

BEHEERINSTRUCTIES ERASMUS SCHOOL OF ECONOMICS 2025

Na advies van de faculteitsraad zijn door de Beheerder de volgende Beheerinstructies aangenomen op 4 februari 2025.

Deze Beheerinstructie is goedgekeurd door het College van Bestuur op 18 maart 2025, zoals bedoeld in artikel 11.12 van het Bestuurs- en Beheersreglement Erasmus Universiteit Rotterdam (BBR-EUR).

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1 - Algemene bepalingen.....	3
Artikel 1.1 - Definities.....	3
Artikel 1.2 - Mandateren door middel van een Submandaat of het verlenen van een Subvolmacht - algemeen.....	5
Artikel 1.3 - Beperkingen gesteld aan een Submandaat of subvolmacht.....	6
Artikel 1.4 - Beperking van de duur van een Submandaat of Subvolmacht.....	7
Artikel 1.5 - Verantwoording en informatieplicht.....	8
Artikel 1.6 - Beheersorganisatie van de Faculteit.....	9
Hoofdstuk 2 - Aan de beheerder voorbehouden bevoegdheden.....	9
Artikel 2.1 - Beheer omtrent Functionarissen.....	9
Artikel 2.2 - Beheer omtrent financiën en contractuele verplichtingen.....	10
Artikel 2.3 - Beheer van roerende en onroerende zaken.....	11
Artikel 2.4 - Beheer omtrent informatiesystemen.....	11
Hoofdstuk 3 - Submandaten en subvolmachten verleend aan de directeur bedrijfsvoering.....	12
Artikel 3.1 - Submandaten of Subvolmachten voor het Beheer omtrent Functionarissen verleend aan de directeur bedrijfsvoering.....	12
Artikel 3.2 - Submandaten of subvolmachten voor het Beheer omtrent financiën verleend aan de directeur bedrijfsvoering.....	12
Artikel 3.3 - Submandaten of Subvolmachten voor het Beheer omtrent roerende en onroerende zaken verleend aan de directeur bedrijfsvoering.....	13
Artikel 3.4 - Submandaten of subvolmachten voor het Beheer omtrent informatiesystemen verleend aan de directeur bedrijfsvoering.....	13
Artikel 3.5 - Archiveren van Submandaten en Subvolmachten verleend aan de directeur bedrijfsvoering.....	13
Hoofdstuk 4 - Submandaat en Subvolmacht verleend aan andere Subbeheerders.....	13
Artikel 4. - Submandaat en Subvolmacht verleend aan andere Subbeheerders.....	13
Hoofdstuk 5 - Submandaten en subvolmachten verleend door de directeur bedrijfsvoering.....	13
Artikel 5 - Submandaten of Subvolmachten verleend door de directeur bedrijfsvoering.....	13
Hoofdstuk 6 - Submandaat en Subvolmacht verleend door de andere Subbeheerders.....	14
artikel 6. - Submandaat en Subvolmacht verleend door de andere Subbeheerders.....	14
Hoofdstuk 7 - Vastlegging en bewaking.....	14
Artikel 7.1 - Vastlegging.....	14
Hoofdstuk 8 - Overige bepalingen.....	14
Artikel 8.1 - Vervangingsregeling.....	14
Artikel 8.2 - Beslissingsbevoegdheid.....	14
Artikel 8.3 - Officiële titel.....	14
Artikel 8.4 - Herroeping.....	14
Artikel 8.5 - Inwerkingtreding en bekendmaking.....	15
Artikel 8.6 - Vertaling.....	15
Artikel 8.7 - Beheer van het reglement.....	15

Hoofdstuk 1 - Algemene bepalingen

Artikel 1.1 - Definities

1. In deze Beheerinstructies en de daarop gebaseerde bepalingen hebben de onderstaande termen de daarachter gegeven betekenis:
- *Awb*: *Algemene wet bestuursrecht*;
 - *BBR-EUR*: [Bestuurs- en Beheersreglement Erasmus Universiteit Rotterdam](#), zoals bedoeld in [artikel 9 lid 4](#) van de [Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek](#) (WHW);
 - *Beheer*: geheel van beschikkingen, verrichtingen en handelingen, waarmee het College uitvoering geeft aan het beleid van de EUR met betrekking tot de verkrijging en de beschikbaarstelling van de financiële middelen, de aanschaf, de verzorging en het onderhoud van de materiële middelen, alsmede de inzet van Functionarissen en de doelmatige en rechtmatige aanwending van deze middelen;
 - *Beheerder*: diegene, die in opdracht, in naam en onder verantwoordelijkheid van het College (in bestuursrechtelijke zin) en de EUR (in privaatrechtelijke zin), is belast met de uitvoering van Beheerstaken, zijnde de decaan;
 - *Beheereenheid*: de door het College van Bestuur ingestelde organisatorische eenheid waarbinnen het Beheer wordt uitgevoerd door de Beheerder, zoals bedoeld in artikel 1.1 lid 1 BBR-EUR, zijnde de Faculteit;
 - *Beheerinstructies*: de regeling met betrekking tot de onderwerpen zoals omschreven in artikel 11.12 BBR-EUR;
 - *Beheerstaak*: de rechtshandeling of besluit met betrekking tot het Beheer omtrent Functionarissen, Beheer omtrent financiën, het Beheer omtrent roerende en onroerende zaken, het Beheer omtrent informatiesystemen en het Beheer van studentenvoorzieningen, namens EUR of het College van Bestuur;
 - *Besluit*: een besluit zoals bedoeld in artikel [1:3 Awb](#);
 - *Bestuursorgaan*: een orgaan van een rechtspersoon die krachtens publiekrecht is ingesteld of een ander persoon of college, met enig openbaar gezag bekleed, zoals bedoeld in artikel [1:1 Awb](#);
 - *BW*: het Burgerlijk Wetboek;
 - *College van Bestuur*: het College van Bestuur van de Erasmus Universiteit Rotterdam, het bestuursorgaan;
 - *Coördinatie*: het doen van voorstellen, uitvoeren van beleid en het bieden van organisatorische en administratieve ondersteuning bij de uitvoering en waarborgen van de bestuurstaak;
 - *Decaan*: Beheerder, het hoofd van de Faculteit, zoals gedefinieerd in artikel [9.12 WHW](#) en Bestuursorgaan;
 - *EUR*: de krachtens publiekrecht ingestelde rechtspersoon genaamd: Erasmus Universiteit Rotterdam;
 - *Faculteit*: de Beheereenheid; Erasmus School of Economics;
 - *Functionaris*: lid van het Personeel of persoon die onder andere titel werkzaam voor de EUR is, op een al dan niet gedefinieerde functie (SAPHR);

- *Mandaat*: de bevoegdheid om namens een bestuursorgaan Besluiten te nemen als bedoeld in artikel [10:1 Awb](#);
 - *Personeel*: degenen die een dienstverband hebben met de EUR;
 - *Volmacht*: een overzicht van volmachthouders van de Faculteit en van de hoogte van de bedragen die aan de volmachthouder zijn toegewezen;
 - *Schriftelijk*: schriftelijk of "langs elektronische weg", zoals bedoeld in artikel [6: 227a BW](#);
 - *Subbeheerder*: de persoon die in opdracht, namens of onder verantwoordelijkheid van de Beheerder is belast met de uitvoering van Submandaten of Subvolmachten binnen de eigen Subbeheereenheid;
 - *Subbeheereenheid*: een onderdeel van de Beheereenheid;
 - *Submandaat*: bestuursrechtelijke Beheerstaken die door de Beheerder of lagere Functionaris worden gemandateerd, aan een Functionaris lager in rang;
 - *Subvolmacht*: privaatrechtelijke Beheerstaken die door de Beheerder worden verleend aan een Functionaris lager in rang;
 - *Volmacht*: bevoegdheid die een volmachtgever verleent aan een ander, de gevolmachtigde, om in diens naam rechtshandelingen te verrichten, zoals bedoeld in artikel [3:60 BW](#);
 - *WHW*: [Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek](#).
2. De in deze Beheerinstructies van de Faculteit gebruikte termen hebben dezelfde betekenis als in het BBR-EUR en/of de WHW, voor zover deze termen ook in het BBR-EUR en/of de WHW voorkomen en niet in de definities zijn opgenomen.
 3. Waar in deze Beheerinstructies een term in het enkelvoud wordt gebruikt, kan dit tevens het meervoud omvatten en vice versa.

Toelichting

De decaan is de beheerder en Erasmus School of Economics is de beheereenheid in de zin van het BBR-EUR.

De beheerder beschikt over een mandaat en een volmacht op grond van artikel 11.10 BBR-EUR.

De beheerder kan een submandaat en een subvolmacht verlenen.

De submandaatgever en subvolmachtgever blijven bevoegd om de gesubmandateerde of in Subvolmacht verstrekte bevoegdheid uit te oefenen ([artikel 10:7 Awb](#)).

De submandaatgever of subvolmachtgever kan het Submandaat of de Subvolmacht te allen tijde intrekken of herroepen ([artikel 10:8 Awb](#) en [3:73 BW](#)).

Uit het BBR-EUR:

Artikel 4.1 - Faculteiten van de EUR (artikel 9.11 WHW)

1. EUR omvat de volgende faculteiten:
 - a. de faculteit der economische wetenschappen, zich noemende: Erasmus School of Economics (kortweg ESE);
 - b. de faculteit der rechtsgeleerdheid, zich noemende: Erasmus School of Law (kortweg: ESL);
 - c. de faculteit der sociale wetenschappen, zich noemende: Erasmus School of Social and Behavioural Sciences (kortweg ESSB);

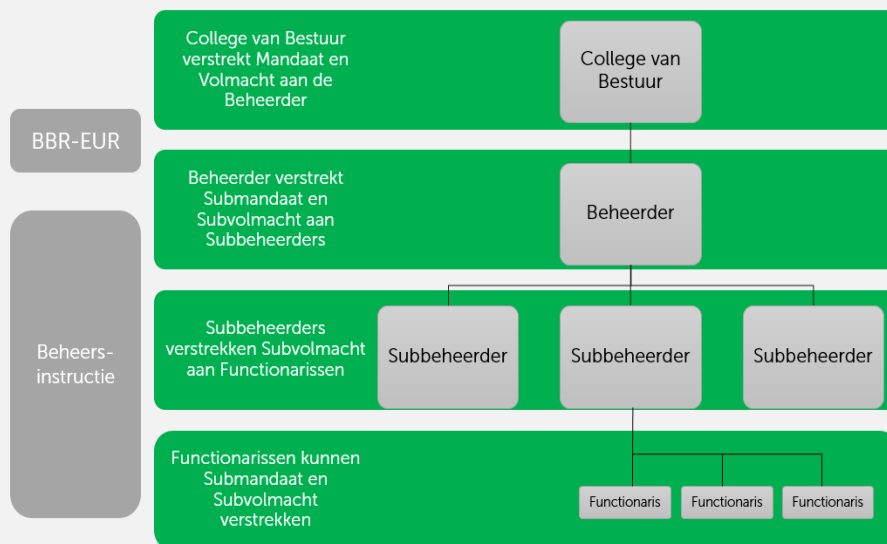
- d. de faculteit der geneeskunde en gezondheidswetenschappen, zich noemende (in combinatie met het Academisch Ziekenhuis Rotterdam) Erasmus Universitair Medisch Centrum (kortweg: Erasmus MC);
 - e. de faculteit der wijsbegeerte, zich noemende Erasmus School of Philosophy (kortweg: ESPhil);
 - f. de faculteit geschiedenis, cultuur en communicatie, zich noemende: Erasmus School of History, Culture and Communication (kortweg: ESHCC);
 - g. de faculteit der bedrijfskunde, zich noemende: Rotterdam School of Management, Erasmus University (kortweg RSM).
2. De bovengenoemde faculteiten zijn tevens Beheereenheden.

Artikel 7.1 - Inrichting ISS

1. Het ISS is geïntegreerd in EUR op grond van een integratieovereenkomst. De integratieovereenkomst stelt nadere regels met betrekking tot de inrichting en de taken van het ISS.
2. Het ISS is een Beheereenheid.
3. Aan het hoofd van het ISS staat de rector. De rector van het ISS is de beheerder van het ISS.

Artikel 11.12 - Beheerinstructie

1. Elke beheerder stelt een nadere regeling op met betrekking tot het door hem/haar verleende Submandaat of Subvolmacht, genaamd: de Beheerinstructie. De vastgestelde dan wel de gewijzigde Beheerinstructie, behoeft de goedkeuring van het College van Bestuur.
2. De Beheerinstructie regelt:
 - a. of, en zo ja, hoe de Beheereenheid is onderverdeeld in subbeheereenheden;
 - b. een opsomming van taken en bevoegdheden die de Beheerder zich heeft voorbehouden;
 - c. een opsomming van welke Functionarissen welke taken en bevoegdheden krachtens Submandaat en subvolmacht uitvoeren
 - d. een voorziening voor de uitvoering van Beheerstaken in het geval de Beheerder of subbeheerder afwezig is



Artikel 1.2 - Mandateren door middel van een Submandaat of het verlenen van een Subvolmacht - algemeen

1. Beheerders kunnen door middel van een Submandaat bepaalde taken die hun als Beheerder op grond van de Beheerinstructies zijn opgedragen, mandateren door middel van een afzonderlijk

- schriftelijk besluit, of door het verlenen van een schriftelijke Subvolmacht aan Functionarissen die werkzaam zijn binnen hun Beheereenheid.
2. Een Submandaat of Subvolmacht kan zowel in het algemeen worden verleend als voor een specifiek geval.
 3. In geval van strijdigheid tussen een specifiek Submandaat of specifieke Subvolmacht en het algemene Submandaat of de algemene Subvolmacht, prevaleert het specifieke Submandaat of de specifieke Subvolmacht.
 4. Het mandateren door het verstrekken van een Submandaat of het verlenen van een Subvolmacht volgt de organisatorische inrichting van de organisatorische eenheid, zonder hiërarchische rapportagelijnen over te slaan, tenzij deze niet rechtstreeks van de leidinggevende zijn afgeleid.
 5. De Beheerder kan een Submandaat of Subvolmacht verlenen aan de Subbeheerders.
 6. De Subbeheerders kunnen Submandaten of Subvolmachten verlenen aan Functionarissen.
 7. Een Functionaris kan alleen een besluit nemen of een privaatrechtelijke handeling verrichten namens de EUR indien hem daartoe een Submandaat of Subvolmacht is verleend.
 8. Een besluit genomen door iemand die handelt krachtens een Submandaat wordt beschouwd als een besluit van het College van Bestuur of van de Beheerder.
 9. De subgemandateerde is bevoegd, met inachtneming van de beperkingen gesteld aan het verleende Submandaat, een besluit te nemen en te ondertekenen.
 10. De submandaatgever of subvolmachtgever kan een Submandaat of Subvolmacht verlenen voor zover de Beheerstaken niet zijn voorbehouden.
 11. Bij het uitvoeren van een gemandateerde of subgemandateerde bevoegdheid van het College van Bestuur, ondertekent de Beheerder of de Subbeheerder "namens het College van Bestuur", met vermelding van zijn naam en functie.
 12. Bij het uitvoeren van een per Volmacht toegekende bevoegdheid van de EUR, ondertekent de Beheerder of Subbeheerder "namens de EUR", met vermelding van zijn naam en functie.

Artikel 1.3 - Beperkingen gesteld aan een Submandaat of subvolmacht

1. De submandaatgever of subvolmachtgever kan regels en richtlijnen geven voor de uitvoering van het Submandaat of de Subvolmacht.
2. De subgemandateerde of subgevolmachtigde is bij de uitoefening van zijn Submandaat of Subvolmacht gebonden aan de wettelijke bepalingen, de [cao Nederlandse Universiteiten](#), interne regelgeving binnen de EUR, regels en richtlijnen als bedoeld in het eerste lid van dit artikel, de redelijke belangen van de submandaatgever of subvolmachtgever, de arbeidsovereenkomst, alsmede de aan het Submandaat of de Subvolmacht gestelde beperkingen.
3. Een door de Beheerder aan een subbeheerder verleende Submandaat of Subvolmacht wordt in geen geval uitgeoefend indien:
 - a. het College van Bestuur heeft aangegeven de behandeling van het betreffende onderwerp aan zichzelf voor te behouden;
 - b. het besluit betrekking heeft op een persoon die zich hoger in de keten van het Submandaat of de Subvolmacht bevindt;
 - c. het besluit betrekking heeft op de subgemandateerde of subgevolmachtigde zelf;
 - d. het een onderwerp betreft waarvan de voorgeschreven wijze van beraadslaging of behandeling nog niet is voltooid;
 - e. het een principiële kwestie betreft, tenzij het College van Bestuur hierover al een beleidsstandpunt heeft ingenomen;
 - f. de subgemandateerde of subgevolmachtigde redelijkerwijs had kunnen vermoeden dat hun besluit belangrijke neveneffecten of bijkomende gevolgen zal hebben, zoals precedentwerking, ongelijke behandeling van vergelijkbare gevallen en dergelijke.

4. De subgemandateerde of subgevolmachtigde informeert zijn submandaatgever of subvolmachtgever over het niet uitoefenen van het Submandaat of de Subvolmacht als bedoeld in het derde lid.
5. Een Submandaat tot het beslissen over een bezwaarschrift wordt niet verleend aan degene die zelf, op grond van een Submandaat, het besluit heeft genomen waartegen het bezwaar is gericht.
6. Er wordt in geen geval een Submandaat verleend voor zover dit betrekking heeft op een besluit tot het vernietigen of het onthouden van goedkeuring van een besluit van een ander bestuursorgaan.

Toelichting

Tweede lid:

Een voorbeeld hiervan is het inkoopbeleid.

Derde lid, sub b:

Met het oog op integriteit is het bijvoorbeeld onwenselijk dat iemand een onkostendeclaratie goedkeurt van een persoon die zich hoger in de keten van het submandaat of de subvolmacht bevindt.

Derde lid, sub c:

Het is van belang dat een submandaat of subvolmacht niet wordt uitgeoefend wanneer een belangenverstremgeling dreigt te ontstaan.

Derde lid, sub d:

Te denken valt aan advies of goedkeuring van de faculteitsraad dat of die nog niet is afgerond.

Artikel 1.4 – Beperking van de duur van een Submandaat of Subvolmacht

1. Een Submandaat of Subvolmacht als bedoeld in artikel 11.2 lid 1 sub f en g BBR-EUR wordt op grond van artikel 11.14 lid 2 BBR-EUR slechts onder bepaalde voorwaarden door Beheerders verleend:
 - (i) de verplichting, waaronder ook een uitgebrachte offerte of de tenuitvoerlegging van incassomaatregelen, het bedrag van €206.000,-, exclusief btw, gemiddeld per jaar niet overschrijdt; en
 - (ii) de verplichting, waaronder een uitgebrachte offerte of de tenuitvoerlegging van incassomaatregelen, betrekking heeft op een periode van niet meer dan vier jaar; en
 - (iii) in geval van een verplichting of overeenkomst met stilzwijgende verlenging, de initiële verplichting of het initiële contract het bedrag van €1.000,-, exclusief btw, per jaar niet te boven gaat; en
 - (iv) in geval van een verlenging van een contract, het initiële contract door het College van Bestuur dient te zijn getekend en een eenmalige verlengingsoptie voor bepaalde duur bevat.
 - (v) in geval de verplichting betrekking heeft op het uitvoeren van wetenschappelijk onderzoek aan de EUR, door de Beheerders wordt gehandeld in overeenstemming met de Nederlandse Gedragscode Integriteit Onderzoek en het door het College van Bestuur vastgestelde beleid op het gebied van research data management en ethische toetsing van onderzoek.
2. Bij het aangaan van verplichtingen in het kader van de inkoop van leveringen, werken en diensten nemen de Beheerders de in het inkoopbeleid van EUR vastgelegde kaders in acht. Hiertoe behoren in ieder geval, doch niet uitsluitend:
 - (i) Bij het aangaan van verplichtingen met betrekking tot de inkoop van leveringen, werken en diensten met een geraamde opdrachtwaarde boven het in het

Inkoopbeleid gestelde grensbedrag (bagatel) voor enkelvoudig onderhandse opdrachtvertrekking zijn de Beheerders te allen tijde gehouden aan de aanbestedingsrechtelijke advisering door en begeleiding van de afdeling Inkoop en Contractmanagement.

- (ii) De Beheerders zijn gebonden aan het 'comply-or-explain' beginsel. De afdeling Inkoop en Contractmanagement adviseert, toetst en rapporteert hieromtrent.
- (iii) Bij het aangaan van verplichtingen met betrekking tot de inkoop van leveringen, werken en diensten zijn de Beheerders gehouden aan het EUR Purchase-to-Pay principe. Zie hiertoe onder andere hoofdstuk 1 Richtinggevend Kader Contractbeheer, Contract-- en Leveranciers-management.
- (iv) Beheerders zijn bevoegd selectie-/gunningsadviezen en de selectie-/gunningsbrieven ten behoeve van aanbestedingsprocedures namens de EUR te ondertekenen.

3. In geval de voorwaarden waarnaar in dit artikel wordt verwezen strijdig zijn met de voorwaarden waarnaar in het BBR-EUR wordt verwezen, prevaleert de meest recente versie van het BBR-EUR.

Toelichting

Het College van Bestuur behoudt zich het recht voor te besluiten over verplichtingen in het geval dat:

- (i) de verplichting het bedrag van €206.000,- exclusief btw, gemiddeld per jaar overschrijdt;
- (ii) de verplichting (niet zijnde een geheimhoudingsverplichting of een verwerkingsovereenkomst of een gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijkenovereenkomst) een periode van meer dan vier jaar omvat; of
- (iii) de verplichting stilzwijgend kan worden verlengd, tenzij de aanvankelijke verplichting het bedrag van €1.000,- exclusief btw, per jaar niet overschrijdt.
- (iv) dat in geval van een verlenging van een contract, het initiële contract door het College dient te zijn getekend en een eenmalige verlengingsmogelijkheid voor bepaalde duur bevat.
- (v) dat in het geval de verplichting betrekking heeft op het uitvoeren van wetenschappelijk onderzoek aan de EUR, door de Beheerders wordt gehandeld in overeenstemming met de Nederlandse gedragscode wetenschappelijke integriteit en het door het College vastgestelde beleid op het gebied van research data management en ethische toetsing van onderzoek.

Artikel 1.5 - Verantwoording en informatieplicht

1. De subgemandateerde of subgevolmachtigde is verantwoording verschuldigd aan de submandaatgever of subvolmachtgever en verstrekt deze alle (financiële) informatie die deze nodig heeft om toezicht te kunnen houden op de wijze waarop met het Submandaat of de Subvolmacht wordt omgegaan.
2. De submandaatgever of subvolmachtgever kan nadere regels stellen ten aanzien van de frequentie en de wijze waarop de subgemandateerde of subgevolmachtigde verantwoording aflegt en informatie verstrekt.
3. Overeenkomstig de verplichting van de Beheerder jegens het College van Bestuur, als bedoeld in artikel 11.10 lid 3 BBR-EUR, dienen de subbeheerders de Beheerder onmiddellijk in kennis te stellen van belangrijke ongewenste neveneffecten of bijkomende gevolgen van een bevoegdheid die wordt uitgeoefend door een Subbeheerder die handelt op grond van een Submandaat en Subvolmacht. Dit is zeker het geval bij:
 - a. Ongewenste precedentwerking of ongelijke behandeling in soortgelijke gevallen binnen de Faculteit, als gevolg van een bevoegdheid die wordt uitgeoefend door een Subbeheerder die handelt op grond van een Submandaat of Subvolmacht;

- b. een dreigende overschrijding van de in het kader van de vastgestelde begroting aan de desbetreffende Faculteit ter beschikking gestelde financiële middelen;
 - c. binnen de EUR gepleegde strafbare feiten of vermoedens daarvan en waarvan de Subbeheerder in de uitoefening van zijn taken kennis heeft gekregen;
 - d. gebeurtenissen die verstreckende gevolgen kunnen hebben voor de EUR.
4. De Beheerder legt periodiek rekening en verantwoording af aan het College van Bestuur over de uitoefening van zijn Submandaat of Subvolmacht.
 5. De Beheerders verschaffen het College van Bestuur jaarlijks een overzicht van de door hen ten uitvoer gelegde zaken op grond van Mandaten en Volmachten.
 6. Het College van Bestuur kan te allen tijde overlegging verlangen van financiële, administratieve en andere bescheiden door de gemandateerde of gevolmachtigde.

Artikel 1.6 - Beheersorganisatie van de Faculteit

1. De Faculteit is onderverdeeld in de volgende Subbeheereenheden, waarbij de volgende personen zijn aangewezen als Subbeheerders:
 - a. Onderwijs:
 - i. de vice-decaan onderwijs, als bedoeld in artikel 2.12 ESE faculteitsreglement 2025; en
 - ii. de opleidingsdirecteur, als bedoeld in artikel 2.14 ESE faculteitsreglement 2025,
 - b. Onderzoek:
 - i. de vice-decaan onderzoek, als bedoeld in artikel 2.16 ESE faculteitsreglement 2025; en
 - ii. de onderzoeksdirecteur, als bedoeld in artikel 2.18 ESE faculteitsreglement 2025, Subbeheerder;
 - c. de door de Beheerder ingestelde capaciteitsgroepen: de directeuren, zoals bedoeld in artikel 2.8 ESE faculteitsreglement 2025;
 - d. de directeur engagement, als bedoeld in artikel 2.10 ESE faculteitsreglement 2025;
 - e. bedrijfsvoering: de directeur bedrijfsvoering, als bedoeld in artikel 2.20 ESE faculteitsreglement 2025;
 - f. de graduate school, die overeenkomstig het BBR-EUR door de Faculteit als coördinator wordt bestuurd.
Tenzij ten aanzien van specifieke voorzieningen uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, zijn deze Beheerinstrucies van toepassing op het Amsterdam Rotterdam Consortium (ARC, bestaande uit het Tinbergen Instituut en Business Data Science), dat bij gemeenschappelijke regeling is opgericht en waarvan de Faculteit de penvoerder is.

Hoofdstuk 2 - Aan de beheerder voorbehouden bevoegdheden

Artikel 2.1 - Beheer omtrent Functionarissen

Met betrekking tot het Beheer omtrent Functionarissen behoudt de Beheerder zich het recht voor besluiten te nemen met betrekking tot de volgende Beheerstaken, voor zover hierop geen uitzonderingen worden gemaakt in de Beheerinstrucies en het BBR-EUR:

- a. de inrichting van de Faculteit (Artikel 11.1 lid 1 sub a BBR-EUR);
- b. de verdeling van functies door middel van de HAY-systematiek (artikel 11.1 lid 1 sub b BBR-EUR);
- c. de vaststelling van het reorganisatieplan en het personeelsplan (artikel 11.1 lid 1 sub c BBR-EUR);
- d. het uitvoeren van reorganisaties binnen de Faculteit (artikel 11.1 lid 1 sub d BBR-EUR);

- e. het openstellen van vacatures voor de functies van Functionarissen van de Faculteit, met uitzondering van de Beheerder en hoogleraren (artikel 11.1 lid 1 sub e BBR-EUR);
- f. het openstellen van vacatures voor open werving en het plaatsen van advertenties of het tot stand brengen van een andere wijze van werving, met uitzondering van de Beheerder en hoogleraren (artikel 11.1 lid 1 sub f BBR-EUR);
- g. de selectie van Functionarissen, met uitzondering van hoogleraren (artikel 11.1 lid 1 sub g) BBR-EUR);
- h. het doen van voorstellen aan het College van Bestuur met betrekking tot de benoeming van hoogleraren (artikel 11.6 lid 1 sub l BBR-EUR); het aangaan van arbeidsovereenkomsten met Functionarissen, waaronder het aangaan van gastovereenkomsten en het inhuren van oproepkrachten, uitgezonderd de Beheerder en hoogleraren (artikel 11.1 lid 1 sub h BBR-EUR);
- i. het verlenen van ontslag, anders dan op eigen verzoek, aan Functionarissen en het volgen van de aangewezen procedures (artikel 11.1 lid 1 sub j BBR-EUR);
- j. de inschaling van Functionarissen, met uitzondering van hoogleraren (artikel 11.1 lid 1 sub k BBR-EUR);
- k. het toekennen van periodieke salarisverhogingen, voorschotten, toelagen, bonussen en levensloopregelingen tot een bedrag van €12.500,- netto per kalenderjaar aan Functionarissen (artikel 11.6 lid 1 sub m BBR-EUR);
- l. het verstrekken van beloningen in natura van een bedrag tussen €150,- en €12.500,- exclusief werkgeverskosten per persoon per jaar;
- m. het vergoeden van onkosten aan Functionarissen als bedoeld in de wet- en regelgeving, de [cao-NU](#) en EUR-regelgeving (artikel 11.1 lid 1 sub n BBR-EUR);
- n. het opdragen van de verhuisplicht (artikel 11.1 lid 1 sub o BBR-EUR);
- o. het een Functionaris opdracht geven tot het vervullen van een andere betrekking tegen diens wil (artikel 11.1 lid 1 sub p BBR-EUR);
- p. het vaststellen van specifieke voorschriften en bepalingen betreffende vakantie- en verlofregelingen, werktijden, arbeidsduurverkortingen en -verlenging, aanwezigheid en overige onderwerpen die verband houden met het beschikbaar stellen van studiefaciliteiten, waaronder dienstopleidingen (artikel 11.1, lid 1 sub r t/m t BBR-EUR);
- q. de zorg voor de oordeelsvorming over het functioneren van Functionarissen, inclusief hoogleraren (artikel 11.1 lid 1 sub u BBR-EUR);
- r. het geven van een dienststopdracht waarvan het niet opvolgen kan leiden tot een sanctie door het College van Bestuur (artikel 11.1 lid 1 sub v);
- s. het afleggen van rekening en verantwoording omtrent de doelmatige en rechtmatige inzet van Functionarissen, waaronder het verlenen van toestemming voor het verrichten van nevenactiviteiten en het vaststellen van de daarop toepasselijke voorwaarden (artikel 11.1 lid 1 sub w BBR-EUR);
- t. het vaststellen van specifieke voorschriften en bepalingen omtrent de algemene verantwoordelijkheid voor arbeidsomstandigheden, met inbegrip van veiligheid, gezondheid en welzijn, die voortvloeien uit universitaire activiteiten (artikel 11.1 lid 1 sub x) BBR-EUR);
- u. het doen van voorstellen aan het College van Bestuur met betrekking tot ontslag- en beëindigingsregelingen (artikel 11.1 lid 1 sub aa BBR-EUR).

Artikel 2.2 - Beheer omtrent financiën en contractuele verplichtingen

Ten aanzien van het Beheer omtrent financiën en contractuele verplichtingen behoudt de Beheerder zich het recht voor besluiten te nemen met betrekking tot de volgende Beheerstaken, voor zover hierop geen uitzonderingen worden gemaakt in de Beheerinstrucities en het BBR-EUR:

- a. het opstellen van een begroting waarin de inkomsten en uitgaven afzonderlijk worden geraamd (artikel 11.2 lid 1 sub a BBR-EUR);

- b. het administreren van inkomsten en uitgaven (inclusief begroting) met behulp van de bij de EUR goedgekeurde informatiesystemen (artikel 11.2 lid 1 sub b BBR-EUR);
- c. het administreren van activa en passiva, waaronder de registratie van roerende zaken, vorderingen en schulden, alsmede onroerende zaken en vreemd en eigen vermogen, met behulp van de bij de EUR goedgekeurde informatiesystemen (artikel 11.2 lid 1 sub c BBR-EUR);
- d. het Beheer van liquiditeiten en het verrichten van betalingen (artikel 11.2 lid 1 sub e BBR-EUR);
- e. het aangaan van verplichtingen (waaronder het uitbrengen van offertes), niet betrekking hebbende op bouwactiviteiten, voor zover de verplichting een bedrag van €10.000,-, exclusief btw, gemiddeld per jaar te boven gaat; of de verplichting (niet zijnde een geheimhoudingsverplichting of verwerkingsovereenkomst of gezamenlijk verwerkingsverantwoordelijkenovereenkomst) die een periode van meer dan één jaar omvatten; of voor zover de verplichting stilzwijgend wordt verlengd, tenzij de initiële verplichting een bedrag van €1.000,-, exclusief btw, per jaar niet te boven gaat (artikel 11.2 lid 1 sub f, jo. artikel 11.7 lid 1 sub c) BBR-EUR);
- f. het afleggen van rekening en verantwoording omtrent het financiële beheer (artikel 11.2 lid 1 sub i BBR-EUR).

Artikel 2.3 - Beheer van roerende en onroerende zaken

Ten aanzien van het Beheer omtrent roerende en onroerende zaken behoudt de Beheerder zich het recht voor besluiten te nemen met betrekking tot de volgende Beheerstaken, voor zover hierop geen uitzonderingen worden gemaakt in de Beheerinstructies en het BBR-EUR:

- a. de inrichting voor het gebruik van deze zaken (artikel 11.3 lid 1 sub d BBR-EUR);
- b. het onderhoud en de vervanging van deze zaken (artikel 11.3 lid 1 sub e BBR-EUR);
- c. de beschikbaarstelling van de gebouwen aan Beheerders, erkende studentenorganisaties en derden (artikel 11.3 lid 1 sub f BBR-EUR);
- d. het toezicht op het rechtmatige en doelmatige gebruik van deze zaken (artikel 11.3 lid 1 sub g BBR-EUR);
- e. de administratie van deze zaken met behulp van de bij de EUR goedgekeurde informatiesystemen (artikel 11.3 lid 1 sub h BBR-EUR);
- f. het afleggen van rekening en verantwoording voor het rechtmatig en doelmatig gebruik van roerende en onroerende zaken (artikel 11.3 lid 1 sub i BBR-EUR);
- g. het nemen van maatregelen, met inbegrip van, maar niet beperkt tot, de maatregelen waarnaar wordt verwezen in artikel 4.3 van het [Reglement van Orde van de EUR voor Gebouwen, Terreinen en Faciliteiten](#).

Artikel 2.4 - Beheer omtrent informatiesystemen

Ten aanzien van het Beheer omtrent informatiesystemen behoudt de Beheerder zich het recht voor besluiten te nemen met betrekking tot de volgende Beheerstaken, voor zover hierop geen uitzonderingen worden gemaakt in de Beheerinstructies en het BBR-EUR:

- a. het bepalen van de inrichting van informatiesystemen (artikel 11.4 lid 1 sub a BBR-EUR);
- b. de zorg voor de invoer van gegevens in deze informatiesystemen (artikel 11.4 lid 1 sub b BBR-EUR);
- c. het bewaren en bewaken van gegevensverzamelingen, met inachtneming van de daartoe vastgestelde voorschriften en richtlijnen (artikel 11.4 lid 1 sub c BBR-EUR);
- d. het beschikbaar stellen van (onderdelen van) gegevensverzamelingen aan gebruikers (artikel 11.4 lid 1 sub d BBR-EUR);
- e. de regeling van de openbaarheid der systemen, waaronder ook de regeling van de toegankelijkheid voor een individu van die gedeelten der systemen, waarin gegevens over individuen zijn opgenomen (artikel 11.4 lid 1 sub e BBR-EUR);

- f. het toezicht op het rechtmatig en doelmatig gebruik van deze systemen (artikel 11.4 lid 1 sub f BBR-EUR);
- g. het afleggen van rekening en verantwoording omtrent het rechtmatig en doelmatig gebruik van deze systemen (artikel 11.4 lid 1 sub g BBR-EUR).

Hoofdstuk 3 - Submandaten en subvolmachten verleend aan de directeur bedrijfsvoering

Artikel 3.1 - Submandaten of Subvolmachten voor het Beheer omtrent Functionarissen verleend aan de directeur bedrijfsvoering

Ten aanzien van het Beheer omtrent Functionarissen worden de volgende Beheerstaken toegekend aan de directeur bedrijfsvoering, handelend op basis van een Subvolmacht:

- a. het doen van voorstellen met betrekking tot de selectie van Functionarissen, met inbegrip van gastovereenkomsten en het inhuren van oproepkrachten (artikel 2 lid 1 sub h van de Beheerinstructie);
- b. het doen van voorstellen met betrekking tot het inschalen van Functionarissen (artikel 2 lid 1 sub j van de Beheerinstructie);
- c. het toekennen van periodieke salarisverhogingen, voorschotten, toelagen, bonussen en levensloopregelingen aan Functionarissen tot een bedrag van €12.500,- netto per kalenderjaar (artikel 2 lid 1 sub k van de Beheerinstructie);
- d. het vergoeden van onkosten aan Functionarissen als bedoeld in de wet- en regelgeving, de [cao-NU](#) en EUR-regelgeving (artikel 2 lid 1 sub l van de Beheerinstructie);
- e. het in individuele gevallen toepassen van de vakantie- en verlofregeling op Functionarissen (artikel 2 lid 1 sub o van de Beheerinstructie);
- f. het in individuele gevallen nemen van besluiten ten aanzien van werktijden, arbeidsduurverkorting en -verlenging en aanwezigheid (artikel 2 lid 1 sub n van de Beheerinstructie);
- g. het toekennen van studiefaciliteiten (met inbegrip van dienstopleidingen) (artikel 2 lid 1 sub n van de Beheerinstructie);
- h. de zorg voor de prestatiebeoordelingen van Functionarissen, met name het voeren van resultaat- en ontwikkelingsgesprekken (artikel 2 lid 1, sub p, van de Beheerinstructie);
- i. het coördineren van subbeheerstaken op het gebied van het Beheer ten aanzien van Functionarissen, waaronder het waarborgen van een goed werkklimaat en het houden van toezicht op de naleving van richtlijnen inzake arbeidsomstandigheden.

Artikel 3.2 - Submandaten of subvolmachten voor het Beheer omtrent financiën verleend aan de directeur bedrijfsvoering

Ten aanzien van het Beheer omtrent de financiën van de Faculteit worden de volgende taken gemandateerd of toegekend aan de directeur bedrijfsvoering, handelend op grond van een Submandaat of Subvolmacht:

- a. het opstellen van een begrotingsplan, al dan niet voor de lange termijn, en een jaarrekening voor de Faculteit - onder voorbehoud van goedkeuring van de Beheerder - waarbij de inkomsten en uitgaven afzonderlijk worden geraamd (artikel 2 lid 2 sub a van de Beheerinstructie);
- b. het aangaan van individuele verplichtingen of het maken van kosten, waaronder het uitbrengen van offertes, voor zover deze geen verband houden met nieuwbouw of verbouw, voor zover het verplichtingen betreft die in geld zijn uit te drukken en het bedrag van €41.000,- , exclusief btw, niet te boven gaan;

- c. het coördineren en controleren van subbeheerstaken met betrekking tot de financiële administratie.

Artikel 3.3 - Submandaten of Subvolmachten voor het Beheer omtrent roerende en onroerende zaken verleend aan de directeur bedrijfsvoering

Ten aanzien van het Beheer van roerende en onroerende zaken van de Faculteit worden aan de directeur bedrijfsvoering de volgende taken in Submandaat of Subvolmacht gegeven: het coördineren van subbeheertaken met betrekking tot apparatuur en gebouwbeheer, met inachtneming van de bepalingen van deze Beheerinstructie.

Artikel 3.4 - Submandaten of subvolmachten voor het Beheer omtrent informatiesystemen verleend aan de directeur bedrijfsvoering

Ten aanzien van het Beheer omtrent de informatiesystemen van de Faculteit worden de volgende taken toegekend aan de directeur bedrijfsvoering, handelend op grond van een Submandaat of Subvolmacht: het coördineren van de subbeheerstaken met betrekking tot de informatievoorziening, met inachtneming van de bepalingen van deze Beheerinstructie.

Artikel 3.5 - Archiveren van Submandaten en Subvolmachten verleend aan de directeur bedrijfsvoering

Ten aanzien van het Beheer van het faculteitsarchief kent de Beheerder de volgende taken aan de directeur bedrijfsvoering toe, handelend op grond van een Submandaat of Subvolmacht: het goedkeuren van de vernietiging van documenten op grond van de Archiefwet (artikel 11.17 lid 1 sub e BBR-EUR).

Hoofdstuk 4 - Submandaat en Subvolmacht verleend aan andere Subbeheerders

Artikel 4. - Submandaat en Subvolmacht verleend aan andere Subbeheerders

1. De Beheerder kan een Submandaat of Subvolmacht verlenen aan bepaalde Subbeheerders en Functionarissen. Een overzicht van personen aan wie een Submandaat of Subvolmacht is verleend, is als bijlage bij deze Beheerinstructie opgenomen:
 - a. Vice-decanen zoals bedoeld in artikel 1 lid 6 sub a; bijlage 1;
 - b. directeuren van capaciteitsgroepen zoals bedoeld in artikel 1 lid 6 sub d; Bijlage 2;
 - c. opleidingsdirecteuren, de onderzoeksdirecteur, de directeur engagement en de directeur van de graduate school zoals bedoeld in artikel 1 lid 6 sub a, b, c en f; Bijlage 3;
2. De Beheerder verleent een Submandaat of Subvolmacht aan Subbeheerders en Functionarissen voor het verrichten van Beheerstaken, met uitzondering van de taken die de Beheerder in deze Beheerinstructie aan zichzelf heeft voorbehouden.

Hoofdstuk 5 - Submandaten en subvolmachten verleend door de directeur bedrijfsvoering

Artikel 5 - Submandaten of Subvolmachten verleend door de directeur bedrijfsvoering

1. De directeur bedrijfsvoering kan een Submandaat of Subvolmacht verlenen aan bepaalde Subbeheerders en Functionarissen. Een overzicht van deze Submandaten of Subvolmachten is opgenomen als bijlage 4 bij deze Beheerinstructie.

Hoofdstuk 6 - Submandaat en Subvolmacht verleend door de andere Subbeheerders

artikel 6. - Submandaat en Subvolmacht verleend door de andere Subbeheerders

1. Een Subbeheerder kan een Submandaat of Subvolmacht verlenen aan bepaalde Functionarissen. Een overzicht van deze Submandaten en Subvolmachten is opgenomen als bijlage 4 bij deze Beheerinstructie.
 - a. een Functionaris verbonden aan een capaciteitsgroep;
 - b. een Functionaris verbonden aan onderwijsondersteunende capaciteitsgroepen;
 - c. overige Functionarissen:
2. De opleidingsdirecteur kan specifiek voor het onderwijs Submandaten of Subvolmachten verlenen. Een overzicht van deze Submandaten of Subvolmachten is opgenomen als bijlage 5 bij deze Beheerinstructie.

Hoofdstuk 7 - Vastlegging en bewaking

Artikel 7.1 - Vastlegging

Het getekende origineel van elke overeenkomst dient, al dan niet in digitale vorm, aan de Faculteit te worden verstrekt voor veilige bewaring en op de voorgeschreven wijze te worden opgeslagen.

Artikel 7.2 - Volmachttabel

De Volmachttabel wordt ten minste eenmaal per jaar herzien en als bijlage bij deze Beheerinstructie gevoegd.

Hoofdstuk 8 - Overige bepalingen

Artikel 8.1 - Vervangingsregeling

1. Bij afwezigheid of ontstentenis van de Beheerder worden diens bestuurstaken waargenomen door de Functionaris die op grond van artikel 2 lid 5 sub 2 van het ESE-faculteitsreglement als plaatsvervanger is aangewezen.
2. Bij afwezigheid of ontstentenis van zowel de Beheerder als de Functionaris, zoals bedoeld in artikel 8 lid 1 sub 1, worden de Beheerstaken waargenomen door een of meer personen binnen de Faculteit die daarvoor door de Beheerder zijn aangewezen. Deze personen worden van tevoren schriftelijk aangewezen bij besluit van de Beheerder.
3. De vervanging vindt plaats in overeenstemming met het op deze ontstentenis betrekking hebbende vervangingssubmandaat of de vervangingssubvolmacht.

Artikel 8.2 - Beslissingsbevoegdheid

In alle gevallen waarin deze Beheerinstructie niet voorziet, beslist de Beheerder naar redelijkheid en billijkheid.

Artikel 8.3 - Officiële titel

Deze Beheerinstructie wordt aangehaald als: Erasmus School of Economics Beheerinstructies 2025, kortweg: ESE-Beheerinstructies 2025

Artikel 8.4 - Herroeping

De Erasmus School of Economics Beheerinstructies 2017 worden per 18 maart 2025 herroepen.

Artikel 8.5 - Inwerkingtreding en bekendmaking

1. De Beheerinstructie treedt in werking met ingang van 1 april 2025.
2. De Beheerinstructie wordt door de Beheerder gepubliceerd op de website.

Artikel 8.6 - Vertaling

Indien een vertaling wordt vervaardigd van deze Beheerinstructie en er is sprake van strijdigheid tussen de vertaling en de Nederlandse versie, dan prevaleert de Nederlandse versie.

Artikel 8.7 - Beheer van het reglement

Deze Beheerinstructie wordt Beheerd door de Beheerder van de Erasmus School of Economics.

Rotterdam, 31 maart 2025

Prof. dr. P.J.F. Groenen
Dean Erasmus School of Economics

BIJLAGE 1

BIJLAGE 2

BIJLAGE 3

BIJLAGE 4

BIJLAGE 5