

ALGEMENE VOORWAARDEN ONDERWIJS EURAC 2022

Artikel 1 - Definities

Aan de hierna met een hoofdletter aangeduide woorden en/of uitdrukkingen wordt de hieronder weergegeven betekenis toegekend, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald in de overige tekst van deze Algemene Voorwaarden.

Aankondiging:	Door EURAC ten behoeve van Aankondiging opgestelde voorlopige programma-informatie ten aanzien van organisatie en inhoud van een Opleiding.
Artikel:	Een artikel of bepaling in deze Algemene Voorwaarden.
Algemene Voorwaarden:	De algemene voorwaarden als opgenomen in dit document, die zijn vastgesteld door EURAC.
Deelnemer:	De natuurlijk persoon die deelneemt aan een Opleiding verzorgd door EURAC. De Deelnemer kan door EURAC ook aangeduid worden als Cursist.
EURAC:	Erasmus Universiteit Rotterdam Accounting, Auditing en Controlling (EURAC) B.V., statutair gevestigd aan de Burgemeester Oudlaan 50, 3062 PA te Rotterdam, KvK nr. 24289713, tevens handelende onder de naam Erasmus School of Accounting and Assurance (hierna: ESAA) en zijnde een dochtermaatschappij van EUR Holding BV.
Inschrijvingsformulier:	Door EURAC aan de Deelnemer verstrekt standaard inschrijvingsformulier voor een Opleiding, dat door de Deelnemer dan wel de Deelnemer en de Werkgever gezamenlijk ter inschrijving voor de Opleiding dient te worden ingevuld conform het bepaalde in Artikel 3.2 dan wel Artikel 3.3.
Opleiding:	Een door EURAC georganiseerde opleiding, cursus, training, leergang en/of andere onderwijsvorm.
Opleidingsreglement:	Het door EURAC voor een Opleiding opgestelde reglement, waarin onderwijs gerelateerde bepalingen zijn opgenomen.
Orderegeling:	De regels gesteld ten aanzien van gemaakte afspraken, leef- en gedragsregels, zoals mede volgend uit het integriteitsbeleid van EUR Holding BV en onderschreven door EURAC.
Overeenkomst:	Iedere op basis van Artikel 3.2 en Artikel 3.3 tussen EURAC en de Deelnemer gesloten Overeenkomst. Indien de Deelnemer en de Werkgever gezamenlijk een Overeenkomst sluiten met EURAC wordt gesproken van een Tripartite Overeenkomst.
Prijs van de Opleiding:	Het bedrag dat door de Deelnemer dan wel de Werkgever aan EURAC moet worden betaald als wederprestatie voor het kunnen volgen van de Opleiding. Door EURAC kan dit bedrag ook aangeduid worden als collegegeld(en), inschrijfgeld, opleidingsprijs en/of -geld(en).
Schriftelijk:	Op schrift of "langs elektronische weg" als bedoeld in artikel 6:227a van het Burgerlijk Wetboek.
Werkgever:	De rechtspersoon waaraan de Deelnemer verbonden is.

Artikel 2 - Algemeen

- 2.1 De Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen tussen enerzijds EURAC en anderzijds Deelnemer dan wel de Deelnemer en de Werkgever gezamenlijk.
- 2.2 Van de Algemene Voorwaarden kan slechts Schriftelijk, door middel van een enerzijds door EURAC en anderzijds de Deelnemer dan wel de Deelnemer en de Werkgever gezamenlijk ondertekende Overeenkomst, worden afgeweken.
- 2.3 In geval van tegenstrijdigheid of inconsistentie tussen de Nederlandse tekst van de Algemene Voorwaarden en vertalingen daarvan, prevaleert steeds de Nederlandse tekst.
- 2.4 Toepasselijkheid van door de Deelnemer dan wel de Werkgever gehanteerde algemene voorwaarden wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 3 - Totstandkoming Overeenkomst

- 3.1 Alle Aankondigingen en Inschrijvingsformulieren van EURAC zijn vrijblijvende aanbiedingen.
- 3.2 Een Overeenkomst tussen EURAC en Deelnemer komt voor de duur van de Opleiding tot stand zodra EURAC het door de Deelnemer volledig en naar waarheid ingevulde Inschrijvingsformulier heeft ontvangen en op basis daarvan de inschrijving van de Deelnemer schriftelijk heeft bevestigd.
- 3.3 Een Tripartite Overeenkomst tussen EURAC enerzijds en de Deelnemer en de Werkgever anderzijds komt voor de duur van de Opleiding tot stand zodra EURAC het door de Deelnemer en de Werkgever gezamenlijk volledig en naar waarheid ingevulde Inschrijvingsformulier heeft ontvangen en op basis daarvan de inschrijving van de Deelnemer schriftelijk heeft bevestigd.
- 3.4 EURAC kan de deelname van de Deelnemer aan de Opleiding weigeren als het maximumaantal Deelnemers voor de Opleiding met de deelname van de Deelnemer zou worden overschreden of als de Deelnemer, naar het oordeel van EURAC, niet aan de eventuele toelatingsvereisten voor de Opleiding voldoet.
- 3.5 EURAC is gerechtigd bij het organiseren van een Opleiding af te wijken van de Aankondiging, indien redelijkerwijs van haar niet verlangd kan worden dat zij de Opleiding onverkort uitvoert zoals aangekondigd (bijvoorbeeld wanneer sprake is van typefouten, overmacht dan wel een te gering aantal inschrijvingen). Wijzigingen kunnen betrekking hebben op het tijdsbestek dan wel locatie(s) van de Opleiding, de inrichting van de Opleiding en de Prijs van de Opleiding. EURAC zal de Deelnemer dan wel de Deelnemer en de Werkgever Schriftelijk informeren over eventuele wijzigingen.
- 3.6 Voor aanvang van de Opleiding kunnen de Deelnemer dan wel in geval van een Tripartite Overeenkomst de Werkgever Schriftelijk een verzoek richten tot EURAC om de Deelnemer te vervangen door een natuurlijk persoon. EURAC verleent medewerking aan een dergelijk verzoek, mits de natuurlijk persoon:
 - a. voldoet aan de door EURAC voor de Opleiding gestelde toelatingsvereisten, en
 - b. Schriftelijk instemt met het in de plaats treden van Deelnemer in de (Tripartite) Overeenkomst. Alsdan geldt de natuurlijk persoon na Schriftelijke bevestiging door EURAC voor wat betreft de (Tripartite) Overeenkomst en de Algemene Voorwaarden als de Deelnemer.

Artikel 4 - Inrichting van de Opleiding

- 4.1 EURAC legt de inhoudelijke inrichting en de bijbehorende procedures van de Opleiding vast in een Opleidingsreglement.
- 4.2 De Opleiding vindt plaats op een door EURAC vastgestelde locatie en tijdstip, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen.
- 4.3 EURAC behoudt zich het recht voor (onderdelen van) de Opleiding uit te stellen indien daartoe door EURAC voldoende redenen aanwezig worden geacht. De Deelnemer zal daarvan binnen een redelijke termijn Schriftelijk op de hoogte worden gesteld door EURAC.

Artikel 5 - Prijs en betaling

- 5.1 De Prijs van een Opleiding is exclusief BTW en exclusief de voor de Opleiding benodigde literatuur en (onderwijs)materialen, tenzij Schriftelijk anders door EURAC aangegeven. De Prijs van een Opleiding die meerjarig is kan door EURAC ieder kalenderjaar bijgesteld worden.
- 5.2 Uit de Overeenkomst tussen EURAC en de Deelnemer, dan wel de Tripartite Overeenkomst tussen EURAC enerzijds en de Deelnemer en de Werkgever anderzijds volgt de verplichting tot betaling van de Prijs van de Opleiding plus eventuele aanvullende kosten zoals gespecificeerd in de (Tripartite) Overeenkomst. De verplichting tot betalen is uitdrukkelijk niet afhankelijk van het al dan niet kunnen of willen volgen van de Opleiding.
- 5.3 Betaling door de Deelnemer dan wel in geval van een Tripartite Overeenkomst de Werkgever dient plaats te vinden in één termijn. Gespreide betaling is alleen mogelijk bij een positieve beschikking van EURAC op een Schriftelijk verzoek daartoe. Verrekening, korting of opschorting op grond van een daadwerkelijke of vermeende tekortkoming door EURAC is expliciet uitgesloten voor deze verplichting voor Deelnemer dan wel Werkgever.
- 5.4 Betaling door de Deelnemer dan wel de Werkgever dient uitsluitend te geschieden in Euro valuta. Eventuele transactiekosten zijn voor rekening en risico van Deelnemer dan wel Werkgever.
- 5.5 Betaling door de Deelnemer dan wel de Werkgever dient plaats te vinden binnen 30 kalenderdagen na factuurdatum en voor aanvang van de Opleiding, door storting op een door EURAC aangegeven bankrekening, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen.
- 5.6 In geval van overschrijding van de in Artikel 5.5 genoemde betalingstermijn is de Deelnemer dan wel de Werkgever, onverminderd de overige rechten van EURAC en zonder dat een voorafgaande ingebrekestelling is vereist, over het openstaande factuurbedrag tot aan het tijdstip van algehele voldoening de wettelijke rente verschuldigd. Alle nog niet betaalde facturen worden terstond opeisbaar en alle gevolgen van niet-nakoming treden terstond in.
- 5.7 Alle buitenrechtelijke kosten, uitdrukkelijk inclusief de kosten gemaakt voor het opstellen en verzenden van aanmaningen, het voeren van schikkingsonderhandelingen en andere handelingen ter voorkoming en voorbereiding van een mogelijke gerechtelijke procedure, alsmede alle gerechtelijke kosten, die EURAC heeft gemaakt als gevolg van niet-nakoming door de Deelnemer dan wel de Werkgever, komen voor rekening van de Deelnemer dan wel de Werkgever.
- 5.8 Indien de betaling door de Deelnemer dan wel de Werkgever niet in overeenstemming met het bepaalde in de Artikelen 5.1 tot en met 5.7 is geschied, behoudt EURAC zich, onverminderd de aan haar toekomende rechten, het recht voor de Deelnemer toegang tot de Opleiding te weigeren tot het tijdstip waarop de betaling in overeenstemming met deze Artikelen is geschied. EURAC stelt de Deelnemer hiervan Schriftelijk op de hoogte.
- 5.9 Betalingen van de Deelnemer dan wel de Werkgever strekken primair ter voldoening van de in Artikel 5.7 genoemde kosten, vervolgens tot voldoening van de op basis van Artikel 5.6 verschuldigde wettelijke rente en worden daarna in mindering gebracht op dat deel van de hoofdsom dat EURAC aanwijst, ongeacht andersluidende instructies van de Deelnemer of de Werkgever ter zake.

Artikel 6 - Annulering

- 6.1 De Deelnemer heeft een bedenktijd van 14 kalenderdagen vanaf het moment dat het Inschrijfformulier door EURAC is ontvangen. Bij Schriftelijke annulering door de Deelnemer binnen deze bedenktijd brengt EURAC geen kosten in rekening, tenzij de Deelnemer binnen deze bedenktijd al heeft deelgenomen aan de Opleiding in welk geval EURAC de kosten naar rato zal factureren.
- 6.2 Voor wat betreft een tussen EURAC en een Deelnemer tot stand gekomen Overeenkomst geldt dat de Deelnemer deze tussentijds kan opzeggen. Met inachtneming van Artikel 6.1 verleent EURAC medewerking aan een dergelijk verzoek, met dien verstande dat:
 - a. Bij beëindiging van de Overeenkomst tot een maand voor aanvang van de Opleiding € 250 administratiekosten door EURAC in rekening gebracht worden;

- b. Bij beëindiging van de Overeenkomst tot twee weken voor aanvang van de Opleiding 25% van de Prijs van de Opleiding door EURAC in rekening gebracht wordt;
 - c. Bij beëindiging van de Overeenkomst tot een week voor aanvang van de Opleiding 50% van de Prijs van de Opleiding door EURAC in rekening gebracht wordt;
 - d. Bij beëindiging van de Overeenkomst op een later tijdstip de volledige Prijs van de Opleiding door EURAC in rekening gebracht wordt, minus de kosten van catering tijdens het deel van de Opleiding waarvan door de Deelnemer alsdan geen gebruik meer gemaakt zal worden.
- 6.3 Het door EURAC in rekening brengen van de in Artikel 6.2 onder sub b tot en met sub d genoemde bedragen dient gezien te worden vanuit het gegeven dat de Prijs van de Opleiding niet afhankelijk is van het aantal aangeboden lesdagen en evenmin van het resultaat van de Deelnemer tijdens de Opleiding of van andere variabelen. De Prijs van de Opleiding is gebaseerd op het volledige programma van de Opleiding, voor de volle duur van de Opleiding. De Prijs van de Opleiding strekt ter dekking van kosten voor EURAC die betrekking hebben op het gehele programma en die niet per tijdvak zijn op te splitsen. Op het moment dat de Opleiding van start gaat is het overgrote deel van de kosten voor de Opleiding al gemaakt door EURAC dan wel zijn daarvoor door EURAC al verplichtingen aangegaan. Zoals vermeld in Artikel 5.1 is het uitgangspunt betaling van de Prijs van de Opleiding in 1 termijn. Een eventuele gespreide betaling op basis van Artikel 5.3 houdt dan ook geen enkel verband met het op het moment van betaling reeds gevolgde of nog te volgen onderwijs.
- 6.4 Voor wat betreft een tussen EURAC en een Deelnemer en diens Werkgever tot stand gekomen Tripartite Overeenkomst geldt dat deze niet tussentijds opgezegd kan worden. EURAC sluit in dat geval de werking van artikel 7:411 BW expliciet uit.
- 6.5 EURAC behoudt zich het recht voor de Opleiding geen doorgang te laten vinden indien daartoe door EURAC voldoende redenen aanwezig worden geacht (bijvoorbeeld onvoldoende inschrijvingen of uitval van een essentiële docent). De Deelnemer zal daarvan binnen een redelijke termijn voor aanvang van de Opleiding Schriftelijk op de hoogte worden gesteld door EURAC.
- 6.6 EURAC zal het eventueel al betaalde bedrag voor zover onverschuldigd binnen dertig (30) kalenderdagen na opzegingsdatum terugbetalen op een daartoe Schriftelijk door de Deelnemer dan wel Werkgever aan te geven bankrekening, indien
- a. De Deelnemer op basis van Artikel 6.1 of Artikel 6.2 de Overeenkomst beëindigt, of
 - b. EURAC op basis van Artikel 6.5 de Overeenkomst beëindigt.
- 6.7 EURAC is gerechtigd de Deelnemer de toegang tot de Opleiding te ontzeggen dan wel de Overeenkomst te beëindigen indien de Deelnemer de regels zoals bedoeld in Artikel 7.2 en Artikel 7.3, naar het oordeel van EURAC, niet of onvoldoende naleeft. In dat geval ontstaat voor de Deelnemer dan wel de Werkgever geen recht op (gedeeltelijke) restitutie dan wel kwijtschelding van de Prijs van de Opleiding.

Artikel 7 - Uitvoering van de Overeenkomst

- 7.1 EURAC spant zich in de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uit te voeren en de kwaliteit van de Opleiding te bewaken. EURAC stelt de Opleiding vast en mag de Opleiding te allen tijde wijzigen onder bewaking van de kwaliteit daarvan.
- 7.2 De Deelnemer is gehouden de door EURAC voorgeschreven regels, waaronder in ieder geval zijn begrepen deze Algemene Voorwaarden en het Opleidingsreglement, strikt na te leven. Bij eventuele tegenstrijdigheden gaan de bepalingen van de Algemene Voorwaarden voor.
- 7.3 De Deelnemer dient zich naast de regels zoals genoemd onder Artikel 7.2 tevens te houden aan de regels, richtlijnen en aanwijzingen van Erasmus Universiteit Rotterdam met betrekking tot de goede gang van zaken op de terreinen en in de gebouwen van de universiteit, evenals een verantwoord gebruik van de voorzieningen van de universiteit.

Artikel 8 - Klacht en reclame

- 8.1 EURAC verstrekt de Deelnemer Schriftelijk informatie over een eventuele specifieke klachtenprocedure voor de Opleiding. Als voor de Opleiding door EURAC niet voorzien is in een

specifieke klachtenprocedure, dan is de algemene klachtenprocedure van EURAC van toepassing: www.eur.nl/esaa/over-esaa/klachtenprocedure.

- 8.2 De Deelnemer dan wel de Werkgever zijn niet gerechtigd de betaling aan EURAC ter zake van de Opleiding op te schorten op de enkele grond dat door de Deelnemer een klacht en/of een reclame is ingediend.
- 8.3 Vorderingen of verweren gebaseerd op de stelling dat de uitvoering van de Overeenkomst niet beantwoordt aan hetgeen de Deelnemer dan wel de Werkgever redelijkerwijs mocht verwachten, verjaren door verloop van 1 (één) kalenderjaar na afloop van de Opleiding.
- 8.4 De Deelnemer kan bij ernstige misstanden, die niet in onderling overleg tussen EURAC en de Deelnemer kunnen worden opgelost, de onafhankelijke vertrouwenspersoon van EUR Holding raadplegen.

Artikel 9 - Aansprakelijkheid

- 9.1 Behoudens in geval van opzet of grove schuld van EURAC, is EURAC, ongeacht de rechtsgrond waarop de aanspraak van de Deelnemer dan wel de Werkgever is gebaseerd, slechts aansprakelijk voor vergoeding van schade tot maximaal het factuurbedrag dat door de Deelnemer dan wel de Werkgever voor de Opleiding werd betaald.
- 9.2 EURAC is, ongeacht de rechtsgrond waarop de aanspraak van de Deelnemer dan wel de Werkgever is gebaseerd, nimmer aansprakelijk voor gevolgschade, waaronder in ieder geval maar niet-limitatief wordt begrepen gedeelde winst, geleden verliezen en gemaakte kosten, gemiste opdrachten, gemiste besparingen, schade door productie- of bedrijfsonderbrekingen of -stagnatie en schade als gevolg van verloren werk- en/of reistijd.
- 9.3 EURAC is nimmer aansprakelijk voor verlies, diefstal en/of schade aan eigendommen van de Deelnemer, ongeacht waar de Opleiding plaatsvindt.
- 9.4 EURAC is, ongeacht de rechtsgrond waarop de aanspraak van de Deelnemer dan wel de Werkgever is gebaseerd, niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door of vanwege haar ondergeschikten dan wel niet-ondergeschikten dan wel derden die zij bij de uitvoering van de Overeenkomst inschakelt, behoudens in geval van opzet of grove nalatigheid.
- 9.5 EURAC bedingt alle wettelijke en contractuele rechten en verweren, die zij ter afwering van haar eigen aansprakelijkheid kan invoeren mede ten behoeve van al diegenen die bij de uitvoering van de Overeenkomst zijn betrokken.
- 9.6 EURAC mag bij de uitvoering van de Overeenkomst derden inschakelen en is te allen tijde gerechtigd om eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van die derden jegens de Deelnemer dan wel de Werkgever in te roepen.

Artikel 10 - Overmacht

- 10.1 Indien de behoorlijke nakoming door EURAC ten gevolge van een of meer omstandigheden, die niet voor rekening van EURAC komen, waaronder de omstandigheden genoemd in Artikel 10.2, geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of blijvend onmogelijk is, heeft EURAC het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten, dan wel de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden of met onmiddellijke ingang op te zeggen, zonder tot een schadevergoeding gehouden te zijn.
- 10.2 Omstandigheden welke in relatie tot dit Artikel in ieder geval niet voor rekening van EURAC komen zijn: ontstentenis of belet van essentiële gastdocenten, werkstaking, in-, uit- en/of doorvoerverboden van voor de Opleiding benodigde hulpmiddelen, vervoersproblemen, niet-nakoming van de verplichtingen door toeleveranciers van EURAC of transportondernemingen, natuur- en/of kernrampen, oorlog en/of oorlogsdreiging, terroristische acties en/of aanslagen.
- 10.3 EURAC zal de Deelnemer dan wel Werkgever zo spoedig mogelijk omtrent het bestaan van een overmacht situatie in kennis stellen en mededelen in hoeverre zij de Overeenkomst kan uitvoeren.

Artikel 11 – Intellectuele Eigendomsrechten

- 11.1 De Deelnemer mag, slechts na voorafgaande Schriftelijke toestemming van EURAC, gebruik maken van logo's, octrooien, auteursrechten dan wel enige andere intellectuele eigendomsrechten van EURAC in het kader van deze Overeenkomst.
- 11.2 Op het door EURAC ten behoeve van de Opleiding verstrekte cursusmateriaal berusten intellectuele eigendomsrechten die aan EURAC dan wel derden toebehoren. Uit en van het door EURAC verstrekte materiaal mag niets worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand of enige gegevensdrager, openbaar gemaakt of aan derden ter beschikking gesteld, zonder de voorafgaande Schriftelijke toestemming van EURAC.
- 11.3 Het is de Deelnemer verboden om van EURAC verkregen vertrouwelijke informatie op welke wijze dan ook aan derden bekend te maken, behoudens voor zover vereist door het toepasselijk recht.

Artikel 12 Privacy

- 12.1 De in het kader van de Opleiding door de Deelnemer verstrekte persoonsgegevens, zoals gevraagd in het Inschrijvingsformulier, worden door EURAC conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna: de AVG) verwerkt en beveiligd.
- 12.2 Het doel van de verwerking van de persoonsgegevens door EURAC bestaat uit (hierna: het Doel):
 - a. Het inschrijven van de Deelnemer voor de Opleiding;
 - b. De communicatie tussen EURAC en de Deelnemer;
 - c. Het administreren van de resultaten van de Deelnemer voor de Opleiding;
 - d. Het versturen en incasseren van facturen voor de Opleiding;
 - e. De evaluatie en kwaliteitscontrole van de Opleiding;
 - f. Het verbeteren van de dienstverlening van EURAC.
- 12.3 EURAC zal de persoonsgegevens niet voor een ander Doel dan in Artikel 12.2 omschreven gebruiken. Indien EURAC de persoonsgegevens wel voor een ander Doel de persoonsgegevens wenst te gebruiken, zal de Deelnemer steeds van tevoren Schriftelijk op de hoogte worden gebracht, waarop de Deelnemer zijn/haar toestemming voor de verwerking van zijn/haar persoonsgegevens zal moeten geven. Een daarvan afwijkend Doel wordt omschreven in de Overeenkomst, en de toestemming voor het andere Doel geeft de Deelnemer door ondertekening van de Overeenkomst.
- 12.4 EURAC bewaart de persoonsgegevens van de Deelnemer niet langer dan noodzakelijk is voor het Doel van de verwerking, en tevens om aan de wettelijke verplichtingen te voldoen.
- 12.5 De Deelnemer heeft recht op inzage in zijn/haar persoonsgegevens, en het recht om correctie of verwijdering van zijn/haar persoonsgegevens te vragen. De Deelnemer doet daartoe een Schriftelijk verzoek, te richten aan EURAC.
- 12.6 De campus van Erasmus Universiteit Rotterdam wordt beveiligd door camera's. De Deelnemer dient voor privacy gerelateerde bepalingen het Reglement Cameratoezicht op de website van de universiteit te raadplegen.
- 12.7 De Deelnemer verplicht zich op gepaste wijze en in lijn met de AVG om te gaan met persoonsgegevens van collega deelnemers.

Artikel 13 - Partiële nietigheid | Conversie

Indien enige bepaling van deze Algemene Voorwaarden geheel of gedeeltelijk ongeldig, onwettig, niet verbindend of niet uitvoerbaar zal zijn, blijven de overige bepalingen van de Algemene Voorwaarden van kracht. Partijen zullen al het mogelijke doen om overeenstemming te bereiken over een nieuwe bepaling die zo weinig mogelijk afwijkt van de ongeldige, onwettige niet verbindende of niet uitvoerbare bepaling, in aanmerking nemende de inhoud en het doel van de Algemene Voorwaarden.

Artikel 14 - Toepasselijk recht; geschillenbeslechting en bevoegde rechter

- 14.1 Op alle rechtsbetrekkingen tussen EURAC en de Deelnemer dan wel de Werkgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 14.2 Eerst nadat een geschil na een in deze Algemene Voorwaarden genoemde klachtenprocedure niet tot een voor de Deelnemer bevredigend resultaat heeft geleid, kan de Deelnemer zich wenden tot de burgerlijke rechter.
- 14.3 De bevoegde rechter te Rotterdam is bij uitsluiting bevoegd om kennis te nemen van alle geschillen die mochten ontstaan tussen EURAC en de Deelnemer dan wel de Werkgever voortvloeiende uit of in verband met de Overeenkomst dan wel de uitvoering van de Overeenkomst, alsmede in verband met deze Algemene Voorwaarden.

Artikel 15 Slotbepalingen

- 15.1 De volle titel van deze Algemene Voorwaarden is Algemene Voorwaarden Onderwijs EURAC 2019.
- 15.2 De citeertitel wordt afgekort als: AV OW EURAC.
- 15.3 De AV OW EURAC zijn geldig vanaf 1 oktober 2019.
- 15.4 De AV OW EURAC zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel Rotterdam op 8 oktober 2019 onder nummer 24289713.
- 15.5 De AV OW EURAC zijn gepubliceerd op de website van EURAC: <https://www.eur.nl/esaa/>
- 15.6 EURAC is gerechtigd deze Algemene voorwaarden te wijzigen. Wijzigingen van Algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op lopende Overeenkomsten.
- 15.7 Voor Deelnemers die zonder tussenkomst van een Werkgever een Overeenkomst zijn aangegaan met EURAC geldt dat de wijziging van de Algemene Voorwaarden door EURAC voor de Deelnemer de mogelijkheid biedt om de Overeenkomst te ontbinden. Indien de Deelnemer daartoe wenst over te gaan dient EURAC Schriftelijk geïnformeerd te worden, waarna EURAC het al betaalde bedrag voor de Prijs van de Opleiding naar rato zal terugbetalen aan de Deelnemer op een daartoe door de Deelnemer aan te wijzen bankrekening.

Rotterdam, 18 mei 2022