.

### **Academic performance**

In addition to the credentials mentioned above, the Admission Board will also take into account your academic performance, i.e., your grades. Please note that there is no minimum score or average grade mentioned; your application will be assessed against the pool of applicants of the given year.

## D. Master Psychology

### Prior education

You are eligible for admission to the Master programme if you have successfully completed a Bachelor's or undergraduate degree\* from a research university. Whether you are eligible for admission, depends on the specific degree you have obtained.

*\* Comparable to the Dutch academic level according to the standards of the Dutch Organisation for International Cooperation in Higher Education (Nuffic).*

### Direct admission

You will be admitted to the master's programme Psychology if you have successfully completed one of the following programmes:

- Bachelor Psychology at Erasmus University Rotterdam
- Bachelor Psychology at a Dutch research university (i.e., you will not be admitted with a degree from a University of Applied Sciences)

### Admission to be decided upon by the Admissions Committee

If you have successfully completed a programme in Psychology at a foreign university, you may also be eligible for admission to the master's programme Psychology. Likewise, you may be eligible for admission to the master's programme Psychology, if you have successfully completed a programme that is comparable to the bachelor Psychology (from a Dutch or foreign research university). Examples of such programmes include Cognition, Language & Communication, Liberal Arts & Sciences, Psychobiology and Health Sciences. Whether you are eligible for admission to the master's specialization of your preference, depends on the curriculum of your prior education and your results in statistics courses as part of this education.

We expect you to have obtained at least:

- 25 EC in relevant courses, of which at least 15 EC in the field of Psychology; and
- 15 EC in statistics courses and basic skills in SPSS, JASP or R. You are expected to be familiar with the following statistical techniques (and able to apply them in statistical packages such as SPSS, JASP or R): descriptive statistics, correlation, confidence intervals, hypothesis testing, between-subjects versus within-subjects designs, multiple regression, 1-factor and 2-factor ANOVA, repeated measures ANOVA, GLM, psychometrics, non-parametric testing.

When you apply for the master's specialization of your preference, the Admissions Committee will assess whether you are eligible for direct admission to the master's specialisation.

Please note that if you are eligible for admission to a specialisation, based on another prior education than the bachelor's degree Psychology at EUR (or: with the EUR bachelor's degree in Psychology but with specialisation that does not align with the master's programme specialisation of your preference, there is no guarantee that you can directly obtain your degree. You are responsible for filling the gaps in your knowledge and skills of statistics or the specialisation that you have chosen. On the webpage "Admission" of the faculty you will find a list with recommended literature that can help you overcome knowledge deficiencies.

There may be additional requirements, next to a master's degree, if you want to enroll in certain post-academic vocational training or become a member of a specific professional

association. It is your own responsibility to acquire information related to these requirements in case you are considering such options.

### English language requirements

A good command of English is essential. Therefore, you will have to submit proof of English proficiency in your application. You meet the requirements if:

1. you have obtained a bachelor diploma from a university in the Netherlands; or
2. you have obtained a pre-university education (VWO) diploma and English was one of the subjects included in the assessment conferring that diploma and graded a 7.0 or higher; or
3. you have obtained a diploma of International Baccalaureate (valid for 5 years); or
4. you are a native speaker of English (i.e. a national of one of the following countries: Australia, Canada, Ireland, New Zealand, United Kingdom and the United States of America) and you have obtained a diploma of secondary education in English for at least 2,5 years in one of the above countries; or
5. you have obtained your diploma of higher education in English (the entire programme) in one of the following countries: Australia, Canada, Ireland, New Zealand, United Kingdom or the United States of America.

We usually deem the level of English Bachelor programmes at West European or Scandinavian universities sufficient for exemption as well.

Please mind that in case you believe that you qualify for exemption you need to present a proof thereof. For example, if you have obtained your diploma of higher education in English, we need to see a written proof of it in the form of either a passage in the diploma, grade list, or a letter from the university stating that the language of instruction was English for the entire program.

### Proof of proficiency in the English language

If you do not meet our requirements, you can demonstrate your proficiency in English with a language test, based on the Common European Framework (CEF, minimum score is C1-level), offered by the faculty in cooperation with the Language & training Centre of the EUR, specifically for the faculty's applicants.

Please note that the test may not be older than two years at the time of application.

If you wish to offer proof of your proficiency in the English language based on a different test, the following minimum scores apply:

Language Test	Minimum Score	Minimum Sub-scores
TOEFL ( <i>our TOEFL ID Code 5971</i> )*	90 (internet based)	20
IELTS	6.5	6.0
CEF (Common European Framework)	C1-level	
Cambridge EFL (English as a Foreign Language) Examinations	CAE level B CPE level C	

*\*Please note that Institutional (ITP) TOEFL tests are not accepted.*

## E. Master Pedagogy and Education

### Admission to Educational Sciences

#### Prior education

You are eligible for admission to the programme if you have obtained a relevant Bachelor's or undergraduate degree from a research university\* in the following fields of studies:

- Child development;
- Education;
- Pedagogy;
- Psychology.

Students with a Bachelor's in other related fields of social and/or behavioural sciences may also be eligible to apply if they have a well-balanced combination of various credentials.

Considering the different understanding and treatment of pedagogy-related concepts and in attempt to provide an indication of the required background, you are also expected to have obtained:

1. At least 10 EC in courses in statistics / advanced research methodology and at least basic SPSS (Statistical Package for the Social Sciences) skills. You are expected to be familiar with the following statistical techniques (and be able to apply them in SPSS): descriptive statistics, correlation, hypothesis testing, between-subjects versus within-subjects designs, multiple regression, 1-factor and 2-factor ANOVA, repeated measures-ANOVA, MANOVA, GLM, psychometrics, non-parametric testing.
2. At least 15 EC in courses related to education, pedagogy or child development – depending on your choice of specialisation/ track;
3. Ethical and professional knowledge and skills.

*\* Comparable to the Dutch academic level according to the standards of the Dutch Organisation for International Cooperation in Higher Education (Nuffic).*

### English language requirements

A good command of English is essential. Therefore, you will have to submit proof of English proficiency in your application. You meet the requirements if:

1. you have obtained a bachelor diploma from a university in the Netherlands; or
2. you have obtained a pre-university education (VWO) diploma and English was one of the subjects included in the assessment conferring that diploma and graded a 7.0 or higher; or
3. you have obtained a diploma of International Baccalaureate (valid for 5 years); or
4. you are a native speaker of English (i.e. a national of one of the following countries: Australia, Canada, Ireland, New Zealand, United Kingdom and the United States of America) and you have obtained a diploma of secondary education in English for at least 2,5 years in one of the above countries; or
5. you have obtained your diploma of higher education in English (the entire programme) in one of the following countries: Australia, Canada, Ireland, New Zealand, United Kingdom or the United States of America.

We usually deem the level of English Bachelor programmes at West European or Scandinavian universities sufficient for exemption as well.

Please mind that in case you believe that you qualify for exemption you need to present a proof thereof. For example, if you have obtained your diploma of higher education in English, we need to see a written proof of it in the form of either a passage in the diploma, grade list, or a letter from the university stating that the language of instruction was English for the

entire program.

### **Proof of proficiency in the English language**

If you do not meet our requirements, you can demonstrate your proficiency in English with a language test, based on the Common European Framework (CEF, minimum score is C1-level), offered by the faculty in cooperation with the Language & training Centre of the EUR, specifically for the faculty's applicants.

Please note that the test may not be older than two years at the time of application.

If you wish to offer proof of your proficiency in the English language based on a different test, the following minimum scores apply:

Language Test	Minimum Score	Minimum Sub-scores
TOEFL ( <i>our TOEFL ID Code 5971</i> )*	90 (internet based)	20
IELTS	6.5	6.0
CEF (Common European Framework)	C1-level	
Cambridge EFL (English as a Foreign Language) Examinations	CAE level B CPE level C	

\* Please note that Institutional (ITP) TOEFL tests are not accepted.

## **BIJLAGE II – EINDTERMEN VAN DE OPLEIDINGEN**

### **A. Sociologie**

Voor de masteropleiding Sociologie gelden de volgende eindkwalificaties:

#### *Kennis en inzicht*

1. Op minstens één of enkele deelgebieden van het vakgebied een diepgaande kennis van en inzicht in de sociologische theorie hebben, met inbegrip van de meest recente sociologische debatten en – theorievorming op dat of die terreinen.
2. Het hebben van diepgaande kennis van en inzicht in de sociologische onderzoeksmethoden.

#### *Toepassen van kennis en inzicht*

3. Op minstens één of enkele deelgebieden van het vakgebied een zelfstandige bijdrage kunnen leveren aan de kennisontwikkeling op het vakgebied;
4. Zelfstandig en op wetenschappelijk verantwoorde wijze een onderzoek kunnen verrichten en daarbij methodische en veldinhoudelijke kennis toepassen;
5. Op verantwoorde wijze sociaalwetenschappelijke inzichten kunnen vertalen en toepassen ten behoeve van de beroepspraktijk;
6. Het vermogen hebben tot sociologisch gefundeerde reflectie op maatschappelijke vraagstukken.

#### *Oordeelsvorming*

7. In staat zijn een wetenschappelijk standpunt te betrekken, maar deze ook kritisch op waarde kunnen schatten.
8. Het kunnen ontwikkelen en toepassen van eigen wetenschappelijk perspectief op problemen die zich in de wetenschappelijke - en de beroepspraktijk voordoen.

#### *Communiceren*

9. In staat zijn om adequaat en op inzichtelijke wijze zowel schriftelijk als mondeling complexe bevindingen van sociologisch onderzoek te rapporteren en te presenteren aan wetenschappelijke en professionele doelgroepen.
10. In staat zijn om constructieve wijze commentaar en kritiek te leveren op werk van (mede)studenten, vakgenoten, collega's en/of opdrachtgever(s).

#### *Leervaardigheden*

11. In staat zijn om kennis, inzicht en probleemoplossende vermogens toe te passen in nieuwe of onbekende omstandigheden binnen de sociologische discipline of binnen een organisatie of beleidsveld.
12. In staat zijn om de voor de beroepsuitoefening relevante nationale en internationale ontwikkelingen op het vakgebied kritisch te volgen, te evalueren en toe te passen.

## B. Bestuurskunde

De opleiding Bestuurskunde EUR heeft voor haar onderwijs de volgende missie geformuleerd:

“Wij leiden bestuurskundigen op die maatschappelijke vraagstukken kunnen identificeren en analyseren, in staat zijn te adviseren over beleidsrelevante oplossingen en de daarvoor benodigde processen kunnen organiseren”.

Deze algemene missie is voor de masteropleiding vertaald in de volgende eindkwalificaties:  
Een afgestudeerde master Bestuurskunde:

1. Heeft diepgaande inzichten in de dynamische processen die zich in de maatschappij en de overheid afspelen en de manier waarop deze invloed uitoefenen op elkaar;
2. Heeft diepgaande kennis van en inzichten in een deelterrein of aspect van de bestuurskunde en de daarbij behorende paradigma's en theorieën;
3. Kan theoretische raamwerken selecteren, identificeren en analyseren om complexe bestuurskundige vraagstukken te benaderen;
4. Kan zelfstandig methoden en technieken in combinatie met theorie inzetten om maatschappelijke en bestuurskundige problemen te analyseren, te beoordelen en hierover te rapporteren om zodoende bij te dragen aan een mogelijke oplossingen;
5. Heeft inzicht in normatieve aspecten van beleids- en managementvraagstukken in het publieke domein, in het bijzonder de ethiek van het openbaar bestuur;
6. Kan zelfstandig adviseren over organisatie-, management-, en beleidsvraagstukken;
7. Kan als makelaar functioneren tussen waarden en belangen zoals die binnen heterogene omgevingen bestaan bij het oplossen van 'wicked problems';
8. Kan verworven theorieën en concepten in de praktijk toepassen op een of meer relevante terreinen van de bestuurskunde, zoals management, organisatie en/of beleid;
9. Heeft argumentatieve en communicatieve vaardigheden om onafhankelijk en kritisch te rapporteren over complexe vraagstukken in het publieke domein;
10. Heeft leervaardigheden ontwikkeld die het mogelijk maken een nieuwe studie aan te gaan op een zelfsturende en autonome manier of te kunnen functioneren op academisch niveau in de publieke sector of haar directe omgeving.

### **C. International Public Management and Public Policy (enkel beschikbaar in Engels)**

The EUR Department of Public Administration has defined the aim of the master of International Public Management and Public Policy as follows:

We deliver professionals in public administration who are aware of the increasingly multinational and international nature of public management and public policy making; have the capacity to use theories, concepts, and tools to analyse this international multi-level 'space', and have the knowledge and skills relevant to public careers with international dimensions.

With this aim in mind, the following exit qualifications have been formulated for the graduates of the programme in other words stating that the graduate:

1. Has profound knowledge and understanding of international public management and policy and the corresponding disciplines, and theories;
2. Has a profound understanding of the causes and consequences of the process of internationalisation of public management and policy;
3. Has the capacity to identify and apply relevant concepts and theories to describe, explain, evaluate and remedy new problems of international public management and policy;
4. Is able to apply social science research methods to reliably and validly describe and explain international public management and policy problems;
5. Is able to make evidence-based recommendations about problems of international public management and policy in a self-directed way;
6. Has the ability to distinguish normative preferences and empirical analysis and can formulate reasoned assessment about their mutual relationship;
7. Possesses elaborate argumentative, communication and reporting skills to report clearly, independently and critically about problems of international public management and policy.

## D. Psychologie

Met de opleiding wordt beoogd zodanige kennis, inzichten en vaardigheden bij te brengen op het gebied van de psychologie, dat de afgestudeerde in staat is tot een zelfstandige beroepsuitoefening of het vervullen van een functie op de arbeidsmarkt op masterniveau en in aanmerking komt voor instroom in postacademische vervolgoopleidingen voor de beroepspraktijk (bijvoorbeeld Gezondheidszorgpsycholoog BIG) of het wetenschappelijk onderzoek (bijvoorbeeld als AiO). Deze doelstelling is als volgt gespecificeerd in eindtermen.

Afgestudeerde studenten hebben kennis van:

1. De huidige inzichten, voornaamste theorieën, empirische bevindingen en internationale ontwikkelingen, binnen de gekozen specialisatie op een geavanceerd niveau;
2. De voor de discipline relevante wetenschappelijke onderzoeksmethoden en statistiek op een geavanceerd niveau;
3. Voor de toepassingsgerichte specialisaties (K/ KKJ/ POP/ HLP): Methoden van diagnostiek en interventie binnen het gekozen specialisatiedomein, inclusief de effectiviteit en toepassing daarvan, zodanig dat daarmee voldaan kan worden aan de eisen voor de Basisaantekening Psychodiagnostiek van het NIP en de toegangskwalificatie tot de postacademische opleiding tot gezondheidszorgpsycholoog, psychotherapeut of schoolpsycholoog (dit geldt alleen indien een praktijkstage is doorlopen die aan specifieke eisen voldoet).

Afgestudeerden zijn in staat om:

1. Psychologische vraagstukken te beoordelen en te vertalen naar onderzoeksvragen, interventies, en/of beleidslijnen en deze te evalueren en analyseren;
2. Met een hoge mate van zelfstandigheid en met inachtneming van de ethische en wettelijke gedragsregels wetenschappelijk onderzoek op te zetten, uit te voeren en de bevindingen te rapporteren volgens de gangbare conventies van het vakgebied.
3. Op een competente manier te werk te gaan conform professionele, ethische en wettelijke gedragsregels binnen het vakgebied;
4. Complexe vragen, problemen en ontwikkelingen op het gebied van de gekozen specialisatie te analyseren en een empirisch onderbouwde mening te vormen door bestaande kennis te combineren met eigen inzicht en daarbij na te denken over de grenzen van hun eigen kennis en de invloed van hun eigen normen en waarden en die van anderen;
5. Op een heldere en begrijpelijke manier complexe informatie mondeling (Nederlands en/of Engels) of schriftelijk (Nederlands en/of Engels) over te brengen en daarbij onderscheid te kunnen maken tussen verschillende doelgroepen (wetenschappers, vakgenoten, cliënten);
6. Psychologisch en wetenschappelijk werk uit te voeren en de consequenties te overzien van hun eigen professionele handelingen;
7. Binnen een psychologische context in een multidisciplinaire groep te werken en op competente wijze de leiding dan wel een teamrol op zich te nemen;
8. Gelijke tred te houden met de empirische ontwikkelingen binnen het vakgebied om bij te kunnen dragen aan de ontwikkeling van het vakgebied en de toepassing van nieuwe wetenschappelijke inzichten;
9. Onafhankelijk deel te nemen aan een verdere specialistische opleiding en voortdurend te werken aan hun professionele ontwikkeling.

## E. Pedagogy and Education

Met de opleiding wordt beoogd zodanige kennis, inzichten en vaardigheden bij te brengen op het gebied van de pedagogiek en onderwijswetenschappen, dat de afgestudeerde in staat is tot het vervullen van een functie op de arbeidsmarkt op masterniveau, ten minste op het gebied van pedagogische wetenschappen, onderwijswetenschappen of een gerelateerde discipline. Deze doelstelling is als volgt gespecificeerd in eindtermen.

Afgestudeerde studenten hebben kennis over:

1. De huidige inzichten, voornaamste theorieën, empirische bevindingen en nationale en internationale ontwikkelingen, binnen de gekozen specialisatie (dat wil zeggen, Orthopedagogiek, Gezinspedagogiek en Onderwijswetenschappen);
2. Culturele (dat wil zeggen, etnisch-culturele, ethische en/of juridische), economische, sociale en/of politieke ontwikkelingen binnen de gekozen specialisatie en daarmee samenhangende vraagstukken, problemen en bevindingen (met inbegrip van empirische bevindingen);
3. Geavanceerde methoden en modellen die worden gebruikt voor het signaleren en identificeren van complexe pedagogische situaties waarbij meerdere problemen komen kijken en kunnen daarbij de juiste begeleiding en ondersteuning bieden, zowel op het niveau van het individu als op het niveau van systemen en instellingen;
4. Interventiemodellen (of behandelingsmodellen) voor complexe, meervoudige pedagogische problemen, inclusief de effectiviteit en toepassing daarvan in uiteenlopende contexten (dat wil zeggen etnisch-culturele verschillen en verschillen in sociaaleconomische status, wetgeving, taal en geslacht);
5. Geavanceerde opzetten en methoden voor sociaalwetenschappelijk onderzoek.

Afgestudeerden zijn in staat:

1. Complexe pedagogische problemen te beoordelen en te vertalen naar interventies, programma's en/of beleidslijnen en deze te evalueren en analyseren;
2. Als pedagogen op een competente manier te werk te gaan conform professionele, ethische en wettelijke gedragsregels binnen het betreffende vakgebied;
3. Onderzoek uit te voeren (dat wil zeggen diagnostisch en/of wetenschappelijk onderzoek) binnen de gekozen specialisatie en op het raakvlak met andere gerelateerde subdisciplines van de pedagogische wetenschappen;
4. Complexe vragen, problemen en ontwikkelingen op het gebied van opvoeding en onderwijs te analyseren en een goed onderbouwde mening te vormen door bestaande kennis te combineren met eigen inzicht en daarbij na te denken over de grenzen van hun eigen kennis en de invloed van hun eigen, op cultuur gebaseerde normen en waarden en die van anderen;
5. Pedagogisch en wetenschappelijk werk uit te voeren en zich daarbij bewust te zijn van ethische en cultuurgerelateerde aspecten met betrekking tot zowel cliënten als proefpersonen, en de consequenties te overzien van hun eigen professionele handelingen;
6. Binnen een pedagogische context in een multidisciplinaire groep te werken en op competente wijze de leiding dan wel een teamrol op zich te nemen;
7. Op een heldere en begrijpelijke manier complexe thema's mondeling of schriftelijk over te brengen en kunnen daarbij onderscheid maken tussen verschillende doelgroepen (bijvoorbeeld kinderen, ouders, docenten, beleidsmakers, wetenschappers en andere professionals) en rekening houden met verschillen;
8. Gelijke tred te houden met ontwikkelingen binnen het vakgebied en binnen de maatschappij om bij te kunnen dragen aan veranderingsprocessen binnen de pedagogische praktijk en innovatie binnen de pedagogiek;

9. Onafhankelijk deel te nemen aan een verdere specialistische opleiding en voortdurend te werken aan hun professionele ontwikkeling.

### **BIJLAGE III – REGELINGEN VOOR HERKANSINGEN**

1. Voor de opleidingen Sociologie, Bestuurskunde en International Public Management and Public Policy, en de specialisatie Organizational Dynamics in a Digital Society in de opleiding Psychologie gelden de volgende herkansingsmogelijkheden in de master:
  - a. de student mag elk examenonderdeel eenmaal herkansen. Als een student deelneemt aan een herkansing, geldt het hoogste cijfer;
  - b. als de herkansing betrekking heeft op een werkstuk, krijgt de student minimaal 21 en maximaal 31 werkdagen de tijd om de herkansing in te leveren, geteld vanaf het moment dat de student de opdracht voor de herkansing ontvangt;
  - c. de herkansingen van de toetsen vinden in principe plaats gedurende het academische jaar, nadat een blok is afgelopen.
2. Voor de opleidingen Psychologie en Pedagogy and Education, behalve de specialisatie Organizational Dynamics in a Digital Society binnen de opleiding Psychologie, gelden de volgende herkansingsmogelijkheden in de master:
  - a. de student mag voor elk examenonderdeel eenmaal een herkansing doen indien dat onderdeel is beoordeeld met een cijfer lager dan een 5,5. Als een student deelneemt aan een herkansing, geldt het hoogste cijfer;
  - b. als een bloktoets is beoordeeld met een 5,5 of hoger en de student toch wil deelnemen aan een herkansing, kan hij of zij een gemotiveerd verzoek daartoe indienen bij de examencommissie. Een dergelijk verzoek kan worden toegekend als het ruim voor de geplande herkansing is ingediend en is gebaseerd op een cijfer voor een bloktoets dat door omstandigheden sterk afwijkt van de gemiddelde bloktoetsscore van de betreffende student. Een dergelijk verzoek mag slechts éénmaal per collegejaar worden ingediend;
  - c. als de herkansing betrekking heeft op een werkstuk of practicum, krijgt de student minimaal 21 en maximaal 31 werkdagen de tijd om een nieuw werkstuk of een nieuwe praktijkopdracht (of een nieuwe versie daarvan) in te leveren, geteld vanaf het moment dat de student de opdracht voor de herkansing ontvangt;
  - d. in principe worden herkansingen gehouden gedurende het academische jaar, nadat een blok is afgelopen.

## BIJLAGE IV – SAMENSTELLING MASTEREXAMEN

Deze bijlage bevat (met uitzondering van de kopjes) een exacte kopie van 'Appendix IV Master exam structure' van de Engelstalige versie van deze Onderwijs- en Examenregeling. Vanwege de beperkte hoeveelheid tekst, de grote foutgevoeligheid en de grote wijzigingsdynamiek van deze bijlage verdient het kopiëren de voorkeur boven het bijhouden van curriculumtabellen in twee documenten. Examenonderdelen zijn aangeduid met hun officiële naam, deze kan Nederlands of Engels zijn, en zijn derhalve in beide taalversies van de Onderwijs- en Examenregeling niet vertaald.

## BIJLAGE V – MASTER EXAM STRUCTURE

### A. Sociology

#### Arbeid, Organisatie & Management (AOM)

Exam component	Credits
1.1 Sociaal-wetenschappelijk onderzoek in de praktijk	7.5
1.1 Sociale risico's en instituties van beheersing	7.5
1.2 Sturing in de hedendaagse samenleving	7.5
1.2 Keuzevak/Elective*	7.5
1.3 Besturen van Organisaties	7.5
1.3-1.4 Thesis	22.5
<b>Totaal</b>	<b>60</b>

*\*This Master's programme features the electives: 'Stad, economie en samenleving', 'Political Attitudes and Behaviour in Context', 'Infrastructures of Power', and 'Families and Inequalities'. Furthermore, electives may be selected from other EUR Master specialisations of Sociology, except for courses that are already part of this programme's curriculum.*

#### Conversion for AOM (commenced with the Master before 2019-2020)

Management van maatschappelijke risico's	Sociale risico's en instituties van beheersing
--	--

#### Grootstedelijke Vraagstukken en Beleid (GVB)

Exam component	Credits
1.1 Sociaal-wetenschappelijk onderzoek in de praktijk	7.5
1.1 De stad als woonmilieu	7.5
1.2 Stad, economie en samenleving	7.5
1.2 Keuzevak/Elective*	7.5
1.3 De stad als politieke arena	7.5
1.3-1.4 Thesis	22.5
<b>Totaal</b>	<b>60</b>

*\*This Master's programme features the electives 'Sturing in de hedendaagse samenleving', 'Political Attitudes and Behaviour in Context', 'Infrastructures of Power', and 'Families and Inequalities'. Furthermore, electives may be selected from other EUR Master specialisations of Sociology, except for courses that are already part of this programme's curriculum.*

### Conversion courses for GVB

Urban Governance and Politics: The City as a Political Arena	De stad als politieke arena
--	-----------------------------

### Politics and Society

Exam component	Credits
1.1 Social Science Research in Practice	7.5
1.1 The Social Bases of Politics	7.5
1.2 Political Attitudes and Behaviour in Context	7.5
1.2 Elective*	7.5
1.3 Parties and Governments in Global Times	7.5
1.3-1.4 Thesis	22.5
<b>Totaal</b>	<b>60</b>

*\*This Master's programme features the electives: 'Infrastructures of Power' and 'Families and Inequalities'. Furthermore, electives may be selected from other EUR Master specialisations of Sociology, except for courses that are already part of this programme's curriculum.*

### Engaging Public Issues (EPI)

Exam component	Credits
1.1 Social Science Research in Practice	7.5
1.1 Publics and Issues: Introduction	7.5
1.2 Infrastructures of Power	7.5
1.2 Elective*	7.5
1.3 Public Knowledge	7.5
1.3-1.4 Thesis	22.5
<b>Totaal</b>	<b>60</b>

*\* This Master's programme features the electives: 'Political Attitudes and Behaviour in Context', and 'Families and Inequalities'. Furthermore, electives may be selected from other EUR Master specialisations of Sociology, except for courses that are already part of this programme's curriculum*

### Social Inequalities (SI)

Exam component	Credits
1.1 Social Science Research in Practice	7.5
1.1 Social Inequalities: An Introduction	7.5
1.2 Families and Inequalities	7.5
1.2 Elective*	7.5
1.3 Governing Social Inequalities: The Role of Welfare States and Labour Market Characteristics	7.5
1.3-1.4 Thesis	22.5
<b>Totaal</b>	<b>60</b>

*\*This Master's programme features the electives: 'Political Attitudes and Behaviour in Context' and 'Infrastructures of Power'. Furthermore, electives may be selected from other EUR Master specialisations of Sociology, except for courses that are already part of this programme's curriculum*

### Governance of Migration and Diversity (GMD)

Exam component	Credits
Governance of Migration and Diversity	5
History of Migration and Diversity	5
Politics of Migration and Diversity	5
Sociology of Migration and Diversity	5
Social Science Research in Practice	7.5
Migration in a Globalized World	5
Elective*	5
Thesis	22.5
<b>Total</b>	<b>60</b>

\*Electives available are: 'Migration and Development (EUR, ISS)' and 'Social Inequalities in the City' (TU Delft).

### Conversion courses for GMD (commenced before 2019-2020)

Course	Conversion course
Urban Governance and Politics: The City as a Political Arena	Migration in a Globalized World

### Organisational Dynamics in the Digital Society (new specialisation in 2020-2021)

Exam component	Credits
1.1 Social Science Research in Practice	7.5
1.1 Introduction: Organisational Dynamics in the Digital Society	7.5
1.2 Changing Organisations and Technology (Meso/Macro perspective)	7.5
1.2 Elective*	7.5
1.3 Work Behaviour in the Digital Age	7.5
1.3-1.4 Thesis	22.5
<b>Totaal</b>	<b>60</b>

\* Electives available are: 'Infrastructures of Power', 'Personnel selection' (8 EC), 'Selection and Assessment' (8 EC), 'Surveillance, Visibility & Reputation' (10 EC).

## B. Public Administration

### Beleid en Politiek

The Master's programme Beleid en Politiek (offered for the first time in 2004-2005; offered for the first time in this form in 2015-2016) comprises the following components with the associated study load in credits as indicated:

Exam component	Credits
1.1 Beleidsinnovatie in Complexe Systemen	5
1.1 Beleidsdynamiek en Issuemanagement	5
1.1 Beleid, kennis en onzekerheid	5
1.1 Atelier B&P	5
1.2 Publieke Managers en Leiderschap	5
1.2 Politiek en Media	5
1.2 Keuzevak/Elective*	5
1.3 Stage**	10
1.3-1.4 M&T Seminars	0
1.4 Scriptie/Thesis	15
<b>Totaal</b>	<b>60</b>

\*Electives may be selected from other EUR Master's programmes Public Administration and IMP (Master International Public Management and Policy), with the exception of the courses 'Media and Governance', and 'Sturing van complexe vraagstukken'. The following electives are also available to students of this programme: 'Managing societal and institutional transitions' and 'International Society and Democratic Institutions'.

\*\* Students are eligible for admission to the internship in the master's programme in Public Administration, if they have obtained a minimum of 5 EC in this master's programme.

### Beleid en Politiek conversion courses (commenced with the Master before 2019-2020)

Course	Conversion course
<i>Media, Governance and Politics</i>	<i>Politiek en Media</i>

### Publiek Management

The Master's programme Publiek Management (offered for the first time in 2004-2005; offered for the first time in this form in 2015-2016) comprises the following components with the associated study load in credits as indicated:

Exam component	Credits
1.1 Beleidsinnovatie in Complexe Systemen	5
1.1 Strategisch Publiek Management	5
1.1 Financieel Management	5
1.1 Atelier PM	5
1.2 Publieke Managers en Leiderschap	5
1.2 Professioneel adviseren	5
1.2 Keuzevak/Elective*	5
1.3 Stage/Internship**	10
1.3-1.4 M&T Seminars	0
1.4 Scriptie/Thesis	15
<b>Totaal</b>	<b>60</b>

\*Electives may be selected from other EUR Master's programmes Public Administration and IMP (Master International Public Management and Policy). The following electives are also available to

students of this programme: 'Managing societal and institutional transitions' and 'International Society and Democratic Institutions'.

\*\* Students are eligible for admission to the internship in the master's programme in Public Administration, if they have obtained a minimum of 5 EC in this master's programme.

### Governance en Management van complexe systemen

The Master's programme Governance en Management van complexe systemen (offered for the first time in 2004-2005; offered for the first time in this form in 2015-2016) comprises the following components with the associated study load in credits as indicated:

Exam component	Credits
1.1 Beleidsinnovatie in Complexe Systemen	5
1.1 Sturing van Complexe Vraagstukken	5
1.1 Dynamiek in Complexe Systemen	5
1.1 Praktijkonderzoek	5
1.2 Publieke Managers en Leiderschap	5
1.2 Verbindend Management van Interactief Bestuur	5
1.2 Keuzevak/Elective*	5
1.3 Stage/Internship**	10
1.3-1.4 M&T Seminars	0
1.4 Scriptie/Thesis	15
<b>Totaal</b>	<b>60</b>

\* Electives may be selected from other EUR Master's programmes Public Administration and IMP (Master International Public Management and Policy), except for the courses 'Beleidsdynamiek en issue management' and 'Managing Interactive Governance'. The following electives are also available to students of this programme 'Managing societal and institutional transitions' and 'International Society and Democratic Institutions'.

\*\* Students are eligible for admission to the internship in the master's programme in Public Administration, if they have obtained a minimum of 5 EC in this master's programme.

### Governance en Management van complexe systemen conversion courses (commenced with the Master before 2019-2020)

Course	Conversion course
Managing interactive governance	Verbindend management van interactief bestuur
Beleidsdynamiek en issue management	Sturing van complexe vraagstukken

### Management van HR & Verandering

The Master's programme Management van HR & Verandering (offered for the first time in 2004-2005; offered for the first time in this form in 2015-2016) comprises the following components with the associated study load in credits as indicated:

Exam component	Credits
1.1 Beleidsinnovatie in Complexe Systemen	5
1.1 Strategisch HRM	5
1.1 Verandermanagement	5
1.1 Atelier MHRV	5
1.2 Publieke Managers en Leiderschap	5
1.2 HRM in de publieke sector: capita selecta	5
1.2 Keuzevak/Elective*	5
1.3 Stage/Internship**	10

1.3-1.4 M&T Seminars	0
1.4 Scriptie/Thesis	15
<b>Totaal</b>	<b>60</b>

\* Electives may be selected from other EUR Master's programmes Public Administration and IMP (Master International Public Management and Policy). The following electives are also available to students of this programme: 'Managing societal and institutional transitions' and 'International Society and Democratic Institutions'.

\*\* Students are eligible for admission to the internship in the master's programme in Public Administration, if they have obtained a minimum of 5 EC in this master's programme.

### Governance and Management in the Public Sector

The Master's programme in Governance and Management in the Public Sector (offered for the first time in 2015-2016, at that time under the name Governance of Complex Networks) comprises the following components with the associated study load in credits as indicated:

Exam component	Credits
1.1 Dilemmas of Modern Governance	5
1.1 Policy Innovations in Complex Systems	5
1.1 Designing Effective Governance Institutions	5
1.1 Governance Lab	3
1.2 Managing Interactive Governance	5
1.2 Strategic Public Management	5
1.2 Media and Governance	5
1.3 Elective*	5
1.3 Research Design	2
1.4 Master's Thesis/ Final research projects	20
<b>Totaal</b>	<b>60</b>

\* Electives may be selected from other EUR Master's programmes Public Administration and IMP (Master International Public Management and Policy) except for the courses 'Politiek en Media', 'International Public Management' and 'Verbindend management van interactief bestuur'. The following electives are also available to students of this programme; 'Managing societal and institutional transitions' and 'International Society and Democratic Institutions'.

### Urban Governance

Exam component	Credits
1.1 Urban Governance	5
1.1 Policy Innovations in Complex Systems	5
1.1 Governing Urban Economic Growth and Innovation	5
1.1 Urban Governance Lab	3
1.2 Managing Interactive Governance	5
1.2 Strategic Public Management	5
1.2 Spatiality and Justice in Urban Governance	5
1.3 Elective*	5
1.3 Research Design	2
1.4 Master's Thesis	20
<b>Totaal</b>	<b>60</b>

\* Electives may be selected from other EUR Master's programmes Public Administration and IMP (Master International Public Management and Policy) except for the courses 'International Public Management' and 'Verbindend management van interactief bestuur'. The following electives are also available to students from this programme: 'Managing societal and institutional transitions' and

*'International Society and Democratic Institutions'. Possible additional electives available to students are published on the website.*

### Evening programme

Exam component	Credits
Sturing in de publieke sector	10
Publiek management en organisatieverandering Maatschappij en beleid	10
De bestuurskundige professional	10
Wetenschapspracticum II	10
Scriptie/thesis	5
	15
<b>Total</b>	<b>60</b>

### Governance of Migration and Diversity

Exam component	Credits
Governance of Migration and Diversity	5
History of Migration and Diversity	5
Migration and Development	5
Sociology of Migration and Diversity	5
Politics of Migration and Diversity	5
Legal Perspectives on Migration and Diversity	5
Comparative Public Policy	5
Media and Governance	5
Designing Migration Policy Research	5
Thesis	15
<b>Total</b>	<b>60</b>

### Governance of Migration and Diversity conversion courses (commenced with the Master before 2019–2020)

Course	Conversion course
Media, Governance and Politics	Media and Governance

### Organisational Dynamics in the Digital Society (new specialisation in 2020-2021)

Exam component	Credits
1.1 Social Science Research in Practice	7.5
1.1 Introduction: Organisational Dynamics in the Digital Society	7.5
1.2 Changing Organisations and Technology (Meso/Macro perspective)	7.5
1.2 Elective*	7.5
1.3 Work Behaviour in the Digital Age	7.5
1.3-1.4 Thesis	22.5
<b>Totaal</b>	<b>60</b>

\* Electives available are: 'Infrastructures of Power', 'Personnel selection' (8 EC), 'Selection and Assessment' (8 EC), 'Surveillance, Visibility & Reputation' (10 EC).

## C. International Public Management and Public Policy

The curriculum of the Master's programme in International Public Management and Policy consists of the following components, involving the study load specified (in ECTS):

Exam component	Credits
1.1 Global Governance	5
1.1 Comparative Public Policy	5
1.1 EU Policy Making	5
1.1 Professional Development Part I: Research Design	2.5
1.2 International Organisations and Development	5
1.2 EU in the World	5
1.2 International Public Management	5
1.3 Elective*	5
1.3 Professional Development Part II: Preparation Labour Market	2.5
1.4 Master's Thesis	20
<b>Totaal</b>	<b>60</b>

*\* If the elective of the student's choice is offered by a department other than the Department of Public Administration and Sociology, a prior approval of the Examination Board is required, as well as approval by the Faculty delivering the elective. There is a set of criteria and a list of pre-approved courses. The course 'Strategic Public Management' is not available to students of this programme as an elective.*

### International Public Management and Public Policy Conversion (commenced with the Master before 2019-2020)

Course	Conversion course
Professional Development/Atelier Master I	Professional Development Part I: Research Design
Professional Development/Atelier Master II	Professional Development Part II: Preparation Labour Market

## D. Psychology

### Specialisation Clinical Psychology

Exam component		Credits
<b>Courses</b>		<b>20</b>
Block 1 Addiction		5
Block 2 Personality Disorders		5
Block 3 Severe Mental Illness in Urban Context		5
Block 4 Applied Multivariate Data Analysis		5
<b>Practical track: Clinical Skills</b>	<b>Practical track: Research Skills*</b>	<b>8</b>
Block 1 Couple therapy and sexuality	Data Processing & Analysis in R	2
Block 2 CBT 1: Assessment	Electrophysiology	2
Block 3 CBT 2: Therapeutic techniques	Programming Experiments	2
Block 4 Applied Multivariate Data Analysis using SPSS	Applied Multivariate Data Analysis using SPSS	2
Block 5-8 Research proposal		2
Block 5-8 Internship/Master's thesis**		30
<b>Total</b>		<b>60</b>

\* The research track is a research-oriented clinical Master's programme. A student is not trained for clinical practice and the student will not meet the admission requirements for postgraduate training to become a healthcare psychologist under the Individual Healthcare Professions Act (BIG).

\*\* The entry requirement for the Master's thesis is a passing grade on one of the following courses: 4.1, 4.2, or 4.3.

### Conversion courses and practicals Clinical Psychology

Course	Conversion course
Behaviour therapy interventions	CBT I
Cognitive therapy	CBT II
Forensic Psychology	Severe Mental Illness in Urban Context
Neuroimaging (within Practical track: research skills)	Data Processing & Analysis in R

### Specialisation Clinical Child & Youth Psychology

Exam component	Credits
<b>Courses</b>	<b>20</b>
Block 1 Psychopathology in Middle Childhood and Adolescence	5
Block 2 Developmental Challenges and Deviations in Early Childhood	5
Block 3 Science-based Practice in the Field of Child and Adolescent	5
Block 4 Applied Multivariate Data Analysis	5
<b>Practicals</b>	<b>8</b>
Block 1 Psycho-diagnostics in children and young people in clinical practice	2
Block 2 Behaviour therapy interventions	2
Block 3 Cognitive therapy	2
Block 4 Multivariate Data Analysis	2
Block 5-8 Research Proposal	2

Block 5-8 Internship/Master's thesis**	30
<b>Totaal</b>	<b>60</b>

\*\* The entry requirement for the Master's thesis is a passing grade on one of the following courses: 4.1, 4.2, or 4.3.

### Specialisation Work & Organisational Psychology

Exam component	Credits
<b>Courses</b>	<b>20</b>
Block 1 Attitudes and Emotions in Organisations	5
Block 2 Groups at Work	5
Block 3 Personnel selection	5
Block 4 Applied Multivariate Data Analysis	5
<b>Practicals</b>	<b>8</b>
Block 1 Conducting research in organisations	2
Block 2 Conflict Management and Mediation	2
Block 3 Selection and Assessment	2
Block 4 Multivariate Data Analysis	2
Block 5-8 Research Proposal	2
Block 5-8 Internship/Master's thesis**	30
<b>Totaal</b>	<b>60</b>

\*\* The entry requirement for the Master's thesis is a passing grade on one of the following courses: 4.1, 4.2, or 4.3.

### Specialisation Human Learning and Performance

Exam component	Credits
<b>Courses</b>	<b>20</b>
Block 1 Innovation in Education and Training	5
Block 2 Assessment in Education and Training	5
Block 3 Diversity Education and Training*	5
Block 4 Applied Multivariate Data Analysis	5
<b>Practicals</b>	<b>8</b>
Block 1 Investigating Educational Innovations	2
Block 2 Assessment in Education and Training	2
Block 3 Intercultural Sensitivity and Competences*	2
Block 4 Multivariate Data Analysis	2
Block 5-8 Research Proposal	2
Block 5-8 Internship/Master's thesis**	30
<b>Totaal</b>	<b>60</b>

\* In block 3, students of Human Learning & Performance may choose to follow the course and practical of block 3 of the specialisation Psychology of Digital Media; Online Learning, and Learning Analytics & the Design of Online Learning.

\*\* The entry requirement for the Master's thesis is a passing grade on one of the following courses: 4.1, 4.2, or 4.3.

### Conversion practicals Psychology of Learning and Performance

Course	Conversion course
Evidence-based Coaching	Intercultural Sensitivity and Intercultural Competences

### Specialisation Brain & Cognition

Exam component	Credits
<b>Courses</b>	<b>20</b>
Block 1 Cognitive and Affective Neuroscience	5
Block 2 Cognition in the Digital Age	5
Block 3 Concepts and Categories	5
Block 4 Applied Multivariate Data Analysis	5
<b>Practicals</b>	<b>8</b>
Block 1 Data Processing & Analysis in R	2
Block 2 Electrophysiology	2
Block 3 Programming Experiments	2
Block 4 Multivariate Data Analysis	2
Block 5-8 Research Proposal	2
Block 5-8 Internship/Master's thesis**	30
<b>Totaal</b>	<b>60</b>

\*\* The entry requirement for the Master's thesis is a passing grade on one of the following courses: 4.1, 4.2, or 4.3.

### Conversion practicals Brain & Cognition

Course	Conversion course
Neuroimaging	Data Processing & Analysis in R

### Specialisation Health Psychology & Digital Interventions

Exam component	Credits
<b>Courses</b>	<b>19</b>
Block 1-2 Health Psychology and Behaviour Change	8
Block 3 Design of Digital Interventions	6
Block 4 Applied Multivariate Data Analysis	5
<b>Practicals</b>	<b>9</b>
Block 1-2 Professional Skills	3
Block 3 Research Methods in (Digital) Behaviour Change	4
Block 4 Multivariate Data Analysis	2
Block 5-8 Research Proposal	2
Block 5-8 Internship/Master's thesis**	30
<b>Totaal</b>	<b>60</b>

\*\* The entry requirement for the Master's thesis is a passing grade on one of the following courses: 4.1, 4.2, or 4.3.

### Specialisation Psychology of Digital Media (new specialisation in 2020-2021)

Exam component	Credits
<b>Courses</b>	<b>20</b>
Block 1 Digital Media @ Work	5
Block 2 Cognition in the Digital Age	5
Block 3 Online learning	5
Block 4 Applied Multivariate Data Analysis	5
<b>Practicals</b>	<b>8</b>
Block 1 Experience Sampling	5
Block 2 Text Mining of Digital Media	2

Block 3 Learning Analytics and the Design of Online Learning	2
Block 4 Multivariate Data Analysis	2
Block 5-8 Research Proposal	2
Block 5-8 Internship/Master's thesis**	30
<b>Totaal</b>	<b>60</b>

\*\* The entry requirement for the Master's thesis is a passing grade on one of the following courses: 4.1, 4.2, or 4.3.

### Specialisation Forensic and Legal Psychology (new specialisation in 2020-2021)

Exam component	Credits
<b>Courses</b>	<b>20</b>
Block 1 Introduction to Forensic and Legal Psychology	5
Block 2 Etiology of Offender Types and Forensic Neuroscience	5
Block 3 Forensic Diagnostics and Treatment	5
Block 4 Applied Multivariate Data Analysis	5
<b>Practicals</b>	<b>8</b>
Block 1 Forensic Psychological Assessment in Criminal Law	5
Block 2 Techniques in Forensic Neuroscience	2
Block 3 Treatment Interventions in Forensic Populations	2
Block 4 Multivariate Data Analysis	2
Block 5 Moot Court Legal Psychology	12
Block 5-8 Research Proposal	2
Block 5-8 Internship/Master's thesis**	30
<b>Totaal</b>	<b>60</b>

\*\* The entry requirement for the Master's thesis is a passing grade on one of the following courses: 4.1, 4.2, or 4.3.

### Specialisation Organisational Dynamics in the Digital Society (new specialisation in 2020-2021)

Exam component	Credits
1.1 Social Science Research in Practice	7.5
1.1 Introduction: Organisational Dynamics in the Digital Society	7.5
1.2 Changing Organisations and Technology (Meso/Macro perspective)	7.5
1.2 Elective*	7.5
1.3 Work Behaviour in the Digital Age	7.5
1.3-1.4 Master's Thesis**	22.5
<b>Totaal</b>	<b>60</b>

\* Electives available are: 'Infrastructures of Power', 'Personnel selection' (8 EC), 'Selection and Assessment' (8 EC), 'Surveillance, Visibility & Reputation' (10 EC).

\*\* The entry requirement for the Master's thesis is a passing grade on one of the following courses: 4.1, 4.2, or 4.3.

## E. Pedagogy and Education

The Master's exam comprises the following compulsory components (the associated study load is expressed in EC):

### Specialisatie Orthopedagogiek

Exam component	Credits
<b>Courses</b>	<b>20</b>
Block 1 Diagnostiek	5
Block 2 Behandeling & Diversiteit	5
Block 3 Forensische Orthopedagogiek	5
Block 4 Applied Multivariate Data Analysis	5
<b>Practicals</b>	<b>8</b>
Block 1 Diagnostische vaardigheden	5
Block 2 Interventies in de complexe werkelijkheid	2
Block 3 Methoden van Forensische Handelen	2
Block 4 Applied Multivariate Data Analysis using SPSS	2
Block 5-8 Stage/Internship	20
Block 5-8 Scriptie/Master's thesis	12
<b>Totaal</b>	<b>60</b>

### Specialisatie Gezinspedagogiek

Exam component	Credits
<b>Courses</b>	<b>20</b>
Block 1 Advies aan ouders	5
Block 2 Opvoeders binnen en buiten het gezin	5
Block 3 Kind en Media	5
Block 4 Applied Multivariate Data Analysis	5
<b>Practical</b>	<b>8</b>
Block 1 Adviesbrochure voor opvoeders	5
Block 2 Ontwerpen van een preventie-/interventieprogramma	2
Block 3 Voorlichting aan ouders en professionals	2
Block 4 Applied Multivariate Data Analysis using SPSS	2
Block 5-8 Stage/Internship	20
Block 5-8 Scriptie/Master's thesis	12
<b>Totaal</b>	<b>60</b>

### Specialisation in Educational Sciences

Exam component	Credits
<b>Courses</b>	<b>20</b>
Block 1 Innovation in Education and Training	5
Block 2 Assessment in Education and Training	5
Block 3 Diversity in Education and Training	5
Block 4 Applied Multivariate Data Analysis	5
<b>Practical</b>	<b>8</b>
Block 1 Investigating Educational Innovations	5
Block 2 Assessment in Education and Training	2
Block 3 Intercultural Sensitivity and Intercultural Competences	2
Block 4 Applied Multivariate Data Analysis using SPSS	2

Block 5-8 Stage/Internship	20
Block 5-8 Scriptie/Master's thesis	12
<b>Totaal</b>	<b>60</b>

## **BIJLAGE VI – PRE-MASTERS**

Sections 1, 4, 5, 7 and 8 of these Education and Examination Regulations, and this Appendix apply to the 2020-2021 academic year and govern the teaching, tests and examination of the Pre-Master's programmes, and apply to and govern all students who are enrolled in these Pre-Master's programmes.

Via een pre-master kan een student met een HBO-bachelordiploma of WO-bachelordiploma dat niet direct toegang biedt tot de gewenste master(richting), die kennis, vaardigheden en inzichten opdoen die noodzakelijk zijn om in te stromen in de gewenste master(richting). Een deel van de benodigde kwalificaties heeft de student zich reeds eigen gemaakt in de afgeronde HBO/WO-bacheloropleiding. De pre-master vult de deficiënties aan.

De faculteit biedt de volgende pre-masters aan:

- Pre-master Sociologie (dag-variant)
- Pre-master Bestuurskunde (dag-variant, 60 studiepunten)
- Pre-master Bestuurskunde (dag-variant, 50 studiepunten)
- Pre-master Bestuurskunde (avond-variant)
- Pre-master Pedagogische Wetenschappen (dag-variant)
- Pre-master Pedagogische Wetenschappen (avond-variant)\*

Daarnaast biedt de Open Universiteit in samenwerking met de faculteit een pre-master Psychologie aan.

De volgende bepalingen gelden voor alle door de faculteit aangeboden pre-masters. Voor de pre-master Psychologie gelden de bepalingen zoals vastgesteld door de Open Universiteit.

*\* Let op: de inschrijving voor dit programma is niet meer open.*

### **Artikel 1. Toelating, samenstelling, studielast en vrijstelling**

1. De toelating, samenstelling en studielast van de pre-master zijn afhankelijk van de vooropleiding van de deelnemer, de gewenste master(richting) van de deelnemer en de variant (dag of avond) van de pre-master.
2. De voorwaarden voor toelating tot de pre-master en de aansluitende master worden door de decaan van de faculteit bepaald.
3. De onderdelen van het onderwijsprogramma die deel uitmaken van de pre-master worden door de decaan van de faculteit vastgesteld. Daar waar het onderdelen uit bacheloropleidingen betreft, geldt in elk geval de daarop van toepassing zijnde aanwezigheidsplicht, zoals vastgelegd in de ESSB bachelor Onderwijs- en Examenregeling 2020-2021.
4. De voorwaarden voor toelating, samenstelling van de pre-master en de studielast staan vermeld op de website.
5. Voor een eenmaal vastgestelde pre-master worden geen vrijstellingen meer verleend.
6. Het is voor de deelnemer aan een pre-master niet mogelijk een deel van het programma op een andere binnen- of buitenlandse universiteit te volgen.

### **Artikel 2. Toelating tot de aansluitende master**

1. De deelnemer die de pre-master volledig en tijdig heeft afgerond ontvangt van de examencommissie een Bewijs van Toelating voor de master(richting) die aansluit op de pre-master. Het Bewijs van Toelating blijft één jaar geldig wanneer niet aansluitend een aanvang wordt gemaakt met de master. Na één jaar komt het

Bewijs van Toelating te vervallen en is toelating tot de master niet mogelijk tenzij opnieuw aan de voorwaarden wordt voldaan. Deelnemers ontvangen geen graad of getuigschrift.

2. Toelating tot de onderdelen van de master kan uitsluitend plaatsvinden nadat de pre-master volledig is afgerond.

### Artikel 3. Normen voor afronding pre-master

1. De pre-master Bestuurskunde (dagvariant, 60 EC) is volledig en tijdig afgerond wanneer aan de volgende voorwaarden is voldaan:
  - a. Voor alle vakken is ten minste het cijfer 5,5 behaald.
  - b. Aan het einde van het eerste jaar is minimaal 52,5 EC van de pre-master behaald. Voor studenten die het programma in 2019-2020 of 2020-2021 zijn gestart is het minimum tijdelijk aangepast naar 30 EC naar aanleiding van uitzonderlijke omstandigheden.
  - c. Het programma is in maximaal twee jaar geheel afgerond.
2. De pre-master Bestuurskunde (dagvariant, 50 EC) is volledig en tijdig afgerond wanneer aan de volgende voorwaarden is voldaan:
  - a. Voor alle vakken is ten minste het cijfer 5,5 behaald.
  - b. Aan het einde van het eerste jaar is minimaal 42,5 EC van de pre-master behaald. Voor studenten die het programma in 2019-2020 of 2020-2021 zijn gestart is het minimum tijdelijk aangepast naar 30 EC naar aanleiding van uitzonderlijke omstandigheden.
  - c. Het programma is in maximaal twee jaar geheel afgerond.
3. De pre-master Bestuurskunde avondvariant<sup>1</sup> is volledig en tijdig afgerond wanneer aan de volgende voorwaarden is voldaan:
  - a. Voor alle vakken is ten minste het cijfer 5,5 behaald, of
  - b. Er is voor niet meer dan twee vakken een onvoldoende cijfer maar ten minste het cijfer 5,0 behaald, en voor alle overige vakken ten minste het cijfer 5,5. Op voorwaarde dat tegenover elk cijfer 5,0 een cijfer van minimaal 7,0 staat. De vakken 'Beleid', 'Organisatie en Gedrag in de Publieke Sector', en 'Wetenschapspracticum I' moeten altijd met minimaal het cijfer 5,5 zijn afgerond.
  - c. Aan het einde van het eerste jaar is minimaal 40 EC van de pre-master behaald.
  - d. Het programma is in maximaal twee jaar geheel afgerond.
4. De pre-master Sociologie is volledig en tijdig afgerond wanneer aan de volgende voorwaarden is voldaan:
  - a. Voor alle vakken is ten minste het cijfer 5,5 behaald.
  - b. Aan het einde van het eerste jaar is minimaal 52,5 EC van de pre-master behaald. Voor studenten die het programma in 2019-2020 of 2020-2021 zijn gestart is het minimum tijdelijk aangepast naar 30 EC naar aanleiding van uitzonderlijke omstandigheden.
  - c. Het programma is in maximaal twee jaar geheel afgerond.
5. De pre-master Pedagogische Wetenschappen (dag- en avondvariant) is volledig en tijdig afgerond wanneer aan de volgende voorwaarden is voldaan:
  - a. Voor alle vakken is ten minste het cijfer 5,5 behaald.
  - b. Het programma is in maximaal twee jaar geheel afgerond.
6. Indien een pre-master niet tijdig is afgerond, vervallen alle behaalde resultaten en is inschrijving tot deze pre-master niet meer mogelijk.

---

<sup>1</sup> Let op: nieuwe inschrijvingen voor dit programma zijn niet langer mogelijk

#### **Artikel 4. Het aantal toetsmogelijkheden en de tijdstippen van de toetsen**

1. Voor alle onderdelen van de pre-master wordt tweemaal per jaar de gelegenheid geboden tot het afleggen van toetsen. De eerste gelegenheid is de reguliere toets, de tweede gelegenheid is de herkansing.
2. Binnen een pre-master kunnen nadere voorwaarden worden gesteld aan de herkansingsmogelijkheden. Deze worden vastgesteld door de coördinator van de specifieke pre-master, na overleg met de masterprogramma directeur en namens de decaan.
3. De herkansingen van de pre-master Sociologie (dag-variant), pre-master Bestuurskunde dag-variant en pre-master Pedagogische Wetenschappen (dag- en avond-variant) vinden doorgaans plaats in de zomer. Uitzonderingen op deze regel worden tijdig gecommuniceerd.
4. De herkansingen van de pre-master Bestuurskunde (avond-variant) vinden plaats op een nader te bepalen moment binnen het collegejaar waarin het vak is gegeven.